

# تقرير التأكيد المستقل المحدود

إلى السادة المساهمين في شركة السلام العالمية للاستثمار  
المحدودة ش.م.ق.ع.

**تقرير حول امتثال الشركة لنظامها الأساسي وأحكام قانون  
هيئة قطر للأسواق المالية والتشريعات الأخرى ذات الصلة  
بما في ذلك قانون حوكمة الشركات للشركات والكيانات  
القانونية المدرجة في السوق الرئيسية**

وفقاً للمادة ٢٤ من نظام حوكمة الشركات والكيانات القانونية المدرجة  
في السوق الرئيسية ("النظام") الصادرة عن هيئة قطر للأسواق المالية  
("هيئة قطر")، فقد تم تكليفنا من قبل مجلس إدارة شركة السلام  
العالمية للاستثمار المحدودة ش.م.ق.ع. ("الشركة") للقيام بمهمة تأكيد  
محدودة بشأن تقييم مجلس الإدارة ما (أ) إذا كانت الشركة لديها عملية  
قائمة للامتثال لنظامها الأساسي، وأحكام قانون ولوائح هيئة قطر  
للأسواق المالية والتشريعات الأخرى ذات الصلة وما (ب) إذا كانت الشركة  
ملتزمة بمتطلبات مواد النظام خلال السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر  
٢٠٢٤، ويشار إليهما معاً باسم "بيان حوكمة الشركات".

## مسؤوليات مجلس الإدارة

يتولى مجلس إدارة الشركة مسؤولية:

- إعداد وتقديم بيان حوكمة الشركات امتثالاً للنظام، قَدّم مجلس الإدارة بيان حوكمة الشركات الذي تمت مشاركته مع كي بي إم جي في ١٦ فبراير ٢٠٢٥ (الملحق ١)، والذي أرفق كجزء من تقرير حوكمة الشركات السنوي.
- تصميم وتطبيق والحفاظ على الرقابة الداخلية ذات الصلة بإعداد وعرض البيان الخالي من الأخطاء الجوهرية بصورة عادلة، سواء كانت بسبب الاحتيال أو الخطأ.
- منع واكتشاف الاحتيال وتحديد وضمان وجود عملية لدى الشركة للامتثال لنظامها الأساسي وأحكام قانون هيئة قطر للأسواق المالية والتشريعات ذات الصلة والامتثال لأحكام القانون.
- التأكد من تلقي الإدارة والموظفين المشاركين في إعداد البيان التدريب المناسب وعن تحديث الأنظمة بصورة مناسبة، وعن تغطية أي تغييرات في التقارير لجميع وحدات الأعمال الهامة.

## مسؤولياتنا

مسؤولياتنا هي فحص البيان الذي أعدته الشركة وإصدار تقرير عنه يتضمن نتيجة تأكيد مستقل محدود استناداً إلى الأدلة التي حصلنا عليها. قمنا بأداء مهمتنا وفقاً للمعيار الدولي لعمليات التأكيد رقم ٣٠٠٠ (المنقح)، مهام التأكيد بخلاف عمليات وتدقيق أو مراجعة المعلومات المالية التاريخية، الصادرة عن المجلس الدولي لمعايير التدقيق والتأمين.

يتطلب هذا المعيار التخطيط للإجراءات وأدائها للحصول على مستوى معقول من التأكيد حول ما إذا كان البيان معروض بصورة عادلة، من جميع الجوانب الجوهرية، وفقاً لمتطلبات المادة ٢٤ (٤) من القانون. نحن نطبق المعيار الدولي لإدارة الجودة ا، والذي يتطلب من الشركة تصميم وتنفيذ وتشغيل نظام إدارة الجودة بما في ذلك السياسات أو الإجراءات المتعلقة بالامتثال للمتطلبات الأخلاقية والمعايير المهنية والمتطلبات القانونية والتنظيمية المعمول بها.

التزمنا بمتطلبات الاستقلالية والمتطلبات الأخلاقية الأخرى الصادرة عن مجلس معايير السلوك الأخلاقي الدولية للمحاسبين "قواعد السلوك الأخلاقي للمحاسبين المهنيين (متضمنة المعايير الدولية للاستقلالية)" (قواعد السلوك الأخلاقي)، والمبنية على أساس المبادئ الأساسية للنزاهة والموضوعية والكفاءة المهنية والعناية الواجبة والسرية والسلوك المهني.

تعتمد الإجراءات المختارة على فهمنا لامتثال للنظام الأساسي الخاص بها، وأحكام قانون ولوائح هيئة قطر للأسواق المالية والتشريعات الأخرى ذات الصلة، وامتثالها لمواد النظام وظروف المشاركة الأخرى، واعتبارنا المجالات التي من المحتمل أن تنشأ فيها حالات عدم امتثال جوهرية. وفي سبيل التوصل إلى فهم أسلوب الشركة للالتزام بنظامها الأساسي وبأحكام قانون ولوائح هيئة قطر للأسواق المالية والتشريعات الأخرى ذات الصلة، والتزام الشركة لمواد النظام والظروف الأخرى للمهمة، وضعنا في الاعتبار العملية المستخدمة لإعداد البيان بغرض صياغة إجراءات تأكيد مناسبة في ضوء تلك الظروف، ولكن ليس لأغراض التعبير عن استنتاج بشأن فعالية عملية الشركة أو الرقابة الداخلية على الإعداد والعرض العادل للبيان.

وتضمنت مهمتنا تقييم مدى ملاءمة الإجراءات المتبعة للالتزام الشركة بالنظام الأساسي وبأحكام قانون ولوائح هيئة قطر للأسواق المالية والتشريعات الأخرى ذات الصلة، والالتزام بمواد النظام، ومدى ملاءمة المعايير المستخدمة من قبل الشركة في إعداد البيان في ظروف المهمة، وتقييم مدى ملاءمة السبل والسياسات والإجراءات والنماذج المستخدمة في إعداد البيان.

تختلف الإجراءات المتبعة في القيام بمهمة التأكد المحدود في طبيعتها وتوقيتها، وبصورة أقل في مداها، عن مهمة التأكد المعقول. وبناءً على ذلك، يقل مستوى التأكد الذي تم التوصل إليه في مهمة التأكد المحدود بشكل كبير عن التأكد الذي يتم التوصل إليه لو تم إجراء مهمة تأكد معقول.

لا تتضمن إجراءات التأكد المحدود الخاصة بنا تقييم الجوانب النوعية أو فعالية الإجراءات المعتمدة من قبل مجلس الإدارة للامتثال لمتطلبات مواد النظام.

تتضمن الإجراءات المتبعة في مراجعة البيان، على سبيل المثال لا الحصر، التالي:

- فحص التقييم الذي أجراه مجلس الإدارة للتحقق مما إذا كان لدى الشركة الإجراءات الكفيلة للالتزام بالنظام الأساسي وبأحكام قانون ولوائح هيئة قطر للأسواق المالية والتشريعات الأخرى ذات الصلة متضمنة مواد النظام؛
- 
- فحص الإثباتات المؤيدة التي قدمها مجلس الإدارة للتحقق من التزام الشركة بمواد النظام؛ و

- القيام بإجراءات إضافية عند الضرورة للتحقق من التزام الشركة بالنظام (على سبيل المثال: مراجعة سياسات وإجراءات وممارسات حوكمة الشركات، وغيرها).

كجزء من هذه المهمة، لم نقم بتنفيذ أي إجراءات عن طريق التدقيق أو المراجعة أو التحقق من البيان أو السجلات الأساسية أو المصادر الأخرى التي تم استخراج البيان منها.

### معلومات أخرى

يكون مجلس الإدارة مسؤولاً عن المعلومات الأخرى. تتكون المعلومات الأخرى من المعلومات التي ستدرج في التقرير السنوي للشركة وتقرير حوكمة الشركات السنوي اللذان من المتوقع إتاحتهما لنا بعد تاريخ هذا التقرير. سيردج البيان وتقرير التأكد المحدود حوله في تقرير حوكمة الشركات السنوي، إذا توصلنا إلى وجود خطأ جوهري في التقرير السنوي وتقرير حوكمة الشركات السنوي عند اطلاعنا عليهما، فنحن مطالبون بإبلاغ الأمر لمجلس الإدارة.

### خصائص وقيود البيان

تعتمد العديد من الإجراءات التي تتبعها الكيانات لاعتماد الحوكمة والمتطلبات القانونية على الموظفين الذين يطبقون الاجراء، وتفسيرهم للهدف من هذا الإجراء، وتقييمهم لما إذا كان اجراء الامتثال قد تم تنفيذه بشكل فعال، وفي بعض الحالات لن يحتفظوا بمراجعة الحسابات، ومن الملاحظ أيضاً أن تصميم إجراءات الامتثال سيتبع أفضل الممارسات التي تختلف من كيان إلى آخر، والتي لا تشكل مجموعة واضحة من المعايير للمقارنة معها. تخضع المعلومات غير المالية لقيود متأصلة أكثر من المعلومات المالية، نظرًا لخصائص تقييم مجلس الإدارة للطريقة المعمول بها لضمان الامتثال للنظام الأساسي وأحكام قانون هيئة قطر للأسواق المالية والتشريعات ذات الصلة، بما في ذلك الامتثال مع النظام والطرق المستخدمة لتحديد هذه المعلومات. بسبب القيود المتأصلة في الضوابط الداخلية على الامتثال للقوانين واللوائح ذات الصلة، بما في ذلك إمكانية التواطؤ أو تجاوز الإدارة غير السليمة للضوابط، قد تحدث أخطاء جوهرية بسبب الخطأ أو الاحتيال ولا يتم اكتشافها.

تم أعداد البيان للوفاء بالاحتياجات العامة لمجموعة واسعة من المستخدمين، وبالتالي قد لا يتضمن كل وجه من أوجه المعلومات التي قد يعتبرها كل مستخدم هامة في البيئة الخاصة به.

### المعايير

معايير هذه المهمة هي تقييم أسلوب الالتزام بالنظام الأساسي للشركة وبأحكام قانون ولوائح هيئة قطر للأسواق المالية والتشريعات الأخرى ذات الصلة والالتزام بأحكام مواد النظام.

### الاستنتاجات

تشكلت النتيجة التي توصلنا إليها على أساس الأمور المبيّنة في هذا التقرير ورهنأ بها.

نرى أن الدليل الذي حصلنا عليه كافٍ ومناسب لتكوين أساس للنتيجة التي توصلنا إليها.

وبناءً على نتائج إجراءات التأكد المحدود التي أجريناها، لم يتبادر إلى علمنا ما يجعلنا نعتقد أن بيان مجلس الإدارة للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ بأن (أ) أن لدى الشركة الإجراءات الكفيلة للالتزام بالنظام الأساسي وبأحكام قانون ولوائح هيئة قطر للأسواق المالية والتشريعات الأخرى ذات الصلة؛ و(ب) أن الشركة ملتزمة بأحكام مواد النظام ولم يتم توضيحها بشكل عادل في جميع النواحي الجوهرية وفقاً للمتطلبات وفقاً للمادة ٢٤ (٤) من القانون.

باستثناء عدم الامتثال على النحو الوارد في البيان خلال السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤.

### تأكيد على أمر

نلفت الانتباه إلى عدم الإلتزام كما ورد في تقييم الإدارة فيما يتعلق بالمادة (١٨)، المادة (١٤)، و المادة (٢٨)، المادة (٤) و المادة (٥) من القانون

ولم يتم تعديل استنتاجنا فيما يتعلق بهذه المسألة.

### تقييد استخدام تقريرنا

تم إعداد تقريرنا لمساهمي الشركة وهيئة قطر للأسواق المالية فقط.

تم تصميم تقريرنا لتلبية متطلبات قانون حوكمة الشركات الصادر عن هيئة قطر للأسواق المالية وتنفيذ المسؤوليات الموكلة إلى المدققين الخارجيين كما هو محدد في المادة ٢٤ من القانون. لا ينبغي اعتبار تقريرنا مناسبًا للاستخدام أو الاعتماد عليه من قبل أي طرف يرغب في الحصول على حقوق ضدنا بخلاف مساهمي الشركة وهيئة قطر للأسواق المالية لأي عرض أو في أي سياق. أي طرف آخر غير مساهمي الشركة وهيئة قطر للأسواق المالية يحصل على إمكانية الوصول إلى تقريرنا أو نسخة منه ويختار الاعتماد على تقريرنا (أو أي جزء منه) سيفعل ذلك على مسؤوليته الخاصة. إلى أقصى حد يسمح به القانون، نحن نقبل أو لا نتحمل أي مسؤولية وننكر أي مسؤولية تجاه أي طرف آخر غير مساهمي الشركة وهيئة قطر للأسواق المالية عن عملنا أو تقرير التأكد المستقل المعقول هذا أو الاستنتاجات التي توصلنا إليها.

يتم إصدار تقريرنا إلى مساهمي الشركة وهيئة قطر للأسواق المالية على أساس أنه لن يتم نسخه أو الرجوع إليه أو الكشف عنه كليًا (باستثناء الأغراض الداخلية الخاصة بالشركة) أو جزئيًا، دون موافقتنا الخطية المسبقة.

٥ مارس ٢٠٢٥	<b>يعقوب حبيقة</b>
	خي بي إم جي
الدوحة	سجل مراقبي الحسابات القطري رقم ٢٨٩
دولة قطر	مرخصة من قبل هيئة قطر للأسواق المالية:
خارجي	سجل مراقبي الحسابات رقم ١٢١٥٣

مرفق ا: تقييم مجلس الإدارة حول الامتثال لنظام الشركة الأساسي وأحكام قانون هيئة قطر للأسواق المالية والتشريعات الأخرى ذات الصلة بما في ذلك مواد النظام.

# تقرير الحكومة



## تقرير الحوكمة السنوي الرابع عشر

## السلام العالمية للإستثمار المحدودة

### ٢٠٢٤

## المحتويات

تمهيد
تقييم الإدارة بشأن الإمتثال لقانون ولوائح هيئة قطر للأسواق المالية
<p><b>الباب الأول:</b></p> <p><b>الإجراءات التي اتبعتها الشركة خلال العام ٢٠٢٤، لإستيفاء متطلبات النظام:</b></p>
إستيفاء متطلبات النظام
لجان المجلس
الرقابة الداخلية
الهيكل التنظيمي
التدريب وورش العمل
<p><b>الباب الثاني:</b></p> <p><b>مجلس الإدارة:</b></p>

تشكيل المجلس

الأعضاء وملكية الأسهم

إنتخاب وتشكيل المجلس

رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي

شروط عضوية مجلس الإدارة – سياسة الترشح

فقدان عضوية مجلس الإدارة

انسحاب عضو مجلس الإدارة

واجبات أعضاء مجلس الإدارة

واجبات رئيس مجلس الإدارة

مهام ومسؤوليات مجلس الإدارة

تفويض المهام

أمين سر مجلس الإدارة

إجتماعات مجلس الإدارة

لجان المجلس

نظام تقييم أداء المجلس

تقييم أداء المجلس للعام ٢٠٢٤

مكافأة المجلس

مكافأة المجلس للعام ٢٠٢٤

الإدارة التنفيذية العليا

مكافأة اللجان

#### الباب الثالث

السياسات العامة للحوكمة

إستراتيجية المسؤولية المجتمعية وحق المجتمع

#### الباب الرابع

الرقابة الداخلية والتدقيق الداخلي

إخفاق الرقابة الداخلية والمخالفات والتدقيق الخارجي

مدير الإمتثال

#### الباب الخامس

#### حقوق المساهمين وهيكل رأس المال

#### وحقوق الأقلية:

حقوق المساهمين

هيكل رأس المال

حقوق الأقلية والصفقات الكبرى

#### الباب السادس

#### الشفافية والإفصاح:

التقاضي والدعاوى

النزاهة وعدم تعارض المصالح

التقيد بالقواعد والشروط التي تحكم الإفصاح

والإدراج في بورصة قطر

#### الباب السابع

السياسات واللوائح العامة للموارد البشرية

#### الباب الثامن

خطة الشركة للعام ٢٠٢٥

الختام

بناءً على نظام حوكمة الشركات المدرجة في السوق الرئيسي «النظام»،

التي تخضع لرقابة هيئة قطر للأسواق المالية، الصادر عن مجلس إدارة

هيئة قطر للأسواق المالية «الهيئة» في العام ٢٠٠٩، والمعدل في العام

٢٠١٦، ولاسيما المادة ٤ منه. أعدت السلام العالمية للإستثمار المحدودة

(ش.م.ق.ع) «الشركة» التقرير السنوي الأول (٢٠١٠)، الذي تضمن الإجراءات

التي أتبعتها الشركة للتقيد بأحكام النظام، وتكوين مجلس الإدارة

«المجلس»، والتقيد بالقواعد والشروط التي تحكم الإفصاح والإدراج في

بورصة قطر.

يسر السلام العالمية أن ترفع تقريرها السنوي الخامس عشر (٢٠٢٤)

«التقرير»، المتضمن أبواباً نمطية بالإضافة إلى إنجازات الشركة خلال العام

٢٠٢٤ تطبيقاً للنظام.

**تقييم الإدارة بشأن الامتثال لقانون ولوائح هيئة قطر للأسواق**

**المالية والتشريعات الأخرى ذات الصلة بما في ذلك نظام**

**حوكمة الشركات كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤**

وفقا للمادة ٢ من نظام حوكمة الشركات والكيانات القانونية في السوق

الرئيسية الصادر عن هيئة قطر للأسواق المالية («النظام»). أجرت شركة

السلام العالمية للاستثمار المحدودة ش.م.ع.ق. («الشركة») تقييما لمدى

امتثالها لقانون ولوائح هيئة قطر للأسواق المالية والتشريعات الأخرى

ذات الصلة المطبقة على الشركة بما في ذلك النظام.

ونتيجة للتقييم، خلصت الإدارة إلى أن هناك عملية معمول بها لضمان

الامتثال للنظام الأساسي للشركة، وأحكام قانون ولوائح هيئة قطر

للأسواق المالية والتشريعات الأخرى ذات الصلة، وأن الشركة ملتزمة

بأحكام النظام كما هو في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ باستثناء ما يلي:

#	وصف عدم الامتثال	المرجع
١	باستثناء الرئيس، تتكون لجنة التدقيق من أربعة أعضاء، مع تقسيم متساو من عضوين مستقلين وعضوين غير مستقلين. هذا التكوين يؤدي إلى توازن ٥٠/٥٠، مما يعني أنه لا يوجد أغلبية من الأعضاء المستقلين. ومع ذلك، ستقوم الإدارة بتصحيح هذا الأمر في عام ٢٠٢٥.	مادة (١٨)
٢	لم يتم تقديم أي طلب لتفويض عضو آخر من المجلس لتمثيل العضو الغائب في الحضور والتصويت. ومع ذلك، سيتم اتباع ذلك وتطبيقه في عام ٢٠٢٥.	مادة (١٤)
٣	لم يتم جميع المطلعين بتقديم تقارير الإقرار كما هو مطلوب بموجب سياسة تداول المعلومات الداخلية. ومع ذلك، تم تحديث نموذج الإقرار وسيتم توزيعه للحصول على توقيع المطلعين في الشركة.	مادة (٢٨)
٤	لم تقدم الإدارة تقييم أداء جميع أعضاء مجلس الإدارة. ومع ذلك، ستحرص الإدارة لاحقاً على الحصول على النماذج من جميع أعضاء المجلس في عام ٢٠٢٥	مادة (٤)
٥	لم ترسل الشركة جميع السير الذاتية للمرشحين والنسخ الأصلية من متطلبات الترشح إلى الهيئة. ومع ذلك، ستتأكد الإدارة لاحقاً من الحصول على كل ذلك في عام ٢٠٢٥	مادة (٥)

أصدرت شركة كي بي إم جي، المدقق الخارجي للشركة، تقرير تأكيد محدود غير معدل مع التركيز على تقييم الإدارة بشأن الامتثال للنظام

الأساسي للشركة، وأحكام قانون ولوائح هيئة قطر للأسواق المالية والتشريعات الأخرى ذات الصلة، وأن الشركة تمتثل لأحكام النظام كما.

باستثناء عدم الامتثال على النحو الوارد في البيان خلال السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤.

## الباب الأول

### الإجراءات التي إتبعتها الشركة خلال العام

#### ٢٠٢٤، إستيفاء متطلبات النظام

١. تابعت الشركة خلال العام ٢٠٢٤ استيفاء متطلبات النظام، والتقييد بقواعده وأحكامه.

#### ٢. لجان المجلس:

بعد أن تم تشكيل لجان المجلس المنصوص عليها في النظام خلال العام ٢٠١٣، وذلك تطبيقاً لأحكام المواد ١٨-١٩ من نظام الحوكمة. وبعد أن إعتد المجلس إطار ونظم عمل تلك اللجان خلال العام ٢٠١٣، وهي: لجنة التدقيق، لجنة المكافآت، لجنة ترشيحات مجلس الإدارة ( لجنة العضوية )، ويتم إعادة تشكيل لجان المجلس، بعد كل إنتخاب جديد لمجلس الإدارة، ولمدة ثلاث سنوات، بحيث يتم توسيع مشاركة كافة أعضاء المجلس في اللجان. كما تم أيضاً نشر أطر ونظام عمل اللجان على الموقع الإلكتروني للشركة، وسيرد في الباب الثاني من هذا التقرير تفصيلاً للجان المشار إليها أعلاه وإنجازاتها خلال العام ٢٠٢٤.

### ٣. الرقابة الداخلية:

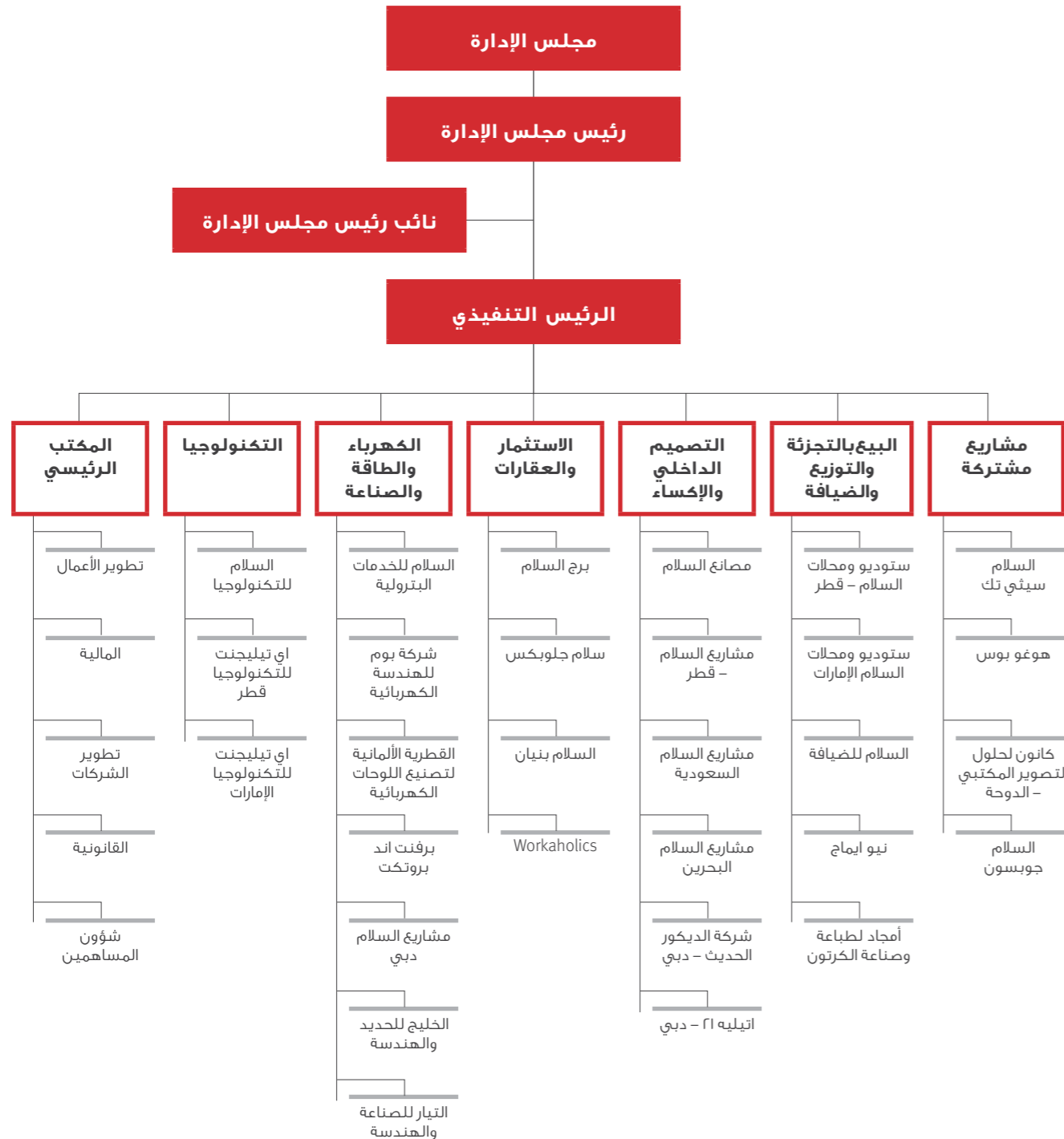
جددت الشركة خلال العام ٢٠٢٤ تعيين الإستشاري الخارجي المستقل، السادة مكتب بي دي أو (BDO)جواد حبيب للمحاسبة والتدقيق والإستشارات، وذلك للقيام بمهام الرقابة الداخلية، المنصوص عليها في المادة ٢٠ من نظام الحوكمة.

ملخص تنفيذي:

« تم إعداد تقارير التدقيق الداخلي من قبل المدقق الداخلي المعين في شركة السلام وفقاً لخطة التدقيق المعتمدة وبما يتماشى مع معايير التدقيق الدولية الصادرة. تم تقديم جميع التقارير والتوصيات إلى لجنة التدقيق على أساس ربع سنوي، وبشكل عام، تضمنت التقارير عمليات التدقيق المخططة والحالة الراهنة لإكمال عملية التدقيق. قام التدقيق الداخلي بتقييم الضوابط الداخلية وإجراءات إدارة المخاطر المطبقة، وأبلغ عن النتائج ذات الصلة، بالإضافة إلى متابعة الإجراءات التصحيحية لمعالجة أي نقاط ضعف في الضوابط الداخلية وأي مهام أخرى أوصت بها لجنة التدقيق.»

## ٤. الهيكل التنظيمي:

يبين الرسم البياني أدناه، الوظائف المركزية في الإدارة العامة للشركة، والقطاعات الرئيسية فيها، التي تندرج تحتها الشركات التابعة ووحدات العمل التشغيلية في الشركة.



## ٥. التدريب وورش العمل:

### مجلس الإدارة:

إستمرت الإدارة التنفيذية العليا بتعريف أعضاء المجلس بأنشطة الشركات التابعة، و وحدات العمل، وخطط أعمالها، والنتائج المتحققة بشكل دوري.

تم تطوير برنامج تدريبي سنوي ليشمل تدريب أعضاء مجلس الإدارة والمديرين التنفيذيين وموظفي الشركة حول مواضيع تتعلق بالحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال والرقابة.

### تدريب العاملين في الشركة:

تقوم كل شركة تابعة بتنفيذ برامج تدريب في مجال عملها، لتعريف العاملين بخصائص السلع والخدمات التي تقدمها الشركات.

وتقوم الشركات التابعة العاملة في قطاع المقاولات بتدريب العاملين في مجالات السلامة والصحة والبيئة.

وافقت شركة السلام العالمية على القيام بدورات تدريبية للكفاءات الأساسية لجميع موظفي الشركة فوق الدرجة ١٠.

## الباب الثاني

### مجلس الإدارة

### ٦. تشكيل المجلس:

## ٧. الأعضاء، وملكية الأسهم بتاريخ

تم إنتخاب مجلس الإدارة القائم مطلع العام ٢٠٢٤، بحيث تمتد ولايته من بداية العام ٢٠٢٤ ولغاية إعتماد البيانات المالية للعام ٢٠٢٦. فيما يلي تعريفاً موجزاً بالسادة أعضاء مجلس الإدارة، ونسبة ملكية كل منهم من رأس مال الشركة:

## ٧. الأعضاء، وملكية الأسهم بتاريخ

**٢٠٢٤/١٢/٣١:**

## أعضاء مجلس الإدارة :

- السيد عيسى عبدالسلام أبويعيسى** **رئيس مجلس الإدارة**

رئيس مجلس إدارة شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة– قطر، ورئيس مجلس إدارة شركة السلام بنيان للتطوير– قطر، نائب رئيس مجلس إدارة شركة سيرين للتطوير العقاري-لبنان،

والأمين العام لرابطة رجال الأعمال القطريين، وعضو مجلس أمناء أكاديمية الشقب للفروسية، وعضو منتدى الإقتصاد العالمي (دافوس)، وعضو مجلس الأعمال العربي، وعضو مجلس إدارة عدة شركات أخرى مرموقة في المنطقة. والسيد أبو عيسى حاصل على شهادة بكالوريوس إدارة الأعمال من جامعة سان ديبغو الولايات المتحدة الأمريكية، وخبرته العملية تفوق ٤٠ عاماً.

- السيد حسام عبدالسلام أبويعيسى** **نائب رئيس مجلس الإدارة**

نائب رئيس مجلس إدارة شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة–قطر، وعضو مجلس إدارة شركة الدوحة للتأمين– قطر، وعضو في المجلس الاستشاري لكلية الإدارة والإقتصاد– جامعة قطر، وعضو المجلس الدولي لمكتب عميد مدرسة هارس للسياسات العامة – جامعة شيكاغو، وعضو لجنة استشارية لمؤتمر البوسفور ICP تركيا، وعضو في مؤسسة ايميد ايست التعليمية في لبنان. وعضو المجلس الدولي الاستشاري لمؤسسة باك سان فرانسيسكو، وعضو جمعية الأعمال الألمانية–قطر. وعضو إستشاري في الجامعة اللبنانية الأمريكية كلية الدراسات التجارية العائلية، وعضو في مستشفى جامعة سنخافورة NMSH، وعضو في مجلس إدارة إيميديست واشنطن. عضو إستشاري مؤسسة رينيه معوض – أمريكا. والسيد أبو عيسى حاصل على شهادة البكالوريوس في التسويق من الولايات المتحدة وخبرته العملية تقارب ٣٨ عاماً.

- سعادة الشيخ نواف بن ناصر بن خالد آل ثاني** **ممثل شركة الدوحة للتأمين** **عضو مجلس الإدارة**

## ٣. سعادة الشيخ نواف بن ناصر بن خالد آل ثاني

عضو مجلس إدارة شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة– قطر، ممثلاً لشركة الدوحة للتأمين. يعتبر سعادة الشيخ نواف من الشخصيات البارزة والمرموقة في قطاع الأعمال، ومساهمأ فاعلاً في النهضة العمرانية والاقتصادية التي تشهدها دولة قطر، ولسعادته مساهمة معتبرة في تبادل الخبرات وبناء علاقات التعاون. الشيخ نواف عضو ناشط في مجالس إدارة العديد من الشركات من أهمها: رئيس مجلس إدارة ناصر بن خالد القابضة، رئيس مجلس إدارة مدينة الوعب، رئيس مجلس إدارة الدوحة للتأمين. رئيس مجلس إدارة شركة ناصر بن نواف وشركاه القابضة. كما يتولى سعادته عضوية مجلس إدارة شركة أربيتك، و صندوق سامينا كابيتال. والشيخ نواف عضو مجلس إدارة رابطة رجال الأعمال القطريين، ورئيس النادي القطري الفرنسي لرجال الأعمال، ونائب رئيس جمعية الصداقة

العربية الألمانية. وقد نال وسام رئيس جمهورية فرنسا برتبة فارس لجهوده المميزة في تعزيز العلاقات التجارية بين قطر وفرنسا.

- سعادة السيد ناصر سليمان حيدر محمد الحيدر** **عضو مجلس الإدارة**

عضو مجلس إدارة السلام العالمية منذ عام ٢٠٠٦ وحتى تاريخة. خريج جامعة أكواينس ميتشغن – أمريكا عام ١٩٨١ بكالوريوس علوم سياسية وعلاقات دولية. رئيس قسم البحوث والدراسات – وزارة المالية والبتترول (سابقاً) من ١٩٨١ إلى١٩٨٦ رئيس مجلس إدارة السليمان القابضة منذ عام ١٩٨٦ عضو مجلس إدارة شركة الفحص الفني من ٢٠٠٤/٠٢/١٦ حتى ٢٠٠٩، عضو مجلس الشوري منذ عام ٢٠٠٤ وحتى ٢٠٢١/٠٦/٣٠، عضو مجلس رابطة الأعمال القطري منذ عام ٢٠٠٧، عضو مجلس إدارة غرفة تجارة وصناعة قطر منذ عام ٢٠١٧، عضو لجنة التظلم الضريبي (الهيئة العامة للضرائب) منذ عام ٢٠٢٠ حتى نهاية٢٠٢٢عضو مؤسس رابطة فنادق قطر منذ عام ٢٠٢٠، عضو مجلس إدارة شركة القطرية العامة للتأمين وإعادة التأمين منذ العام ٢٠٢١، رئيس لجنة الذهب والمجوهرات غرفة قطر منذ عام ٢٠٢٣، عضو اتحاد الغرف الخليجية.

- سعادة الشيخ ثاني بن علي بن سعود آل ثاني** **عضو مجلس الإدارة**

عضو مجلس إدارة شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة– قطر، ممثلاً لمجموعة علي بن غانم آل ثاني القابضة. مؤسس مكتب ثاني بن علي آل ثاني للمحاماة والاستشارات القانونية والتحكيم، حاصل على درجة الدكتوراة في القانون التجاري من كلية القانون جامعة القاهرة، عضو محكمة التحكيم التابعة لغرفة التجارة الدولية بباريس، ممثلاً لدولة قطر، عضو مجلس الإدارة للعلاقات الدولية لمركز قطر الدولي للتوفيق والتحكيم، عضو مجلس إدارة مركز التحكيم التجاري لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية. رئيس لجنة المسؤولية المجتمعية للشركات، محكم دولي معتمد لدي العديد من مراكز التحكيم.

لديه مؤلفات في عدة فروع من القانون، شارك في العديد من المؤتمرات والدورات القانونية التخصصية في القانون المدني والتجاري والجنائي، شارك في العديد من الندوات واللقاءات القانونية المتخصصة.

- السيد علي حيدر سليمان الحيدر** **ممثل شركة سليمان إخوان** **عضو مجلس الإدارة**

عضو مجلس إدارة شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة– قطر ممثلاً لشركة سليمان إخوان. وهو نائب رئيس مجلس

إدارة شركة السلام بنيان للتطوير–قطر، ويشغل منصب نائب رئيس مجلس إدارة شركة سليمان إخوان، وهو أيضاً شريك في شركة سليمان الحاج حيدر وأبنائه، وعضو مجلس إدارة شركة الحيدر للأغذية، وعضو مجلس إدارة شركة حيدر القابضة، والبيجان (للمقاولات)، والحضارة العالمية للتجارة، وميسوبوتاميا (للمقاولات العامة). عضو مجلس إدارة سابق في بنك الإستثمار الودولي – البحرين. عضو مجلس إدارة سابق في الشركة الطبية – قطر.

والسيد علي حاصل على درجة البكالوريوس في علوم الحاسب الآلي من جامعة قطر.

- السيد/ بسام عبدالسلام أبو عيسى** **عضو مجلس الإدارة**

عضو مجلس إدارة شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة– قطر، والمدير التنفيذي لتطوير الأعمال، وعضو لجنتي الاستثمار والتدقيق. والسيد أبو عيسى هو مساهم وعضو لمجلس إدارة "اثار انفست"، وهي شركة استثمارات مالية اقليمية مقرها الرئيسي في الأردن، ولها فروع في كل من فلسطين والسعودية وقطر. أحد مؤسسي ومساهم في شركة دار التمويل الإسلامي المبنثقة عن شركة اثمار، وعضو مجلس إدارة ومساهم في بنك اوداسيا المرخص من قبل سلطة دبي المالية. وهو حاصل على شهادة بكالوريوس في العلاقات الصناعية من جامعة كنت في المملكة المتحدة. وقد باشر سيرته المهنية بالانضمام إلى شركة استديو ومحللات السلام العائلية كمدير للعمليات في مسقط، ومن ثم تولي منصب المدير العام لشركة استديو ومحللات السلام، ومديراً تنفيذياً لعمليات التجزئة في مجموعة السلام. وخبرته العملية تفوق عن ٢٥ عاماً.

- السيد / بدر علي السادة** **عضو مجلس الإدارة**

عضو مجلس إدارة شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة– قطر. نائب رئيس مجلس إدارة والرئيس التنفيذي لمؤسسة السادة للتجارة والعقارات والمقاولات، ونائب رئيس مجلس إدارة سيكتورز تريدينج اند كونتركتنج، وعضو مجلس إدارة شركة جلف اكسبريتس الكتروميكانيكال، نائب رئيس مجلس إدارة سفريات لايبيرلا، رئيس مجلس إدارة شركة انزو للتجارة والمقاولات، ويعمل في القطاع المصرفي.

أكمل دراسته في كلية شمال الأطنطي في قطر قسم إدارة الأعمال تخصص محاسبة.



#### ٩. السيد/ عبدالسلام عيسى أبو عيسى عضو مجلس الإدارة

يشغل منصبى عضو مجلس إدارة والرئيس التنفيذي لشركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة. وهو أيضاً عضو مجلس إدارة في شركة السلام بنيان للتطوير في قطر ممثلاً عن شركة السلام العالمية.

السيد/ عبد السلام حائز على درجة الماجستير في الاقتصاد والتمويل الدولي من جامعة نيو كاسل ابون تاين في المملكة المتحدة. وقد عمل سابقاً في مجال النفط والغاز، وقطاع البنوك، وإنشاء الطرق، وذلك قبيل انضمامه للعمل لدى شركة السلام العالمية في عام ٢٠١٢. هو أيضاً عضو في منظمة الرؤوساء الشباب (فرع منظمة الرؤوساء الشباب في دولة قطر) وعضو في رابطة رجال الأعمال القطريين.

#### ١٠. الشيخ/ علي بن جاسم بن محمد آل ثاني عضو مجلس الإدارة

مستشار الرئيس التنفيذي لجهاز قطر للاستثمار، وشغل أيضا منصب مدير إدارة الإستثمار، عضو مجلس الإدارة في بنك الريان، وقد تلقى عدد من الدورات في مجال دراسات الجدوى وإدارة الأعمال وتمويل المشاريع والصرافة. حاصل على درجة البكالوريوس في الاقتصاد والعلوم السياسية – جامعة بورتلاند، أوريجون، الولايات المتحدة الأمريكية. وخبرته العملية تفوق ٢٥ عاماً.

#### ١١. السيد/ أحمد راشد أحمد المسيفري عضو مجلس الإدارة

مدير الإستثمار في شركة برزان القابضة، مؤسس والرئيس التنفيذي لشركة بارون كابيتال، عضو غير تنفيذي في مجموعة بلو، سبق له العمل كمحلل مالي في QNB كابيتال. يحمل شهادة ماجستير في إدارة الأعمال الإستراتيجية، وقد إجتاز المستوى الأول لشهادة المحلل المالي (CFA)، خبرته العملية تقارب ١٠ سنوات.

#### ١٢. السيد / حكمت عبد الفتاح اليونس رئيس الدائرة المالية – أمين سر مجلس الإدارة

يشغل السيد حكمت يونس منصب رئيس الدائرة المالية لشركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة (السلام)، وهي مجموعة رائدة ذات استثمارات وعمليات متنوعة في العديد من النشاطات. حاصل على درجة البكالوريوس في التجارة من الجامعة الأردنية. بدأ السيد حكمت مسيرته المهنية كمدقق حسابات مع السادة طلال أبوغزاله في قطر، واكتسب خبرة واسعة في مختلف القطاعات.

انضم السيد حكمت إلى السلام في عام ١٩٩٢، ولعب دوراً محورياً في تحويل الشركة من مؤسسة مملوكة للعائلة إلى شركة مدرجة في البورصة. لعبت رؤيته الاستراتيجية وقيادته دوراً أساسياً في إدارة هذا التحول المعقد للشركات. بصفته رئيس الدائرة المالية، يقود الاستراتيجية المالية للسلام، مما يضمن التوافق مع أهداف النمو طويلة الأجل للشركة. كما يشرف على تطوير وتنفيذ الخطط المالية الشاملة، بما في ذلك إعداد الميزانية والتنبؤ وإدارة المخاطر المالية.

من خلال دوره كأمين سر لمجلس الإدارة، يضمن السيد حكمت الامتثال التنظيمي ويدعم مجلس الإدارة في اتخاذ القرارات الاستراتيجية من خلال توفير رؤى مالية دقيقة وفي الوقت المناسب. كما يدير استثمارات السلام في الإمارات العربية المتحدة، مع التركيز على تحسين العوائد وتعزيز النمو المستدام. من خلال تمثيله لشركة السلام العالمية في مجلس إدارة السلام بنيان، الذراع العقاري للشركة، وهو يلعب دوراً رئيسياً في قيادة المبادرات الاستراتيجية في قطاع العقارات.

### ملكية الأسهم بتاريخ ٢٠٢٤/١٢/٣١:

الإسم	الصفة	عدد الأسهم	النسبة
<b>السيد عيسى عبدالسلام أبو عيسى</b>	رئيس مجلس الإدارة	١٥٦,٥٧٢,٥٥٥	٪١٣,٧٠
<b>السيد حسام عبدالسلام أبو عيسى</b>	.نائب رئيس مجلس الإدارة	١٠٠,٠٣,٥٠٦	٪٨,٧0
<b>سعادة الشيخ نواف بن ناصر بن خالد آل ثاني</b>	ممثل شركة الدوحة للتأمين عضو مجلس الإدارة	٤,٥٠٠,٠٠٠	٪٠,٣٩
<b>سعادة السيد ناصر سليمان حيدر محمد الحيدر</b>	عضو مجلس الإدارة	٢,٥٥٧,٦٨٠	٪٠,٢٢
<b>سعادة الشيخ ثاني بن علي بن سعود آل ثاني</b>	عضو مجلس الإدارة	١٢,٥0٠	٪٠,٠٠
<b>السيد علي حيدر سليمان الحيدر</b>	ممثل شركة سليمان إخوان عضو مجلس الإدارة	١,٠٠٠,٠٠٠	٪٠,٠٩
<b>السيد/ بسام عبدالسلام أبو عيسى</b>	عضو مجلس الإدارة	١,٤٤٢,٢٩٢	٪٠,١٣
<b>السيد / بدر علي السادة</b>	عضو مجلس الإدارة	١,٠٠٠,٠٠٠	٪٠,٠٩
<b>السيد/ عبدالسلام عيسى أبو عيسى</b>	عضو مجلس الإدارة	١٥,٢٥٠,٠٠٠	٪١,٤0
<b>الشيخ/ علي بن جاسم بن محمد آل ثاني</b>	عضو مجلس الإدارة	١,٩٠٠,٠٠٠	٪٠,١٧
<b>السيد/ أحمد راشد أحمد المسيفري</b>	عضو مجلس الإدارة	١٠٠	
<b>السيد / حكمت عبد الفتاح اليونس</b>	رئيس الدائرة المالية – أمين سر مجلس الإدارة	لا يوجد	

## ٨. إنتخاب وتشكيل المجلس:

يتم إنتخاب أعضاء مجلس الإدارة من قبل الجمعية العامة للشركة، وبشكل مجلس الإدارة وفقاً لما تنص عليه أحكام القانون، ونظام الحوكمة والنظام الأساسي للشركة. على أن يكون ثلث أعضاء المجلس على الأقل من المستقلين، وأن تكون أغلبية الأعضاء بالمجلس من غير التنفيذيين، ويجوز تخصيص مقعد أو أكثر من مقاعد المجلس لتمثيل الأقلية، وآخر لتمثيل العاملين بالشركة وفي جميع الأحوال، يجب أن يضمن تشكيل المجلس عدم تحكم عضو أو أكثر في إصدار القرارات.

ويستوفي مجلس الإدارة القائم، الشروط أنفة الذكر. حيث يتكون المجلس من:

- الأعضاء المستقلين (غير تنفيذين):**
  - سعادة الشيخ نواف بن ناصر بن خالد آل ثاني (ممثلاً عن شركة الدوحة للتأمين).
  - سعادة السيد ناصر سليمان حيدر الحيدر.
  - السيد علي حيدر سليمان الحيدر (ممثلاً لشركة سليمان إخوان).
  - سعادة الشيخ ثاني بن علي بن سعود آل ثاني.
  - السيد بدر علي السادة.
  - سعادة الشيخ علي بن جاسم بن محمد آل ثاني.
  - السيد أحمد راشد أحمد المسيفري.

- أعضاء تنفيذيين (غير مستقلين):**
  - السيد / عبدالسلام عيسى أبو عيسى (الرئيس التنفيذي)

- أعضاء غير تنفيذيين (غير مستقلين):**

- السيد/ عيسى عبد السلام أبو عيسى.
- السيد/ حسام عبد السلام أبو عيسى.
- السيد/ بسام عبد السلام أبو عيسى.

تنتهي عضوية مجلس الادارة القائم، فور إعتقاد النتائج المالية ٢٠٢٦ وإنتخاب مجلس إدارة جديد. وسوف يتم إنتخاب مجلس الإدارة الجديد قبل نهاية الربع الأول من العام ٢٠٢٧.
وقد تم نشر التعريف الموجز، لكل عضو من أعضاء مجلس الإدارة، على الموقع الإلكتروني للشركة، www.siis.com

### ٩. رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي:

بما لا يخالف أحكام القانون في هذا الشأن، لا يجوز لأحد بشخصه أو بصفته أن يكون رئيسا للمجلس أو نائبا للرئيس في أكثر من شركتين يقع مركزيهما الرئيسي في الدولة، ولا أن يكون عضوا في مجلس إدارة أكثر من ثلاث شركات تقع مراكزها الرئيسية في الدولة، ولا أن يكون عضوا منتدبا للإدارة في أكثر من شركة واحدة مركزها الرئيس في الدولة، ولا أن يجمع بين عضوية مجلسي إدارة شركتين تمارسان نشاطا متجانساً ويحظر الجمع بين رئاسة المجلس وأي منصب تنفيذي بالشركة، ولا يجوز للرئيس أن يكون عضواً في أي من لجان المجلس المنصوص عليها في هذا النظام، ويجب على رئيس وأعضاء المجلس تقديم إقرارا سنويا يحفظه أمين السر في الحافظة المعدة لذلك، يقر فيه كل منهم بعدم الجمع بين المناصب التي يُحظر الجمع بينها وفقا للقانون وأحكام هذا النظام. ويستوفي جميع أعضاء مجلس الإدارة القائم الشروط أنفة الذكر.

## ١٠. سياسة الترشح – شروط عضوية مجلس الإدارة:

يشترط توفر الشروط التالية في المرشح لعضوية مجلس الإدارة:

- ألا يقل عمره عن واحد وعشرين عاماً، وأن يكون متمتعاً بالأهلية الكاملة.
- ألا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية، أو في جريمة مُخلّة بالشرف أو الأمانة، أو في جريمة من الجرائم المنصوص عليها في المادتين (٣٣٤)، (٣٣٥) من القانون، أو أن يكون قد قضي بإفلاسه، ما لم يكن قد رد إليه اعتباره.

- أن يكون مساهماً ومالكاً لعدد من أسهم الشركة مقداره مليون سهم. ويتم إيداعها لدى جهة الإيداع أو في أحد البنوك المعتمدة، خلال ستين يوماً من تاريخ بدء العضوية، ويستمر إيداعها مع عدم قابليتها للتداول أو الرهن أو الحجز إلى أن تنتهي مدة العضوية ويُصدّق على ميزانية آخر سنة مالية قام فيها العضو بأعماله.
- وتُخصّص الأسهم المشار إليها في الفقرة السابقة لضمان حقوق الشركة والمساهمين والدائنين والغير عن المسؤولية التي تقع على أعضاء مجلس الإدارة، وإذا لم يقدم العضو الضمان على الوجه المذكور بطلت عضويته.

ويجب أن يكون ثلث أعضاء مجلس الإدارة من المستقلين، وأن تكون أغلبية أعضائه غير متفرغين لإدارة الشركة أو يتقاضون أجراً فيها، ويجوز أن يتضمن النظام الأساسي للشركة تخصيص مقعد أو أكثر من مقاعد المجلس لتمثيل الأقلية بالشركة، وآخر لتمثيل العاملين بها.

ويُحفى الأعضاء المستقلون والأعضاء الممثلون للعاملين بالشركة من شرط المساهمة أو التملك لأسهم الشركة المنصوص عليه في البند (٣) من هذه المادة.

وإذا فقد عضو مجلس الإدارة أياً من هذه الشروط زالت عنه صفة العضوية من تاريخ فقدانه ذلك الشرط".

- الأشخاص المعيّنين في عضوية مجلس الإدارة مقابل امتلاكهم للنسبة المئوية (١٠٪) عشرة بالمائة من أسهم الشركة، يتم إيداع كامل أسهم هذه النسبة أيضاً في أحد البنوك المعتمدة، أو التأشير عليها لدى سوق الأوراق المالية بأنها أسهم إدارة، مقابل العضوية في مجلس الإدارة. وفي حال فقدان العضوية لأي سبب كان، يستمر حجز أسهم هذه النسبة المملوكة للعضو المذكور، حتى تاريخ انعقاد الجمعية العامة التالية لفقدان العضوية، وصدور القرار بإبراء ذمة أعضاء المجلس.

- أن يكون حاصلاً على شهادة جامعية معترف بها، أو ما يعادلها على الأقل، أو يكون له خبرة ٥ سنوات على الأقل في إدارة الشركات، سواء كانت خاصة أو عامة.

- أن يقوم كل عضو في المجلس، فور إنتخابه، بتوقيع سند إقرار يتعهد بموجبه بعدم إفشاء الأسرار، وبالإلتزام بما ورد في هذا

النظام الأساسي، وبأية قوانين أو أنظمة أخرى، منظمة للشركات المساهمة وأعضاء مجالس إدارتها.

- توقيع إقرار بتوفر شروط عضوية مجلس الإدارة، وفقاً لأحكام القانون والنظام الأساسي، والمبادئ الإرشادية الواردة في نظام الحوكمة.

- يتعين على أي شخص إعتباري، أو شخص طبيعي ممثلاً للشخص إعتباري كعضو في مجلس الإدارة، أو معين في مجلس الإدارة، الاستمرار بالتقيد بالمبادئ الارشادية الواردة في هذا النظام وميثاق مجلس الإدارة.

.

### ١١. فقدان عضوية مجلس الإدارة:

يفقد عضو مجلس الإدارة عضويته في المجلس في الحالات التالية

- إذا أخل أو فقد أي شرط من الشروط الوارد ذكرها في المادة (١٠) أعلاه
- إذا تغيب عن حضور (٣) ثلاث اجتماعات متتالية للمجلس، أو (٤) أربعة اجتماعات غير متتالية، دون عذر مقبول.
- الاستقالة من منصبه بموجب كتاب خطي، يوافق عليه مجلس الإدارة ووفقاً لأحكام قانون الشركات التجارية النافذ.
- مخالفة أحكام نص المادة (٩٨) من قانون الشركات التجارية رقم ١١ لسنة ٢٠١٥.
- يجوز للجمعية العامة، عزل رئيس مجلس الإدارة، أو أحد أعضاء المجلس، وذلك بناءً على اقتراح صادر من مجلس الإدارة بالأغلبية المطلقة، أو بناء على طلب موقع من عدد من المساهمين يمثلون مالا يقل عن ربع رأس المال المكتتب به. وفي الحالة الأخيرة، يجب على رئيس المجلس أن يدعو الجمعية العامة للانعقاد، خلال عشرة ايام من تاريخ طلب العزل، وإلا قامت الإدارة بتوجيه الدعوة على نفقة الشركة.
- لا يحق لعضو مجلس الإدارة، الذي فقد عضويته في المجلس، وذلك وفقاً لما ورد أعلاه، مطالبة الشركة بأية حقوق أو تعويضات نتيجة لذلك.

### ١٢. انسحاب عضو مجلس الإدارة

أن ينسحب من المجلس، بشرط أن يكون ذلك في وقت مناسب. وإلا كان مسؤولاً من قبل الشركة.

### ١٣. واجبات أعضاء مجلس الإدارة:

#### إعتمد المجلس ميثاق مجلس الإدارة، في بداية العام ٢٠٢٤

وتضمن الميثاق واجبات أعضاء مجلس الإدارة بالتفصيل، من بينها الواجبات التالية:

- اعتماد الخطة الاستراتيجية والأهداف الرئيسية للشركة.
- وضع أنظمة وضوابط الرقابة الداخلية والإشراف العام عليها .
- وضع نظام حوكمة خاص بالشركة.
- وضع سياسات ومعايير وإجراءات واضحة ومحددة لعضوية المجلس.
- وضع سياسة مكتوبة تنظم العلاقة بين أصحاب المصالح.
- وضع السياسات والإجراءات التي تضمن احترام الشركة للأنظمة واللوائح.
- توجيه الدعوة إلى جميع المساهمين لحضور اجتماع الجمعية العامة.
- اعتماد الترشيحات الخاصة بالتعيين في وظائف الإدارة التنفيذية العليا.
- وضع آلية للتعامل والتعاون مع مقدمي الخدمات المالية، والتحليل المالي، والتصنيف الائتماني.
- وضع برامج التوعية اللازمة لنشر ثقافة الرقابة الذاتية وإدارة المخاطر بالشركة.
- اعتماد سياسة واضحة ومكتوبة تحدد أسس وطريقة منح مكافآت أعضاء المجلس.
- وضع سياسة واضحة للتعاقد مع الأطراف ذي العلاقة.
- وضع أسس ومعايير تقييم أداء المجلس، والإدارة التنفيذية العليا.

### ١٤. واجبات رئيس مجلس الإدارة:

الرئيس هو رئيس الشركة ويمثلها لدى الغير وأمام القضاء، وهو المسؤول الأول عن حسن إدارة الشركة بطريقة فعالة ومنتجة والعمل على تحقيق مصلحة الشركة والشركاء والمساهمين وسائر أصحاب المصالح، ويجب أن يتضمن "ميثاق المجلس" مهام ومسؤوليات الرئيس على أن تتضمن على الأقل ما يأتي:

- التأكد من قيام المجلس بمناقشة جميع المسائل الأساسيّة بشكل فعال وفي الوقت المناسب.
- الموافقة على جدول أعمال اجتماعه مع الأخذ بعين الاعتبار أيّة مسألة يطرحها أي عضو من أعضاء المجلس.
- تشجيع أعضاء المجلس على المشاركة بشكل جماعي وفعال في تصريف شؤون المجلس، لضمان قيام المجلس بمسؤولياته بما يحقق مصلحة الشركة.
- إتاحة كافة البيانات والمعلومات والوثائق والمستندات والسجلات الخاصة بالشركة وبالمجلس ولجانه لأعضاء المجلس.
- إيجاد قنوات التواصل الفعليّ بالمساهمين والعمل على إيصال آرائهم إلى المجلس.
- إفساح المجال لأعضاء المجلس غير التنفيذيين، بصورة خاصة، بالمشاركة الفعّالة وتشجيع العلاقات البنّاءة بين أعضاء المجلس التنفيذيين وغير التنفيذيين.

- إبقاء الأعضاء على اطلاع دائم بشأن تنفيذ أحكام هذا النظام، ويجوز للرئيس تفويض لجنة التدقيق أو غيرها في ذلك. يحل نائب الرئيس محل الرئيس عند غيابه، ويجوز للرئيس أن يفوض غيره من أعضاء المجلس في بعض صلاحياته.
- ح- ضمان إجراء تقييم سنوي لأداء المجلس.

### ١٥. مهام ومسؤوليات مجلس الإدارة:

يتمتع مجلس الإدارة بشكل عام، بجميع السلطات والصلاحيات لإدارة الشركة، ومباشرة جميع الأعمال التي تقتضيها هذه الإدارة وفقاً لغرضها. ولا يحد من هذه السلطات والصلاحيات، إلا ما نص عليه القانون أو نظام الشركة أو قرارات الجمعية العامة. يمثل المجلس كافة المساهمين، وعليه بذل العناية اللازمة في إدارة الشركة بطريقة فعالة ومنتجة بما يحقق مصلحة الشركة والشركاء والمساهمين، وأصحاب المصالح، ويحقق النفع العام وتنمية الاستثمار في الدولة، وتنمية المجتمع، وعليه أن يتحمل مسؤولية حماية المساهمين من الأعمال والممارسات غير القانونية أو التعسفية أو أي أعمال أو قرارات قد تلحق ضرراً بهم أو تعمل على التمييز بينهم أو تمكن فئة من أخرى.

ويجب تحديد مسؤوليات المجلس بوضوح في النظام الأساسي للشركة، و"ميثاق المجلس" المشار إليه في المادة السابقة.

وعلى المجلس–بما لا يخالف أحكام القانون– أن يؤدي وظائفه ومهامه، وأن يتحمل مسؤوليته، **وعلى وجه الخصوص يتولى مجلس الإدارة المهام والمسؤوليات التالية:**

- يجب أن يؤدي المجلس مهامه بمسؤولية وحسن نية وجدية واهتمام، وأن تكون قراراته مبنية على معلومات وافية من الإدارة التنفيذية، أو من أي مصدر آخر موثوق به.
- يمثل عضو المجلس جميع المساهمين، وعليه أن يلتزم بما يحقق مصلحة الشركة لا مصلحة من يمثله أو من صوت له لتعيينه بالمجلس.
- يجب أن يحدد المجلس الصلاحيات التي يفوضها للإدارة التنفيذية، وإجراءات اتخاذ القرار ومدة التفويض، كما يحدد الموضوعات التي يحتفظ بصلاحيه البت فيها، وترفع الإدارة التنفيذية تقارير دورية عن ممارستها للصلاحيات المفوضة.
- يجب على المجلس التأكد من وضع إجراءات لتعريف أعضاء المجلس الجدد بعمل الشركة وبخاصة الجوانب المالية والقانونية فضلاً عن تدريبهم إن لزم الأمر.
- يجب على المجلس التأكد من إتاحة الشركة المعلومات الكافية عن شؤونها لجميع أعضاء المجلس بوجه عام ولأعضاء المجلس غير التنفيذيين بوجه خاص وذلك من أجل تمكينهم من القيام بواجباتهم ومهامهم بكفاءة.



**١٠.** لا يجوز للمجلس إبرام عقود القروض التي تجاوز آجالها ثلاث سنوات، أو بيع عقارات الشركة أو رهنها، أو إبراء مديني الشركة من التزاماتهم إلا إذا كان مصرحا له بذلك في نظام الشركة وبالشروط الواردة فيه، وإذا تضمن نظام الشركة أحكاما في هذا الشأن، فلا يجوز للمجلس القيام بالتصرفات المذكورة إلا بإذن من الجمعية العامة، ما لم تكن تلك التصرفات داخلة في أغراض الشركة.

## ١١. تفويض المهام:

**نظرة عامة**

توضح وثيقة تفويض السلطة في الشركة، الأدوار، وتؤكد على تحديد الواجبات بين مجلس الإدارة ولجان مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية ومديري الشركات وغيرهم من موظفي الدعم في شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة (السلام)، المشاركين في عمليات صنع القرار. علاوة على ذلك، فإنه يحدد ويبين السلطات إلى الحد التي يسمح لهم القيام بها، والتي لها تأثير تنظيمي وإداري ومالي على الأداء العام للسلام. تم تطوير وثيقة تفويض السلطة بناء على أهداف السلام لضمان الرقابة السليمة والحوكمة وإدارة المخاطر والمراقبة والضوابط الداخلية والاستقلالية في صنع القرار من أجل تحقيق أهداف العمل الخاصة بشركة السلام.

توفر وثيقة تفويض السلطة نقطة مرجعية لتحديد السلطات فيما يخص الموافقة على مسارات عمل محددة ويصف العملية التي يتم من خلالها تفويض هذه السلطات ومراجعتها وإدارتها وتحديثها. ومع ذلك، يجب ممارسة السلطات جنبا إلى جنب مع الحوكمة المعمول بها والسياسات والإجراءات التشغيلية لشركة السلام.

#### الهدف

والهدف من خطة العمل هو ضمان تطبيق ضوابط الإدارة المالية والتشغيلية المناسبة على عملية اتخاذ القرار؛ تماشياً مع المبادئ التوجيهية التي تركز عليها رؤية السلام، مع الحفاظ على فعالية التسليم والاستقلالية والمساءلة في عملية السلطة.

تحتوي وثيقة تفويض السلطة على ما يلي:

- المجالات الوظيفية التي تنطوي على سلطات اتخاذ القرار.
- تفاصيل محددة عن السلطة التي سيتم تفويضها.
- المناصب التي تفوض إليها السلطة.
- الحدود المطبقة لأي سلطة من هذا القبيل.
- متطلبات الإبلاغ / اتخاذ مزيد من الإجراءات فيما يتعلق بسلطة الموافقة.

وينبغي أن تمثل وثيقة العمل لمبادئ الضوابط الداخلية المتعلقة بالفصل بين الواجبات، ستقوم إدارة السلام بتفويض السلطات وفقا لمستوى ومسؤوليات الموظفين. وستكون هذه السلطات مرتبطة

ارتباطا مباشرا ومطلقا بالمناصب، ولا ينبغي ممارستها إلا من قبل الأفراد الذين يشغلون هذه المناصب رسميا وفي نطاق سلطتهم ومسؤوليتهم.

هذا ويتوجب على الإدارة التنفيذية العليا الحصول على موافقة مجلس الإدارة بشأن الأمور التالية:

- الموافقة على تعيين المدراء العامين.
- قرارات الإستثمار.
- بيع والإستحواذ على العقارات.
- بيع الأصول.
- الإستثمارات الرأسمالية.

## ١٧. أمين سر مجلس الإدارة:

**مؤهلات وتعيين أمين السر:**

يتولى أمين سر مجلس الإدارة بشكل عام، الإشراف الكامل على تنظيم جميع اجتماعات وأنشطة مجلس الإدارة ولجانه والجمعية العامة للشركة. كما يتولى متابعة تنفيذ قرارات مجلس الإدارة وتوجيهات رئيس المجلس.

يتم تعيين أمين سر المجلس بموجب قرار صادر عن مجلس الإدارة لفترة ولاية المجلس، ويتم إعادة تعيينه مع انتخاب كل مجلس جديد.

#### واجبات أمين السر:

يقوم أمين السر بمعاونة الرئيس وكافة أعضاء المجلس فيما يقومون به من مهام، ويلتزم بتسيير كافة أعمال المجلس ومنها:

- أ.** تحرير محاضر اجتماعات المجلس يحدد بها أسماء الأعضاء الحاضرين والغائبين، ويبين فيها ما دار بالاجتماع، ويثبت بها اعتراضات الأعضاء على أي قرار أصدره المجلس.
- ب.** قيد قرارات المجلس في السجل المعد لهذا الغرض حسب تاريخ إصدارها.
- ج.** قيد الاجتماعات التي يعقدها المجلس في السجل المعد لهذا الغرض مسلسلة ومرتبة وفقا لتاريخ انعقادها موضحا فيها: الأعضاء الحاضرين والغائبين، والقرارات التي اتخذها المجلس في الاجتماع، والاعتراضات إن وجدت.
- د.** حفظ محاضر اجتماعات المجلس وقراراته، وتقاريره وكافة سجلات ومراسلات المجلس ومكاتباته في سجلات ورقية وإلكترونية.
- هـ.** إرسال الدعوة لأعضاء المجلس، والمشاركين-إن وجدوا- مرفقا بها جدول الأعمال قبل التاريخ المحدد لانعقاد الاجتماع بأسبوعين على الأقل، واستلام طلبات الأعضاء بإضافة بند أو أكثر إلى جدول الأعمال وإثبات تاريخ تقديمها.
- و.** التنسيق الكامل بين الرئيس وأعضاء المجلس، وبين الأعضاء فيما بينهم، وبين المجلس والجهات المعنية وأصحاب المصالح بما فيهم المساهمين والإدارة والموظفين.

**ز.** تمكين الرئيس والأعضاء من الوصول السريع إلى جميع وثائق ومستندات الشركة، وكذلك المعلومات والبيانات الخاصة بها.
**ح.** حفظ إقرارات أعضاء المجلس بعدم الجمع بين المناصب المحظور عليهم الجمع بينها وفقا للقانون وأحكام هذا النظام.

**ط.** تعميم قرارات الجمعية العامة ومجلس الإدارة ذات الصلة على الشركات التابعة والإدارات المتخصصة.

**ي.** تأمين حسن إيصال وتوزيع المعلومات، والتنسيق فيما بين أعضاء المجلس وبين أصحاب المصالح الآخرين بالشركة، بما فيهم المساهمين والإدارة والموظفين، وتأمين وصول جميع أعضاء المجلس بشكل كامل وسريع إلى كل محاضر إجتماعات المجلس والمعلومات والوثائق والسجلات المتعلقة بالشركة.

**ك.** التوقيع على مراسلات الشركة المتعلقة بتنفيذ المهام الموكلة إليه سواء المذكورة أعلاه أو أية مهام إضافية أخرى قد يكلف بها.

**ل.** التنسيق بين لجان المجلس بشكل عام.

**م.** تمكين كل أعضاء المجلس من الاستفادة من خدمات أمين سر المجلس ومشورته ضمن نطاق مهامه.

**ن.** أية مهام أخرى بتكليف من مجلس الإدارة أو من رئيس مجلس الإدارة.

## ١٨. اجتماعات مجلس الإدارة:

يجتمع مجلس الإدارة بصفة منتظمة، أو عند توجيه دعوة من قبل رئيسه، أو بناءً على طلب يقدمه عضوان من أعضاء مجلس الإدارة على الأقل. وذلك وفقاً للنظام الأساسي للشركة. ويجب توجيه الدعوة لجميع أعضاء المجلس للإجتماع قبل أسبوع عل الأقل من تاريخ إنعقاده. ويمكن إضافة بنود على جدول الأعمال بناءً على طلب أحد الأعضاء. ويجب أن يجتمع مجلس الإدارة ستة إجتماعات على الأقل، خلال السنة المالية للشركة. ولا يجوز أن ينقضي ثلاثة أشهر كاملة، دون عقد إجتماع للمجلس. وتطبق أحكام المادة ١٠٤ من القانون على تنظيم إجتماعات المجلس. ولا يكون إجتماع المجلس صحيحاً إلا بحضور أغلبية الأعضاء على أن يكون من بينهم الرئيس أو نائب الرئيس.

وللعضو الغائب أن ينيب عنه كتابة أحد أعضاء المجلس لتمثيله في الحضور والتصويت، على أنه لا يجوز أن يمثل العضو الواحد أكثر من عضو، وإذا تغيب عضو المجلس عن حضور ثلاثة اجتماعات متتالية، أو أربعة اجتماعات غير متتالية دون عذر يقبله المجلس أعتبر مستقلاً. ويجوز المشاركة في اجتماع المجلس بأي وسيلة مؤمنة من وسائل التقنية الحديثة المتعارف عليها، تمكن المشارك من الاستماع والمشاركة الفعالة في أعمال المجلس وإصدار القرارات.

وقد عقد مجلس الإدارة ٧ إجتماعات خلال العام ٢٠٢٤. بذلك يكون مجلس الإدارة قد استوفى متطلبات المادة ١٠٤ من القانون، والمادة ١٤ من نظام الحوكمة، والمادة ٢٩ من النظام الأساسي للشركة.

#### جدول إجتماع مجلس الإدارة خلال العام ٢٠٢٤:

الإجتماع	التاريخ	عدد الحضور	عدد الأعضاء بالوكالة	عدم الحضور
١/ ٢٠٢٤	١٥ شباط/ فبراير ٢٠٢٤	٩	٢	–
٢/ ٢٠٢٤	٠٥ آذار/ مارس ٢٠٢٤	١١	–	–
٣/ ٢٠٢٤	٢٣ نيسان/ أبريل ٢٠٢٤	٨	٣	–
٤/ ٢٠٢٤	٢٦ حزيران/ يونيو ٢٠٢٤	١١	–	١
٥/ ٢٠٢٤	١٢ آب/ أغسطس ٢٠٢٤	٩	٢	٣
٦/ ٢٠٢٤	٢٨ تشرين الأول/ أكتوبر ٢٠٢٤	١٠	١	–
٧/ ٢٠٢٤	١١ كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٤	١١	–	–

## ١٩. لجان المجلس:

جدد المجلس فور انتخابه وفي أول اجتماع له ثلاث لجان متخصصة.

تساعده على أداء مهامه، وهي التالية

### أ. لجنة التدقيق:

**تتكون من السادة**

رئيساً	السيد علي حيدر سليمان الحيدر
عضو	السيد بدر علي السادة
عضو	السيد بسام عبدالسلام أبويعسى
عضو	السيد عبدالسلام عيسى أبويعسى
عضواً	السيد أحمد راشد المسيفري
أمين سر اللجنة	السيد حكمت عبدالفتاح يونس

#### إطار ونظام عمل لجنة التدقيق وإدارة التدقيق الداخلي:

هيكلية وتشكيل اللجنة ونظام عملها:

**أ.** وفقاً لمعايير نظام الحوكمة الصادر عن الهيئة، تتألف اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل. ويجب أن تكون غالبيتهم أعضاء مستقلين. كما يجب أن تتضمن عضواً واحداً على الأقل. يتمتع بخبرة مالية في مجال التدقيق. وفي حالة كان عدد الأعضاء المستقلين المتوفرين غير كاف لتشكيل عضوية اللجنة، يجوز تعيين أعضاء من غير المستقلين، على أن يكون رئيس اللجنة مستقلاً، ويشارك بأعمالها مدير التدقيق الداخلي بحكم المنصب.

- ب.** لايجوز لشخص يعمل حالياً، أو كان يعمل لدى المدققين الخارجين للشركة خلال السنتين الماضيتين، أن يكون عضواً في لجنة التدقيق بأي حال من الأحوال.
- ج.** تجتمع اللجنة ستة مرات على الأقل في السنة (كل شهرين)، وكلما دعت الحاجة لذلك. وذلك إما بدعوة من رئيسها، أو بناء على طلب عضويين من الأعضاء. ويتم إبلاغ أعضاء اللجنة بموعد الإجتماع، إما خطياً أو عن طريق البريد الالكتروني، قبل ه أيام عمل من تاريخ إنعقاد اللجنة.
- د.** يقوم أعضاء اللجنة في أول إجتماع لها، بوضع وإقرار وإ اعتماد خطة عمل اللجنة، بالشكل الذي يبين دورها ومسؤوليتها الأساسية بالإضافة إلى تعيين أمين سر لها.
- هـ.** تقوم اللجنة بنشر أطار عملها بعد المصادقة عليه من قبل مجلس الإدارة.
- و.** تسجل محاضر اجتماعات اللجنة وقراراتها في سجل، ويقوم بالتوقيع على المحضر والقرارات جميع أعضائها الحاضرين، وترسل نسخة منها لأمين سر مجلس الإدارة.
- ز.** تضع اللجنة نظام عمل، يضمن سرعة إنجاز جداول أعمالها وإصدار قراراتها، بالإضافة إلى الإشراف على تنفيذ تلك القرارات.
- ح.** يكتمل نصاب اللجنة بحضور ثلثي أعضائها. ولا يكون انعقاد اللجنة صحيحا إلا بحضور رئيسها وأغلبية أعضائها.
- ط.** يتم إتخاذ قرارات اللجنة بالتوافق بين الأعضاء. وإن تعذر ذلك يتم توثيق مواقف أعضائها وتصدر قراراتها في هذه الحالة بأغلبية ثلثي أعضائها.
- ي.** في حالة حصول أي تعارض، بين توصيات اللجنة وقرارات مجلس الإدارة، بما في ذلك عندما يرفض المجلس إتباع توصيات اللجنة، فيما يتعلق بالمدقق الخارجي، يتعين على المجلس أن يضمن تقرير الحوكمة بيانا يفصل هذه التوصيات وأسباب عدم التقيد بها.
- ك.** يقوم أمين سر اللجنة، بتنسيق وتوثيق أعمالها، وحفظ جميع محاضر الاجتماعات، بالإضافة إلى ضمان وصول المعلومات والوثائق ومحاضر الاجتماعات إلى جميع أعضاء اللجنة بشكل كامل وسريع.
- ل.** يجوز أن تعقد اللجنة إجتماعاتها عن بعد، بواسطة الدوائر التلفزيونية المغلقة، أو المكالمات الجماعية، أو عن طريق تبادل البريد الالكتروني.على أن توثق تلك الاجتماعات وتوقع محاضرها من قبل أعضاء اللجنة المشاركين، وإلا أعتبرت لاغية. كما يجوز التوكيل في حضور الاجتماعات. على أنه لا يجوز أن يمثل العضو الواحد أكثر عضو، وعلى أن لا يقل عدد الحاضرين عن أغلبية أعضاء اللجنة.
- م.** يتم تشكيل اللجنة بقرار من مجلس الإدارة. ويتم إعادة تشكيل اللجنة مع كل إعادة إنتخاب للمجلس. ويجوز إعادة تشكيلها قبل إنتهاء ولاية المجلس القائم كلما إقتضت الضرورة ذلك.
- ن.** ترفع اللجنة تقريراً سنويا إلى المجلس بما قامت به من أعمال وما انتهت إليه من توصيات.

#### إطار عمل اللجنة وصلاحياتها:

تتولى اللجنة بشكل عام، كافة الأمور المتعلقة بالتأكد من سلامة تتولى اللجنة بشكل عام، كافة الأمور المتعلقة بالتأكد من سلامة السياسات والإجراءات المالية والرقابية، وإدارة المخاطر. وعلى وجه الخصوص تتولى القيام بالمهام التالية:

- إعداد مقترح بنظام الرقابة الداخلية للشركة فور تشكيل اللجنة وعرضه على المجلس، والقيام بمراجعات دورية كلما تطلب الأمر.
- وضع أسس التعاقد مع المدققين الخارجيين وترشيحهم، وضمان استقلالهم في أداء عملهم.
- الإشراف على أعمال الرقابة الداخلية بالشركة، ومتابعة أعمال مراقب الحسابات، والتنسيق بينهما، والتأكد من التزامهما بتطبيق أفضل النظم العالمية في التدقيق وإعداد التقارير المالية وفقاً لمعايير المحاسبة والتدقيق الدولية (IFRS/IAS) و(ISA) ومتطلباتها، والتحقق من اشتمال تقرير مراقب الحسابات على إشارة صريحة عمّا إذا كان قد حصل على كلِّ المعلومات الضرورية، ومدى التزام الشركة بالمعايير الدولية (IFRS/IAS)، وما إذا كان التدقيق قد أجري وفقاً لمعايير التدقيق الدولية (ISA) أم لا.
- الإشراف على دقة وصحة البيانات المالية والتقارير السنوية والنصف سنوية والربعية ومراجعتها، والتركيز، بصورة خاصة على ما يلي:

- أ. أي تغييرات في السياسات والتطبيقات والممارسات المتعلقة بالمحاسبة
- ب. النواحي الخاضعة لأحكام تقديرية بواسطة الإدارة التنفيذية العليا.
- ج. التعديلات الأساسية الناتجة عن التدقيق.
- د. إستمرار الشركة في الوجود ومواصلة النشاط بنجاح.
- هـ. التقييد بمعايير المحاسبة المعتمدة.
- و. التقييد بقواعد الإفصاح والمتطلبات الأخرى المتعلقة بإعداد التقارير المالية.
- ز. التقييد بقواعد إدراج السوق.

- دراسة ومراجعة تقارير وملاحظات مراقب الحسابات على القوائم المالية للشركة ومتابعة ما تم بشأنها.
- تحري الدقة فيما تعرضه الشركة على الجمعية العامة، وما تفصح عنه من أرقام وبيانات وتقارير مالية ومراجعة تلك الأرقام والبيانات والتقارير.
- التنسيق بين المجلس، والإدارة التنفيذية العليا، والرقابة الداخلية بالشركة.
- مراجعة أنظمة الرقابة الماليّة والداخليّة وإدارة المخاطر.
- إجراء التحقيقات الخاصة بمسائل الرقابة المالية بتكليف من المجلس.

- التنسيق بين وحدة التدقيق الداخلي بالشركة ومراقب الحسابات.
- مراجعة السياسات والإجراءات الماليّة والمحاسبيّة للشركة وإبداء الرأي والتوصية بشأنها للمجلس..
- مراجعة تعاملات الشركة مع الأطراف ذات العلاقة ومدى خضوعها والتزامها بالضوابط الخاصة بتلك التعاملات.
- وضع ومراجعة سياسات الشركة بشأن إدارة المخاطر بشكل دوري، أخذاً في الاعتبار أعمال الشركة، ومتغيرات السوق، والتوجهات الاستثمارية والتوسعية للشركة.
- الإشراف على البرامج التدريبية الخاصة بإدارة المخاطر التي تعدها الشركة، والترشح لها.
- إعداد التقارير الدورية الخاصة بالمخاطر وإدارتها بالشركة ورفعها للمجلس-في الوقت الذي يحدده متضمنة توصياتها، وإعداد التقارير الخاصة بمخاطر محددة بناءً على تكليف من المجلس أو رئيسه.
- تنفيذ تكليفات المجلس بشأن الرقابة الداخلية للشركة.
- مناقشة مراقب الحسابات، والإدارة التنفيذية العليا بشأن المخاطر الخاصة بالتدقيق وعلى رأسها مدى ملاءمة القرارات والتقديرات المحاسبية، وعرضها على المجلس لتضمينها بالتقرير السنوي.

#### تقرير عن أداء اللجنة خلال العام ٢٠٢٤:

- أ. عقدت اللجنة ستة إجتماعات خلال العام ٢٠٢٤. قامت اللجنة خلالها بمناقشة موازنة العام ٢٠٢٤، وبمراجعة البيانات المالية الختامية للعام ٢٠٢٣، والبيانات المالية الربعية ونصف السنوية للعام٢٠٢٤، كما ستقوم بمراجعة البيانات المالية الختامية للعام٢٠٢٤، في شهر شباط/ فبراير ٢٠٢٥، وذلك تطبيقاً لأحكام المادة ١٨ من نظام حوكمة الشركات.
- ب. قامت اللجنة خلال العام ٢٠١٢، باعتماد سياسة التعاقد مع المدققين الخارجيين، ثم قامت بتحديث تلك السياسة مع نهاية العام ٢٠١٤ وبداية العام ٢٠١٥.
- ج. أوصت اللجنة تكليف جهة أو مؤسسة متخصصة للقيام بمهام التدقيق الداخلي.
- د. عقد اللجنة ورشة عمل لأعضائها وأعضاء مجلس الإدارة المهتمين، للتعريف بمعايير المحاسبة والتدقيق الدولية الجديدة (IFRS).

#### ب. لجنة الترشيحات (العضوية): تتكون من السادة:

سعادة السيد ناصر سليمان حيدر محمد الحيدر	رئيساً
السيد حسام عبدالسلام أبويعيسى	عضو
سعادة الشيخ ثاني بن علي بن سعود آل ثاني	عضو
السيد عبدالسلام عيسى أبويعيسى	عضو
السيد حكمت عبدالفتاح يونس	أمين سر اللجنة

#### هيكلية وتشكيل اللجنة ونظام عملها:

- أ. تتكون اللجنة من أربعة أعضاء، على أن تكون أغلبيتهم من أعضاء المجلس، ويرأسها أحد أعضاء المجلس المستقلين.
- أ. يكتمل نصاب اللجنة بحضور ثلثي أعضائها. ولا يكون انعقاد اللجنة صحيحا إلا بحضور رئيسها وأغلبية أعضاءها. وفي حال غياب الرئيس لا يكتمل النصاب إلا بحضور ثلثي أعضاءها، الذين يختارون من بينهم رئيساً للإجتماع.
- أ. يتم إتخاذ قرارات اللجنة بالتوافق بين الأعضاء. وإن تعذر ذلك يتم توثيق مواقف أعضائها وتصدر قراراتها في هذه الحالة بأغلبية ثلثي أعضائها الحاضرين.
- أ. يقوم أعضاء اللجنة في أول إجتماع لها، بإعتماد نظام عمل اللجنة، بالشكل الذي يبين دورها ومسؤوليتها الأساسية. بالإضافة الي تعيين أمين سر لها.
- أ. تقوم اللجنة بنشر إطار عملها بعد المصادقة عليه من قبل مجلس الإدارة.
- أ. تسجل محاضراتجماعات اللجنة و قراراتها في سجل خاص وترسل نسخة منها لأمين سر مجلس الإدارة، ويقوم رئيس اللجنة وجميع أعضائها الحاضرين بالتوقيع على المحضر والقرارات.
- أ. يقوم أمين سر اللجنة، بتنسيق وتوثيق أعمالها، وحفظ جميع محاضر الاجتماعات، بالإضافة إلى ضمان وصول المعلومات والوثائق ومحاضر الاجتماعات إلى جميع أعضاء اللجنة بشكل كامل وسريع.
- أ. يجوز أن تعقد اللجنة إجتماعاتها عن بعد، بواسطة الدوائر التلفزيونية المغلقة، أو المكالمات الجماعية، أو عن طريق تبادل البريد الالكتروني.على أن توثق تلك الاجتماعات وتوقع محاضرها من قبل أعضاء اللجنة المشاركين، وإلا أعتبرت لاغية. كما يجوز التوكيل في حضور الاجتماعات. على أنه لا يجوز أن يمثل العضو الواحد أكثر عضو، وعلى أن لا يقل عدد الحاضرين عن أغلبية أعضاء اللجنة.
- أ. تجتمع اللجنة مرة واحدة في السنة على الأقل وكلما دعت الحاجة.

#### إطار عمل اللجنة وإختصاصاتها:

تتولى اللجنة القيام بالمهام التالية:

- أ. وضع أسس ومعايير عامة تستعين بها الجمعية العامة في انتخاب الأصلاح من بين المرشحين لعضوية المجلس.
- ب. تلقي طلبات الترشح وإعداد قائمة ترشيحات أعضاء مجلس الإدارة، والتوصية للجمعية العامة إنتخاب مجلس الإدارة من ضمن القائمة، وارسال قائمة بأسماء وبيانات المرشحين لعضوية المجلس إلى هيئة قطر للأسواق المالية، لاعتمادها قبل التاريخ المحدد لانتخابات المجلس بأسبوعين على الأقل مرفقاً بها السيرة الذاتية لكل مرشح، وصورة طبق الأصل من متطلبات الترشيح.

**ج.** ترشيح من تراه اللجنة مناسباً لعضوية المجلس حال خلو أي من مقاعده.

**د.** وضع مشروع خطة التعاقب على إدارة الشركة، لضمان سرعة تعيين البديل المناسب، لشغل الوظائف الشاغرة بالشركة.

**هـ.** ترشيح من تراه اللجنة مناسباً لشغل أي من وظائف الإدارة التنفيذية العليا.

**و.** رفع تقرير سنوي إلى المجلس، يتضمن تحليلاً شاملاً لأداء المجلس، محددًا نقاط القوة والضعف واقتراحاتها في هذا الشأن.

**ز.** لا يعني الترشيح بواسطة اللجنة، الإخلال بحقوق المساهم المنصوص عليها في القانون، و حرمان أي مساهم في الشركة من حقه في أن يرشح أو يترشح.

**ح.** تقوم لجنة العضوية بتسمية المرشحين لعضوية مجلس الإدارة، مع الأخذ بالاعتبار شروط تعيين أعضاء المجلس المنصوص عليها في النظام الأساسي للشركة وميثاق المجلس. بالإضافة الي التحقق من إستيفاء المرشح للمعايير الإرشادية للترشح لعضوية مجلس الإدارة، بما فيها توفر المهارات والمعارف والخبرة والمؤهلات المهنية والتقنية والأكاديمية وقوة الشخصية.

**ط.** تقوم لجنة العضوية، بتحديد فيما إذا كان للعضو صفة العضو المستقل، وإذا كان تنفيذي أوغير تنفيذي، أخذة بعين الاعتبار الحد الأدنى للمتطلبات الواجب توافرها في كل صفة.

**ي.** اتقوم اللجنة بإجراء تقييم ذاتي موضوعي، سنوياً لأداء مجلس الإدارة بإتباع معايير محددة من بينها المعايير التالية:

- أ). عدد الاجتماعات سنوياً.
- ب). التقيد بدورية الاجتماعات.
- ج). نسبة حضور الاجتماعات.
- د). سرعة وفاعلية إنجاز القضايا المطروحة على جداول أعمال المجلس.
- هـ). مدى التقيد بالشفافية والإفصاح فيما يتعلق بقرارات المجلس.
- و). التفاعل مع مختلف اللجان المنبثقة عن المجلس وتنفيذ توصياتها.
- ز). تحقيق الخطط والأهداف وتطبيق السياسات المعتمدة.
- ح). التمتع بالمصداقية والنزاهة والكفاءة والخبرات اللازمة.
- ط). تكريس الوقت الكافي للقيام بالمهام المنوطة لأعضاء المجلس.
- ي). ( أية معايير أخرى يستوجبها التقييم الذاتي والموضوعي.

#### تقرير عن أداء اللجنة خلال العام ٢٠٢٤:

أ. عقدت اللجنة خلال العام ٢٠٢٤ ثلاثة إجتماعات، قامت خلالها بفتح باب الترشح لعضوية مجلس الإدارة للفترة من ٢٠٢٤–٢٠٢٦، والنظر في طلبات الترشح لعضوية مجلس الإدارة، وبتقييم أداء المجلس خلال النصف الأول من العام ٢٠٢٤، وتقييم أداء المجلس عن العام ٢٠٢٤ بالكامل.

**ب.** إعتمدت اللجنة خلال العام ٢٠١٢، نظاماً لتقييم الأداء السنوي لمجلس الإدارة، وقامت بتحديثه في العام ٢٠٢٠.

#### ج. لجنة المكافآت:

**تتكون من السادة:**

الشيخ نواف بن ناصر بن خالد آل ثاني	رئيساً
الشيخ ثاني بن علي بن سعود آل ثاني	عضو
السيد بدر علي السادة	عضو
السيد بسام عبدالسلام أبويعيسى	عضو
الشيخ علي بن جاسم بن محمد آل ثاني	عضو
السيد.حكمت عبدالفتاح يونس	أمين سر اللجنة

#### هيكلية وتشكيل اللجنة ونظام عملها:

أ. تتألف اللجنة من خمسة أعضاء، من أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين، تكون غالبيتهم من المستقلين. ويجوز أن يشارك بأعمالها أعضاء الإدارة التنفيذية العليا بحكم المنصب بدعوة من اللجنة.

**ب.** يقوم أعضاء اللجنة في أول إجتماع لها، بوضع وإقرار وإعتماد خطة عمل اللجنة. بالشكل الذي يبين دورها ومسؤوليتها الأساسية بالإضافة إلى تعيين أمين سر لها.

**ج.** تقوم اللجنة بنشر إطار عملها بعد المصادقة عليه من قبل مجلس الإدارة.

**د.** تسجل محاضر اجتماعات اللجنة و قراراتها في سجل، وترسل نسخة منها لأمين سر مجلس الإدارة، ويقوم بالتوقيع على المحضر والقرارات جميع أعضاء اللجنة.

**هـ.** يكتمل نصاب اللجنة بحضور ثلثي أعضائها.

**و.** يتم إتخاذ قرارات اللجنة بالتوافق بين الأعضاء. وإن تعذر ذلك يتم توثيق مواقف أعضائها وتصدر قراراتها في هذه الحالة بأغلبية ثلثي أعضائها.

**ز.** تجتمع اللجنة مرة واحدة على الأقل في السنة وكلما دعت الحاجة، وذلك إما بدعوة من رئيسها، أو بناء على طلب عضويين من الأعضاء. ويتم إبلاغ أعضاء اللجنة بموعد الإجتماع، إما خطياً أو عن طريق البريد الالكتروني، قبل ٥ أيام عمل من تاريخ إنعقاد اللجنة.

**ح.** يقوم أمين سر اللجنة، بتنسيق وتوثيق أعمالها، وحفظ جميع محاضر الاجتماعات، بالإضافة إلى ضمان وصول المعلومات والوثائق ومحاضر الاجتماعات إلى جميع أعضاء اللجنة بشكل كامل وسريع.

**ط.** يجوز أن تعقد اللجنة إجتماعاتها عن بعد، بواسطة الدوائر التلفزيونية المغلقة، أو المكالمات الجماعية، أو عن طريق تبادل البريد الالكتروني. على أن توثق تلك الاجتماعات وتوقع محاضرها من قبل أعضاء اللجنة المشاركين، وإلا أعتبرت لاغية. كما يجوز التوكيل في حضور الاجتماعات. على أنه لا يجوز أن يمثل العضو الواحد أكثر عضو واحد، وعلى أن لا يقل عدد الحاضرين عن أغلبية أعضاء اللجنة.

#### إطار عمل اللجنة وإختصاصاتها:

أ. تحديد سياسة ومبادئ المكافآت والرواتب في الشركة. بما في ذلك المكافأة التي يتقاضاها رئيس المجلس وأعضاء المجلس، والإدارة التنفيذية العليا، ومراجعتها عندما تقتضي الضرورة ذلك.

**ب.** تقوم اللجنة بوضع سياسة المكافآت أخذه في الاعتبار المعايير التالية:

١). أداء الشركة على المدى الطويل.

٢). النمو المجدي المستهدف للشركة.

٣). مسؤوليات ومهام أعضاء مجلس الإدارة.

٤). مسؤوليات ومهام الإدارة التنفيذية العليا.

**ج.** تقترح اللجنة سياسة المكافآت في الشركة، على أساس الأداء الفردي "العاملين" والأداء الجماعي " وحدات العمل". ويجوز أن تشمل المكافآت قسماً ثابتاً وقسماً مرتبطاً بالأداء. ويجب أن يركز القسم المرتبط بالأداء، على أداء الشركة على المدى الطويل والنمو المجدي المستهدف في آن واحد.

**د.** تقوم اللجنة بإقتراح سياسة ومبادئ المكافآت، ويقوم المجلس بعرضها على المساهمين في الجمعية العامة لإعلانها إلى الجمهور.

**هـ.** تقوم اللجنة بالاشراف على تطبيق سياسة ومبادئ المكافآت.

**و.** يجوز للجنة الإستعانة بذوي الخبرة والإختصاص إذا ما لزم الأمر على نفقة الشركة. كما يجوز لها أيضاً الإستعانة بموظفي الشركة، ودعوة المدراء التنفيذيين في الشركة للمشاركة بأعمالها.

**ز.** تتولى اللجنة القيام بأية مهام أخرى، يفوضها بها مجلس الإدارة، وتقع ضمن إختصاصاتها.

**ح.** ترفع اللجنة تقاريرها وتوصياتها لمجلس الإدارة لإعتمادها.

#### تقرير عن أداء اللجنة خلال العام ٢٠٢٤:

أ. عقدت اللجنة إجتماعاً واحداً خلال العام ٢٠٢٤، درست فيه مكافأة لجان مجلس الإدارة عن العام ٢٠٢٣، و مكافآت الإدارة التنفيذية، ورفعت توصياتها إلى مجلس الإدارة في هذا الشأن.

**ب.** كما إعتمدت اللجنة منذ العام ٢٠١٢، **سياسة الحوافز والمكافآت.**

### ٢٠. نظام تقييم أداء المجلس:

تقوم لجنة العضوية ضمن مهامها المعتمدة، بإجراء تقييم ذاتي موضوعي سنوياً لأداء مجلس الإدارة. وتعتمد اللجنة في تقييمها لأداء المجلس، من كون مجلس الإدارة مسؤولاً مسؤولية جماعية، عن الإشراف على إدارة الشركة بفعالية. بحيث يتحمل مسؤولية وضع السياسات والأهداف الإستراتيجية والمراقبة الفعالة لأداء الشركة وشركاتها التابعة، وضمان التخطيط للتعاقب على الإدارة. بالإضافة إلى حماية حقوق المساهمين وتنميتها على المدى الطويل. وعلى وجه الخصوص تعتمد لجنة العضوية في إعدادها لتقييم الأداء

السنوي للمجلس، على المعايير المعتمدة في إطار عمل اللجنة،

وهي المبينة أدناه:

١. عدد الإجتماعات سنوياً.

٢. التقيد بدورية الإجتماعات.

٣. نسبة حضور الإجتماعات.

٤. سرعة وفاعلية إنجاز القضايا المطروحة على جداول أعمال المجلس.

٥. مدى التقيد بالشفافية والإفصاح فيما يتعلق بقرارات المجلس.

٦. التفاعل مع مختلف اللجان المنبثقة عن المجلس وتنفيذ توصياتها.

٧. تحقيق الخطط والأهداف وتطبيق السياسات المعتمدة.

٨. أية معايير أخرى يستوجبها التقييم الذاتي والموضوعي.

## ٢١. تقييم أداء المجلس للعام ٢٠٢٤:

قامت لجنة العضوية ( الترشيحات ) بإجراء تقييم موضوعي، لأداء مجلس الإدارة خلال العام ٢٠٢٤، وذلك بإتباع المعايير المعتمدة ضمن نظام التقييم ووفقاً لما يلي:

عقد المجلس خلال العام ٢٠٢٤ سبعة إجتماعات. وحقق أعضاء المجلس نسبة حضور بلغت ١٠٠٪، منها ٩٦,٥٪ أصالة، وما نسبته ٣,٥٪ وكالة. كما إلتزم المجلس بدورية الإجتماعات، حيث لم ينقض أكثر من ثلاثة أشهر كاملة بين أي إجتماعين متتاليين للمجلس.

وإعتمد المجلس البيانات المالية والختامية للعام ٢٠٢٣، كما إطلع المجلس ودرس وناقش البيانات المالية الربعية ونصف السنوية للعام ٢٠٢٤، وتقارير مدققي الحسابات بشأنها واعتمدها. وقد أخذ المجلس بعين الإعتبار لدى أداء مهامه توصيات اللجان المنبثقة عنه. حيث إعتمد توصيات لجنة التدقيق بشأن البيانات المالية، وتوصيات لجنة المكافآت بشأن حوافز مكافات العاملين في الشركة، مكافآت مجلس الإدارة، ومكافآت الإدارة التنفيذية العليا، ومكافآت اللجان.

صدر عن المجلس خلال العام ٢٠٢٤، (٢٦) قراراً، تتعلق بفرص إستثمارية وأمور تشغيلية للشركة وشركاتها التابعة منها ٣ قرارات بالتمرير، تمت المصادقة عليه في الاجتماع التالي لصدور تلك القرارات. وقد صدرت جميع تلك القرارات بعد النقاش المستفيض وبتوافق الأراء، ولم يتم التحفظ على أي قرار من قرارات المجلس من أي من السادة الأعضاء. كما قام المجلس بمتابعة تنفيذ قراراته في الاجتماعات اللاحقة لإتخاذ تلك القرارات.

وقد قرر المجلس تأجيل بعض البنود المدرجة على جدول أعماله، لعدم وفاية المعلومات لإتخاذ القرار المناسب، والعدول عن بعض الفرص الإستثمارية الموافق عليها، نظراً لتغير ظروف السوق والمعطيات التي بنيت عليها تلك القرارات. وذلك لحماية مصالح الشركة وبالتالي حماية حقوق المساهمين، وقد إستوفى المجلس مناقشة وإنجاز جميع البنود المطروحة على جداول أعماله خلال العام ٢٠٢٤.



إلتزم المجلس إلتزاماً تاماً بالإفصاح عن نتائج أعماله، وعن أية وقائع ومعلومات جوهرية تحظى بإهتمام المساهمين والمستثمرين المحتملين، حيث أصدر ٨ بيانات صحفية و ١٦ إفصاحات خلال العام ٢٠٢٤. تتعلق بمستجدات بعض المشاريع والدعاوى القضائية. بذلك يكون المجلس قد إمتثل إمتثالاً تاماً لأحكام القانون والنظام الأساسي ونظام الحوكمة ونظام الشفافية الإفصاح وأية أنظمة وقواعد أخرى تحكم عمل المجلس.

## ٢٢. مكافأة المجلس:

أ. تحدد الجمعية العامة العادية مكافأة أعضاء المجلس. ولا يجوز تقدير مجموع هذه المكافآت بأكثر من (٥%) من الربح الصافي بعد خصم الاستهلاكات والاحتياطيات وتوزيع ربح لايقبل عن ٥% من رأس المال على المساهمين. وفي جميع الأحوال، لا يجوز أن تزيد المكافأة عن الحد الأقصى الذي يسمح به القانون أو الذي يحدده القرار الوزاري في هذا الشأن.
ب. لا يستحق عضو المجلس مكافأة حضور إجتماعات المجلس، إلا أنه يستحق مكافأة سنوية مرتبطة بالأداء بعد موافقة الجمعية العامة، حيث تحتسب المكافأة كنسبة من صافي الأرباح عملاً بأحكام المادة ١١٩ من قانون الشركات التجارية رقم (١١) لسنة ٢٠١٥.

وذلك وفقاً لما ورد في سياسة المكافآت في الفقرة ٢-١٤ب أعلاه.

يجوز أن يحصل أعضاء المجلس على مبلغ مقطوع كمكافأة في السنوات التي لا تحقق الشركة فيها أرباحاً. وبشترط في هذه الحالة موافقة الإدارة المختصة في وزارة التجارة والصناعة، والجمعية العامة للشركة.

## ٢٣. مكافأة المجلس للعام ٢٠٢٤:

تطبيقاً لسياسة المكافآت آنفة الذكر، وعلى الرغم من تحقيق أرباح في العام ٢٠٢٤، تنازل المجلس عن مكافأته.

## ٢٤. الإدارة التنفيذية العليا:

تعتمد مكافأة الرئيس التنفيذي على نفس المعايير العامة والخاصة للعاملين في الشركة، بالإضافة إلى تحقيق ما نسبته ١٠% من العائد على رأس المال كحد أدنى لإستحقاق المكافأة وحافز الأداء السنوي. على أن يتم إجراء التقييم من خلال لجنة المكافأة المنبثقة عن المجلس، بناءً على نظام تقييم أداء الإدارة التنفيذية المعتمد لديها، المستند على بطاقة الأداء المتوازن. وبذلك فإن استحقاق المكافأة لن يكون مقتصراً فقط على معيار الربحية أو توزيعات الأرباح، وسيعتمد بالأساس على التقييم الإجمالي لأداء الموظفين، والذي يختلف في تركيزه وأهدافه من فترة لأخرى، حسبما تمر به الشركة من ظروف وتحديات.

فيما يلي أسماء السادة أعضاء الإدارة التنفيذية:

#	الإسم	الوظيفة	المهام والمسؤوليات
١	<b>السيد / عبد السلام عيسى أبو عيسى</b> <p>عدد الأسهم ١٥,٢٥٠,٠٠٠</p>	الرئيس التنفيذي- عضو مجلس إدارة	يتولى القيادة العامة وتقديم التوجيهات للمجموعة يمثل المجموعة بالخارج، يعمل كممثل للشركات العامة في الساحة العامة، يباشر ويراقب الاتصالات الداخلية الخارجية يعمل بمثابة الحارس النهائي لقيم وثقافة المجموعة يحدد الرؤية الاستراتيجية والاستراتيجية للمجموعة وذلك بما يتوافق مع الأنظمة والقوانين السائدة في دولة قطر فيما يتعلق بشركات المساهمة العامة، وهو حاصل على ماجستير في التمويل الدولي والإقتصاد.
٢	<b>السيد / حكمت يونس</b>	رئيس الدائرة المالية أمين سر مجلس الإدارة	يدير الموارد المالية للمجموعة، يراقب الأداء المالي (مثل التمويل والاستثمارات)، القيام بتوحيد وإعداد البيانات المالية للمجموعة يقدم خدمات مشتركة في المحاسبية والإدارة يساعد الأقسام في مسائل التخطيط المالي والميزانية، إعداد التقارير المالية العامة، وذلك بما يتوافق مع الأنظمة والقوانين السائدة في دولة قطر فيما يتعلق بشركات المساهمة العامة، وهو حاصل على بكالوريوس في المحاسبة.

#	الإسم	الوظيفة	المهام والمسؤوليات
٣	<b>السيد / سليمان الخطيب</b>	مدير تنفيذي – التطوير المؤسسي التخطيط الإستراتيجي إدارة الموارد البشرية إدارة شؤون المساهمين مدير الإمتثال	يدير إعداد الإستراتيجيات الخاصة بالشركات كرئيس قسم، يكون مسؤول عن تحقيق أهداف القسم تطور وينفذ استراتيجية العمل وفقاً لتوجيهات استراتيجية الشركة تطور وينفذ ميزانية القسم وفقاً لإرشادات الموازنة المؤسسية تقديم إستراتيجية العمل والميزانية، يقدم منهجيات وأدوات لعملية التخطيط الاستراتيجي مثل بطاقة الأداء المتوازن استراتيجية الموارد البشرية، مسؤول عن شؤون المستثمرين، والمتحدث الرسمي للشركة،إعداد برنامج شؤون المستثمرين السنوي، يزود المستثمرين بتقارير دورية عن أداء المجموعة، يدير جميع نقاط الاتصالات بالتعاون الوثيق مع إدارة تسويق الشركة والعلاقات العامة، وهو حاصل على ماجستير في التمويل والإستثمار للشركات.
٤	<b>السيد / محمد عيسى عبد السلام أبو عيسى</b> <p>عدد الأسهم ١٤,٨٢٤,٥٥٠</p>	مدير تنفيذي – تطوير الأعمال	يقدم فرصاً متاحة للاستثمارات في المشاريع أو في إطلاق أعمال تجارية جديدة يساعد الأقسام في تقصي فرص الاندماج والاستحواذ المحتملة القيام بهيكله صفقات الاندماج والاستحواذ، ويساعد في تنفيذ المعاملات. يبادر ويدرب على فرص عمل جديدة (مليئة بالتحديات) وهو حاصل على بكالوريوس في إدارة التسويق العالمي – التسويق الدولي.

#### المدراء التنفيذيين:

بلغت إجمالي التعويضات التي تم دفعها إلى الإدارة التنفيذية العليا مبلغ ٧,٨٥٥,٠٥٢ ريال قطري في عام ٢٠٢٤.

### ٢٥. مكافأة اللجان:

يجوز أن يحصل أعضاء اللجان على مبلغ مقطوع، كمكافأة عن الحضور والمشاركة في أعمال اللجان، وذلك وفقاً لما يقرره مجلس الإدارة في هذا الشأن.

تطبيقاً لأحكام المادة ١٢٢ من القانون، وضع مجلس الإدارة تحت تصرف المساهمين، كشفناً تفصيلياً يتضمن جميع المبالغ التي حصل عليها رئيس مجلس الإدارة، وكل عضو من أعضاء المجلس سواء كانت أجور أو أتعاب أو مرتبات، أو مكافآت، والمزايا العينية، والمبالغ المخصصة لكل عضو من أعضاء المجلس كمعاش إحتياطي أو تعويض عن إنتهاء الخدمة، والعمليات التي يكون فيها تعارض مصالح محتملة. ويحق لأي مساهم الإطلاع على تلك البيانات قبل أسبوع على الأقل من إيعقاد الجمعية العامة للشركة.

## الباب الثالث

### ٢٦. السياسات العامة للحوكمة:

#### سياسة السلوك المهني وأخلاقيات العمل

تنص السياسات واللوائح العامة للموارد البشرية على معايير السلوك القويم في السلام العالمية. كما تعالج السياسات واللوائح العامة للموارد البشرية المعتمدة في الشركة مخاطر الإستقامة والنزاهة: وتشمل معايير السلوك العامة، وحظر الإستخدام غير المصرح به، والحفاظ على أصول الشركة، وحظر الممارسات غير القانونية.

وقد أعدت شركة السلام مدونة قواعد السلوك الخاصة بالشركة، وذلك وفق ما يلي:

**الغرض:**

- لضمان امتثال شركة السلام والشركات التابعة لها.
- وضع مدونة قواعد السلوك وسياسات الامتثال المؤسسي المنشورة، سواء كانت مدرجة في تقارير حوكمة الشركة أو تلك الخاصة باللجان ذات الصلة بمجلس الإدارة ومن بينها لجنة التدقيق.
- إنشاء أساس للوصول إلى تنفيذ المتطلبات الإنزامية.
- سن قواعد سلوك فيما يتعلق بأي تضارب محتمل في المصالح قد ينشأ بين المصالح الخاصة لتلك الواجبات للموظفين.

**أ) التطبيق:**

- يتبع أعضاء مجلس الإدارة قيم شركة السلام ويتصرفون بأمانة ونزاهة في جميع تعاملاتهم.
- مدونة قواعد السلوك قابلة للتطبيق على جميع موظفي الشركة ومستشاريها وشركائها.

**ب) القوانين المحلية والأجنبية:**

- يجب على الموظفين تجنب خرق أو السعي للتهرب، بشكل مباشر أو غير مباشر، من القوانين أو الأنظمة لأي بلد تعمل فيه السلام، أو التي تسعى للقيام بأعمال تجارية فيه.

**ت) تجنب تضارب المصالح:**

- يجب على الموظفين تجنب تضارب المصالح والإفصاح للشركة ولجنة التدقيق التي تتعامل مع قضايا تضارب المصالح كلما ظهرت.
- يجب على الموظفين تجنب أي علاقة أو نشاط قد يضعف، أو يبدو أنه يضعف، القدرة على اتخاذ قرارات عمل موضوعية ومناسبة في أداء وظيفة الشركة.

**ث) التعامل مع الموظفين السابقين**

- يجب على الموظفين الذين لديهم في علمهم تعاملات رسمية مع الموظفين السابقين في الشركة، والذين تحكّمهم تدابير ما بعد التوظيف المنصوص عليها في عقد عمل الشركة أو أي مستندات إضافية، إبلاغ هذه الحقيقة إلى مديرهم (مديريهم) الذي يقع على عاتقه رفع هذا الأمر إلى خط الإدارة الأعلى بطريقة تضمن الشفافية وإبلاغ لجنة التدقيق عند الحاجة.
- هذا وقد تم رفع هذه السياسة إلى مجلس الإدارة في شهر أغسطس ٢٠٢٣ للموافقة

**سياسة الإفصاح والإتصال**

**الغرض:**

إيمانًا من شركة السلام العالمية، بضرورة الالتزام بأفضل ممارسات الإفصاح والتواصل تلبية لمبادئ وقواعد الحوكمة والنزاهة والشفافية، قد اعتمد المجلس سياسة واضحة للإفصاح والتواصل لترسم علاقة من الشفافية والنزاهة مع المساهمين الحاليين والمحتملين، وذلك باطلاعهم على مستجدات الشركة بشكل دوري بهدف تشجيع الاستثمار في أسهم الشركة، وطمأنتهم حيال ما استثمروه في الشركة.

**التزامات الشركة ومسؤولياتها في إطار سياسة الإفصاح والاتصال:**

- أ. على الشركة أن تلتزم بالقواعد والشروط التي تحكم الإفصاح والإدراج في بورصة قطر، وتتقيد بجميع متطلبات الإفصاح، بما في ذلك الإفصاح عن عدد أسهم أعضاء مجلس الإدارة والمدراء التنفيذيين وكبار المساهمين أو المسيطرين.
- ب. تلتزم الشركة بالإفصاح عن أية معلومات جوهرية، تتعلق بمشاريع الشركة الحالية، أو المشاريع التي تنوي الدخول فيها، أو أية مشروعات أو معلومات تؤثر على سعر السهم.
- ت. على الشركة أن تصدر بياناً صحفياً وافصاحاً، كلما دعت الحاجة، على أن تتضمن الإفصاح عن معلومات هامة وجوهرية، من بينها الإفصاح عن النتائج المالية، ومشاريع وشركات إستراتيجية جديدة، والإفصاح عن دعاوى والأحكام ذات الصلة.
- ث. تلتزم الشركة بنشر التقارير المالية وفقاً لمعايير المحاسبة والمراجعة الدولية IFRS.IAS.ISA في الصحف المحلية وعلى الموقع الالكتروني للبورصة وعلى موقع الشركة.
- ج. على الشركة أن تفصح عن أسماء أعضاء اللجان المنبثقة عن المجلس، وإطار ونظم عملها.
- ح. على الشركة، أن تقوم بالإفصاح عن سياسة المكافآت، وسياسة اختيار مدقق الحسابات الخارجي، وسياسة المخاطر، وسياسة تقييم أداء المجلس.
- خ. على الشركة أن تستمر بنشر جميع المعلومات والافصاحات والبيانات حين توفرها و/أو بشكل دوري طوال فترة إدراجها في البورصة.
- د. تنشر الشركة سنوياً، الميزانية وحساب الأرباح والخسائر، وتقرير مجلس الإدارة، والنص الكامل لتقرير مراقبي الحسابات، بما فيها الإيضاحات، وافصاحات الشركة الواردة فيها، وذلك في صحيفتين محليتين يوميتين، وعلى موقع الشركة وعلى موقع البورصة.
- ذ. تنشر الشركة سنوياً تقرير الحوكمة على موقعها، وتوزع نسخاً منه في اجتماع الجمعية العامة.
- ر. تلتزم الشركة بإتاحة المعلومات التي تعني المساهمين على مواقعها الالكتروني بشكل يضمن سهولة الوصول إليها، وتعمل على تحديثها بشكل دوري

**تعيين المتحدّث الرسمي:**

بناء على متطلبات الحوكمة، وبناء على تنسيب الرئيس التنفيذي، تم تكليف السيد سليمان فاروق الخطيب بمهام المتحدّث الرسمي باسم الشركة.

**سياسة التعاقد مع المدققين الخارجيين**

تستند سياسة التعاقد مع المدققين الخارجيين في الشركة، على أحكام الفصل الرابع من قانون الشركات التجارية رقم ١١ لسنة ٢٠١٥. وعلى أحكام المادة ٢٣ من نظام حوكمة الشركات المساهمة المدرجة في السوق الرئيسية الصادر عن هيئة قطر للأسواق المالية، وعلى نظام المدققين الخارجيين، والمقيمين الماليين للجهات المدرجة الصادر عن الهيئة.

**وتقوم السياسة على الأسس التالية:**

- أ.** أن يكون للشركة مراقب حسابات (مدقق خارجي)، تعيينه الجمعية العامة العادية لمدة سنة واحدة، وتتولى الجمعية العامة الموافقة على أتعايه المهنية، بناءً على توصية من مجلس الإدارة.
- ب.** يجوز للجمعية العامة أن تعيد تعيين مراقب الحسابات لسنوات متتالية.
- ج.** في حالة إعادة تعيين مراقب الحسابات، يجب أن لا تتجاوز مدة التعيين خمس سنوات متصلة، ولا يجوز إعادة تعيينه قبل مرور سنين متتاليتين.
- د.** يشترط في مراقب الحسابات، أن يكون من إحدى شركات المحاسبة والتدقيق العالمية أو الإقليمية.
- هـ.** يشترط في مراقب الحسابات، أن يكون اسمه مقيداً في سجل مراقبي الحسابات لدى وزارة التجارة والصناعة، ومسجلاً في جدول المدققين الخارجيين المعتمد لدى هيئة قطر للأسواق المالية، أو لدى أي جهة أخرى ذات إختصاص، وذلك طبقاً للقوانين والأنظمة المعمول بها في دولة قطر.
- و.** أن يستوفي مراقب الحسابات الالتزامات المنصوص عليها في المادة ٩ من نظام المدققين الخارجيين والمقيمين الماليين للجهات المدرجة الصادرة عن الهيئة.
- ز.** إخطار الوزارة والهيئة باسم مراقب الحسابات المرشح من قبل مجلس الإدارة.
- ح.** أن يتولى مراقب الحسابات القيام بمايلي:

- مراقبة وتدقيق حسابات الشركة، وفقاً لقواعد التدقيق المعتمدة ومتطلبات المهنة، وأصولها العلمية والفنية.
- فحص الميزانية وحساب الأرباح والخسائر.
- ملاحظة تطبيق القانون والنظام الأساسي للشركة.
- فحص الأنظمة المالية الإدارية للشركة، وأنظمة المراقبة المالية الداخلية لها، والتأكد من ملائمتها لحسن سير أعمال الشركة والمحافظة على أموالها.
- التحقق من موجودات الشركة وملكيّتها لها، والتأكد من قانونية الالتزامات المترتبة على الشركة وصحتها.

٦. الإطلاع على قرارات مجلس الإدارة والتعليمات الصادرة عن الشركة.
٨. أي واجبات أخرى يتعين على مراقب الحسابات القيام بها، بموجب القانون بشأن تنظيم مهنة مراقبة الحسابات والأنظمة الأخرى ذات العلاقة والأصول المتعارف عليها في تدقيق الحسابات.
٨. تقديم تقرير خطي للجمعية العامة عن مهمته، وعليه أو من ينتدبه، أن يتلو التقرير أمام الجمعية العامة، ويرسل مراقب الحسابات نسخة من هذا التقرير إلى الإدارة المختصة.

**ط.** يجب أن يتضمن تقرير مراقب الحسابات المشار إليه أعلاه مايلي:

١. أنه قد حصل على المعلومات والبيانات والإيضاحات التي رآها ضرورية لأداء عمله.
٢. أن الشركة تمسك حسابات وسجلات ومستندات منتظمة، وفقاً لقواعد المحاسبة المتعارف عليها عالمياً، تمكن من إظهار المركز المالي للشركة ونتائج أعمالها بصورة عادلة، وأن الميزانية وبيان الأرباح والخسائر متفقة مع القيود والدفاتر.
٣. أن إجراءات التدقيق التي قام بها لحسابات الشركة، تعتبر كافية في رأيه لتشكل أساساً معقولاً لإبداء رأيه حول المركز المالي ونتائج الأعمال والتدفقات النقدية للشركة، وفقاً لقواعد التدقيق المتعارف عليها عالمياً.
٤. أن البيانات المالية الواردة في تقرير مجلس الإدارة الموجه للجمعية العامة تتفق مع قيود الشركة وسجلاتها.
٥. أن الجرد قد أجرى وفقاً للأصول المرعية.
٦. المخالفات لأحكام القانون أو النظام الأساسي للشركة، التي وقعت خلال السنة محل التدقيق ولها اثر جوهري على نتائج أعمال الشركة ووضعهما المالي، وما إذا كانت هذه المخالفات لا تزال قائمة، وذلك في حدود المعلومات التي توفرت لديه.

## سياسة الحوافز والمكافآت

**حوافز مكافأة العاملين في الشركة:**

- أ.** بناء على الاستراتيجية العامة للشركة، الهادفة إلى تحقيق نمو وأرباح متنامية ومستدامة، وتحقيق منافع طويلة الأمد لمساهمي الشركة، تعتمد سياسة حوافز ومكافآت العاملين في الشركة بشكل عام على **المعايير العامة** التالية:
  ١. أداء الشركة على المدى الطويل.
  ٢. النمو المجدي المستهدف للشركة.
  ٣. حالة التدفق النقدي للشركة.
  ٤. العائد والأرباح الموزعة على المساهمين.



**ب.** كما تعتمد سياسة حوافز ومكافآت العاملين على **المعايير**

**الخاصة** التالية:

- المسؤوليات والمهام.
- الأداء الفردي للعاملين.
- الأداء الجماعي للشركات ووحدات العمل.

**ت.** أما بالنسبة للشركات التابعة ووحدات العمل، فإن سياسة الحوافز والمكافآت تعتمد بالدرجة الأولى على المعايير التالية:

- أداء الشركة أو وحدة العمل ذات الصلة على المدى الطويل.
- حالة التدفق النقدي للشركة أو وحدة العمل.
- مدى مساهمة الشركة التابعة أو وحدة العمل في الأرباح المجمعة.
- المسؤوليات والمهام.
- الأداء الفردي للعاملين.

**ث.** يجوز أن تشمل المكافآت قسماً ثابتاً وقسماً مرتبطاً بالأداء. ويجب أن يركز القسم المرتبط بالأداء، على أداء الشركة على المدى الطويل والنمو المجدي المستهدف على وجه العموم، وعلى الأداء الفردي على وجه الخصوص.

كما تعتمد السياسة على تقييم الأداء الفردي سنوياً، مع الأخذ بعين الإعتبار الأوزان النسبية لكل من المهارات والسلوك والأهداف النوعية. بحيث لا تستحق الحوافز والمكافآت إذا ما كانت نتيجة التقييم أقل من ٨٠٪.

على أن يتم إجراء التقييم بالتعاون مع إدارة الموارد البشرية في الشركة، بناءً على نظام تقييم أداء الموظفين المعتمد لديها، ذلك النظام المستند على بطاقة الأداء المتوازن. وبذلك فإن إستحقاق الحوافز لن يكون مقتصراً فقط على معيار الربحية، وسيعتمد بالأساس على التقييم الإجمالي لنظام تقييم أداء الموظفين، الذي يختلف في تركيزه وأهدافه من شخص لآخر.

#### سياسة توزيع الأرباح

تعتمد سياسة توزيع الأرباح، على النتائج المالية المحققة في كل سنة مالية، وعلى خطط الشركة للتوسع والنمو، وإحتياجات التدفق النقدي للشركة، ومدى توفر السيولة الفائضة، وتنحصر الأرباح الموزعة في نسبة من الربح الصافي، بعد إقتطاع الإستهلاكات والمخصصات والإحتياطيات القانونية، بالإضافة إلى الأرباح المدورة من سنوات سابقة، حيث تقوم الشركة بإعتماد نسبة وطبيعة الأرباح الموزعة بناء على العوامل أنفة الذكر، والتي تتغير من سنة إلى سنة، وفقاً للمعطيات أو الظروف السائدة في حينه، ففي السنوات التي تتمتع فيها الشركة بفائض نقدي قد تعتمد توزيع أرباحاً نقدية، أما في السنوات التي تتاح فيها للشركة فرص نمو وتوسع، فإن الشركة قد تلجأ إما إلى تدوير الأرباح، أو رسملتها جزئياً أو كلياً، وتوزيع أسهم مجانية وزيادة رأس المال بمقدار الأسهم المصدرة.

#### سياسة إدارة المخاطر

تهدف سياسة إدارة المخاطر، لتحديد نقاط الضعف والمخاطر المحتملة، والإجراءات الوقائية والعلاجية، للحيلولة دون وقوع تلك المخاطر، وإحتوائها وعدم تفاقم أثارها حين نشوئها، وتشمل سياسة إدارة المخاطر، المخاطر التالية:

- المخاطر التشغيلية:** وتشمل عدة أمور من بينها: عيوب المنتجات والخدمات، إنقطاع العمل، فجوة الأداء، الفعالية والإنتاجية، رضا الزبائن، الصحة والسلامة، التغيرات غير المتوقعة في السوق، دورية الأعمال.
- المخاطر المالية:** وتشمل نظام التسعير، السيولة، الإعتمادات، ومخاطر الدين.
- مخاطر الإستقامة والنزاهة:** وتشمل التزوير، الممارسات غير القانونية، الإستخدام غير المصرح به، والسمعة.
- مخاطر تكنولوجيا المعلومات.**
- المخاطر البيئية.**
- إدارة الأزمات.**

تتضمن عملية إدارة المخاطر الخطوات التالية:

##### جمع المخاطر المحتملة:

يجب على السلام العالمية تحديد المخاطر الجديدة والناشئة التي قد يكون لها تأثير محتمل على تحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة. للقيام بذلك، ستجمع السلام العالمية المعلومات الضرورية. لتحديد المخاطر المحتملة، وتصنيف المخاطر المحددة، وإشراك الأطراف ذات الصلة بالمخاطر. ستتم هذه العملية من خلال إجراء أبحاث داخلية وخارجية، والاتصال بخبير، والحصول على ملاحظات من الموظفين وأصحاب المصلحة.

#### تحليل المخاطر:

بعد تقييم المخاطر المحتملة، تحتاج الشركة إلى تحديد الآثار المحتملة واحتمالية كل خطر، والعثور على الأسباب المحتملة، وكذلك تحديد الترابط مع المخاطر الأخرى.

#### تقييم المخاطر:

بعد تقييم المخاطر المحتملة، تحتاج الشركة إلى تحديد الآثار المحتملة واحتمالية كل خطر، والعثور على الأسباب المحتملة، وكذلك تحديد الترابط مع المخاطر الأخرى.

#### علاج المخاطر:

عند الانتهاء من تقييم المخاطر وتحديد مستويات المخاطر، يتم تحديد إجراءات المتابعة، مع مراعاة ما يلي:

- قبول المخاطر
- تحول المخاطر
- السيطرة على المخاطر
- تأمين المخاطر
- تقليل المخاطر
- التخفيف من المخاطر

عند ا احتمال ما ورد أعلاه، يتبعه خطوات أخرى، بما في ذلك: تحديد قياسات مراقبة المخاطر، وتحديد إجراءات إدارة الكوارث، وتحديد المسؤوليات والإبلاغ عنها. يتم اشتقاق تعديلات العملية قبل معالجتها أخيراً بواسطة إدارة التغيير.

#### خطة عمل:

ستضع الإدارة التنفيذية في الشركة خطط العمل والأطر الزمنية الخاصة بها. ستقوم الإدارة التنفيذية بتحديث تقييم المخاطر ومراقبة تنفيذ خطط العمل.

#### مراقبة المخاطر ومراجعتها:

ستقوم الإدارة التنفيذية بمراقبة التقدم المحرز في خطط العمل هذه وتقديم مراجعتها وتقارير عن النتائج.

#### الإجراءات المتخذة بشأن إدارة المخاطر:

قامت الشركة برفع إطار عمل إدارة المخاطر التنظيمية في الشركة (ERM) وسجل المخاطر وكل ما يتعلق بإدارة المخاطر في الشركة بما يغطي وظائف المالية، والموارد البشرية، والتخطيط الإستراتيجي، والتسويق والإتصال، وتكنولوجيا المعلومات، والشؤون القانونية. إلى مجلس الإدارة، بعد استلامها من الإستشاري الخارجي، في شهر أغسطس ٢٠٢٣ من أجل دراستها والموافقة عليها.

## سياسية تداول الأشخاص المطلّعين

#### الغرض:

اعتمد مجلس الإدارة القواعد المذكورة أدناه التي تحكّم تعاملات أعضاء مجلس الإدارة وموظفي الشركة في الأوراق المالية المصدرة من قبل الشركة أو الشركة الأم أو الشركات التابعة أو الشقيقة لها، لضمان أعلى مستوى من النزاهة والشفافية والإفصاح. هذه القواعد ملزمة لأعضاء مجلس ادارة الشركة وموظفيها.

#### الشخص المطلع:

أي شخص اطلع بحكم موقعه على معلومات لم تكن متاحة للجمهور، ويمكن أن تؤثر في جذب أو عزوف المتعاملين في الأوراق المالية للشركة أو غيرها من الشركات التي يكون للشركة أو للمساهمين مصلحة فيها، أو يمكن أن تؤثر في قدرة الشركة على الوفاء بالتزاماتها، ويشمل ذلك أعضاء المجلس، والإدارة التنفيذية العليا، والعاملين بالشركة أو أي شركة من مجموعتها وغيرهم ممن يتاح لهم الحصول على مثل تلك المعلومات بسبب علاقات تعاقدية أو مهنية أو غيرها.

#### التزامات الشركة:

**١.** يلتزم اعضاء مجلس ادارة الشركة وكذلك الادارة التنفيذية العليا وكبار المساهمين او المساهمين المسيطرين بالإفصاح عن عدد الأسهم التي يملكونها خلال ١٥ خمسة عشر يوما من

توليهم العضوية، كذلك في نهاية كل سنة مالية، وعن جميع عمليات التداول التي يقوم بها أعضاء مجلس إدارة الشركة وادارتها التنفيذية وحسب القوانين، الانظمة والتعليمات الصادرة بهذا الشأن.

**٢.** يحظر على رئيس وأعضاء مجلس إدارة الشركة المدرجة أوراقها المالية في السوق ومديرها العام أو أي من الموظفين المطلعين على البيانات الجوهرية للشركة التعامل –بنفسه أو لحسابه بواسطة الغير أو بأي صفة أخرى لحساب غيره– في الأوراق المالية للشركة ذاتها أو الشركة الأم أو التابعة أو الشقيقة أو الحليفة لتلك الشركة، إذا كانت أياً من هذه الشركات مدرجة أوراقها في السوق، وذلك خلال فترات الحظر المنصوص عليها في القوانين والأنظمة النافذة.

**٣.** تلتزم الشركة بالكشف عن معلومات حول تعاملات المطلعين وأقاربهم في الأوراق المالية التي تصدرها الشركة أو الشركة الأم أو الشركات التابعة أو الشقيقة لها بما في ذلك أعضاء مجلس الإدارة وفقاً للوائح والقوانين والتعليمات الصادرة في هذا الصدد وذلك من خلال إعداد سجل خاص ومتكامل لجميع الاشخاص المطلعين بما في ذلك الأشخاص الذين يمكن اعتبارهم أشخاص مطلعين بصورة مؤقتة والذين يحق أو يتوافر لهم الاطلاع على المعلومات الداخلية للشركة قبل نشرها، كما يتضمن السجل الإفصاحات المسبقة واللاحقة الخاصة بالمطلعين.

**٤.** يتعين على أعضاء مجلس الإدارة وأي من الموظفين المطلعين عدم استخدام المعلومات السرية التي يمكن أن تؤثر على أسعار الأوراق المالية لتحقيق مكاسب شخصية، وكل نوع من هذا الفعل أو المعاملة يجب أن يكون لاغياً وباطلاً.

#### التزامات الأشخاص المطلعين:

- يلتزم كل شخص طبيعي هو وأبنائه القصر أو كل شخص معنوي، بإخطار السوق، إذا بلغت ملكيتهم مضافاً إليها ملكية المجموعة المرتبطة (٥٪) فأكثر من أسهم الشركة أو أي شركة من مجموعتها،
- كما يلتزم بالإفصاح عن كل (1٪) تغير فوق حدود بداية الإفصاح المبينة أعلاه
- لا يجوز لأي شخص في الشركة الإفصاح عن المعلومات الداخلية المتعلقة بالشركة إلى الأطراف الأخرى غير السلطات المعنية أو السلطة القضائية.
- لا يجوز تداول الاوراق المالية الصادرة عن الشركة أو حمل الغير على تداولها بناء على معلومات داخلية أو استغلال معلومات داخلية أو سرية لتحقيق مكاسب مادية أو معنوية توفيق كل الأطراف المطلعة على إقرارات رسمية تؤكد علمه بأنه يجوز بيانات ومعلومات داخلية تتعلق بالشركة وعملائها. وكل تعاملات المطلعين يتم تسجيلها في سجل لتداول المطلعين.
-

**٦.** وأن يلتزم المطلع بإخطار الشركة عن أية تداولات يقوم بها على الأوراق المالية للشركة الأم أو التابعة قبل وبعد إجراء تلك التداولات.

## سياسة الإبلاغ عن المخالفات

### الغرض

تؤمن شركة السلام العالمية، بقيمها ومبادئها المتمثلة في النزاهة والعمل الجماعي، والمسؤولية، وتأتي سياسة الإبلاغ عن المخالفات لتعزيز تلك القيم وحمايتها، وفي نفس الوقت حماية المُبلِّغ من الضرر الذي قد يلحق به، ولتفادي أن يؤثر ذلك على مصالحه الشخصية.

وترجو الشركة من هذه السياسة أن يتم الإبلاغ عن المخالفات في وقت مبكر عن أي مخالفة أو خطر جدي أو سوء تصرف محتمل قد تتعرض له الشركة أو المساهمين ومعالجة ذلك بشكل مناسب.

وتهدف هذه السياسة إلى توفير أي معلومة من شأنها إرشاد إدارة الشركة إلى الاضطلاع بواجباتها، من خلال الإبلاغ عن المخالفات، والسلوكيات الخاطئة، والأفعال المخالفة للقانون، أو التصرفات الألاقية، أو تلك التي تخالف سياسات الشركة وإجراءاتها وتعليماتها.

### النطاق

تطبق هذه السياسة على جميع العاملين بالشركة سواء كانوا مسؤولين تنفيذيين أو موظفين أو مستشارين بصرف النظر عن مناصبهم، وبدون أي استثناء. ويمكن أيضا لأي من أصحاب المصلحة الإبلاغ عن أية مخاطر أو مخالفات.

### الإبلاغ عن المخالفات

ترحب الشركة بأي بلاغ من شأنه أن يرشدها إلى تصحيح الخطأ أو الإجراء أو الكشف عن المخالفات، أو تعزيز قيمها وحمايتها، وذلك عن طريق تلقي البلاغات عن الممارسات الخاطئة كالمخالفات الجنائية أو المالية أو الإخلال بأي التزامات قانونية أو تشريعية أو متطلبات تنظيمية داخلية أو تلك التي تشكل خطراً على الصحة أو السلامة أو البيئة وعلى سبيل المثال لا الحصر ما يلي:

- الفساد المالي والاداري (السرقه، والاختلاس، وغسيل الأموال، والتلاعب بالأوراق المالية، والتداول عبر معلومة داخلية، وتعارض المصالح، وإساءة استعمال الأسواق المالية، والرشوة، واستغلال النفوذ، والتزوير، والغش، والاحتيال، والتلاعب في الحسابات والبيانات، الحصول على مزية مادية أو معنوية).
- السلوك غير القانوني والتصرفات غير اللائقة أو المخالفة للنظام العام والآداب.
- سوء استخدام ممتلكات الشركة أو أصولها، والجرائم الجنائية المرتكبة، أو التي يتم ارتكابها، أو التي يحتمل ارتكابها أيا كان نوعها.
- عدم الالتزام بالسياسات او عدم تطبيقها بصورة صحيحة.

- الإفصاح عن معلومات سرية بطريقة غير قانونية.
- تهديد صحة الموظفين وسلامتهم.
- انتهاك قواعد السلوك المهني والسلوك غير الأخلاقي.
- سوء استخدام الصلاحيات أو السلطات القانونية.
- مخالفة إجراءات البيئة والصحة والسلامة (إلحاق الأذى والضرر بالبيئة، أو بمكان العمل).

### الالتزامات

## التزامات المبلِّغ عن المخالفة:

يلتزم كل مبلغ عن مخالفة بالآتي:

- تحري المصدقية في البلاغ، وذلك بتجنب الإشاعات، والمخاوف، والمزاعم غير المرتكزة على أساس من الواقع.
- التزام الموضوعية في البلاغ والبعد عن الخلافات الشخصية، والوشاية، والانتقام، والإيقاع بالآخرين حسني النية، أو تشويه سمعتهم، أو استغلال الإبلاغ أو توظيفه لتحقيق مكاسب شخصية، أو لزعزعة الثقة بالشركة أو منسوبيها.
- الدقة في نقل الخبر، والوضوح في لغة الإبلاغ، وتجنب الرموز أو الإشارات غير المفهومة، أو المعلومات الناقصة أو المجزأة، وإيضاح كافة التفاصيل ذات العلاقة بالبلاغ، والتي من شأنها الإرشاد إلى حالة المخالفة ووصفها، ومكانها، وإرفاق ما من شأنه إعطاء تفاصيل وأدلة للمخالفة ما أمكن ذلك وبما يتفق وطبيعة المخالفة
- سرعة الإبلاغ عن المخالفة في أقرب فرصة متاحة.
- تحمل المبلِّغ نتيجة المزاعم الكاذبة، أو غير الصحيحة، أو الكيدية، أو أدلى ببلاغ كاذب أو غير صحيح وأدى ذلك إلى تشويه سمعة الشركة أو أحد أفرادها دون موجب، أو أدى إلى أي شكل من أشكال الإيذاء أو المضايقة؛ فيحق للشركة اتخاذ الإجراءات التأديبية بحق المبلِّغ في حال كونه أحد موظفيها، أو مقاضاته أمام الجهات القضائية لتعويضها عن الضرر اللاحق بها.
- التزام المبلِّغ بالسرية التامة للبلاغ بما يحقّق الصالح العام للشركة، وإعطاء الشركة مجالاً لممارسة واجباتها تجاه البلاغ وإجراء البحث والتحقيق اللازم وفق إجراءاتها المقررة. والمحافظة على سمعة الشركة من المزاعم غير المبنية على أدلة كافية، أو الاعتماد على الإشاعات، أو الظنون والمخاوف الشخصية، أو القلق غير المستند على حقائق، والتي من شأنها حال عدم جديتها أو تبين – كذبها أو عدم صحتها أن تُنشئ حقاً للشركة في –ملاحقته قضائياً.

### التزامات الشركة: (حماية المبلِّغ)

وتلتزم الشركة بالآتي:

### حماية المبلِّغ:

اتخاذ كافة الإجراءات التي من شأنها حماية المبلِّغ، وعدم الإضرار به، وتحمل الشركة أي مصاريف أو أتعاب من شأنها الحفاظ على المعلومة

المبلِّغ عنها، أو على مُبلِّغها، كتحمل مصاريف السفر، ومقابلة المبلِّغ، وما تكبده من اتصالات، ومراسلات. كما تضمن الشركة عدم إيذاء مقدم البلاغ بسبب الإبلاغ عن المخالفات وفقاً لأحكام هذه السياسة.

### السرية:

بعدم الكشف عن هوية المبلِّغ (سواء أفصح عن أسمه أم لا) والمحافظة على سلامته، وعدم تعرضه للمساءلة، إلا في الحالات التي يلزم القانون الشركة بالكشف عن هوية المبلِّغ لإجراء التحقيق من قبل جهات الضبط والتحقيق والقضاء وفقاً لطبيعة المخالفة، مع التزام الشركة بالمحافظة على عدم انتشار الموضوع أو تفاصيله لأطراف غير معنية بالموضوع.

### إجراء البحث والتحقيق اللازم:

التعامل مع أي إبلاغ عن مخالفة، بالجدية اللازمة، مهما كانت طبيعة البلاغ، أو لغته، أو كفاية معلوماته، وتجري البحث ومن ثم التحقيق الذي من شأنه الكشف عن تفاصيل البلاغ، والتحقق من اتصاله بالواقع، ومدى كفاية الأدلة بشأنه، وما إذا كان يستلزم مزيداً من البحث والتقصي، أو الاستعانة بخبرات خاصة، أو جهات أخرى أو أشخاص ذوي علاقة بالبلاغ.

### الإجراءات التصحيحية:

اتخاذ الإجراءات التصحيحية للمخالفة في حال اثبتت التحقيقات المخالفة المبلِّغ عنها، مع وجود أسباب حقيقية تدعو لاتخاذ إجراءات تصحيحية دون تأخير من شأنه مقاومة المخالفة، أو فقدان حق الشركة في اتخاذ الإجراء اللائم في الوقت المناسب.

### وسائل الإبلاغ المناسبة:

توفير وسائل الإبلاغ عن المخالفة بما يحقق سرعة وسهولة الإبلاغ، وتلتزم بنشر بيانات الاتصال في مكان ظاهر، وعبر موقع الشركة الإلكتروني، كما وتتفقد الشركة كافة البلاغات على نحو دوري ومنتظم بما يحقق التعامل مع البلاغ في أقرب وقت متاح.

**معالجة البلاغ**
تستقبل وحدة الرقابة الداخلية جميع البلاغات عن المخالفات الواردة اليها عبر وسائل الاتصال الخاصة بذلك، كما وتستقبل تلك البلاغات الواردة من إدارة الشركة ومسؤوليها. وترفع تقريراً شاملاً كل ٣ شهور إلى لجنة التدقيق لعرضه على مجلس الادارة، موضحاً فيه طبيعة البلاغات المقدمة، وما قد تم بالبلاغات من تحقيقات، والاجراءات التي تم اتخاذها.

وفي حال تعلق البلاغ بشكل مباشر أو غير مباشر بمتولي إدارة وحدة الرقابة الداخلية، يتم إحالة البلاغ إلى رئيس مجلس الإدارة ليتولى التحقيق في المخالفة المنسوبة إليه.

وإذا تبين أن البلاغ يستند الى معطيات معقولة ومبررة، يتم التحقيق في البلاغ وإصدار التوصية المناسبة. وتقديم النصح والمشورة للمبلِّغ، أو لمن نسبت إليه المخالفة. على ان يكون الجزاء المترتب على المخالفة وفق لأحكام لائحة الجزاءات المعتمدة في الشركة واستناداً الى احكام قانون العمل القطري الساري.

وبوجه عام وإذا تبين أن البلاغ غير مبرر، او عدم وجود أدلة تؤيده فيتم حفظ البلاغ، ولن يتم إجراء أي تحقيق إضافي. ويكون هذا القرار نهائياً وغير قابل لإعادة النظر ما لم يتم تقديم إثباتات إضافية بخصوص البلاغ.

## سياسة تخطيط التعاقب الوظيفي:

### أ. الغرض

أعدت شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة (السلام) خطة تعاقب وظيفية لتوفير الاستمرارية في القيادة وتجنب الشواغر الممتدة والمكلفة في المناصب الرئيسية، حيث تم تصميم خطة التعاقب الوظيفي الخاصة بالسلام لتحديد وإعداد المرشحين للمناصب الإدارية رفيعة المستوى التي تصبح شاغرة بسبب التقاعد أو الاستقالة أو الوفاة أو فرص العمل الجديدة.

### ب. السياسات

تتمثل سياسة السلام في تقييم الاحتياجات القيادية للشركة لضمان اختيار قادة مؤهلين متنوعين ومناسبين لمهمة المنظمة وأهدافها ولديهم المهارات اللازمة للمنظمة.

### ج. الأدوار والمسؤوليات

١. مجلس الإدارة:

- يلعب مجلس الإدارة ("المجلس") والرئيس التنفيذي دورا محوريا في تخطيط التعاقب.
- مجلس الإدارة مسؤول عن تخطيط التعاقب الوظيفي لمنصب الرئيس التنفيذي من خلال تعيين الرئيس التنفيذي الجديد أو ترقيته داخليا، عندما يغادر الرئيس التنفيذي الحالي، والتأكد من أن الرئيس التنفيذي الجديد لديه المهارات المطلوبة لتنفيذ مهمة الشركة ورؤيتها.
- يشرف الرئيس التنفيذي، من خلال لجنة الميزانية والتخطيط وإدارة الموارد البشرية، على المدير التنفيذي والتطورات وخطط التعاقب المؤسسي للمدراء التنفيذيين لتوفير الاستمرارية في الإدارة العليا.
- الرئيس التنفيذي مسؤول عن ضمان وجود خطة تعاقب للمناصب الرئيسية الأخرى في الشركة بمساعدة فريق الإدارة العليا وإدارة الموارد البشرية.

٢. الموارد البشرية

- التأكد من أن وصف الوظيفة يسمح بتعدد المهارات.
- بناء قاعدة بيانات يمكن استخدامها لاتخاذ قرارات توظيف أفضل لفيما يخص الوظائف الرئيسية وللموظفين الاحتياطيين خلال فترات الإجازات أو الوظائف الشاغرة أو الأحداث غير المتوقعة.
- تقديم المشورة والدعم للمديرين والموظفين في تحديد وتنفيذ الأهداف ضمن السياسة.
- تعزيز التزام الموظفين والاحتفاظ بهم.
- تلبية توقعات التطوير الوظيفي والاحتياجات التدريبية للموظفين الحاليين ضمن الميزانيات السنوية من خلال عملية مراجعة الأداء.

#### د. إرشادات تخطيط التعاقب الوظيفي

يرتكز تخطيط التعاقب الوظيفي على أهداف وغايات الشركة قصيرة وطويلة الأجل بغرض ضمان استمرارية الأداء التنظيمي الفعال وتحقيق أهداف وغايات العمل من خلال برامج تخطيط التعاقب الوظيفي.

##### تخطيط التعاقب الوظيفي:

تحدد المهام والمناصب الرئيسية المدرجة في مرحلة التخطيط لتعاقب الموظفين للمناصب الرئيسية، بالتشاور مع جميع الإدارات المعنية، وتستند إلى ما يلي:

- مجالات الاختصاصات
- مدى الأهمية – وهي المناصب التي، إذا تمت إزالتها، ستسبب خسارة كبيرة للشركة، أو يكون لها تأثير حاسم على قدرة الشركة على إدارة الأعمال العادية، و
- الاحتفاظ بالوظيفة – الوظائف التي تمثل أعلى مخاطر الاحتفاظ.

### ٥. المراجعة والتعديل:

- يمكن لمجلس الإدارة بمفرده و / أو وفقا لتوصيات لجنة الترشيحات أو الرئيس التنفيذي أو لجنة الميزانية والتخطيط أو إدارة الموارد البشرية تعديل هذه السياسة، عندما يرى ذلك مناسباً أو مطلوباً.
- في حالة وجود أي تعديل (تعديلات) أو توضيح (توضيحات) أو تعميم (تعميمات) وما إلى ذلك صادر عن السلطات ذات الصلة، لا يتوافق مع الأحكام المنصوص عليها في هذه السياسة، فإن هذا التعديل (التعديلات) والتوضيح (التوضيحات) والتعميم (التعميمات) وما إلى ذلك يجب أن يسود على الأحكام الواردة أدناه ويجب تعديل هذه السياسة وفقاً لذلك من تاريخ السريان على النحو المنصوص عليه في هذا التعديل (التعديلات) والتوضيح (التوضيحات) والتعميم (التعميمات) وما إلى ذلك.

#### ٧. الامتثال التنظيمي

تم إعداد هذه السياسة مع مراعاة القوانين واللوائح المعمول بها في دولة قطر، والتي تشمل – على سبيل المثال لا الحصر – نظام حوكمة هيئة قطر للأسواق المالية للشركات والكيانات القانونية المدرجة في السوق الرئيسية والصادر عن مجلس إدارة هيئة قطر للأسواق المالية بموجب القرار رقم (٥) لسنة ٢٠١٦ (نظام حوكمة الشركات الصادر عن هيئة قطر للأسواق المالية). والأنظمة الصادرة من بورصة قطر، وقانون الشركات التجارية رقم (١١) لسنة ٢٠١٥ وتعديلاته رقم (٨) لسنة ٢٠٢١.

تم تطوير هذه السياسة بما يتماشى مع سياسة التوظيف الخاصة بالشركة وسياسة لجنة الترشيحات وإرشادات وممارسات الموارد البشرية، وفي حال وجود تعارض بين هذه السياسة والبيانات التنظيمية، تكون الأولوية للأخيرة. يلزم إجراء تعديلات على هذه السياسة لضمان الامتثال.

هذا وقد تم رفع هذه السياسة إلى مجلس الإدارة في شهر أغسطس ٢٠٢٣ للموافقة.

### سياسة النزاهة وعدم تعارض المصالح:

أ. تحظر الشركة على رئيس وأعضاء مجلس إدارتها، ومدرائها التنفيذيين، وجميع العاملين فيها، أن يستغل أي منهم، أية معلومات إطلع عليها في تحقيق مصلحة له، أو لأقاربه المباشرين، نتيجة التعامل في أسهم الشركة.

عملاً بالسياسة آتفة الذكر، تقوم الشركة بإصدار تعميم دوري، على السادة أعضاء مجلس الإدارة والمدراء التنفيذيين، يسبق كل فترة إعلان عن النتائج المالية المرحلية. يتضمن ذلك التعميم، الإعلان عن فترة سريان حظر بيع وشراء الأسهم المنصوص عليها في المادة (١٧٣) من اللائحة الداخلية لبورصة قطر، مع التأكيد على ضرورة إعلام بورصة قطر مسبقاً، بأي عملية بيع أو شراء خارج فترة الحظر. وذلك بما يضمن النزاهة في التعامل والمساواة في الفرص.

كما أن الشركة تلتزم بأحكام قانون الشركات التجارية رقم (٨) لسنة ٢٠٢١ بتعديل بعض أحكام قانون الشركات التجارية، المتعلقة بتعارض المصالح، لاسيما أحكام المادة ١٠٩ من القانون، والتي تنص على التالي:

ا. يجب على كل من رئيس وأعضاء مجلس الإدارة وأعضاء الإدارة التنفيذية العليا أن يُفصح للمجلس عن أية مصلحة، مباشرة أو غير مباشرة، تكون له في التعاملات والصفقات التي تتم لحساب الشركة، ويجب أن يشمل الإفصاح نوع وقيمة وتفاصيل تلك الصفقات والتعاملات وطبيعة ومدى المصلحة العائدة له وبيان المستفيدين منها.

٢. إذا كانت القيمة الإجمالية للتعاملات والصفقات المنصوص عليها في البند السابق تساوي أو تزيد على (1٠٪) من القيمة السوقية للشركة أو قيمة صافي أصول الشركة وفقاً لآخر بيانات مالية معلنة أيهما أقل، وما لم ينص النظام الأساسي على نسبة أقل، يجب الحصول على موافقة مُسبقة من الجمعية العامة بعد أن يتم تقييم تلك التعاملات والصفقات من قبل مدقق الحسابات، ويُقدّم تقرير مُدقق الحسابات إلى الجمعية العامة على أن يتضمن نوع وتفاصيل تلك التعاملات والصفقات وقيمتها وطبيعة ومدى المصلحة وصاحب المصلحة وبيان ما إذا كانت وفقاً لأسعار السوق وعلى أساس تجاري بحت، وتتجدد هذه الموافقة سنوياً إذا كانت تلك التعاملات والصفقات ذات طبيعة دورية.

٣. يمتنع على أي من ذوي المصلحة من المنصوص عليهم في البند (١) من هذه المادة، حضور جلسات الجمعية العامة أو جلسات مجلس الإدارة التي يُناقش فيها الموضوع المتعلق به أو التصويت عليه.

٤. في حالة مخالفة أي من الأشخاص المنصوص عليهم في البند (١) من هذه المادة للأحكام الواردة فيها، يعزل من منصبه أو وظيفته في الشركة ولا يحق له الترشح لعضوية مجلس إدارة أية شركة أخرى أو تولي أي منصب أو وظيفة في الإدارة التنفيذية العليا فيها، وذلك لمدة سنة من تاريخ صدور قرار العزل.

٥. مع عدم الإخلال بحقوق الغير حسن النية، يترتب كذلك على مخالفة أحكام هذه المادة جواز مطالبة المساهمين أمام المحكمة المختصة ببطلان الصفقات أو المعاملات وبإلزام المخالف بالتعويض الذي تحدده المحكمة في حال عدم الإفصاح، كما تجوز لهم المطالبة بالتعويض نتيجة لسوء الإدارة أو مخالفة أعضاء المجلس للالتزاماتهم بغضّ النظر عن بطلان الصفقات أو المعاملات في حال كانت شروط الصفقات أو المعاملات غير عادلة أو تضر بمصلحة المساهمين، وفي جميع الأحوال، يُلزم المخالف بأداء أي ربح أو منفعة تحققت له من ذلك للشركة.

٦. يجوز للمساهمين الحائزين على ما لا يقل عن (٥٪) من رأسمال الشركة الاطلاع على الأوراق والمستندات المتعلقة بالصفقات أو المعاملات التي تسري عليها أحكام هذه المادة، والحصول على صور أو مستخرجات منها، وعلى مجلس الإدارة أن يمنحهم من الاطلاع على تلك الأوراق والمستندات أو الحصول على صور ومستخرجات منها، بحسب الأحوال..

٧. على الشركات المدرجة في السوق المالي الإفصاح للهيئة عن التعاملات والصفقات المشار إليها في البند (٢) من هذه المادة، وعن تفاصيل وطبيعة ومدى المصلحة العائدة للأشخاص المذكورين في البند (١) من هذه المادة، وذلك وفقاً للإجراءات المُتبعة لدى الهيئة.

### ب.

يوقع كل عضو مجلس إدارة فور إنتخابه، إقراراً وتعهد بالالتزام بالمحافظة على سرية المعلومات والبيانات، وعدم إفشائها

أو تسريبها أو كشفها للغير، أو إستغلالها لتحقيق منفعة خاصة له أو لأي من أقربائه.

### ج.

**الممارسة العملية:** تطبيقاً لمبادئ الشفافية والإفصاح والمساواة في الفرص، وتحاشياً لتعارض المصالح. ينسحب عضو مجلس الإدارة من إجتماعات مجلس الإدارة أو الجمعية العامة، التي يتم التداول فيها حول موضوع أو إرتباط متعلق بعضو مجلس الإدارة المعني. ولا يتم التصويت على البند ذي الصلة إلا بعد التحقق من خروج الأعضاء المذكورين ومغادرتهم قاعة الإجتماع. وقد سبق للشركة أن طبقت هذا المبدأ في أكثر من مناسبة وعلى أكثر من حالة.

#### إن مجلس إدارة كلاً من شركة السلام العالمية وشركة السلام بنيان كانا على علم بالصفقات الجوهرية المبينة أدناه قبل حدوثها:

#	الصفقة تمت من قبل	تفاصيل الصفقة	ملاحظات
١	د. عدنان ستيتيه	قام د. عدنان ببيع أسهمه في السلام بنيان، بإجمالي ٢,٠٠٠ سهم بسعر ١٠ ريال قطري للسهم الواحد في أبريل ٢٠٢٢ (إجمالي ٢٠,٠٠٠ ريال قطري).	كان د. عدنان يشغل منصب أمين سر مجلس الإدارة في ذلك الوقت.
٢	السيد علي حيدر الحيدر	قام السيد علي ببيع أسهم شركة الأحفاد العقارية في السلام بنيان، بإجمالي ٤,٧٣٤,٣٦٦ سهم بسعر ٦ ريالات قطرية للسهم الواحد (إجمالي ٢٨,٤٠٦,١٩٦ ريال قطري) في نوفمبر ٢٠٢٤.	السيد علي هو عضو مجلس إدارة في السلام العالمية ممثلاً عن شركة سليمان إخوان، ونائب الرئيس وممثلاً عن شركة الأحفاد العقارية في السلام بنيان.
٣	السيد بدر حيدر الحيدر	قام السيد بدر ببيع أسهمه في السلام بنيان، بإجمالي ١٠,٠٠٠ سهم بسعر ٦ ريالات قطرية للسهم الواحد (إجمالي ٦٠,٠٠٠ ريال قطري) في ديسمبر ٢٠٢٤.	السيد بدر هو عضو مجلس إدارة في السلام بنيان

## ٢٧. إستراتيجية المسؤولية المجتمعية وحق المجتمع:

تستند إستراتيجية المسؤولية المجتمعية على رؤية قطر الوطنية ٢٠٣٠، وخاصة ركيزتها الإقتصادية. كما تستند أيضاً على رؤية الشركة الهادفة إلى أن تصبح السلام العالمية من أنجح شركات المساهمة العامة متعددة الأنشطة في الشرق الأوسط، ومثالاً يحتذى للشركات العالمية. تطبيقاً لتلك الإستراتيجية تهدف وعلى رسالة الشركة إلى تطوير الموارد البشرية والمجمعات التي تعمل بها. لذلك فإن برنامج المسؤولية المجتمعية في السلام العالمية يتضمن:



- الالتزام بالجودة الشاملة، وذلك بمساهمة السلام العالمية ضمن نشاطها بتأمين إحتياجات الاقتصاد الوطني والمجتمع من السلع والخدمات، والاستخدام الكفؤ لعوامل الإنتاج الاجتماعية.
- المساهمة في تطوير الموارد البشرية، وذلك للعاملين في الشركة، ولأفراد المجتمع من خلال تأمين سبل اكتساب المهارات، والمنح الدراسية، وتدريب الخريجين الجدد، وترويج الاقتصاد المعرفي.
- حماية البيئة: أن يؤخذ بعين الإعتبار، الإعتبارات البيئية عند تنفيذ المشاريع، بحيث لا يتم حماية البيئة فحسب، بل تحسينها ونقلها إلى أحفادنا بصورة أفضل مما إستلفناها من أجداننا.
- تطبيقاً لإستراتيجية المسؤولية المجتمعية، قامت السلام العالمية منذ العام ٢٠١٨، وإستمرت بتنفيذ البرامج المذكورة في باب المسؤولية المجتمعية للشركة في التقرير السنوي.

## المساهمات والأنشطة الاجتماعية لشركة السلام خلال عام ٢٠٢٤:

١	بطولة هذاب للفروسية – الموسم ٢٠٢٤
٢	حملة التبرع بالدم
٣	اليوم الرياضي لدولة قطر
٤	تبرعات من أجل الجمعية القطرية لإعادة التأهيل لذوي الإحتياجات الخاصة

## الباب الرابع

### ٢٨. الرقابة الداخلية والتدقيق الخارجي:

**إدارة الرقابة الداخلية:**

إن مجلس الإدارة هو المسؤول عن إنشاء وإستمرارية رقابة داخلية تعتمد على التقارير المالية ICOFR بما يتوافق مع ما هو مطلوب من قبل هيئة قطر للأسواق المالية. وذلك لتقديم تأكيد معقول فيما يتعلق بمصداقية التقارير المالية وإعداد البيانات المالية الموحدة بغرض إعداد التقارير الخارجية وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية كما يتضمن نظام الرقابة الداخلية على التقارير المالية ضوابط وإجراءات الإفصاح المصممة للحيلولة دون تقديم معلومات مضللة.

وتهدف الرقابة الداخلية في الشركة، إلى التحقق من مدى الإلتزام بالنظم والإجراءات المعتمدة، والامتثال للسياسات والخطط والنظم والقوانين النافذة، بالإضافة إلى حماية الأصول والإستخدام الكفاء للموارد.

تمارس الرقابة الداخلية بالشركة حالياً، من خلال عدة وحدات منفصلة، حيث تمارس الرقابة الداخلية من قبل الإدارة المالية، وإدارة الشؤون القانونية، إدارة الموارد البشرية وإدارة التطوير. إلا أن الشركة مازالت تسعى لتجميع جميع أنشطة الرقابة الداخلية في إدارة مستقلة، لتكون إما إحدى إدارات الشركة الرئيسية، أو يتم ممارستها من قبل دار خبرة من خارج الشركة.

**الإجراءات المتخذة بشأن الرقابة الداخلية:**

كلفت الشركة، إستشارياً مستقلاً يتولى القيام بالمهام التالية:

- إعداد ميثاق التدقيق الداخلي لتحديد السلطات والمسؤوليات.
- تقييم مخاطر أنشطة الشركة والعمليات المحاسبية.
- تحديد مخاطر الأعمال الرئيسية من حيث الأهمية وإحتمال الحدوث.
- خطة التدقيق الداخلي لتقييم المخاطر والمساعدة على تحقيق الأهداف الإستراتيجية.
- سياسات وإجراءات التدقيق الداخلي لضمان سلامة الرقابة الداخلية.
- الضوابط الداخلية و/أو مراجعة سير الأعمال، لتحديد دقة وكفاءة الضوابط الداخلية في معالجة المخاطر المحددة.
- تدقيق مالي شامل للتأكد من خلو البيانات المالية من أي أخطاء مادية.
- تدقيق العمليات والإمتثال للأنظمة والإجراءات والمتطلبات والقانونية.
- مراجعة الهيكل التنظيمي وحوكمة الشركة.
- مراجعة أداء الشركة.
- مراجعة ضوابط المعلوماتية العامة وأنظمتها.

**مخاطر التقارير المالية:**

تتمثل المخاطر الرئيسية في التقارير المالية إما في عدم عرض البيانات المالية الموحدة بشكل عادل بسبب أخطاء غير مؤكدة أو متعمدة أو بسبب عدم نشر البيانات المالية الموحدة في الوقت المناسب. ينشأ العرض غير العادل عندما تحتوي البيانات المالية معلومات غير دقيقة أو إغفال معلومات جوهرية ذات أثر كبير.

وتعتبر المعلومات الجوهرية إذا كان بإمكانها، بشكل فردي أو جماعي، التأثير على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون بناءً على البيانات المالية الموحدة.

لتقبيد مخاطر التقارير المالية، قامت الشركة بإنشاء نظام رقابة داخلية على التقارير المالية بهدف تقديم تأكيد معقول، ولكن ليس مطلقاً، ضد التحريفات الجوهرية. حيث قام المدقق الخارجي بتقييم تصميم وتنفيذ وفعالية تشغيل النظام للشركة بناءً أ على المعايير المحددة في الإطار المتكامل للرقابة الداخلية (٢٠١٣) الصادرة عن لجنة المنظمات الراعية التابعة للجنة تريدواي COSO.

حيث أوصت لجنة COSO بوضع أهداف محددة وذلك لتسهيل تصميم وتقييم مدى كفاية نظام الرقابة. نتيجة لذلك، ولدى إنشاء نظام الرقابة الداخلية، اعتمدت الشركة أهداف البيانات المالية التالية:

- الوجود / الحدوث – الأصول والخصوم موجودة، والعمليات قد حدثت.
- الاكتمال – تم تسجيل جميع العمليات، وتم إدراج أرصدة الحسابات في البيانات المالية الموحدة.
- التقييم / القياس – يتم تسجيل الأصول والخصوم والعمليات في التقارير المالية بالمبالغ المناسبة.
- الحقوق والالتزامات والملكية – يتم تسجيل الحقوق والالتزامات بشكل مناسب كأصول والتزامات.
- العرض والإفصاحات – التبيوب والإفصاح وعرض التقارير المالية مناسب.
- بالرغم من ذلك، فإن نظام الرقابة الداخلية على التقارير المالية، يمكنه أن يوفر فقط تأكيدًا معقولًا، ولكن ليس تأكيدًا مطلقًا على تحقيق أهداف نظام الرقابة.

**تنظيم نظام الرقابة الداخلية**

المهام التي ينطوي عليها نظام الرقابة الداخلية على التقارير المالية: يتم تنفيذ الضوابط داخل نظام الرقابة الداخلية على التقارير المالية من قبل جميع وحدات الأعمال ووظائف الدعم، ومن خلال القيام بمراجعة موثوقية الدفاتر والسجلات التي تشكل أساس البيانات المالية الموحدة. ونتيجة لذلك، فإن إجراء الرقابة الداخلية على التقارير المالية يشمل موظفين يعملون في وظائف مختلفة ضمن الشركة.

**ضوابط لتقليل مخاطر تحريف التقارير المالية:**

يتكون نظام الرقابة الداخلية على التقارير المالية من عدد كبير من الضوابط والإجراءات الداخلية التي تهدف إلى تقليل مخاطر عرض البيانات المالية بشكل غير عادل. وتشمل تلك الإجراءات:

- إجراءات مستمرة أو دائمة بطبيعتها، مثل الإشراف ضمن سياسات وإجراءات مكتوبة أو فصل المهام.
- إجراءات دورية، مثل تلك التي يتم إجراؤها كجزء من عملية إعداد البيانات المالية الموحدة السنوية.
- إجراءات وقائية أو استقصائية بطبيعتها.
- إجراءات لها تأثير مباشر أو غير مباشر على البيانات المالية الموحدة نفسها. تشمل عناصر الرقابة التي لها تأثير غير مباشر على البيانات المالية الموحدة الضوابط على مستوى المنشأة

والضوابط العامة لتكنولوجيا المعلومات مثل الوصول إلى النظام وضوابط النشر، في حين أن عنصر الرقابة الذي له تأثير مباشر يمكن أن يكون، على سبيل المثال، التسوية التي تدعم بشكل مباشر بند الميزانية العمومية.

- إجراءات ذات عناصر خاصة آلية و/أو يدوية. الضوابط الآلية هي وظائف رقابة مدمجة في عمليات النظام مثل الفصل المطبق من ضوابط العمل وفحص واجهة الاستخدام حول احتمال ودقة المدخلات. الضوابط الداخلية اليدوية هي تلك التي يديرها فرد أو مجموعة من الأفراد مثل التفويض بالمعاملات.

**قياس التصميم والتنفيذ والفعالية التشغيلية للرقابة الداخلية:**

في العام ٢٠٢٠، أجرت الشركة تقييماً رسمياً حول مدى كفاية تصميم وتنفيذ وفعالية تشغيل نظام الرقابة الداخلية على التقارير المالية مع الأخذ في الاعتبار:

- مخاطر التحريف في بنود البيان المالي الموحد، مع الأخذ في الاعتبار عوامل مثل الأهمية النسبية وقابلية عنصر البيان المالي للأخطاء.
- قابلية عناصر التحكم المحددة للفشل، مع الأخذ في الاعتبار عوامل مثل درجة الأتمتة والتعقيد وخطر تجاوز الإدارة وكفاءة الموظفين ومستوى الحكم المطلوب
- تحدد هذه العوامل، بشكل إجمالي، طبيعة وتوقيت ومدى الأدلة التي تتطلبها الإدارة من أجل تقييم ما إذا كان تصميم وتنفيذ وفعالية تشغيل نظام الرقابة الداخلية على التقارير المالية فعالاً.
- اشتمل التقييم على تقييم لتصميم وتنفيذ وفعالية تشغيل الضوابط ضمن عمليات مختلفة بما في ذلك الموارد البشرية وجداول الرواتب ودفتر الأستاذ العام وإعداد التقارير المالية. كما شمل التقييم أيضاً تقييماً لتصميم وتنفيذ وفعالية تشغيل الضوابط على مستوى المنشآت والضوابط العامة لتكنولوجيا المعلومات وضوابط الإفصاح.

### ٢٩. إخفاق الرقابة الداخلية والمخالفات والتدقيق الخارجي:

نتيجة لتقييم التصميم والتنفيذ والفعالية التشغيلية لنظام الرقابة الداخلية على التقارير المالية، لم تحدد الإدارة أي نقاط ضعف مادية وخلصت إلى أن نظام الرقابة الداخلية على التقارير المالية قد تم تصميمه وتنفيذه وتشغيله بشكل مناسب اعتباراً من ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠. لذلك لم تسجل الرقابة الداخلية خلال العام ٢٠٢٤ أيضاً، أي خلل أو إخفاق أثر بشكل جوهري على الأداء المالي للشركة. كما لم تظهر أية عيوب أو مخالفات جوهرية في إدارة الشركة.

**المخالفات:**

أما بشأن الإمتثال لأحكام نظام حوكمة الشركات والكيانات القانونية المدرجة في السوق الرئيسية، فقد إمتثلت الشركة بجميع الأحكام باستثناء تلك التي وردت في هذا التقرير. ويتم العمل على اتخاذ الإجراءات اللازمة لتجنب المخالفات الواردة في تقرير الحوكمة لعام ٢٠٢٣.

**التدقيق الخارجي:**

تقوم الجمعية العامة سنوياً بتعيين مدقق خارجي، من بين كبار المدققين الخارجيين المعتمدين من قبل الوزارة والهيئة والمسجلين لديهم. وتشمل مهمته تدقيق حسابات الشركة، وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، التي تتكون من بيان المركز المالي الموحد في نهاية كل سنة مالية، وبيان الدخل الموحد، وبيان الدخل الشامل الموحد، وبيان التغيرات في حقوق الملكية الموحد، وبيان التدفقات النقدية للسنة المالية، والإيضاحات التي تشتمل على ملخص للسياسات المحاسبية الهامة والإيضاحات التفسيرية الأخرى.

بلغت أتعاب التدقيق، المدفوعة للمدقق الخارجي السادة كي بي ام جي، في عام ٢٠٢٤، مقدار ١,1٦٨,٧٠٠ ريال قطري، في حين بلغت الرسوم الأخرى (غير التدقيق ) مبلغ ١٧٩,٠٠٠ارياال قطري.

### ٣٠. مدير الإمتثال:

بهدف تعزيز وتفعيل التواصل مع الجهات الرقابية، كما ورد في التقارير السابقة، عينت الشركة مدير إمتثال، بهدف التنسيق بين الشركة والهيئة وأية جهات رقابية أخرى، فيما يتعلق بالإمتثال لأحكام النظام وتطبيقاته.

- اسم مدير الإمتثال:

**(سليمان فاروق الخطيب).**

- الصفة: مدير تنفيذي.
- تليفون: ٤٤٨٣٨٧٣٣ +٩٧٤
- بريد إلكتروني: s.alkhateeb@siis.com

## الباب الخامس

### حقوق المساهمين وهيكل رأس المال وحقوق الأقلية

### ٣١. حقوق المساهمين:

يتمتع المساهمون بجميع الحقوق الممنوحة لهم بموجب القوانين واللوائح ذات الصلة، بما فيها نظام الشركة الأساسي، ومن أهمها:

- الحق في المشاركة في اتخاذ القرار**، المتمثل في حق حضور الجمعيات العامة، والحق في مناقشة المسائل المعروضة على الجمعية، والحق في التصويت على قرارات الجمعية العامة، وإنتخاب وعزل أعضاء مجلس الإدارة، والحق في التحفظ

والإعتراض على قرارات الجمعية العامة، والحق في الموافقة أو حجب الموافقة على مكافأة أعضاء المجلس.

**الحق في الرقابة على إدارة الشركة**، المتمثل في الحق في مناقشة الموضوعات المدرجة على جدول الأعمال، وتوجيه الأسئلة إلى أعضاء مجلس الإدارة وإلى مراقب الحسابات، ومناقشة المسائل غير المدرجة على جدول الأعمال في الوقائع الخطيرة التي تنكشف أثناء الإجتماع، وحق إدراج مسائل معينة على جدول الأعمال من قبل عدد من المساهمين، وحق الإحتكام الي الجمعية العامة إذا ما ارتئى المساهم بأن الرد غير كافي، وحق المساهم في الإطلاع على جميع المبالغ التي حصل عليها رئيس مجلس الإدارة، وكل عضو من أعضاء المجلس سواء كانت أجور أو أتعاب أو مرتبات، والمزايا العينية، والمبالغ المخصصة لكل عضو من أعضاء المجلس كمعاش إحتياطي أو تعويض عن إنتهاء الخدمة، والعمليات التي يكون فيها تعارض مصالح محتملة.

**حق الشكوى والتقاضي** المتمثل في حق المساهمين الحائزين على نسبة معينة من رأس المال بطلب التفتيش على الشركة، أو بحق المساهم أن يرفع الدعوى منفرداً إذا ما أصابه ضرر خاص به كمساهم، أو بحق الجمعية العامة مقاضاة كل من يلحق ضرراً بمصالح الشركة أو يتسبب بضرر لحقوق المساهمين، وطلب التعويض عن المسؤولية عن العمل غير المشروع، وذلك حسب ما ينص عليه القانون.

يحق للمساهم الإطلاع على سجل المساهمين لدى بورصة قطر مجاناً فيما يخص مساهمته، وفقاً للضوابط التي تحددها هيئة قطر للأسواق المالية ووفقاً للنظام المعمول به لدى البورصة.

تنشر الشركة على موقعها الإلكتروني عقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة، والمعلومات الخاصة بأعضاء مجلس الإدارة، والبيانات المالية الربعية ونصف السنوية والسنوية، والإفصاحات وتقرير مجلس الإدارة السنوي، وتقرير الحوكمة السنوي.

يجوز للمساهمين الحائزين على ما لا يقل عن ٥% من رأس مال الشركة الإطلاع على الأوراق والمستندات المتعلقة بالصفقات أو المعاملات التي تسري عليها أحكام هذه المادة، والحصول على صور أو مستخرجات منها وعلى مجلس الإدارة أن يمكنهم من الإطلاع على تلك الأوراق أو المستندات أو الحصول على صور ومستخرجات منها، بحسب الأحوال.

يجوز لكل مساهم أو للمساهمين الذين يملكون ما لا يقل عن 1٠% من رأس مال الشركة، دعوة الجمعية العامة العادية للإنعقاد.

يجوز للمساهمين الذين يمثلون ما لا يقل عن ٢٥% من رأس المال، دعوة الجمعية العامة غير العادية للإنعقاد.

يجوز لكل مساهم أو للمساهمين الذين يمثلون ما لا يقل عن 1٠% من رأس مال الشركة، طلب إدراج بنود جديدة على جدول أعمال الجمعية العامة.

يكون لكل مساهم نفس الحقوق التي تتمتع بها الأسهم الأخرى من نفس الفئة.

- يجوز للمساهم التصويت بالوكالة، بشرط أن يكون التوكيل خاصاً وثابتاً بالكتابة، ولا يجوز أن يزيد عدد الأسهم التي يحوزها الوكيل بهذه الصفة عن ٥% من أسهم الشركة، ولا يجوز توكيل أحد أعضاء مجلس الإدارة.
- لا يجوز لأعضاء مجلس الإدارة، بصفتهم مساهمين في الشركة، الإشتراك في التصويت على قرارات الجمعية العامة المتعلقة بإبراء ذمتهم من المسؤولية.

ولإستقبال ملاحظات وإستفسارات المساهمين، خصصت الشركة البريد الإلكتروني والأرقام المبينة أدناه:

**البريد الإلكتروني:** investor@siis.com

**هاتف رقم:** ٤٤٨٣٣٥٤٢

**صندوق بريد :** ١٥٢٢٤

كما يتم طلب سجل المساهمين شهرياً، من السادة شركة قطر للإيداع المركزي للأوراق المالية.

### ٣٢. هيكل رأس المال:

بلغ عدد مساهمي الشركة بتاريخ (٢٠٢٤/١٢/٣١) ٥,٢٤٠ مساهماً.

يملك مانسبته ٥% أو أكثر من رأس مال الشركة المدفوع، عدداً من السادة المساهمين وهم السادة التالية أسماؤهم:

الإسم	عدد الأسهم المملوكة	نسبة الملكية
السيد عيسى عبد السلام أبوعيسى	١٥٦,٥٧٢,٥٥٥	1٣,٧%
السيد حسام عبد السلام أبوعيسى	١٠٠,٠٣٠,٥٠٦	٨,٧٥%
شركة الحسام القابضة	١٠٩,٧٢٥,٠٠٠	٩,٦٠%

### ٣٣. حقوق الأقلية والصفقات الكبرى:

قامت الشركة بتعديل نظامها الأساسي لتوفيق أوضاعها وفقاً لأحكام القانون رقم ١١ لسنة ٢٠1٥. وذلك بتضمين نظامها الأساسي أحكاماً لحماية مساهمي الأقلية، في حال الموافقة على صفقات كبيرة، كان مساهمو الأقلية قد صوتوا ضدها، من بينها إيجاد آلية لإطلاق عرض بيع للجمهور أو حق البيع المترامن، في حال حدوث تغيير في ملكية رأس مال الشركة يتجاوز نسبة مئوية محددة.

**المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة**

**بتاريخ ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤**

د يسمبر		
٢٠٢٣	٢٠٢٤	
مبيعات سلع وخدمات	٦,٩٠٧,٥٠٣	٦,٥٤٢,٦٧٧
الإيرادات العقارية	٢٧,٨٠٤,٠٩٢	٢٥,٦٥٦,٢٢٧
تكلفة السلع المباعة	٨٦٢,٣٦٦	٩٤٧,٧٩٥
إيرادات أخرى	٧٥١,٣٧٤	١٠٤,٤٠٠
إيرادات تمويل	١١,٥٥٤,٧١٧	٣,٨٥٧,٦٦٦
مصاريف أخرى	٧٣٩,٤١٨	٥٨٢,٢٢١
توزيعات نقدية مستلمة	١٢,٣٦٥,٢٥٣	٥,٥٤٤,٥٥١
الإستحواذ على ملكية غير مسيطرة		٢٩,٠٠٦,١٩٦

## الباب السادس

### الشفافية والإفصاح:

### ٣٤. التقاضي والدعاوى:

قامت شركة السلام العالمية والشركات التابعة لها برفع العديد من الدعاوى والقضايا القانونية، وكذلك يوجد بعض القضايا مرفوعة ضدهم، إلا أنه، لا يوجد تأثير كبير على عمل الشركة جراء هذه الدعاوى.

### ٣٥. النزاهة وعدم تعارض المصالح:

- تحظر الشركة على رئيس وأعضاء مجلس إدارتها، ومدرائها التنفيذيين، وجميع العاملين فيها، أن يستغل أي منهم، أية معلومات إطلع عليها في تحقيق مصلحة له، أو لأقاربه المباشرين، نتيجة التعامل في أسهم الشركة. عملاً بالسياسة آتفة الذكر، تقوم الشركة بإصدار تعميم دوري، على السادة أعضاء مجلس الإدارة والمدراء التنفيذيين، يسبق كل فترة إعلان عن النتائج المالية المرحلية، يتضمن ذلك التعميم، الإعلان عن فترة سريان حظر بيع وشراء الأسهم المنصوص عليها في المادة (١٧٣) من اللائحة الداخلية لبورصة قطر، مع التأكيد على ضرورة إعلام بورصة قطر مسبقاً، بأي عملية بيع أو شراء خارج فترة الحظر. وذلك بما يضمن النزاهة في التعامل والمساواة في الفرص. كما أن الشركة تلتزم بأحكام قانون الشركات التجارية رقم (١١) لسنة ٢٠1٥ المتعلقة بتعارض المصالح، لاسيما أحكام المادة ١٠٩ من



القانون.

**ب.** يوقع كل عضو مجلس إدارة فور إنتخابه، إقراراً وتعهد بالالتزام بالمحافظة على سرية المعلومات والبيانات، وعدم إفشائها أو تسريبها أو كشفها للغير، أو إستغلالها لتحقيق منفعة خاصة له أو لأي من أقربائه.

**ج.** الممارسة العملية: تطبيقاً لمبادئ الشفافية والإفصاح والمساواة في الفرص، وتحاشياً لتعارض المصالح. ينسحب عضو مجلس الإدارة من إجتماعات مجلس الإدارة أو الجمعية العامة، التي يتم التداول فيها حول موضوع أو إرتباط متعلق بعضو مجلس الإدارة المعني. ولا يتم التصويت على البند ذي الصلة إلا بعد التحقق من خروج الأعضاء المذكورين ومغادرتهم قاعة الإجتماع. وقد سبق للشركة أن طبقت هذا المبدأ في أكثر من مناسبة وعلى أكثر من حالة.

**إن مجلس إدارة كلاً من شركة السلام العالمية وشركة السلام بنيان كانا على علم بالصفقات الجوهرية المبينة أدناه قبل حدوثها:**

#	الصفقة تمت من قبل	تفاصيل الصفقة	ملاحظات
١	د. عدنان ستيتيه	قام د. عدنان ببيع أسهمه في السلام بنيان، بإجمالي ٢,٠٠٠ سهم بسعر ١٠ ريال قطري للسهم الواحد في أبريل ٢٠٢٢ (إجمالي ٢٠,٠٠٠ ريال قطري).	كان د. عدنان يشغل منصب أمين سر مجلس الإدارة في ذلك الوقت.
٢	السيد علي حيدر	قام السيد علي ببيع أسهم شركة الأحفاد العقارية في السلام بنيان، بإجمالي ٤,٧٣٤,٣٦٦ سهم بسعر ٦ ريالات قطرية للسهم الواحد (إجمالي ٢٨.٤٦,١٩٦ ريال قطري) في نوفمبر ٢٠٢٤.	السيد علي هو عضو مجلس إدارة في السلام العالمية ممثلاً عن شركة سليمان إخوان، ونائب الرئيس وممثلاً عن شركة الأحفاد العقارية في السلام بنيان.
٣	السيد بدر حيدر	قام السيد بدر ببيع أسهمه في السلام بنيان، بإجمالي ١٠,٠٠٠ سهم بسعر ٦ ريالات قطرية للسهم الواحد (إجمالي ٦٠,٠٠٠ ريال قطري) في ديسمبر ٢٠٢٤.	السيد بدر هو عضو مجلس إدارة في السلام بنيان.
	السيد عبد الله حيدر	قام السيد عبد الله ببيع أسهم شركة الحيدر العالمية العقارية في السلام بنيان، بإجمالي ١,٥٧٨,١٢١ سهم بسعر ٦ ريالات قطرية للسهم الواحد (إجمالي ٩,٤٦٨,٧٢٦ ريال قطري) في يوليو ٢٠٢٤.	السيد عبد الله الحيدر هو قريب من الدرجة الأولى للسيد علي الحيدر والسيد بدر الحيدر.

### ٣٦. التقيد بالقواعد والشروط التي تحكم الإفصاح والإدراج في بورصة قطر:

**أ.** تلتزم الشركة بالقواعد والشروط التي تحكم الإفصاح والإدراج في بورصة قطر، وتتقيد بجميع متطلبات الإفصاح، بما في ذلك الإفصاح عن عدد أسهم أعضاء مجلس الإدارة والمدراء التنفيذيين والمساهمين الكبار أو المسيطرين.

**ب.** كما تلتزم الشركة بالإفصاح عن أية معلومات جوهرية، تتعلق بمشاريع الشركة الحالية، أو المشاريع التي تنوي الدخول فيها، أو أية مشروعات أو معلومات تؤثر على سعر السهم.

**ج.** أصدرت الشركة خلال العام ٢٠٢٤، (٢٤) بياناً صحفياً وافصاحاً، تضمنت الإفصاح عن معلومات هامة وجوهرية، من بينها الإفصاح عن النتائج المالية، ومشاريع وشراكات إستراتيجية جديدة، والإفصاح عن دعاوى والأحكام ذات الصلة.

**د.** يتم إعداد التقارير المالية وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية IFRS,IAS,ISA. وتقوم الشركة بنشر تلك التقارير في الصحف المحلية وعلى الموقع الالكتروني للبورصة وعلى موقع الشركة.

**هـ.** أفصحت الشركة عن أسماء أعضاء اللجان المنيثقة عن المجلس، وإطار ونظم عملها.

**و.** قامت الشركة، بالإفصاح عن سياسة المكافآت، سياسة إختيار مدقق الحسابات الخارجي، وسياسة المخاطر، وسياسة تقييم أداء المجلس.

**ز.** صممت ونفذت الشركة موقعاً الكترونياً، يتضمن معلومات عامة عن الشركة وأنشطتها وإستثمارتها، بالإضافة إلى نافذة خاصة بشؤون المساهمين تشمل:

- المرسوم الأميري الخاص بإنشاء الشركة.
- عقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة وأية تعديلات طرأت عليها.
- البيانات المالية للشركة.
- الإفصاحات والبيانات الصحفية.
- دعوة الجمعية العامة بشكل دوري، والتقرير السنوي.
- معلومات للمساهم عن كيفية بيع وشراء الأسهم

بشكل عام، بالإضافة إلى أسماء شركات الوساطة المعتمدة لدى بورصة قطر.

وستستمر الشركة بنشر جميع المعلومات والإفصاحات والبيانات حين توفرها و/أو بشكل دوري.

**ح.** تضع الشركة تحت تصرف المساهمين سنوياً كشفاً تفصيلياً،

يتضمن بيانات مالية متعلقة بأعضاء مجلس الإدارة، منها ما يلي:منها ما يلي:

- جميع المبالغ التي حصل عليها رئيس وأعضاء مجلس الإدارة.
- المزايا العينية التي يتمتع بها رئيس وأعضاء

مجلس الإدارة.

٣. مكافآت أعضاء مجلس الإدارة.

٤. العمليات التي يكون فيها لأحد أعضاء مجلس الإدارة،

أو المديرين مصلحة تتعارض مع مصلحة الشركة.

**ط.** تنشر الشركة سنوياً، الميزانية وحساب الأرباح والخسائر،

وتقرير مجلس الإدارة، والنص الكامل لتقرير مراقبي الحسابات،

بما فيها الإيضاحات، وإفصاحات الشركة الواردة فيها. وذلك

في صحيفتين محليتين يوميتين، وعلى موقع الشركة وعلى موقع بورصة قطر.

**ي.** تنشر الشركة سنوياً تقرير الحوكمة على موقع الشركة، وتوزع نسخاً منه في إجتماع الجمعية العامة.

## الباب السابع

### ٣٦. السياسات واللوائح العامة للموارد البشرية:

استمرت الشركة خلال العام ٢٠٢٤، بتطبيق السياسات واللوائح العامة للموارد البشرية المعتمدة، والتي تتضمن سياسات عامة من بينها؛ أخلاقيات العمل، حماية أصول ومراقف الشركة، عدم إفشاء أسرار العمل. كما تضمن تلك السياسات، حق البلاغ لجميع الموظفين دون التخوف من أية عواقب.

## الباب الثامن

### ٣٨. خطة الشركة للعام ٢٠٢٥:

بعد أن قامت الشركة، بإعتماد ميثاق مجلس الإدارة، وميثاق الحوكمة، وسياسة الحوافز والمكافآت، وسياسة توزيع الأرباح، وسياسة إنتقاء المدققين الخارجيين، وسياسة إدارة المخاطر، ونظام تقييم أداء المجلس. ستتابع الشركة إستيفاء متطلبات النظام، والتقييم بقواعده وأحكامه الأخرى. بناءً عليه قامت الشركة بتعديل النظام الأساسي للشركة، لتحقيق الإمتثال التام لأحكام نظام الحوكمة. وذلك بما لا يتعارض مع القانون النافذ في دولة قطر.

## ختاماً:

يود مجلس إدارة السلام العالمية، التأكيد على إلتزامه وإمتثاله التام بقواعد الحوكمة ماضياً وحاضراً ومستقبلاً. حيث تعتبر السلام العالمية الحوكمة نظاماً للإدارة الرشيدة، وسبيلاً للتوفيق بين أصحاب المصالح المتعارضة والتوازن بينها، وتوزيع الحقوق والمسؤوليات فيما بينها، ضمن إطار عام من الشفافية والنزاهة في التعامل والإفصاح والمساواة في الفرص.

كما يعزز تراث السلام العالمية الثقافة المؤسسية، التي تحفز أعضاء مجلس الإدارة وجميع العاملين في الشركة للتصرف كرواد أعمال، والإلتزام بقواعد الشفافية والنزاهة والسلوك القويم. والعمل على تحقيق نمو مجدي ومستديم وتحقيق منافع إضافية للمساهمين.

**عيسى عبد السلام أبوعيسى**

رئيس مجلس الإدارة

## SIIL Training Grid - 2024

Course	Conducted By	Grade 8-10	Grade 11-13	Grade 14-16	Grade 17-20	Grade 21
<b>Orientation Training</b>						
Salam Orientation	Human Resources	√	√	√	√	
Re-Orientation	Human Resources	√	√	√	√	
<b>Core Training</b>						
Customer Instraction	Human Resources	√	√	√	√	
Complaint Recovery*	Human Resources	√	√	√	√	
Selling Skills**	Human Resources	√	√	√	√	
Telephone Skills	Human Resources	√	√	√	√	
Fire & First Aid Training	External	√	√	√	√	√
<b>Technical Training</b>						
Writing Skills	Human Resources	√	√	√	√	
English Classes	External	√	√	√	√	√
Arabic Classes	External	√	√	√	√	√
<b>Leadership Training</b>						
Train the Trainer	Human Resources		√	√	√	
Time & Task Management	Human Resources		√	√	√	
Coaching Skills	Human Resources			√	√	
Completenecies Overview	Human Resources		√	√	√	
Supervisory Skills	Human Resources		√	√	√	
Performance Management System	Human Resources			√	√	
Selection Interviewing	Human Resources			√	√	
Computer Skills	Department		√	√	√	
Introduction of Finance	Department		√	√	√	
Strategic Management (IIR) (Mild08)	External				√	√
Fundamental Selling Techniques (Meric) (Mild08)	External				√	√
Corporate Governance (Meric) (Mild08)	External				√	√
Time Management (Meric) (Mild08)	External				√	√
Prioritization Delegation and Effective Meetings (IIR) (Mild08)	External				√	√
Presentation Skills (Meric) (Mild08)	External				√	√
Customer Services (IIR) (Mild08)	External				√	√
Project & Contract Management (IIR) (Mild08)	External				√	√
Key Account Management (IIR) (Mild08) Sales Only	External				√	√
Office Management (IIR) (Mild08) Administration Only	External	√	√	√		
Introduction to Internal Auditing (TBA) (Mild08) Finance Only	External		√	√	√	
International Accounting Standards (TBA) (Mild08) Finance Only	External		√	√	√	

\* For Customer Contact Positions Only

\*\* Department Specific Training

# ملف الشركة

تم إدراج شركة السلام فعلياً في سوق قطر للأوراق المالية في عام ٢٠٠٢، حيث هي شركة متحفظة مالياً، تسترشد بالقيم المشتركة المتأصلة بعمق وبنهج منضبط وانتقائي للاستثمار في أصولها الكبيرة وإدارتها وتوسيعها. لقد مكنا نهجنا الذكي في الأعمال من التغلب على العديد من فترات الانكماش الاقتصادي – واغتنام الفرص المربحة خلال فترات النمو الأكثر ملاءمة.

نبقى دائماً أوفياء لهويتنا الأساسية، ونسعى جاهدين لنكون أول من يتوقع إمكانات الشركات الجديدة المحتملة – والاعتراف بقدرات موظفينا – وأن نكون الأفضل في تطوير ورعاية كل منهما. ونتيجة لذلك، تفتخر شركة السلام بسجل حافل في تأسيس شركات جديدة مبتكرة، وقد اكتسبت سمعة طيبة كمنزلة للموظفين الراضين، والأداء الاستثنائي، والموثوقية الكاملة ورضا العملاء.

ويستند نجاح «السلام» إلى نهجها الواسع النطاق والموحد لأنشطتها التجارية، والتي تتنوع أفقياً وعمودياً وجغرافياً. هدفنا الأساسي هو خلق وتقديم قيمة مستدامة طويلة الأجل لجميع أصحاب المصلحة لدينا، وذلك تحت قيادة فريق تنفيذي من ذوي الخبرة والكفاءة العالية، وينصب تركيزنا على استراتيجية استثمار للشركة مخطط لها بعناية وتقوم على النتائج، وكذلك تهدف إلى النمو المستمر وتعظيم حقوق المساهمين.

تأسست شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة على يد عبد السلام محمد أبو عيسى في عام ١٩٥٢، وقد تطورت من جذور متواضعة كشركة تجزئة صغيرة للتصوير الفوتوغرافي تديرها عائلة إلى مجموعة شركات إقليمية رائدة، فالبناء على أساس قوي خلق رؤية مميزة. إننا مدفوعون بشغف نحو التميز. حيث نزهدهر من خلال تطوير الشركة بكل نشاط نيابة عن مستثمرينا وموظفينا ومجتمعنا.

تمكن خبرة السلام عبر أعمالها المختلفة من تقديم حلول رئيسية في القطاعات والاقتصادات التي نعمل فيها. فخلال تطورها، أنشأت السلام أو أسست أو استحوزت على العديد من الشركات الرائدة في السوق. هذا وتغطي هذه الأنشطة مجموعة واسعة من الأعمال.

- التكنولوجيا
- الكهرباء والطاقة والصناعة
- التوزيع بالتجزئة والضيافة
- التصميم الداخلي والإكساء
- الاستثمار والعقارات

القوة الرئيسية التي تدفع السلام إلى الأمام هي موظفيها. فقد يعد جذب المواهب والحفاظ عليها وتطويرها وتسخيرها أحد أهدافنا الرئيسية. وتتألف الشركة من مهنين متخصصين يسترشدون بالرؤى والمعرفة الموروثة من تاريخنا الغني في ريادة الأعمال و التي تطورت عبر أكثر من ستة عقود من التطور الثابت. فنجاحنا هو نتيجة مباشرة للالتزامهم وتفانيهم.



# المسؤولية الاجتماعية للشركات خلال العام ٢٠٢٤

## بطولة هذاب للفروسية – الموسم ٢٠٢٤:

شركة السلام العالمية المساهمة في نجاحه المتزايد باستمرار. هذا ويتم تنظيم بطولة الفروسية من قبل الشقب والاتحاد القطري للفروسية.

وتبقى شركة السلام العالمية فخورة للغاية بشراكتها مع المؤسسات الرائدة في البلاد التي تعمل بلا كلل لرفع مكانة دولة قطر في مجالات متعددة. ومجال الرياضة ليس استثناء، والمشاركة الكاملة في هذا المسعى في الفروسية كانت شيئاً نعتز به حقاً.

وكونها مجموعة شركات محلية تعزز جداً بتراثها القطري، أسعد السلام العالمية أن تتقدم كراعٍ رئيسي لبطولة «هذاب» والتي هي من أهم البطولات في الفروسية في قطر. فالبطولة هي مبادرة من سعادة الشيخ جوعان بن حمد آل ثاني، رئيس اللجنة الأولمبية القطرية.

بطولة هذاب هي بطولة ركوب خيل ودية تشهد تنافس فرسان الخيل المحليين ضد بعضهم البعض بروح من الصداقة والتنافس. حيث إنه حدث يحظى بشعبية كبيرة تم إدراجه في تقويم الفروسية. ويسر







## اليوم الرياضي لدولة قطر:

لقد كان من دواعي سرور شركة السلام العالمية الانضمام إلى الحملة الوطنية لدولة قطر لتعزيز نمط حياة صحي فعّال. قد احتفلنا باليوم الرياضي لدولة قطر من خلال أنشطة متعددة وشيقة تم توزيعها على أماكن متنوعة. وكان من بين أنشطتنا بطولات تنس الطاولة، القفز على الترامبولين، البادل، وبطولة كرة السلة. يسعدنا أن نعلن أن احتفالاتنا حظيت بدعم من عائلة السلام وأن الجهد حقق بالفعل نجاحاً باهراً.



## الجمعية القطرية لتأهيل ذوي الاحتياجات الخاصة:

يسعد شركة السلام العالمية أنها قامت بتبرعات مالية للجمعية القطرية لتأهيل ذوي الاحتياجات الخاصة.

الجمعية القطرية للتأهيل وذوي الاحتياجات الخاصة هي منظمة غير حكومية ممولة تقدم في المقام الأول رعاية متكاملة للأطفال والشباب ذوي الاحتياجات الخاصة والإعاقات. وأهدافها عديدة ومتنوعة وذلك حسب متطلبات الفرد، هذا ويرحب المركز بجميع القدرات.

## حملة التبرع بالدم:

في ٢١ مايو ٢٠٢٤، قدمت السلام العالمية مساهمة كبيرة في حملة التبرع بالدم في قطر والتي أطلقتها مؤسسة حمد الطبية.

وقد شجعت السلام العالمية موظفي الشركة وزوارها على حد سواء على التبرع بالدم في محلات التسوق والتجزئة لديها في مجمع ذي جيت مول. وأسفرت هذه الحملة عن (٣٢) عملية تبرع بالدم من أصل (٤٥) عملية تبرع مسجلة قام بها موظفو السلام وزوارها. ويسعد شركة السلام العالمية أن تساهم بهذه الطريقة في تحقيق رغبة مؤسسة حمد الطبية في إنقاذ الأرواح ودعم أولئك الذين يعانون من أمراض الدم أو الذين يحتاجون إلى الدم أثناء العمليات الجراحية.



# استراتيجية الشركة والتوجه المستقبلي

إنطلاقاً مع الفلسفة المركزية لشركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة والمتمثلة في تحقيق نمو مستدام وربحية مستمرة، فإن التركيز الرئيسي لاستراتيجية الشركة هو الإدارة الفعالة لاستثمار رأسمالها.

وباعتبارها واحدة من المسارات الرئيسية المدرة للربح في شركة السلام، فإن محفظتنا الاستثمارية مصممة لتوفير حماية متعددة المستويات لمساهمينا وذلك من خلال تنوع الأعمال والانتشار الجغرافي.

تأخذ استراتيجية شركة السلام العالمية في الاعتبار الظروف الاقتصادية الحالية للسوق عند تخصيص رأسمالها، داخل وخارج مظلة الشركات الخاصة بنا على السواء. تلتزم استراتيجية الشركة بـ «نموذج استثمار المحفظة»، والذي يهدف إلى تعظيم قيمة المساهمين من خلال الاستثمارات المباشرة وغير المباشرة.

وتتخذ محفظتنا المباشرة شكل حصص في الشركات الإقليمية الواعدة، في حين تتكون محفظتنا غير المباشرة من ملكية أسهم واسعة النطاق في أسواق الأسهم المحلية والإقليمية والدولية.

مع مشاركة محدودة في الإدارة والعمليات اليومية للشركة، يعامل مركز الشركة، شركة السلام العالمية كمستثمر وليس كمدير. ففي جوهره يعمل مركز الشركة لدى السلام لصالح مساهمينا، الذين يعهدون إلى المديرين التنفيذيين للشركة بصياغة وإدارة استراتيجية الشركة التي ستحقق الرسالة والرؤية.

تم تصميم استراتيجيتنا المؤسسية لتحديد الأهداف المالية وتزويد الشركة بالأدوات والدعم اللازمين لدفع السلام لتحقيق أهدافها من الإيرادات، وكذلك لتمكين مركز الشركة لدى السلام من استثمار أو إعادة استثمار رأسمالها بحكمة.

العناوين  
الرئيسية  
للشركة

## الإدارة المركزية للشركة

### مكتب رئيس مجلس الإدارة

برج السلام، الطابق ١٦  
هاتف: ١٤١٥ ٤٤٨٣ +٩٧٤  
فاكس: ١٤٢٢ ٤٤٨٣ +٩٧٤  
صندوق بريد: ١٥٢٢٤، الدوحة – قطر

### مكتب نائب رئيس مجلس الإدارة

برج السلام، الطابق ١٥  
هاتف: ٣٧٤٤ ٤٤٨٣ +٩٧٤  
فاكس: ٣٣٧٦ ٤٤٨٣ +٩٧٤  
صندوق بريد: ١٥٢٢٤، الدوحة – قطر  
البريد الإلكتروني: h.abuissa@siis.com

### مكتب الرئيس التنفيذي

برج السلام، الطابق ١٥  
هاتف: ٤٣٩، ٤٤٨٣ +٩٧٤  
فاكس: ٣٥٧٦ ٤٤٨٣ +٩٧٤  
صندوق بريد: ١٥٢٢٤، الدوحة – قطر  
البريد الإلكتروني: a.abuissa@siis.com

### تطوير الأعمال

ذي جيت مول برج ا، الطابق ٩  
هاتف: ٥٧٧١ ٤٤٤٨ +٩٧٤  
صندوق بريد: ١٥٢٢٤، الدوحة – قطر  
البريد الإلكتروني: m.abuissa@siis.com

## الإدارة المالية للشركة

### مكتب المدير المالي

ذي جيت مول برج ا، الطابق ٤  
هاتف: ٨٩١٠ ٤٤١٢ +٩٧٤  
فاكس: ١٢٢٥ ٤٤٩٨ +٩٧٤ (قطر)  
هاتف: ٨٧٠٠ ٢٤٩ ٩٧١٤ +٩٧٤ (دولة الإمارات العربية)  
صندوق بريد: ١٥٢٢٤، الدوحة – قطر  
البريد الإلكتروني: h.alyounis@siis.com

### تقنية المعلومات الشركة

ذي جيت مول برج ا، الطابق ٣  
هاتف: ٨٧٣٣ ٤٤٨٣ +٩٧٤  
صندوق بريد: ١٥٢٢٤، الدوحة – قطر  
البريد الإلكتروني: s.alkhateeb@siis.com

## تطوير الشركة

(الموارد البشرية للشركة، التسويق والاتصالات،

التخطيط الاستراتيجي للشركة)

سلام – ذي جيت مول، برج ا، الطابق ٣  
هاتف: ٨٧٣٣ ٤٤٨٣ +٩٧٤  
صندوق بريد: ١٥٢٢٤، الدوحة – قطر  
البريد الإلكتروني: s.alkhateeb@siis.com

## الشؤون القانونية للشركة

(التقاضي القانوني، الشؤون التجارية والمقاولات)

سلام ذي جيت مول، برج ا، الطابق ٣  
هاتف: ٨٧٣٣ ٤٤٨٣ +٩٧٤  
صندوق بريد: ١٥٢٢٤، الدوحة – قطر  
البريد الإلكتروني: siil\_legal@siis.com

## شؤون المساهمين

برج السلام، الطابق ١٥  
هاتف: ٨٧٣٣ ٤٤٨٣ +٩٧٤  
فاكس: ٣٥٧٦ ٤٤٨٣ +٩٧٤  
صندوق بريد: ١٥٢٢٤، الدوحة – قطر  
البريد الإلكتروني: investor@siis.com  
s.alkhateeb@siis.com  
l.kawas@siis.com

## أعمال التصميم الداخلي

تمارس شركة السلام العالمية أنشطتها في قطاع اعمال التصميم الداخلي والتجهيزات بنجاح منذ ما يربو على ٣٥ عامًا، حيث اكتسبت سمعة جيدة في مجال تقديم الخدمات والجودة الممتازة. ومن خلال أنشطة المقاولات والتجارة، تدير الشركة ست وحدات أعمال ومصانع تنتشر في جميع أنحاء منطقة الخليج، وتوفر خدمات التجهيزات الداخلية بنظام تسليم المفتاح للمشاريع السكنية والتجارية ومشاريع الضيافة والرعاية الصحية. وتقوم الشركات التابعة لنا أيضًا بتوريد الأثاث الثابت والمتحرك، ومواد التشطيبات والأرضيات، وأثاث المكاتب والمقاعد، ورفوف عرض البضائع، والأعمال المعمارية، والمواد والمعدات الرياضية، فضلًا عن منتجات الأسقف وتقسيم المساحات المتخصصة للمشاريع التجارية والصحية والتعليمية. وتتخذ وحدات أعمالنا من الدوحة والرياض والمنامة مقرات لها، ونقدم خدماتنا كذلك في مناطق أخرى من خلال شبكتنا التي تغطي منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا.

### مشاريع السلام – قطر

هاتف: ٨٩٢١ ٤٤٨٧ +٩٧٤  
فاكس: ٨٩٢٤ ٤٤٨٧ +٩٧٤  
صندوق بريد: ١٨٤١٩، الدوحة – قطر  
النشاط: تجارة عامة  
البريد الإلكتروني: info@salamenterprises.com

### مشاريع السلام – البحرين

هاتف: ١٧٢٣.٩٥٠ ٩٧٣ +٩٧٤  
فاكس: ١٧٢٣١٧٧٦ ٩٧٣ +٩٧٤  
صندوق بريد: ٣١٤٣، المنامة، البحرين  
النشاط: تجارة عامة  
البريد الإلكتروني: Info-bah@salamenterprises.com

### مشاريع السلام – السعودية

هاتف: ١١٢٩٣٢٤٧ ٩٦٦ +٩٧٤  
فاكس: ١٧٢٣١٧٧٦ ٩٧٣ +٩٧٤  
صندوق بريد: ٨٥٠٢١، المملكة العربية السعودية  
النشاط: تجارة عامة  
البريد الإلكتروني: info-ksa@salamenterprises.com

### مصانع السلام

هاتف: ٦٩٢، ٤٤٦٠ ٩٧٤ +٩٧٤  
فاكس: ٢٠٧٣، ٤٤٦٠ ٩٧٤ +٩٧٤  
صندوق بريد: ٢٢١٢٠، الدوحة – قطر  
النشاط: أعمال الديكور الداخلي  
البريد الإلكتروني: info@salamindustries.com

### أتيليه ٢١

هاتف: ٣٤٧٤٧٥٢ ٩٧١٤ +٩٧٤  
فاكس: ٣٤٧٩٥٥٩ ٩٧٤ +٩٧٤  
صندوق بريد: ٥٠٧٩٧، دبي، الإمارات العربية المتحدة  
الأنشطة: تصميم الديكور الداخلي  
البريد الإلكتروني: mail@atelier-salam.com

### شركة الديكور الحديث

هاتف: ٨١٠٤٩٠٠ ٩٧١٤ +٩٧٤  
فاكس: ٨٨٥٣٦٣٣ ٩٧٤ +٩٧٤  
صندوق بريد: ٥٠٧٩٧، دبي، الإمارات العربية المتحدة  
النشاط: تصنيع أعمال نجارة متخصصة  
البريد الإلكتروني: mail@mdc-salam.com

## الكهرباء والطاقة والصناعة

تقتصر أنشطة أعمال شركة السلام العالمية في قطاع الكهرباء والطاقة حاليًا على دولة قطر. ونحن ندرك أن الدولة الغنية بالموارد الهيدروكربونية باتت موردًا عالميًا رئيسًا للطاقة، ولكننا ندرك في الوقت عينه أن لديها احتياجات كبيرة من الطاقة. لذلك، نعتقد أن طلب قطاع النفط والغاز على أنشطة دعم المواد التجارية والخدمات – وخاصة تلك التي تأخذ شكل أعمال المقاولات والصيانة – سوف يكون مستمرًا، وسيشهد منافسة وتطورًا كبيرين. ولذي ننظر الشركة إلى قطاع الطاقة الكهربائية بعين الاهتمام، حيث تواصل استكشاف الإمكانيات المتاحة في الأسواق المحلية والإقليمية والدولية في هذي القطاع.

### السلام للخدمات البترولية

هاتف: ٧٢٨٠ ٤٤٠٧ +٩٧٤  
فاكس: ٧٢٨١ ٤٤٠٧ +٩٧٤  
صندوق بريد: ٢٢٠٨٤، الدوحة – قطر  
النشاط: منتجات وخدمات معدات حقول النفط  
البريد الإلكتروني: sales@salam-petrol.com

### التيار للصناعة والهندسة

هاتف: ٩١١١ ٤٠٤٠ +٩٧٤  
فاكس: ٢١٩٣ ٤٤٣٢ +٩٧٤  
صندوق بريد: ٢٢٠٨٤، الدوحة – قطر  
النشاط: تجاري وبنية تحتية  
البريد الإلكتروني: info@stream-qatar.com

### الشركة القطرية الألمانية لتصنيع اللوحات الكهربائية

هاتف: ١٩٩٢ ٤٤٦٠ +٩٧٤  
فاكس: ١٦٧٦ ٤٤٦٠ +٩٧٤  
صندوق بريد: ٢٣٦٦١، الدوحة – قطر  
النشاط: تصنيع اللوحات الكهربائية  
البريد الإلكتروني: info@qgc-qatar.com

### مشاريع السلام – دبي

هاتف: ٢٨٩٦٢٨٩ ٩٧١٤ +٩٧٤  
فاكس: ٢٨٩٦٠٨٩ ٩٧٤ +٩٧٤  
صندوق بريد: ٢٨٣٢٦، دبي، الإمارات العربية المتحدة  
النشاط: أخصائيون في البناء والبيئة  
البريد الإلكتروني: mail@salamenterprisesllc.com

## الخليج للحديد والهندسة

هاتف: ٣٨٣٢ ٤٤٥٠ ٩٧٤+

فاكس: ٢٤٩٧ ٤٤٦٠ ٩٧٤+

صندوق بريد: ٢٢٠٢٨، الدوحة – قطر

نشاط: تصنيع الصلب الإنشائي

البريد الإلكتروني: info@gulf-steel.com

## بريتكت (برفنت اند بروتكت)

هاتف: ٢٥٧٢ ٤٤١٨ ٩٧٤+

فاكس: ٩٩٣١ ٤٤٨٦ ٩٧٤+

صندوق بريد: ٢٢٠٨٤، الدوحة – قطر

النشاط: خدمات حقول النفط

البريد الإلكتروني: info@pretect.com

## قطر بوم للهندسة الكهربائية ذ.م.م

هاتف: ٧٢٨٠ ٤٤٠٧ ٩٧٤+

فاكس: ٧٢٨١ ٤٤٠٧ ٩٧٤+

صندوق بريد: ٢٤٨٤٥، الدوحة – قطر

النشاط: مزود حلول تسليم على المفتاح

البريد الإلكتروني: qb@qb-engineering.com

## التكنولوجيا

تقدم شركات التكنولوجيا التابعة لشركة السلام العالمية برامج وخدمات تكنولوجيا المعلومات للعديد من القطاعات الأخرى. ونحن شركة رائدة في مجال تكامل أنظمة البنية التحتية الرقمية ونوفر حلول البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات ونعمل على تمكين الشركات من خلال تزويدها بالحلول التكنولوجية المتطورة، وذلك من خلال توفير كافة المكونات اللازمة للإعداد لبنية تحتية رقمية ناجحة. كما توفر مجموعة خدماتنا التكنولوجية لعملائنا مجموعة واسعة من الخدمات والحلول الشاملة، تشمل تطوير الحلول المخصصة وتجهيز البنية التحتية للأجهزة وتشغيل المنتجات والتنفيذ والتدريب المهني، بالإضافة إلى حلول الإنترنت والخدمات والتطبيقات الإلكترونية وأنظمة تخطيط الموارد المؤسسية وأنظمة خدمات إدارة علاقات العملاء ومراكز البيانات والتحليلات والعديد من التقنيات الأخرى.

## السلام للتكنولوجيا

هاتف: ٤٩٦٦/٦٨ ٤٤٨٧ ٩٧٤+, ٦٢٥٠ ٤٠٢٠ ٩٧٤+

فاكس: ٤٩٨٠ ٤٤٨٧ ٩٧٤+

صندوق بريد: ٢٢٦٥٨، الدوحة – قطر

الأنشطة: حلول تكنولوجيا المعلومات، أنظمة المكاتب

البريد الإلكتروني: info@salamtechnology.com

## السلام للأنظمة الأمنية والخدمات

هاتف: ٦٢٥٠ ٤٠٢٠ ٩٧٤+

فاكس: ٧٢٦٥ ٤٤٠٧ ٩٧٤+

صندوق بريد: ٢٢٦٥٨، الدوحة – قطر

النشاط: منتجات الأمان

البريد الإلكتروني: info@salamtechnology.com

## اي تيليغنت للتكنولوجيا

هاتف: ٦٦٢٣ ٤٠٢٠ ٩٧٤+

فاكس:

صندوق بريد: ١٥٢٢٤، الدوحة – قطر

الأنشطة: دمج الأنظمة، السمعيات والبصريات، أنظمة الأمن

البريد الإلكتروني: info@itelligent-tech.com

## البيع بالتجزئة والتوزيع

«تعود أصول هذي القطاع إلى أكثر من ستة عقود عندما افتتح الجد المؤسس باكورة أعماله، وتشمل أنشطة قطاع البيع بالتجزئة والتوزيع بشركة السلام العالمية التجارة عبر مجموعة مختارة من شركات التجزئة والعلامات التجارية، كما أننا الوكيل والموزع الوحيد في قطر لمجموعة من أبرز العلامات التجارية العالمية الرائدة، تتنوع بين التصوير الفوتوغرافي والأزياء والعطور والسلع الاستهلاكية والأدوات المنزلية. وإلى جانب ذلك، يتميز ذراع التوزيع لدينا بأسطول حديث ومستودعات واسعة، وفريق مميز من الخبراء في مجال الخدمات اللوجستية وشبكة لا مثيل لها من محلات البيع بالتجزئة والجملة في جميع أنحاء البلاد.

تعمل شركة السلام العالمية باستمرار على تحسين الهيكل التنظيمي الخاص بأنشطة البيع بالتجزئة والتوزيع داخل الشركة، بما في ذلك الرقمنة والأنشطة والخدمات، والتجارة الإلكترونية، التي تخدم على أفضل وجه الفرص المتاحة في هذه السوق المربحة وتستغلها.»

## محلات السلام – قطر

هاتف: ٥٥٥٥ ٤٤٤٨ ٩٧٤+

فاكس: ٢١٠٣ ٤٤٨٣ ٩٧٤+

صندوق بريد: ١٢١، الدوحة – قطر

النشاط: التجزئة – السلع الفاخرة

البريد الإلكتروني: info@salams.com

## محلات السلام – دبي

هاتف: ٢٤٩٨٧٠ ٩٧١٤+

فاكس: ٢٤٩٨٧٧٤ ٩٧١٤+

صندوق بريد: ٤١٩٩، دبي، الإمارات العربية المتحدة

النشاط: التجزئة: السلع الفاخرة

البريد الإلكتروني: info@salams.com

## نيو إيماج

هاتف: ٦٤٤٤ ٤٠٢٠ ٩٧٤+

صندوق بريد: ٢٤٦٢١، الدوحة – قطر

النشاط: إدارة المرافق

البريد الإلكتروني: info@newimagegulfstates.com

## السلام للضيافة

هاتف: ٦٢١٧ ٤٠٢٠ ٩٧٤+

فاكس: ٦٢١٦ ٤٠٢٠ ٩٧٤+

صندوق بريد: ١٥٢٢٤، الدوحة – قطر

النشاط: خدمات الضيافة

البريد الإلكتروني: info@salamhospitality.com

## أمجاد لصناعة وطباعة الكرتون

هاتف: ٤٢١٦ ٤٠٢٩ ٩٧٤+

فاكس: ٢٢٥٠ ٤٠٣٩ ٩٧٤+

صندوق بريد: ١٠٨٠٥، الدوحة – قطر

النشاط: تصنيع وطباعة

البريد الإلكتروني: info@amjad-factory.com

## العقارات

«لطالما أدركت شركة السلام العالمية أهمية العقارات بوصفها إحدى الأصول الأكثر أهمية لديها. فنحن نؤمن بأن الاستثمار في قطاع العقارات يُعد وسيلة فعالة للاستغلال رأس مال الشركة، وهو أيضًا أحد أكثر سبل إدارة السيولة فاعلية. ولذلك، تهدف استراتيجيتنا في هذي المجال إلى تطوير عقارات مُدرّة للدخل وليس عقارات خاملة، والعمل في الوقت عينه على تعظيم مستوى الاستفادة من الأصول، فيما تتنوع أنشطتنا في قطاع العقارات بين تطوير مشاريعنا وتشغيلها، مع التخصص في مجال المشاريع المتخصصة بهدف إضافة قيمة تشغيلية، وفي هذي الصدد، فإننا نمتلك و/أو نشغل عقارات في مختلف دول المنطقة، بما في ذلك قطر ولبنان والإمارات العربية المتحدة والمملكة العربية السعودية والبحرين.

قامت الشركة بالتوسع في نشاطاتها لتشمل إدارة المرافق وصيانة العقارات،» وصيانة العقارات.

## السلام بنيان

هاتف: ٧٢٠١ ٤٤٠٧ ٩٧٤+

فاكس: ٧٢٢٠ ٤٤٠٧ ٩٧٤+

صندوق بريد: ١٠٨٠٥، الدوحة – قطر

الأنشطة: الاستثمارات والعقارات

البريد الإلكتروني: info@salam-bounian.com

## برج السلام

هاتف: ٢٢٤١ ٤٤٨٣ ٩٧٤+

فاكس: ٣٥٤٦ ٤٤٨٣ ٩٧٤+

صندوق بريد: ١٥٢٢٤، الدوحة – قطر

البريد الإلكتروني: a.abunaaj@salam-bounian.com

## السلام جلوبكس

هاتف: ٦٠٠٠ ٤٠٢٠ ٩٧٤+

فاكس: ٦٠٠٦ ٤٠٢٠ ٩٧٤+

صندوق بريد: ١٤٠٢٣، الدوحة – قطر

النشاط: مساحات مكتبية خدمية

البريد الإلكتروني: info@salamglobexqatar.com

## الشركات المشتركة مع السلام العالمية

### سلام سيس للحلول التقنية

هاتف: ٧٢٥٤ ٤٤٠٧ ٩٧٤+

فاكس: ٧٢٥٣ ٤٤٠٧ ٩٧٤+

صندوق بريد: ٢٠٨٣٩، الدوحة – قطر

البريد الإلكتروني: info@sice-salam.com

### هوغو بوس

هاتف: ٥٥٥٥ ٤٤٤٨ ٩٧٤+

فاكس: ٢١٠٣ ٤٤٨٣ ٩٧٤+

### كانون لحلول التصوير المكتبي

هاتف: ٨٧٠٠ ٤٠٣٤ ٩٧٤+

فاكس: ٦٠٠٦ ٤٠٢٠ ٩٧٤+

ذي جيت مول، البرج ٢، الطابق ٨

البريد الإلكتروني: info@canon-qatar.qa

### سلام جوبسون للتجارة والخدمات البحرية

هاتف: ٨٢٨٠ ٤٤٠٨ ٩٧٤+

صندوق بريد: ٢٢٠٨٤، الدوحة – قطر



# البيانات المالية الموحدة

## تقرير مدقق الحسابات المستقل

إلى مساهمي شركة السلام العالمية

للاستثمار المحدودة ش.م.ق.ع.

## الرأي

لقد دققنا البيانات المالية الموحدة لشركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة ش.م.ق.ع وشركاتها التابعة («المجموعة») والتي تتكون من بيان المركز المالي الموحد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ وبيانات الربح أو الخسارة والدخل الشامل الأخر والتغيرات في حقوق الملكية والتدفقات النقدية الموحدة للسنة المنتهية بذلك التاريخ والإيضاحات التي تشتمل على السياسات المحاسبية الجوهرية والمعلومات التفسيرية الأخرى.

برأينا، أن البيانات المالية الموحدة المرفقة تظهر بصورة عادلة، ومن كافة الجوانب الجوهرية، المركز المالي الموحد للمجموعة كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ وأداءها المالي الموحد وتدفقاتها النقدية الموحدة للسنة المنتهية بذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية – معايير المحاسبة كما هو صادر عن مجلس معايير المحاسبة الدولية (المعايير الدولية للتقارير المالية – معايير المحاسبة).

## أساس الرأي

لقد أجرينا تدقيقنا وفقاً لمعايير التدقيق الدولية. قمنا بمزيد من التوضيح لمسؤوليتنا وفقاً لتلك المعايير في الجزء الخاص «بمسؤوليات المدقق عن تدقيق البيانات المالية الموحدة» في هذا التقرير. إننا مستقلون عن المجموعة وفقاً لقواعد السلوك الأخلاقي الدولية للمحاسبين المهنيين الصادرة عن مجلس معايير الأطلاق الدولية للمحاسبين (متضمنة معايير الاستقلالية الدولية) (قواعد السلوك الأخلاقي الدولية) والمتطلبات الأخلاقية ذات الصلة بأعمال التدقيق التي نقوم بها على البيانات المالية الموحدة في دولة قطر. وقد استوفينا مسؤولياتنا الأخلاقية الأخرى وفقاً لتلك المتطلبات وقواعد السلوك الأخلاقي. إننا نرى أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتكوين أساس للرأي الذي توصلنا إليه.

### أمر التدقيق الأساسية

إن أمور التدقيق الأساسية، وفقاً لحكمنا المهني، هي تلك الأمور التي لها الأهمية القصوى في أعمال تدقيق البيانات المالية الموحدة للفترة الحالية. وقد تناولنا هذه الأمور في سياق تدقيقنا للبيانات المالية الموحدة ككل وفي تكوين رأينا حول تلك البيانات المالية الموحدة، ولا نقدم رأياً منفصلاً عن هذه الأمور.

## أمر التدقيق الأساسية

راجع إيضاح ٢١ حول البيانات المالية الموحدة

### أمر التدقيق الأساسي

ركزنا على هذا الأمر نظرًا لأن:

- بلغت القيمة العادلة للعقارات الاستثمارية للمجموعة ٢,٢٤٥,٨٨٦,١١٢ ريال قطري كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ (مبلغ ٢,٢٤٣,٧٢٦,٧٠٦ ريال قطري في ٢٠٢٣) ، والتي تمثل ٥٠٪ (٥٠٪ في سنة ٢٠٢٣) من إجمالي موجودات المجموعة، وبالتالي فهي تمثل جزء جوهري من البيان المركز المالي الموحد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤.
- 
- يتضمن تقييم العقارات الاستثمارية استخدام الأحكام والتقديرات الهامة.

أمر التدقيق الأساسية	
	راجع إيضاح ٢١ حول البيانات المالية الموحدة
أمر التدقيق الأساسي	كيفية تناول الأمر في أعمال التدقيق
ركزنا على هذا الأمر نظرًا لأن:	تضمنت إجراءات التدقيق التي قمنا بها على هذا الأمر، من بين أمور أخرى، ما يلي:
<ul style="list-style-type: none"><li>بلغت القيمة العادلة للعقارات الاستثمارية للمجموعة ٢,٢٤٥,٨٨٦,١١٢ ريال قطري كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ (مبلغ ٢,٢٤٣,٧٢٦,٧٠٦ ريال قطري في ٢٠٢٣) ، والتي تمثل ٥٠٪ (٥٠٪ في سنة ٢٠٢٣) من إجمالي موجودات المجموعة، وبالتالي فهي تمثل جزء جوهري من البيان المركز المالي الموحد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤.</li> <li></li> <li>يتضمن تقييم العقارات الاستثمارية استخدام الأحكام والتقديرات الهامة.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>تقييم التصميم والتنفيذ والفعالية التشغيلية للضوابط الرئيسية على الأساليب والافتراضات والبيانات المستخدمة في تقدير القيمة العادلة للعقارات الاستثمارية.</li> <li>تقييم كفاءة وإمكانيات وموضوعية المثمن الخارجي؛</li> <li>فحص تقارير التقييم وتقييم ما إذا كانت أي أمور محددة فيها لها تأثير محتمل على المبالغ المسجلة و / أو الإفصاحات في البيانات المالية الموحدة؛</li> <li>الموافقة على معلومات العقار في تقارير التقييم على سجلات الملكية الأساسية التي تحتفظ بها المجموعة؛</li> <li>إشراك أخصائي التقييم الخاص بنا لمساعدتنا في الأمور التالية: <ul style="list-style-type: none"><li>– تقييم اتساق أساس التقييم ومدى ملاءمة المنهجية المستخدمة، بناءً على ممارسات التقييم المقبولة بشكل عام؛</li> <li>– تقييم مدى ملاءمة الافتراضات المطبقة على المدخلات الرئيسية مثل معدل الخصم ومعدل النمو النهائي وصافي التدفقات النقدية المتوقعة ومعدل السوق القابل للمقارنة والذي تضمن مقارنة هذه المدخلات مع التاريخ المشتق من الخارج وكذلك تقييماتنا الخاصة بناءً على معرفتنا بالمجموعة والصناعة.</li></ul></li> <li>تقييم مدى كفاءة إفصاحات البيانات المالية بما في ذلك الإفصاحات عن الافتراضات الرئيسية والأحكام ومعدلات الحساسة.</li></ul>

## معلومات أخرى

إن مجلس الإدارة مسؤول عن المعلومات الأخرى. تشمل المعلومات الأخرى المعلومات الواردة في التقرير السنوي للشركة، لكنها لا تشمل البيانات المالية الموحدة وتقرير مدقق الحسابات عليها. من المتوقع أن يتوفر التقرير السنوي لنا بعد تاريخ تقرير المدقق هذا.

رأينا حول البيانات المالية الموحدة لا يغطي المعلومات الأخرى ونحن لا نعبر ولن نعبر عن أي شكل من أشكال نتيجة التأكيد عليه.

فيما يتعلق بتدقيقنا للبيانات المالية الموحدة فإن مسؤوليتنا هي أن نقرأ المعلومات الأخرى المذكورة أعلاه، وفي سبيل القيام بذلك، دراسة ما إذا كانت المعلومات الأخرى لا تنسجم بصورة جوهرية مع البيانات المالية الموحدة أو معرفتنا التي حصلنا عليها أثناء التدقيق أو يبدو عليها أنها تعرضت لتحريف جوهرِي.

### مسؤوليات مجلس الإدارة عن البيانات المالية الموحدة

إن مجلس الإدارة مسؤول عن إعداد البيانات المالية الموحدة وعرضها بشكل عادل وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية (المعايير الدولية للتقارير المالية – معايير المحاسبية) وعن أنظمة الرقابة الداخلية التي يحدد مجلس الإدارة أنها ضرورية للتمكن من إعداد البيانات المالية الموحدة الخالية من أية تحريفات جوهرية سواء كانت ناتجة عن غش أو خطأ.

عند إعداد البيانات المالية الموحدة، فإن مجلس الإدارة مسؤول عن تقييم مقدرة المجموعة على مواصلة أعمالها وفقا لمبدأ الاستمرارية، والإفصاح. كلما كان ذلك ممكنا، عن الأمور المتعلقة بمبدأ الاستمرارية واستخدام أساس المحاسبية وفقا لمبدأ الاستمرارية ما لم يرغب مجلس الإدارة إما في تصفية المجموعة أو إيقاف عملياتها أو لم يكن لديه بديل واقعي خلافا للقيام بذلك.

### مسؤوليات مدقق الحسابات عن تدقيق البيانات المالية الموحدة

إن أهدافنا هي الحصول على تأكيد معقول عما إذا كانت البيانات المالية الموحدة ككل خالية من تحريفات جوهرية، سواء كانت ناتجة عن غش أو خطأ، وإصدار تقرير مدقق الحسابات الذي يتضمن رأينا. التأكيد المعقول هو تأكيد على مستوى عال، ولكن لا يضمن أن عملية التدقيق التي تتم

وفقا للمعايير الدولية للتدقيق ستكشف دائما عن تحريفات جوهرية عندما تكون موجودة. يمكن أن تنشأ التحريفات عن غش أو خطأ، وتعتبر هامة إذا كان من الممكن، بشكل فردي أو جماعي، أن يتوقع بشكل معقول أن تؤثر على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس هذه البيانات المالية الموحدة.

كجزء من عملية التدقيق وفقا للمعايير الدولية للتدقيق، فإننا نمارس حكما مهنيا ونبقى على الشكوك المهنية في جميع أعمال التدقيق. كما إننا نقوم بـ:

- تحديد وتقييم مخاطر التحريفات الجوهرية في البيانات المالية الموحدة، سواء كانت ناتجة عن غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات التدقيق التي تستجيب لتلك المخاطر. والحصول على أدلة تدقيق كافية ومناسبة لتكوين أساس لرأينا. إن خطر عدم اكتشاف أية تحريفات جوهرية ناتجة عن غش هو أعلى من تلك الناتجة عن خطأ. نظرا لأن الغش قد ينطوي على تدليس وتزوير، أو حذف متعمد أو محاولات تشويه، أو تجاوز للرقابة الداخلية.

- الحصول على فهم لأنظمة الرقابة الداخلية ذات الصلة بالتدقيق من أجل تصميم إجراءات تدقيق مناسبة حسب الظروف، ولكن ليس لغرض إبداء رأي حول فعالية الرقابة الداخلية للمجموعة.

- تقييم مدى ملاءمة السياسات المحاسبية المتبعة ومعقولية التقديرات المحاسبية والإيضاحات ذات الصلة التي اتخذها مجلس الإدارة.

- إبداء نتيجة حول مدى ملاءمة استخدام مجلس الإدارة لمبدأ الاستمرارية المحاسبي. واستنادا إلى أدلة التدقيق التي يتم الحصول عليها، ما إذا كانت هناك شكوكا جوهرية ذات صلة بأحداث أو ظروف يمكن أن تثير شكوكا كبيرة حول مقدرة الشركة على مواصلة أعمالها وفقا لمبدأ الاستمرارية. إذا توصلنا إلى أن هناك شكوكا جوهرية، فإننا مطالبون بلفت الانتباه في تقرير مدقق الحسابات إلى الإفصاحات ذات الصلة الواردة في البيانات المالية الموحدة، أو إذا كان الإفصاح عن هذه المعلومات غير كافي، بتعديل رأينا. إن النتائج التي توصلنا إليها تعتمد على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقرير مدقق الحسابات. ومع ذلك، فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تتسبب في أن تقوم المجموعة بالتوقف عن مواصلة أعمالها وفقا لمبدأ الاستمرارية.

- تقييم العرض العام للبيانات المالية الموحدة وهيكلها ومحتواها، بما في ذلك الإفصاحات، وفيما إذا كانت البيانات المالية الموحدة تمثل المعاملات والأحداث ذات العلاقة بالطريقة التي تحقق العرض العادل.

- التخطيط والقيام بتدقيق المجموعة للحصول على أدلة تدقيق كافية ومناسبة فيما يتعلق بالمعلومات المالية للكيانات أو وحدات الأعمال داخل المجموعة كأساس لإبداء رأي حول البيانات المالية للمجموعة. إننا مسؤولون عن توجيه والإشراف على ومراجعة الأعمال التي تم إجراؤها لتدقيق المجموعة. وسنظل نحن المسؤولون الوحيدون عن رأينا حول التدقيق.

نتواصل مع مجلس الإدارة فيما يتعلق، ضمن أمور أخرى، بالنطاق المخطط له وتوقيت التدقيق ونتائج التدقيق المهمة، بما في ذلك أي وجه من أوجه القصور المهمة في الرقابة الداخلية التي نحددها أثناء قيامنا بالتدقيق.

نقوم أيضا بتزويد مجلس الإدارة ببيان التزامنا بالمتطلبات الأخلاقية ذات الصلة بشأن الاستقلالية، ونبلغهم بجميع العلاقات والأمور الأخرى التي قد يُعتقد بشكل معقول أنها تؤثر على استقلاليتنا والضمانات ذات الصلة والإجراءات المتخذة للقضاء على التهديدات، متى كان ذلك ممكناً.

من الأمور التي تم تقديمها لمجلس الإدارة، نحدد تلك المسائل التي كانت لها الأهمية القصوى في تدقيق البيانات المالية الموحدة للسنة الحالية، ومن ثم أمور التدقيق الأساسية. ونصف هذه الأمور في تقرير مدقق الحسابات ما لم يمنع قانون أو لائحة من الإفصاح العلني عن هذا الأمر أو عندما نقرر، وفي حالات نادرة جدا، أنه يجب عدم الكشف عن أمر ما في تقريرنا نظرا لأن الآثار السلبية لعدم الكشف عنه قد يتوقع بشكل منطقي أن تفوق منافع المصلحة العامة للكشف عنه في التقرير.

### تقرير عن المتطلبات القانونية الأخرى

وفقاً لما يتطلبه قانون الشركات التجارية القطري رقم ١١ لعام ٢٠١٥، والذي تم تعديل بعض أحكامه لاحقاً بموجب القانون رقم ٨ لعام ٢٠٢١، فإننا نفيد أيضا «قانون الشركات التجارية القطري المعدل») بما يلي:

(١). لقد حصلنا على جميع المعلومات والإيضاحات التي اعتبرنا أنها ضرورية لأغراض التدقيق.

(٢). تحتفظ الشركة بسجلات محاسبية منتظمة وتتفق بياناتها المالية الموحدة معها.

(٣). من المتوقع أن يتوفر تقرير مجلس الإدارة لنا بعد تاريخ تقرير مدقق الحسابات هذا.

(٤). بالإضافة إلى ذلك، تم إجراء الجرد الفعلي لمخزون الشركة وفقا للأصول المرعية.

(٥). لسنا على علم بأي انتهاكات للأحكام السارية من قانون الشركات التجارية القطري المعدل أو لبنود النظام الأساسي للشركة التي حدثت خلال العام والتي قد يكون لها تأثير جوهرِي على بيان المركز المالي الموحد للشركة أو أدائها كما في وللسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر٢٠٢٤.

(٦). لسنا على علم بأي انتهاكات للأحكام السارية من قانون الشركات التجارية القطري المعدل أو لبنود النظام الأساسي للشركة التي حدثت خلال العام والتي قد يكون لها تأثير جوهرِي على بيان المركز المالي الموحد للشركة أو أدائها كما في وللسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر٢٠٢٣.

<b>يعقوب حبيقة</b>	١٦ فبراير ٢٠٢٥
كي بي إم جي	الدوحة
سجل مراقبي الحسابات رقم ٢٨٩	دولة قطر
بترخيص من هيئة قطر للأسواق المالية:	
ترخيص مدقق خارجي، رقم ١٢٠١٥٣	

## شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة ش.م.ق.ع بيان المركز المالي الموحد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤

بالريال القطري

الموجودات	إيضاح	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤	٣١ ديسمبر ٢٠٢٣
ممتلكات ومعدات	٩	٣٤١,٩٣٩,٧٤	٢٦٠,١٧٠,٦٢٨
موجودات حق الاستخدام	١٠ (أ)	٨١,٣٩٨,٣٠٦	٦٨,٩٨٢,٩٤٣
الموجودات غير الملموسة والشهرة	١١	٦٧,١١٤,٢١٧	٧٠,٤١٠,١٩٧
استثمارات عقارية	١٢	٢,٢٤٥,٨٨٦,١١٢	٢,٢٤٣,٧٢٦,٧٠٦
شركات مستثمر فيها بطريقة حقوق الملكية	١٣	٢١٤,٢٢٠,٢٥٠	٢٠٩,٧٥١,٦٣٧
استثمارات مالية	١٤	٩٧,٦٦٢,١٧٨	٩٣,٨٤٣,٣٠٩
محتجزات مدينة	١٥ (أ)	٣١,٥٦٢,٣٠٠	٣٤,١٣٧,٣٨١
قروض لشركات شقيقة	١٨ (ب)	٢٤,٧٤١,٤٠٦	٢٤,٤٣٥,٩٢٨
موجودات أخرى	١٦	٩,٣٣٠,٨٢٥	١٠,٤٧١,٦٢٠
<b>الموجودات غير المتداولة</b>		<b>٣,١١٣,٨٥٤,٦٦٨</b>	<b>٣,٠١٥,٩٣٠,٧٧٩</b>
المخزون	١٧	٢٨٦,٩٠٩,٦٠٩	٢٩١,٩٤٨,٠٥٢
مستحق من أطراف ذات علاقة	١٨ (د)	٢٨٤,٦٤٠,١٨٤	٢٧٦,٩٣٠,٣٠٦
محتجزات مدينة	١٥ (أ)	٢٨,٧١٠,٤٠٣	٣٠,٨١٣,٥٣٤
موجودات العقود	١٩	١٣٧,١٤٦,٥٦٨	١٤٧,٨٥٠,٨٣٤
الذمم التجارية والاخرى المدينة	٢٠	٣٣٢,٠١٥,٥٤١	٣٠٨,٤٤٠,٣٢٠
موجودات أخرى	١٦	١٠٩,٧٥٦,٠١٤	١٢٨,٠٣٤,٦٤٢
النقد وما يعادله	٢١	٢٣٩,٤٥٣,٩١٣	٢٥٧,٩٩٤,٧٩٤
<b>الموجودات المتداولة</b>		<b>١,٤١٨,٦٣٢,٢٣٢</b>	<b>١,٤٤٢,٠١٢,٤٨٢</b>
<b>إجمالي الموجودات</b>		<b>٤,٥٣٢,٤٨٦,٩٠٠</b>	<b>٤,٤٥٧,٩٤٢,٥٦١</b>

## شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة ش.م.ق.ع بيان المركز المالي الموحد (تابع) كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤

بالريال القطري

المطلوبات	إيضاح	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤	٣١ ديسمبر ٢٠٢٣
<b>حقوق الملكية</b>			
رأس المال	٢٢	١,١٤٣,١٤٥,٨٧٠	١,١٤٣,١٤٥,٨٧٠
احتياطي قانوني	٢٣	٣٢٥,١٢٦,٥٨٢	٣١٩,٩٨٧,٣٨٢
احتياطي القيمة العادلة		(١,٤٨١,٥٩٨)	(٢٦,٧٠٤,٩٨١)
احتياطي إعادة التقييم		١,٤٣٥,١١٢	-
الأرباح المدورة		١٠٨,٩٥٠,٧٩٥	٣٦,٤٥٤,٦٠٠
<b>حقوق الملكية المنسوبة لمالكي الشركة</b>		<b>١,٥٧٧,١٧٦,٧٦١</b>	<b>١,٤٧٢,٨٨٢,٨٧١</b>
مساهمات غير مسيطرة	٢٤	١٣٢,١٠٧,٦٨٩	٢٥٧,٧٨٧,٠٨٢
<b>إجمالي حقوق الملكية</b>		<b>١,٧٠٩,٢٨٤,٤٥٠</b>	<b>١,٧٣٠,٦٦٩,٩٥٣</b>
<b>المطلوبات</b>			
القروض	٢٥	١,٧٥٣,٨٤٦,٨٤٤	١,٧٦٤,٠٨٩,٤٢٤
مطلوبات الإيجار	١٠ (٢)	٦٩,٩١٤,٥٨٤	٥٩,١٥٥,٨٧٢
مكافآت نهاية خدمة الموظفين	٢٦	٥١,٥٧٧,٥٧٥	٥٢,٦٨٧,١٠٠
محتجزات دائنة	١٥ (٢)	٧٠,٧٩,٨٢٦	٣,٥٧٦,٩٧٩
الذمم التجارية والأخرى الدائنة	٢٨	-	٥٥,٠٠٠
<b>المطلوبات غير المتداولة</b>		<b>١,٨٨٢,٤١٨,٨٢٩</b>	<b>١,٨٨٠,٠٥٩,٣٧٥</b>
مستحق لأطراف ذات علاقة	١٨ (هـ)	١,٢٨٨,٤٥٩	٢,٠٤٢,٩٥٥
سحب على المكشوف من بنوك	٢١	٥٨,٣٠٠,٥٨٠	٥٠,٤٣٨,٧٨٧
القروض	٢٥	٤٦١,٤٧١,٢٤٦	٣٢٩,٧٢٤,٨٣٦
مطلوبات الإيجار	١٠ (٢)	١,٣٨٣,٢٤٦	٨,١٤٩,٠٠١
محتجزات دائنة	١٥ (٢)	١٢,٨٥٨,٨٥٨	١٠,٣٧٩,٣٥٨
مقدمات من العملاء		٤٥,٠٩٩,٩٦٤	٧٢,٧٥٢,٢٥٨
مطلوبات العقود	١٩	٣٦,١٨٥,٥٥١	٣٩,٧٣,٩٩٢
مطلوبات أخرى	٢٧	١١٤,١١,٦٦٥	١٣٦,٥٨١,٤٢٩
الذمم التجارية والأخرى الدائنة	٢٨	٢٠١,٠٨٥,٠٥٢	١٩٨,٠٧٠,٦١٧
<b>المطلوبات المتداولة</b>		<b>٩٤,٧٨٣,٦٢١</b>	<b>٨٤٧,٢١٣,٢٣٣</b>
<b>إجمالي المطلوبات</b>		<b>٢,٨٢٣,٢٠٢,٤٥٠</b>	<b>٢,٧٢٧,٢٧٢,٦٠٨</b>
<b>إجمالي حقوق الملكية والمطلوبات</b>		<b>٤,٥٣٢,٤٨٦,٩٠٠</b>	<b>٤,٤٥٧,٩٤٢,٥٦١</b>

تمت الموافقة على هذه البيانات المالية الموحدة من قبل مجلس الإدارة والتوقيع نيابة عنه في ١٦ فبراير ٢٠٢٥.

**السيد / عبدالسلام عيسى أبو عيسى**  
الرئيس التنفيذي وعضو مجلس الإدارة

**السيد / حكمت عبدالفتاح يونس**  
المسؤول المالي الرئيسي

تمت الموافقة على هذه البيانات المالية الموحدة من قبل مجلس الإدارة والتوقيع نيابة عنه في ١٦ فبراير ٢٠٢٥.

الإيضاحات الواردة في الصفحات من ١٤ إلى ٨٢ تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية الموحدة.



**شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة ش.م.ق.ع**  
**بيان الربح أو الخسارة الموحد**  
**للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤**

بالريال القطري

	٢٠٢٤	٢٠٢٣	إيضاح
الإيراد من العقود المبرمة مع العملاء	١,٥٦٦,٨٢٩,٦١٠	١,٤٢٢,٥٤١,٣٢٢	
إيرادات العقارات	١١٤,٨٦٥,٩٥٤	١١٦,٠٥٢,٦٤٨	
<b>الإيرادات</b>	<b>١,٦٨١,٦٩٥,٥٦٤</b>	<b>١,٥٣٨,٥٩٣,٦٨٠</b>	٢٩
تكلفة التشغيل	(١,٢١٦,٦٨٣,٩٣٧)	(١,٧٨,٩٤٧,٢٨٧)	٣٠
<b>إجمالي الربح</b>	<b>٤٦٥,٠١١,٦٢٧</b>	<b>٤٥٩,٦٤٦,٣٩٣</b>	
إيرادات أخرى	٢٧,٥٥٨,٤٠٠	٤٩,٩٤١,٢٧٩	٣٢
المصروفات العمومية والإدارية	(٣٠,٠٢٥,٤٣١)	(٣٣٧,١١٩,٣٥١)	٣١
مخصص انخفاض قيمة موجودات مالية وموجودات العقد	(٢٥,٤٥٩,٩٢٩)	(١٩,٥٦٠,٨٧٩)	٤١ ج (١)
صافي ربح من الاستثمارات العقارية	٤,٨٠٢,٩٦٩	٢١,٣٥٥,٩٥٨	٣٣
<b>الربح التشغيلي</b>	<b>١٧١,٦٥٦,٦٣٧</b>	<b>١٧٤,٢٦٣,٣٩٥</b>	
تكلفة التمويل	(١٣٢,٨٨٥,٨١٩)	(١٤٣,٦٣٢,٨٨٠)	
إيرادات تمويلية	١٠,٦٩٠,٣٤٠	١٥,٤٥٢,٠٤٢	
<b>صافي تكاليف التمويل</b>	<b>(١٢٢,١٩٥,٤٧٩)</b>	<b>(١٢٨,١٨٠,٨٣٨)</b>	٣٤
حصة من ربح الشركات المستثمر فيها بطريقة حقوق الملكية، بالصافي من الضريبة	٨,٧٢٠,١٦٤	٨,٩٠٥,٤٠٧	٣٥
<b>الربح قبل الضريبة</b>	<b>٥٨,١٨١,٣٢٢</b>	<b>٥٤,٩٨٧,٩٦٤</b>	
مصروف ضريبة الدخل	(٣,٢٦٨,٥٠٩)	(٢,٤١٢,٦٦٤)	٣٥
<b>الربح للسنة</b>	<b>٥٤,٩١٢,٨١٣</b>	<b>٥٢,٥٧٥,٣٠٠</b>	
<b>الربح المنسوب لـ:</b>			
مالكي الشركة	٥١,٣٩٢,٠٠٣	٤١,٥١٦,٣٠١	
مساهمات غير مسيطرة	٣,٥٢٠,٨١٠	١١,٠٥٨,٩٩٩	٢٤
<b>الربح للسنة</b>	<b>٥٤,٩١٢,٨١٣</b>	<b>٥٢,٥٧٥,٣٠٠</b>	
<b>العائدات للسهم</b>			
العائد الأساسي والمخفض للسهم الواحد	٠,٠٤٥	٠,٠٣٦	٣٧

الإيضاحات الواردة في الصفحات من ١٤ إلى ٨٢ تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية الموحدة.

**شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة ش.م.ق.ع**  
**بيان الدخل الشامل الموحد**  
**للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤**

بالريال القطري

	٢٠٢٤	٢٠٢٣	إيضاح
<b>ربح للسنة</b>	<b>٥٤,٩١٢,٨١٣</b>	<b>٥٢,٥٧٥,٣٠٠</b>	
<b>الدخل الشامل الأخر:</b>			
البنود التي لن يعاد تصنيفها إلى الربح أو الخسارة			
استثمارات حقوق الملكية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر - صافي التغير في القيمة العادلة	٦,٦٧٤,٦١٠	١١,١٤٤,٢٩٦	١٤
<b>الدخل الشامل الأخر للسنة</b>	<b>٦,٦٧٤,٦١٠</b>	<b>١١,١٤٤,٢٩٦</b>	
<b>إجمالي الدخل الشامل للسنة</b>	<b>٦١,٥٨٧,٤٢٣</b>	<b>٦٣,٧١٩,٥٩٦</b>	
<b>إجمالي الدخل الشامل المنسوب إلي:</b>			
مالكي الشركة	٥٨,٠٧٠,٣٢٨	٥١,٤٧٣,٢٨٣	
مساهمات غير مسيطرة	٣,٥١٧,٠٩٥	١٢,٢٤٦,٣١٣	
<b>إجمالي الدخل الشامل للسنة</b>	<b>٦١,٥٨٧,٤٢٣</b>	<b>٦٣,٧١٩,٥٩٦</b>	

الإيضاحات الواردة في الصفحات من ١٤ إلى ٨٢ تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية الموحدة.



## شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة ش.م.ق.ع بيان التدفقات النقدية الموحد للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤

بالريال القطري

٢٠٢٣	٢٠٢٤	إيضاح	
<b>التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية</b>			
			الربح قبل الضريبة
			تعديلات لـ
			- إهلاك الممتلكات والمعدات
			- شطب ممتلكات ومعدات وموجودات غير ملموسة
			- إطفاء الموجودات غير الملموسة
			- إهلاك موجودات حق الاستخدام
			- صافي الربح من التقييم العادل للاستثمارات العقارية
			- ربح من تعديل موجودات حق الاستخدام ومطلوبات الإيجار
			- ( ربح ) / خسارة من استبعاد استثمارات عقارية
			- مخصص للمخزون بطئ الحركة
			- مخصص انخفاض قيمة موجودات مالية وموجودات العقد
			- مخصص مكافآت نهاية الخدمة للموظفين
			- ربح من استبعاد ممتلكات ومعدات
			- تكاليف التمويل
			- إيرادات الفوائد
			- إيرادات توزيعات أرباح
			- تنازلات الإيجار المستلمة
			- أرباح من إلغاء الاعتراف بموجودات حق الاستخدام ومطلوبات الإيجار
			- حصة من نتائج الشركات المستثمر فيها بطريقة حقوق الملكية
			تغييرات في:
			- المخزون
			- موجودات أخرى
			- مستحق من أطراف ذات علاقة
			- المحتجزات المدنية
			- موجودات العقود
			- ذمم تجارية وذمم أخرى مدينة
			- مستحق لأطراف ذات علاقة
			- محتجزات دائنة
			- المبالغ المستلمة مقدما من العملاء
			- مطلوبات العقود
			- الذمم التجارية والأخرى الدائنة
			- مطلوبات أخرى
			النقد الناتج من الأنشطة التشغيلية
			مكافآت نهاية خدمة الموظفين مدفوعة
			ضريبة دخل مدفوعة
			<b>صافي النقد الناتج من الأنشطة التشغيلية</b>

الإيضاحات الواردة في الصفحات من ١٤ إلى ٨١ تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية الموحدة.

## شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة ش.م.ق.ع بيان التدفقات النقدية الموحد (تابع) للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤

بالريال القطري

٢٠٢٣	٢٠٢٤	إيضاح	
<b>التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية</b>			
			اقتناء ممتلكات ومعدات
			متحصلات من استبعاد الممتلكات والمعدات
			متحصلات من بيع استثمارات مالية
			متحصلات من استبعاد استثمارات عقارية
			اقتناء استثمارات في شركات مستثمر فيها بطريقة حقوق الملكية
			ضخ رأس مال الاستثمار في الشركات الزميلة
			اقتناء موجودات غير ملموسة
			توزيعات أرباح مستلمة من شركات مستثمر فيها بطريقة حقوق الملكية
			توزيعات أرباح مستلمة
			فائدة مستلمة
			<b>صافي النقد المستخدم في / من الأنشطة الاستثمارية</b>
<b>التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية</b>			
			المتحصلات من القروض
			سداد القروض
			صافي الحركة في الودائع بالهامش مقابل الضمانات
			ارباح موزعة مدفوعة
			صافي الحركة في الوديعة لأجل
			اقتناء مساهمات غير مسيطرة
			صافي الحركة في المساهمات غير المسيطرة
			سداد مطلوبات الإيجار
			تكاليف تمويل مدفوعة
			<b>صافي النقد المستخدم في الأنشطة التمويلية</b>
<b>صافي الزيادة في النقد وما يعادله</b>			
			النقد وما يعادله في ١ يناير
			<b>النقد وما يعادله في ٣١ ديسمبر</b>

الإيضاحات الواردة في الصفحات من ١٤ إلى ٨٢ تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية الموحدة.

التقرير السنوي ٢٠٢٤ البيانات المالية الموحدة

## شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة ش.م.ق.ع. إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة

**كما في وللسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤**

### ١. الكيان الصادر عنه التقرير

شركة السلام العالمية للاستثمار المحدودة ش.م.ق.ع. («الشركة أو السلام العالمية للاستثمار المحدودة») هي شركة مساهمة عامة تأسست في دولة قطر بموجب المرسوم الأميري رقم (١) بتاريخ ١٤ يناير ١٩٩٨. العنوان المسجل للشركة هو صندوق بريد رقم ١٥٢٢٤، الدوحة، دولة قطر. رقم السجل التجاري للشركة هو ٢٠٣٦٣. أسهم الشركة مدرجة في بورصة قطر.

تتكون البيانات المالية الموحدة كما في وللسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ من الشركة والشركات التابعة لها (يشار إليها مجتمعة باسم «المجموعة»).

الأنشطة الرئيسية للشركة هي إنشاء وتأسيس واقتناء وامتلاك مشاريع في قطاعات المقاولات والطاقة والصناعة والمنتجات الاستهلاكية ومنتجات الترفيه، والتكنولوجيا والعقارات والتنمية، والاستثمار في الأوراق المالية في السوق المحلي والأسواق الخارجية. لم تطرأ تغييرات على الأنشطة الأولية مقارنة بالسنة المقارنة.

لا يوجد شركة أم نهائية للشركة حيث أن أسهم الشركة مملوكة للعديد من المساهمين.

#### ٢. أساس المحاسبة

تم إعداد هذه البيانات المالية وفقا للمعايير الدولية للتقارير المالية – معايير المحاسبة الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية (المعايير الدولية للتقارير المالية – معايير المحاسبة). تم التصريح بإصدار هذه البيانات من قبل مجلس إدارة الشركة بتاريخ ١٦ فبراير ٢٠٢٥.

تفاصيل السياسات المحاسبية للمجموعة، متضمنة التغييرات عليها، مدرجة «بالإيضاح رقم ٧».

#### ٣. العملة الوظيفية وعملة العرض

تم عرض هذه البيانات المالية بالريال القطري، وهو العملة الوظيفية للشركة. تم تقربير جميع المبالغ لأقرب ريال قطري، ما لم تتم الإشارة إلى خلاف ذلك.

### ٤. أساس القياس

تم إعداد هذه البيانات المالية الموحدة وفقاً لمبدأ التكلفة التاريخية باستثناء الأوراق المالية المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر والعقارات الاستثمارية التي يتم قياسها على أساس القيمة العادلة في تاريخ التقرير.

#### ٥. استخدام الأحكام والتقديرات

عند إعداد هذه البيانات المالية الموحدة، اتخذت الإدارة أحكامًا وتقديرات تؤثر على تطبيق السياسات المحاسبية للمجموعة والمبالغ المعلنة للموجودات والمطلوبات والإيرادات والمصروفات. قد تختلف النتائج الفعلية عن هذه التقديرات.

تتم مراجعة التقديرات والافتراضات المتعلقة بها بصفة مستمرة. يتم الاعتراف بمراجعات على التقديرات بأثر مستقبلي.

فيما يلي معلومات حول التقديرات والأحكام الهامة في تطبيق السياسات المحاسبية التي لها أكبر تأثير على المبالغ المعترف بها في البيانات المالية الموحدة.

##### الإيراد من العقود المبرمة مع العملاء

تضع المجموعة أحكاما عند تحديد التزامات الأداء الموجودة في عقود مع العملاء. يتم تطبيق الأحكام أيضًا في تحديد توقيت نقل السيطرة في نقطة زمنية أو بمرور الوقت ، وتكلفة الإكمال ونسبة الإنجاز. عندما يكون سعر البيع المستقل قابلاً للتطبيق، تستخدم الإدارة تقديرات لتحديدها بناءً على التكلفة زائدًا الزيادة حسب طبيعة السلع والخدمات التي يتم تقديمها للعملاء المختلفين.

##### انخفاض قيمة المخزون

يتم الاحتفاظ بالمخزون بالتكلفة وصافي القيمة القابلة للتحقق، ناقصًا تكلفة البيع أيهما أقل. عندما تصبح مواد المخزون قديمة أو مهجورة يتم إجراء تقدير لصافي قيمتها القابلة للتحقق. بالنسبة للمبالغ الفردية الهامة، يتم إجراء هذا التقدير على أساس فردي. يتم تقييم المبالغ غير الهامة بشكل فردي، ولكنها قديمة أو متقادمة. بشكل جماعي ويتم تطبيق مخصص وفقًا لنوع المخزون ودرجة التقادم أو الإهمال. استناداً على أسعار البيع التاريخية.

انخفاض قيمة الموجودات غير المالية (بخلاف المخزون) تتم مراجعة القيم الدفترية للموجودات غير المالية للمجموعة بخلاف الشهرة (الممتلكات والمعدات، وموجودات حق الاستخدام، والشركات المستثمر فيها بطريقة حقوق الملكية) في تاريخ كل تقرير لتحديد ما إذا كان هناك أي مؤشر على انخفاض القيمة. يتطلب ذلك التقدير إجراء أحكام مهمة. يتم اختبار الشهرة سنويا لانخفاض القيمة. يتطلب تحديد المبالغ القابلة للاسترداد للموجودات غير المالية (قيمها العادلة ناقصاً تكاليف الاستبعاد و «قيمتها قيد الاستخدام»، أيهما أعلى) يتطلب من الإدارة إصدار أحكام وتقديرات وافتراضات مهمة. على وجه الخصوص، يتطلب تقييم «القيمة قيد الاستخدام» من الإدارة تقدير التدفقات النقدية المستقبلية المتوقعة من موجود أو وحدة منتجة للنقد وأيضًا اختيار معدل خصم مناسب لخصم هذه التدفقات النقدية على القيمة الحالية.

**الأعمار الانتاجية، القيم الباقية والإهلاك ذي الصلة بالممتلكات والمعدات وموجودات حق الاستخدام**
تحدد إدارة المجموعة الأعمار الإنتاجية المقدرة لممتلكاتها ومعداتها وموجودات حق الاستخدام لاحتساب الإهلاك. يتم تحديد هذا التقدير بعد وضع اعتبار للاستخدام المتوقع للموجود، والبلى والتقادم الفعلي. تراجع الإدارة القيمة الباقية والأعمار الإنتاجية سنويا ويتم تعديل مصروف الإهلاك المستقبلي بصورة جوهرية عندما ترى الإدارة أن الأعمار الإنتاجية تختلف عن التقديرات السابقة.

**مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة من الموجودات المالية وموجودات العقود**
تستخدم الشركة مصفوفة لاحتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة لموجوداتها المالية موجودات العقود. تستند نسب المخصص للذمم التجارية المدينة وموجودات العقود على أيام تجاوز الاستحقاق لمجموعات من مختلف قطاعات العملاء الذين لهم أنماط خسارة مماثلة (أي نوع العميل والتغطية بخطابات الائتمان وأنواع أخرى من تأمين الائتمان). تستند مصفوفة المخصص ميدئيا على معدلات التعثر التاريخية الملاحظة لدى الشركة. ستقوم الشركة بمعايرة المصفوفة لتعديل خبرة الخسارة الائتمانية التاريخية مع المعلومات الاستشرافية. كمثال، لو كان من المتوقع تدهور ظروف اقتصادية متوقعة (أي الناتج المحلي الإجمالي) على مدى الفترة التالية ما قد يؤدي إلى زيادة عدد حالات التعثر تتم تسوية معدلات التعثر التاريخية. في تاريخ كل تقرير يتم تحديث معدلات التعثر التاريخية التي تمت ملاحظتها ويتم تحليل التغييرات في التقديرات الاستشرافية.

**تقييم مطلوبات الإيجار وموجودات حق الاستخدام**
يتطلب تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية ٦١ من المجموعة القيام بوضع أحكام وتقديرات تؤثر على تقييم مطلوبات الإيجار وموجودات حق الاستخدام. يتضمن هذا تحديد العقود في نطاق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٦١، تحديد مدة العقد ومعدل تكلفة التمويل المستخدم لخصم التدفقات النقدية المستقبلية. تشمل مدة العقد التي تحددها المجموعة على فترة غير قابلة للإلغاء لعقود الإيجار وفترات مغطاة بخيار تمديد الإيجار في الحالة التي تكون فيها المجموعة متأكدة من أنها ستمارس هذا الخيار وفترات مغطاة بخيار انهاء عقد الايجار في الحالة التي تكون فيها المجموعة متأكدة على نحو معقول من أنها لن تمارس هذا الخيار. القيمة الحالية لدفعة الإيجار يتم تحديدها باستخدام معدل خصم يمثل معدل مبادلات تكلفة التمويل المطبقة لعملة عقد الإيجار ولنفس المدة، مصححة بمتوسط توزيع الائتمان لشركات ذات تصنيف مماثل لتصنيف المجموعة، والتي تتم ملاحظتها في الفترة التي يبدأ أو يعدل فيها عقد الإيجار.

### قياس القيم العادلة

لدى المجموعة إطار رقابة داخلية فيما يتعلق بقياس القيم العادلة. يتضمن هذا فريق تقييم تقع عليه المسؤولية الكلية عن الإشراف على جميع قياسات القيمة العادلة الهامة متضمنة القيم العادلة في المستوى ٣ والفريق مسؤول مباشرة أمام المدير المالي.

يقوم فريق التقييم بإجراء مراجعات منتظمة للمدخلات الهامة التي لا يمكن ملاحظتها وتعديلات التقييم. إذا تم استخدام معلومات من طرف ثالث، مثل أسعار وسيط أو خدمات التسعير، لقياس القيمة العادلة، من ثم يقوم فريق التقييم بتقييم الأدلة التي تم الحصول عليها من أطراف ثالثة لدعم الاستنتاج الذي مفاده أن مثل هذه التقييمات تلبية متطلبات معايير التقارير المالية الدولية، بما في ذلك مستوى التسلسل في القيمة العادلة الذي ينبغي أن تصنف فيه مثل هذه التقييمات.

تُرفع أمور التقييم الهامة إلى لجنة التدقيق بالمجموعة.

عند قياس القيمة العادلة لموجود أو مطلوب، تستخدم المجموعة بيانات السوق التي يمكن ملاحظتها ما أمكن ذلك. يتم تصنيف القيم العادلة في مختلف مستويات ترتيب القيمة العادلة استنادا إلى المدخلات المستخدمة في تقنيات التقييم كما يلي:



- المستوى ا: الأسعار المدرجة (غير المعدلة) في أسواق نشطة لموجودات أو مطلوبات مطابقة.
- المستوى ٢: المدخلات، بخلاف الأسعار المدرجة المضمنة في المستوى ا، التي يمكن ملاحظتها للموجود أو المطلوب، سواء كان ذلك بصورة مباشرة (أي الأسعار) أو غير مباشرة (أي مشتقة من الأسعار).
- المستوى ٣: مدخلات الموجودات أو المطلوبات التي لا تستند إلى البيانات التي يمكن ملاحظتها بالسوق (المدخلات التي لا يمكن ملاحظتها).

لو كانت المدخلات المستخدمة لقياس القيمة العادلة لموجود أو مطلوب تقع ضمن مستويات مختلفة من ترتيب القيمة العادلة، عندها يتم تصنيف قياس القيمة العادلة بأكمله في نفس مستوى ترتيب القيمة العادلة لأدنى مستوى مدخل مهم لكامل القياس.

تعترف المجموعة بعملات النقل بين مستويات ترتيب القيمة العادلة في نهاية فترة التقرير التي يحدث فيها التغيير.

تم تضمين مزيد من المعلومات حول الافتراضات التي تم إجراؤها في قياس القيم العادلة في الإيضاحات التالية.

- إيضاح ١٢ – استثمارات عقارية
- إيضاح ١٤ – استثمارات مالية

## ٦. التغييرات في السياسات المحاسبية الجوهرية المعايير والتعديلات والتفسيرات الجديدة

قامت المجموعة بتطبيق المعايير المحاسبية الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة التالية التي تم إصدارها والتي أصبحت سارية للفترات السنوية التي تبدأ في أو بعد ١ يناير ٢٠٢٤:

تاريخ سريان المفعول	المعايير أو التعديلات الجديدة
١ يناير ٢٠٢٤	<ul style="list-style-type: none"><li>مطلوب الإبجار في البيع وإعادة التأجير – تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٦ الإيجارات</li> <li>تصنيف المطلوبات كمتداولة أو غير متداولة والمطلوبات غير المتداولة مع التعهدات – تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ١ عرض البيانات المالية</li> <li>تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ٧ بيان التدفقات النقدية والمعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٧ الأدوات المالية: الإفصاحات – ترتيبات تمويل الموردين.</li></ul>

ولم يكن لتطبيق هذه التعديلات أي أثر جوهري على البيانات المالية الموحدة للمجموعة.

#### المعايير والتفسيرات المحاسبية الجديدة والمعدلة الصادرة ولكنها لم تصبح سارية المفعول

يسري عدد من المعايير والتعديلات والتفسيرات الجديدة على المعايير للفترات السنوية التي تبدأ في او بعد ١ يناير ٢٠٢٤، ومع ذلك، فإن «المجموعة» لم تقم بتطبيق المعايير والتعديلات والتفسيرات الجديدة التالية عند إعداد هذه البيانات المالية الموحدة.

من غير المتوقع أن يكون للمعايير الجديدة والتعديلات التالية أثر كبير على البيانات المالية الموحدة للمجموعة:

تاريخ سريان المفعول	المعايير أو التعديلات الجديدة
١ يناير ٢٠٢٥	عدم القابلية على التبادل – تعديلات على معيار المحاسبة الدولي ٢١ تأثيرات التغييرات في أسعار الصرف الأجنبي
١ يناير ٢٠٢٦	<ul style="list-style-type: none"><li>تعديلات على تصنيف وقياس الأدوات المالية – تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية ٩ الأدوات المالية والمعيار الدولي للتقارير المالية ٧ الأدوات المالية: الإفصاحات التحسينات السنوية على المعايير الدولية</li> <li>للتقارير المالية – معايير المحاسبة – المجلد ١١</li></ul>
١ يناير ٢٠٢٧	<ul style="list-style-type: none"><li>المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٨ العرض والإفصاح في البيانات المالية</li> <li>المعيار الدولي للتقارير المالية ١٩ الشركات التابعة غير الخاضعة للمساءلة العامة: الإفصاحات</li></ul>
سيتم تحديد موعد لاحقاً	<ul style="list-style-type: none"><li>البيع أو المساهمة في الموجودات بين المستثمر والشريك أو المشروع المشترك – تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٠ البيانات المالية الموحدة والمعيار المحاسبي الدولي ٢٨ الاستثمارات في الشركات الزميلة والمشاريع المشتركة.</li></ul>

لا تتوقع الإدارة أن يكون لتطبيق المعايير الجديدة والمعدلة أعلاه أثر مهم على البيانات المالية الموحدة للمجموعة.

### ٧. السياسات المحاسبية الجوهرية

قامت المجموعة بتطبيق السياسات المحاسبية الواردة أدناه على جميع الفترات المعروضة في هذه البيانات المالية الموحدة، فيما عدا ما تمت الإشارة إليه خلافا لذلك.

### (أ) أساس التوحيد

#### (١) تجميع الأعمال

تحاسب المجموعة عن تجميعات الأعمال باستخدام طريق الاقتناء عندما يتم تحويل السيطرة إلى المجموعة. يقاس المقابل المحول في الاقتناء عموما بالقيمة العادلة عند الاقتناء على صافي الموجودات القابلة للتحديد. أية شهرة ناشئة يتم اختبارها سنويا لانخفاض القيمة. يتم الاعتراف بأي مكسب في شراء مساومة مباشرة في الربح أو الخسارة. يتم صرف تكاليف المعاملة عند تكبدها فيما عدا في الحالة التي تتعلق فيها بإصدار أوراق دين أو أسهم.

لا يتضمن المقابل المحول المبالغ المتعلقة بسداد علاقات كانت موجودة سابقا. يتم الاعتراف بهذه المبالغ عموما في الربح أو الخسارة.

يقاس أي مقابل محتمل مستحق الدفع بالقيمة العادلة في تاريخ الاقتناء. لو تم تصنيف التزام بدفع مقابل محتمل تعريف الأداة المالية على أنه حقوق ملكية، عندها لا يتم قياسه، وتتم المحاسبة عن التسوية في حقوق الملكية. خلافا لذلك، تتم إعادة قياس التزام محتمل بالقيمة العادلة في تاريخ كل تقرير ويتم الاعتراف بالتغييرات اللاحقة في القيمة العادلة للمقابل المحتمل في الربح أو الخسارة.

إذا طلب أن تتم مبادلة المكافآت (مكافآت الاستبدال) التي تدفع على أساس الأسهم بمكافآت يحتفظ بها موظفو الشركة المستحوذ عليها (مكافآت الشركة المستحوذ عليها)، عندها يتم إدراج جميع أو جزء من مبلغ مكافآت الاستبدال لدى الشركة المستحوذة عند قياس المقابل المحول في دمج الأعمال. يستند هذا التحديد إلى قياس على أساس السوق لمكافآت الاستبدال مقارنة بالقياس المستند إلى السوق لمكافآت الشركة المستحوذ عليها والحد الذي تتعلق مكافآت الاستبدال بخدمة ما قبل الدمج.

#### (٢) شركات تابعة

الشركات التابعة هي كيانات تسيطر عليها المجموعة. تسيطر المجموعة على كيان عندما تكون معرضة إلى أو لديها حقوق في العوائد المتغيرة من ارتباطها بالكيان ولديها القدرة على التأثير على هذه العائدات من خلال سلطتها على الكيان. يتم إدراج البيانات المالية للشركات التابعة في البيانات المالية الموحدة من تاريخ بدء السيطرة حتى انتهائها.

تم الإفصاح عن تفاصيل التغييرات في الشركات التابعة للمجموعة في الإيضاح رقم ٣٦.

#### (٣) مساهمات غير مسيطرة

مبدئيا تقاس المساهمات غير المسيطرة بحصتها التناسبية في صافي الموجودات القابلة للتحديد في المجموعة المقتناة في تاريخ الاقتناء.

التغييرات في حصة المجموعة في شركة تابعة التي لا ينتج عنها فقدان للسيطرة تتم المحاسبة عنها كمعاملات حقوق ملكية.

تفاصيل التغييرات في مساهمة المجموعة في الشركات التابعة تم الإفصاح عنها في الإيضاح رقم ٣٦.

#### (٤) فقدان السيطرة

عندما تفقد المجموعة السيطرة على شركة تابعة، تلغي الاعتراف عن موجودات ومطلوبات الشركات التابعة وأي مساهمات غير مسيطرة ومكونات حقوق الملكية الأخرى. يتم الاعتراف بأي ربح أو خسارة ناتج في الربح أو الخسارة. يتم قياس أي مساهمة محتفظ بها في الشركة التابعة السابقة بالقيمة العادلة عند فقدان السيطرة.

## ٧. السياسات المحاسبية الجوهرية (تابع) (أ) أساس التوحيد (تابع)

### (٥) مساهمات في شركات مستثمر فيها بطريقة حقوق الملكية

تشمل مساهمات المجموعة في الشركات المستثمر فيها بطريقة حقوق الملكية على مساهمات في شركات زميلة ومشاريع مشتركة.

الشركات الزميلة هي الكيانات التي يكون للمجموعة فيها تأثير هام، ولكن ليس لديها سيطرة أو سيطرة مشتركة. على السياسات المالية والتشغيلية. المشروع المشترك هو ترتيب مشترك يكون فيه للمجموعة سيطرة مشترك، بحيث لكون لدى المجموعة حقوقا في صافي موجودات الترتيب المشترك، بدلا عن حقوق في صافي الموجودات والالتزامات في مطلوباته.

تتم المحاسبة عن المساهمات في الشركات الشقيقة والمشروعات المشتركة بطريقة حقوق الملكية. ويتم الاعتراف بها مبدئيا بالتكلفة، والتي تتضمن تكاليف المعاملات. عقب الاعتراف المبدئي، يدرج في البيانات المالية الموحدة حصة المجموعة في الربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر للشركات المستثمر فيها التي تتم المحاسبة عنها بطريقة حقوق الملكية حتى التاريخ الذي يتوقف فيه النفوذ الهام أو السيطرة المشتركة.

### (٦) التعاملات المستبعدة عند التوحيد

يتم حذف الأرصدة والمعاملات داخل المجموعة وأي إيرادات ومصروفات غير محققة ناتجة عن المعاملات داخل المجموعة. الأرباح غير المحققة الناشئة من معاملات مع شركات مستثمر فيها بطريقة حقوق الملكية يتم استبعادها مقابل الاستثمار إلى حد مساهمة المجموعة في الشركة المستثمر فيها. يتم استبعاد الخسائر غير المحققة بنفس طريقة الإيرادات غير المحققة، ولكن فقط إلى الحد الذي لا يوجد فيه دليل على وجود خسائر انخفاض في القيمة.

### (ب) العملة الأجنبية

### (١) المعاملات بعملات أجنبية

يجرى تحويل المعاملات التي تتم بالعملات الأجنبية للعملة الوظيفية للمجموعة باستخدام أسعار الصرف السائدة في تواريخ إجراء المعاملات.

يجري تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية المسجلة بالعملات الأجنبية إلى العملة الوظيفية وفق سعر الصرف في تاريخ التقرير. يجري تحويل الموجودات والمطلوبات غير النقدية التي تقاس بالقيمة العادلة المسجلة بعملة أجنبية إلى العملة الوظيفية باستخدام سعر الصرف في التاريخ الذي يتم فيه تحديد القيمة العادلة. يجري تحويل البنود غير النقدية التي تقاس استنادا إلى التكلفة التاريخية بعملة أجنبية باستخدام أسعار الصرف في تاريخ المعاملة. يتم الاعتراف بفروق العملات الأجنبية عموما

في الربح أو الخسارة ويتم عرضها ضمن الإيرادات الأخرى.

برغم ذلك، يتم الاعتراف بفروق العملة الأجنبية الناشئة عن تحويل البنود التالية في الدخل الشامل الآخر:

- استثمار في أسهم حقوق ملكية مصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
- مطلوب مالي مخصص كتحوط عن صافي الاستثمار في عملية أجنبية إلى الحد الذي يكون فيه التحوط فعالا؛ و
- تحوطات التدفقات النقدية المؤهلة إلى الحد الذي تكون فيه التحوطات فعالة.

### (٢) العمليات الأجنبية

يجري تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية المسجلة بالعملات الأجنبية، متضمنة الشهرة وتعديلات انخفاض القيمة الناشئة من الاقتناء، إلى عملة العرض بأسعار الصرف في تاريخ التقرير. يتم تحويل إيراد ومصروفات العمليات الأجنبية إلى عملة العرض بأسعار الصرف في تواريخ المعاملات.

يتم الاعتراف بفروق العملات الأجنبية في الدخل الشامل الأخر وتجميعها في احتياطي التحويل، فيما عدا إلى الحد الذي يتم فيه تخصيص فرق التحويل في المساهمة غير المسيطرة.

عندما يتم استبعاد عملية أجنبية بشكل كلي أو جزئي بالصورة التي تفقد معها تلك السيطرة أو النفوذ الهام أو السيطرة المشتركة، تتم إعادة تصنيف المبلغ التراكمي في احتياطي التحويل المتعلق بهذه العملية الأجنبية إلى ربح أو خسارة كجزء من الربح أو الخسارة عند الاستبعاد. إذا قامت المجموعة باستبعاد جزء من مساهمتها في شركة تابعة ولكنها تحتفظ بالسيطرة، يتم عندها إعادة توزيع الجزء ذو الصلة بالمبلغ التراكمي إلى المساهمة غير المسيطرة. عند استبعاد المجموعة لجزء فقط من شركة شقيقة أو مشروع مشترك واحتفاظها بالنفوذ الهام أو السيطرة المشتركة، يعاد تصنيف بالجزء ذي الصلة للمبلغ التراكمي إلى الربح أو الخسارة.

### (ج) الإيراد من العقود المبرمة مع العملاء

يُقاس الإيراد على أساس المقابل المحدد في العقد المبرم مع العميل. تعترف المجموعة بالإيراد عندما تحول السيطرة على سلعة أو خدمة إلى عميل.

يقدم الجدول التالي معلومات حول طبيعة وتوقيت استيفاء التزامات الأداء الواردة بالعقود مع العملاء، متضمنة أحكام الدفع الهامة، وسياسات الاعتراف بالإيراد ذات العلاقة.

نوع الإيراد	طبيعة وتوقيت استيفاء التزام الأداء، متضمنا أحكام الدفع المهمة	سياسات الاعتراف بالإيراد
تقديم الخدمات	يعترف بالإيراد بمرور الوقت الذي يتم فيه تقديم هذه الخدمات. حيث أن العميل يستهلك المنافع عندما يتم تقديم الخدمات من جانب المجموعة. يتم إصدار الفواتير عادة عند إكمال المهمة أو على النحو المتفق عليه في العقد المحدد.	يتم الاعتراف بالإيرادات بمرور الوقت عند تقديم الخدمات. مرحلة إكمال العمل لتحديد مبلغ الإيراد يتم تقييمها استنادا إلى طريقة المدخلات. يتم الاعتراف بالتكاليف ذات الصلة في بيان الدخل الموحد عند تكبدها.
العقود التقنية	حددت المجموعة أنه ولعقود التقنية يسيطر العميل على جميع الأعمال قيد التنفيذ في وقت تصنيع / تطوير / شراء المعدات/ البرمجيات. ويعزى هذا لأنه وبموجب هذه العقود فإن المعدات/ البرمجيات يتم صنعها حسب مواصفات العميل وفي حالة إنهاء العقد من جانب العميل عندها يحق للمجموعة صرف التكاليف التي تكبدها حتى تاريخه، متضمنة ربحا معقولاً. يتم إصدار الفواتير وفقا للشروط التعاقدية.	يتم الاعتراف بالإيرادات والتكاليف المرتبطة بها بمرور الوقت. يتم تحديد التقدم بناءً على طريقة الإدخال. يتم تخصيص إجمالي المقابل في العقد بين جميع البضائع والخدمات استنادا إلى أسعار بيعها الفردية. عندما يكون سعر البيع المستقل قابلاً للتطبيق، تستخدم الإدارة تقديرات لتحديد <span></span> ها بناءً على التكلفة زائداً الزيادة حسب طبيعة السلع والخدمات التي يتم تقديمها للعملاء المختلفين.
عقود الإنشاءات	تقوم المجموعة بإنشاءات مدنية وأعمال تجهيز للعملاء بناء على تصاميمهم وعلى المنشآت الخاصة بهم.	يعترف بالإيراد بمرور الوقت استنادا إلى طريقة التكلفة للتكلفة. يتم الاعتراف بالتكاليف ذات الصلة في الربح أو الخسارة عند تكبدها.
الإيراد من بيع البضائع	يبدأ كل مشروع عند استلام المقدمات من العميل وتعتمد فترته على مدى تعقيد التصميم.	يتم إدراج المقدمات المستلمة ضمن مطلوبات العقد.
	يتم الاعتراف بالإيراد عندما يتم تحويل السيطرة على البضائع إلى المشتري. يتم إصدار الفواتير والاعتراف بالإيراد في نقطة زمنية.	يتم الاعتراف بالإيرادات من بيع البضائع (مثل مبيعات التجزئة، وبيع قطع الغيار، ومبيعات البيع الكامل) في الوقت الذي يتم فيه تحويل السيطرة على الموجود إلى العميل، بشكل عام عند تسليم البضائع. كأن يتم الاعتراف بالإيراد عند تسليم البضائع إلى العملاء وقبولهم بها.
	تسمح بعض العقود للعميل بإرجاع البضاعة. يتم مبادلة البضائع المسترجعة فقط مقابل بضائع جديدة، أي لا يتم دفع نقد.	يتم الاعتراف بالإيرادات إلى الحد الذي يكون من المحتمل فيه حدوث انعكاس كبير في مقدار الإيرادات التراكمية المعترف بها.

### إيرادات تأجير

يتم الاعتراف بإيرادات الإيجارات على أساس طريقة القسط الثابت على مدى مدة الإيجار. يتم الاعتراف بحوافز الإيجار الممنوحة كجزء لا يتجزأ من إجمالي دخل الإيجار على مدى فترة الإيجار. يتم الاعتراف بإيراد الإيجار من الاستثمارات العقارية كدخل آخر في بيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر المنفصل.

### (د) إيراد التمويل وتكاليف التمويل

تتضمن إيرادات التمويل ومصروفات التمويل للمجموعة:

- إيرادات فوائد
- مصروف الفائدة
- إيرادات توزيعات أرباح
- أرباح أو خسائر العملات الأجنبية على الموجودات المالية والمطلوبات المالية؛

## ٧. السياسات المحاسبية الجوهرية (تابع)

<b>(هـ) ممتلكات ومعدات</b>
----------------------------

### الاعتراف والقياس

تقاس بنود الممتلكات والآلات والمعدات بالتكلفة والتي تتضمن تكاليف الاقتراض المرسمة ناقصاً الإهلاك المتراكم وأية خسائر متراكمة للانخفاض في القيمة.

إذا كانت الأجزاء الهامة من أحد بنود الممتلكات والمعدات لها أعمار إنتاجية مختلفة، فإنه يتم المحاسبة عنها كبنود منفصلة (مكونات رئيسية) للممتلكات والمعدات.

يتم الاعتراف بأي ربح أو خسارة من استبعاد بند ممتلكات ومعدات في الربح أو الخسارة.

### النفقات اللاحقة

تتم رسملة التكاليف اللاحقة فقط إذا كان من المحتمل أن تتدفق منافع اقتصادية مستقبلية ذات صلة بالتكاليف إلى المجموعة.

### الإهلاك

يحتسب الإهلاك لشطب تكلفة بنود الممتلكات والآلات والمعدات ناقصا قيمها الباقية المقدرة باستخدام طريقة القسط الثابت على مدى أعمارها الإنتاجية المقدرة ويتم الاعتراف به عموما في بيان الربح أو الخسارة الموحد. لا يتم إهلاك الأرض.

الأعمار الإنتاجية المقدرة للممتلكات والمعدات في الفترتين الحالية والمقارنة على النحو التالي:

المبنى	٢٠١٠- سنة
تحسين على مبني مستأجر	٣-٤ سنوات
الأثاث والتركيبات	٤-٧ سنوات
المركبات	٥ سنوات
معدات وِعدد وأدوات	٣-٥ سنوات

تتم مراجعة طرق الإهلاك والأعمار الإنتاجية والقيم الباقية في تاريخ كل تقرير وتعديلها، إن كان ذلك ملائما.

### أعمال رأسمالية قيد التنفيذ

تمثل الأعمال الرأسمالية قيد التنفيذ المشاريع في طور الإنشاء لأغراض استخدامها مستقبلا. تسجل الأعمال الرأسمالية قيد التنفيذ بالتكلفة ناقصاً أي انخفاض في القيمة معترف به. عند اكتمال هذه المشاريع يتم تحويلها إلى الممتلكات والمعدات.

## (و) الموجودات غير الملموسة والشهرة

### الاعتراف والقياس

### الشهرة

تقاس الشهرة الناشئة عن اقتناء شركات تابعة بالتكلفة ناقصا خسائر الانخفاض في القيمة.

### البحث والتطوير

يتم إثبات المصروفات على الأنشطة البحثية في بيان الربح أو الخسارة الموحد عند تكيدها.

لا تتم رسملة مصروفات التطوير إلا عندما يكون من الممكن قياس المصروفات بشكل موثوق، وإذا أمكن الاستفادة من المنتج أو العملية بشكل تقني وتجاري. إذا كانت المنافع الاقتصادية المستقبلية متوقعة، وكانت المجموعة تخطط ولديها الموارد الكافية لاستكمال التطوير واستخدام أو بيع الموجود. أما خلاف ذلك، تعترف بها في الربح أو الخسارة عند تكيدها. عقب الاعتراف المبدئي، تقاس مصروفات التطوير بالتكلفة ناقصا الإطفاء المتراكم وأي خسائر متراكمة للانخفاض في القيمة.

### موجودات غير ملموسة أخرى

تقاس الموجودات غير الملموسة الأخرى، التي تقتنيها المجموعة ولها أعمار إنتاجية محدودة بالتكلفة ناقصاً الإطفاء المتراكم وأي خسائر متراكمة للانخفاض في القيمة.

### النفقات اللاحقة

تتم رسملة النفقات اللاحقة فقط عندما تزيد من المنافع الاقتصادية المستقبلية المضمنة في الموجود المحدد الذي يتعلق به. جميع النفقات الأخرى، متضمنة النفقات على الشهرة المنتجة داخليا والعلامات، يتم الاعتراف بها في الربح أو الخسارة عند تكيدها.

### الإطفاء

يحتسب الإطفاء لشطب تكلفة الموجودات غير الملموسة ناقصا قيمها الباقية المقدرة باستخدام طريقة القسط الثابت على مدى أعمارها الإنتاجية المقدرة، ويتم الاعتراف بها في الربح أو الخسارة الموحد. لا يحتسب إطفاء عن الشهرة.

الأعمار الإنتاجية المقدرة للممتلكات والمعدات في الفترتين الحالية والمقارنة عليه، النحه التالي.:	
تكلفة تطوير الأعمال	٥ سنوات

تتم مراجعة طرق الإطفاء والأعمار الإنتاجية والقيم الباقية في تاريخ كل تقرير وتعديلها، إن كان ذلك ملائما.
---

## (ز) استثمارات عقارية

يتم قياس الاستثمار العقاري مبدئيًا بالتكلفة ثم بالقيمة العادلة لاحقًا مع الاعتراف بأي تغيير فيه في الربح أو الخسارة.

أي ربح أو خسارة من استبعاد استثمار عقاري (محسوبة على أنها الفرق بين صافي المتحصلات من الاستبعاد والقيمة الدفترية للبند) يتم الاعتراف به في الربح أو الخسارة. عند بيع عقارات استثمارية تم تصنيفها سابقًا على أنها ممتلكات ومعدات، فإن أي مبلغ ذي صلة مدرج في احتياطي إعادة التقييم يتم تحويله إلى الأرباح المحتجزة.

يتم الاعتراف بإيراد إيجار العقارات الاستثمارية كإيراد آخر بطريقة القسط الثابت على مدى فترة الإيجار. يتم الاعتراف بحوافز الإيجار الممنوحة كجزء لا يتجزأ من إجمالي دخل الإيجار على مدى فترة الإيجار.

### (ح) المخزون

يقاس المخزون بالتكلفة أو صافي القيمة القابلة للتحقق أيهما أقل. تستند تكلفة مواد المخزون على طريقة المتوسط المرجح ومبدأ الوارد أولاً بصرف أولاً. في حالة المخزون المصنع والعمل الجاري، تشمل التكلفة حصة مناسبة من مصاريف الإنتاج غير المباشرة على أساس الطاقة التشغيلية العادية.

### (ط) النقد وما يعادله

يتكون النقد وما يعادله في بيان المركز المالي من النقد لدى البنوك والصندوق وودائع قصيرة الأجل ذات فترة الاستحقاق لثلاثة أشهر أو أقل.

لغرض بيان التدفقات النقدية الموحد، يتكون النقد وما يعادله من نقد بالصندوق وودائع قصيرة الأجل على النحو المُبيّن أعلاه، بالصافي من أي مسحوبات على المكشوف من بنوك القائمة.

### (ي) الأدوات المالية

### (١) الاعتراف والقياس المبدئي

يتم الاعتراف المبدئي بالذمم التجارية المدينة عند نشؤها. جميع الموجودات المالية والمطلوبات المالية يتم الاعتراف بها مبدئيًا عندما تصبح المجموعة طرفا في النصوص التعاقدية للأداة.

الموجود المالي (ما لم يكن ذمة تجارية مدينة بدون مكون تمويل مهم) أو مطلوبًا ماليًا، يقاس مبدئيًا بالقيمة العادلة زائدًا، للبند الذي لا يكون بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة، تكاليف المعاملة التي تنسب مباشرة إلى الاقتناء أو الصرف. الذمة التجارية المدينة بدون مكون تمويل هام تقاس مبدئيًا بسعر المعاملة.

## (٢) التصنيف والقياس اللاحق

### الموجودات المالية

عند الاعتراف المبدئي، يصنف الموجود المالي على أنه: بالتكلفة المطفأة؛ بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر – استثمار دين؛ بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر – استثمار حقوق ملكية؛ أو بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة.

لا يعاد تصنيف الموجودات المالية في وقت لاحق للاعتراف الأولي ما لم تغير المجموعة نموذج أعمالها لإدارة الموجودات المالية، ففي هذه الحالة يعاد تصنيف جميع الموجودات المالية المتأثرة في اليوم الأول من أول فترة تقرير بعد التغيير في نموذج الأعمال.

يتم قياس الموجود المالي بالتكلفة المطفأة إذا كان يستوفي الشروط التالية ولم يتم تحديده بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة:

- يتم الاحتفاظ به ضمن نموذج أعمال يهدف إلى الاحتفاظ بموجودات لتحصيل التدفقات النقدية التعاقدية؛ و
- تؤدي شروطه التعاقدية في تواريخ محددة إلى تدفقات نقدية التي ليست إلا مدفوعات للمبلغ الأصلي والفائدة على المبلغ الأصلي القائم.

يقاس استثمار الدين بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر إذا استوفى كلا الشرطين التاليين وكان غير بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة.

- يتم الاحتفاظ به في نموذج أعمال يتم تحقيق هدفه عن طريق كل من تحصيل التدفقات النقدية التعاقدية وبيع الموجودات المالية؛ و
- الشروط التعاقدية للموجودات المالية التي تؤدي في تواريخ محددة إلى تدفقات نقدية التي ليست إلا مدفوعات للمبلغ الأصلي والفائدة على المبلغ الأصلي القائم.

عند الاعتراف المبدئي بأداة استثمار حقوق ملكية لا يتم الاحتفاظ بها للمتاجرة، تختار المجموعة بصورة غير قابلة للإلغاء عرض التغييرات اللاحقة في القيمة العادلة للاستثمار ضمن الدخل الشامل الآخر. يتم إجراء هذا الاختيار على أساس كل استثمار على حدة.

جميع الموجودات المالية غير المصنفة باعتبارها تقاس بالتكلفة المطفأة أو بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر كما هو موضح أعلاه يتم قياسها بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة. عند الاعتراف المبدئي، قد تقوم المجموعة بتحديد لا رجعة فيه لموجودات مالية إما تستوفي المتطلبات التي سيتم قياسها بالتكلفة المطفأة أو بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر على أنها بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة إذا كان ذلك يزيل أو يخفف كثيرًا من عدم تطابق محاسبي قد ينشأ خلاف ذلك.



## ٧. السياسات المحاسبية الجوهرية (تابع)

(ي) الأدوات المالية (تابع)

(ز) التصنيف والقياس اللاحق (تابع)

#### الموجودات المالية – تقييم نموذج الأعمال

تقوم المجموعة بتقييم هدف نموذج الأعمال الذي يحتفظ فيه بوجود مالي على مستوى محفظة لأن هذا يعكس بشكل أفضل الطريقة التي تدار بها الأعمال وتقديم المعلومات للإدارة. تتضمن المعلومات التي تؤخذ في الاعتبار:

- السياسات والأهداف المعلنة للمحفظة وتطبيق تلك السياسات في الممارسة العملية. وهي تشمل ما إذا كانت استراتيجية الإدارة تركز على جني إيراد فائدة تعاقدي أو المحافظة على ملف سعر فائدة معين، يضا هي مدة الموجودات المالية مع مدة أي مطلوبات أو تدفقات نقدية خارجية متوقعة ذات صلة أو يحقق تدفقات نقدية من خلال بيع الموجودات؛
- كيفية تقييم أداء المحافظ وتقديم التقارير لإدارة المجموعة؛
- المخاطر التي تؤثر على أداء نموذج الأعمال (الموجودات المالية المحتفظ بها ضمن هذا النموذج للأعمال) وكيفية إدارة تلك المخاطر؛
- كيفية تعويض مديري الأعمال – على سبيل المثال، سواءً كان التعويض يستند على القيمة العادلة للموجودات التي تتم إدارتها أو التدفقات النقدية التعاقدية التي يتم جمعها؛ و
- وتيرة وحجم وتوقيت مبيعات الموجودات المالية في الفترات السابقة، وأسباب هذه المبيعات والتوقعات حول نشاط المبيعات في المستقبل.

إن عمليات نقل الموجودات المالية لأطراف ثالثة في معاملات غير مؤهلة لإلغاء الاعتراف لا تعتبر مبيعات لهذا الغرض، وذلك بما ينسجم مع اعتراف المجموعة المستمر بالموجودات.

الموجودات المالية التي يتم الاحتفاظ بها للمتاجرة أو التي تدار والتي يتم تقييم أداءها على أساس القيمة العادلة تقاس بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة.

**الموجودات المالية – تقييم ما إذا كانت التدفقات النقدية التعاقدية ليست سوى مدفوعات عن أصل الدين والفائدة عليه**
أغراض هذا التقييم. يتم تعريف «أصل المبلغ» بأنه القيمة العادلة للموجود المالي عند الاعتراف المبدئي. يتم تعريف «الفائدة» بأنها مقابل عن القيمة الزمنية للمال والمخاطر الائتمانية المرتبطة بالمبلغ الأصلي القائم خلال فترة معينة من الزمن وغيرها من المخاطر الأساسية للإقرض والتكاليف (مثل مخاطر السيولة والتكاليف الإدارية). وكذلك هامش الربح.

عند تقييم ما إذا كانت التدفقات النقدية التعاقدية ليست سوى مدفوعات عن أصل الدين والفائدة عليه، تأخذ المجموعة بالشروط

التعاقدية للأداة. ويشمل ذلك تقييم ما إذا كان الموجود المالي يحتوي على شرط تعاقدي يمكن أن يغير توقيت أو مبلغ التدفقات النقدية التعاقدية بحيث لا يمكنه الوفاء بهذا الشرط. عند إجراء هذا التقييم، تأخذ المجموعة في الاعتبار ما يلي:

- الأحداث الطارئة التي من شأنها تغيير مبلغ أو توقيت التدفقات النقدية؛
- الشروط التي قد تعدل سعر الفائدة التعاقدية، بما في ذلك مميزات الأسعار المتغيرة؛
- المدفوعات مقدما ومميزات التمديد؛ و
- الشروط التي تحد من مطالبة المجموعة بالتدفقات النقدية من موجودات محددة (على سبيل المثال مميزات عدم حق الرجوع).

تتوافق ميزة المدفوعات مقدما مع المدفوعات فقط من معيار أصل الدين والفائدة إذا كان المبلغ المدفوع مقدما يمثل إلى حد كبير المبالغ غير المسددة من أصل الدين والفائدة على المبلغ الأصلي القائم، والتي قد تشمل تعويض إضافي معقول عن الإنهاء المبكر للعقد. بالإضافة إلى ذلك، بالنسبة لموجود مالي تم الحصول عليه بخصم أو علاوة على قيمته الاسمية التعاقدية، فإن الميزة التي تسمح أو تتطلب الدفع مقدما بمبلغ يمثل بشكل كبير المبلغ الاسمي التعاقدِي المستحق (ولكن غير مدفوع) الفائدة التعاقدية (والتي قد تشمل أيضا تعويض معقول إضافي عن الإنهاء المبكر) تتم معاملتها كما هو الحال وفق هذا المعيار إذا كانت القيمة العادلة لميزة المدفوعات مقدما ليست ذات أهمية عند الاعتراف المبدئي.

#### الموجودات المالية – القياس اللاحق والأرباح والخسائر

الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة	يتم قياس هذه الموجودات لاحقا بالقيمة العادلة. يتم الاعتراف بصافي الأرباح والخسائر، بما في ذلك الفائدة أو إيراد الأرباح الموزعة، في الربح أو الخسارة.
الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة	يتم قياس هذه الموجودات لاحقا بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائدة الفعلية. يتم تخفيض التكلفة المطفأة بخسائر انخفاض القيمة. يتم الاعتراف بإيرادات الفوائد وأرباح وخسائر أسعار صرف العملات الأجنبية وانخفاض القيمة في الربح أو الخسارة. يتم الاعتراف بأي ربح أو خسارة من الاستبعاد في الربح أو الخسارة.
استثمارات حقوق الملكية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر	يتم قياس هذه الموجودات لاحقا بالقيمة العادلة. يتم الاعتراف بتوزيعات الأرباح كإيراد في الربح أو الخسارة ما لم تمثل توزيعات الأرباح بشكل واضح استرداد جزء من تكلفة الاستثمار. يتم الاعتراف بصافي الأرباح والخسائر الأخرى في الدخل الشامل الأخر ولا يتم إعادة تصنيفها أبدا للربح أو الخسارة.

#### المطلوبات المالية – التصنيف والقياس اللاحق والأرباح والخسائر

يتم تصنيف المطلوبات المالية على أنها مقياسة بالتكلفة المطفأة أو بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة. يتم تصنيف المطلوب المالي بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة إذا تم تصنيفه كمحتفظ به للمتاجرة، أو أنه مشتق أو تم تصنيفه على هذا النحو عند الاعتراف المبدئي. يتم قياس المطلوبات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة بالقيمة العادلة وصافي الأرباح والخسائر، بما في ذلك أي مصاريف فائدة، يتم تسجيلها في الربح أو الخسارة. يتم قياس المطلوبات المالية الأخرى لاحقًا بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائدة الفعلية. يتم الاعتراف بمصرفوات الفوائد وأرباح وخسائر صرف العملات الأجنبية في الربح أو الخسارة. يتم أيضًا الاعتراف بأي مكسب أو خسارة من الاستبعاد في الربح أو الخسارة.

#### (٣) إلغاء الاعتراف

#### الموجودات المالية

تلغي المجموعة الاعتراف عن موجود مالي عند انتهاء الحقوق التعاقدية في التدفقات النقدية من الموجود المالي، أو عند تنازلها عن الحقوق في استلام التدفقات النقدية التعاقدية من خلال معاملة يتم فيها نقل كافة مخاطر وعوائد ملكية الموجود المالي، أو أن المجموعة لا تتنازل عن ولا تحتفظ بجميع مخاطر وفوائد الملكية كما أنها لا تحتفظ بالسيطرة على الموجود المالي.

تدخل المجموعة في معاملات تقوم بموجيها بتحويل الموجودات المعترف بها في بيان مركزها المالي الموحد، ولكنها تحتفظ إما بجميع أو بجزء كبير من مخاطر وحوافز الموجودات المحولة. في تلك الحالات، لا يلغى الاعتراف بالموجودات المنقولة.

#### المطلوبات المالية

تلغي المجموعة الاعتراف عن مطلوب مالي عند التفرغ من التزاماتها التعاقدية أو عند إلغائها أو انتهاء مدتها، كما تلغي المجموعة أيضا الاعتراف بالمطلوبات المالية عندما يتم تعديل شروطها وإذا كانت التدفقات النقدية للمطلوب المعدل مختلفة اختلافا كبيرا. وفي هذه الحالة يتم الاعتراف بمطلوب مالي جديد على أساس الشروط المعدلة بالقيمة العادلة.

عند إلغاء الاعتراف بمطلوب مالي، يتم الاعتراف بالفرق بين القيمة الدفترية المطفأة والمقابل المدفوع (بما في ذلك أي موجودات غير نقدية محولة أو مطلوبات متكبدة) في الربح أو الخسارة.

#### (٤) المقاصة

تتم مقاصة الموجودات المالية والمطلوبات المالية ويتم عرض صافي المبلغ في بيان المركز المالي الموحد فقط وحصراً عندما يكون لدى المجموعة حق قانوني قابل للتطبيق في مقاصة المبالغ، وتنوي إما

تسويتها على أساس الصافي أو تحقيق الموجودات وتسوية المطلوبات في نفس الوقت.

#### (ك) انخفاض القيمة

#### الموجودات المالية غير المشتقة

#### الأدوات المالية وموجودات العقود

تعترف المجموعة بمخصصات الخسائر عن الخسائر الائتمانية

المتوقعة من:

- الموجودات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة؛ و

- موجودات عقود

كما تعترف المجموعة أيضا بمخصصات خسائر للخسائر الائتمانية

المتوقعة عن ذمم الإيجار المدينة والتي يفصح عنها كجزء من الذمم

التجارية والأخرى المدينة.

تقيس المجموعة مخصص الخسارة إما بمبلغ يعادل الخسائر الائتمانية المتوقعة مدى عمر الأداة، فيما عدا ما يلي، والتي تقاس بخسائر الخسائر الائتمانية المتوقعة لمدة ١٢ شهرا:

- الاستثمارات المالية في الدين التي يتم تحديد أن لها مخاطر ائتمانية منخفضة في تاريخ التقرير؛ و
- أوراق الدين الأخرى والأرصدة لدى البنوك والتي لم تزداد مخاطر ائتمانها (أي مخاطر التعثر التي تحدث بعد العمر المتوقع للأداة المالية) بصورة كبيرة منذ الاعتراف المبدئي.

تقاس مخصصات الخسائر على الذمم التجارية (بما في ذلك ذمم الإيجار

المدينة) وموجودات العقود دائما بمبلغ يعادل الخسائر الائتمانية مدى

عمر الاداة.

عند تحديد ما إذا كانت مخاطر ائتمان موجود مالي قد زادت بشكل

كبير منذ الاعتراف المبدئي وعند تقدير الخسائر الائتمانية المتوقعة،

تدرس المجموعة معلومات معقولة ويمكن دعمها وذات صلة ومتاحة بدون تكلفة أو جهد غير ضروريين. يتضمن هذا معلومات كمية ونوعية وتحليل، استنادا للتجربة التاريخية للمجموعة والتقييم الائتماني المطلع وتتضمن معلومات استشرافية.

تفترض المجموعة أن مخاطر الائتمان على موجود مالي قد زادت على نحو كبير لو كانت متجاوزة لموعدها بأثر من ٩٠ يوما. تعتبر المجموعة أن الموجود المالي متعثر عندما يكون من غير المرجح قيام العميل بدفع التزامه الائتماني للمجموعة بالكامل، بدون اللجوء من جانب المجموعة لإجراءات مثل تحقيق الضمانة (إن كانت المجموعة تحتفظ بضمان) أو إذا كان الموجود المالي أكثر من تجاوز موعد الاستحقاق ٧٣٠ يوما.

الخسائر الائتمانية المتوقعة مدى العمر هي تلك الخسائر الائتمانية المتوقعة التي تنتج من جميع حالات التعثر الممكنة على مدى العمر المتوقع لأداة مالية.



## ٧. السياسات المحاسبية الجوهرية (تابع)

(ك) انخفاض القيمة (تابع)

**الموجودات المالية غير المشتقة (تابع)**

**الأدوات المالية وموجودات العقود (تابع)**

الخسائر الائتمانية المتوقعة ل ١٢ شهرا هي حصة من الخسائر الائتمانية المتوقعة التي تنتج عن أحداث التعثر الممكنة خلال ١٢ شهرا بعد تاريخ التقرير (أو فترة أقصر لو كان العمر المتوقع للأداة أقل من ١٢ شهرا).

الحد الأقصى للفترة التي يتم أخذها في الاعتبار عند تقدير الخسائر الائتمانية المتوقعة هو الحد الأقصى للفترة التعاقدية التي تتعرض فيها المجموعة لمخاطر الائتمان.

### قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة

الخسائر الائتمانية المتوقعة هي التقديرات المرجحة لخسائر الائتمان.

يتم قياس خسائر الائتمان بالقيمة الحالية لجميع حالات العجز النقدي (أي الفرق بين التدفقات النقدية المستحقة للكيان وفقا للعقد والتدفقات النقدية التي تتوقع المجموعة استلامها).

يتم خصم الخسائر الائتمانية المتوقعة بمعدل الفائدة الفعلي للموجود المالي.

### الموجودات المالية منخفضة القيمة الائتمانية

في تاريخ كل تقرير، تقوم المجموعة بتقييم ما إذا كانت الموجودات المالية المدرجة بالتكلفة المطفأة ذات قيمة ائتمانية منخفضة. يعتبر الموجود المالي «ذو قيمة ائتمانية منخفضة» عند وقوع حدث أو أكثر من الأحداث التي لها تأثير ضار على التدفقات النقدية المستقبلية المقدره للموجود المالي.

يتضمن الدليل على انخفاض القيمة الائتمانية لموجود مالي البيانات التالية التي يمكن ملاحظتها:

- مواجهة العميل أو المصدر لصعوبة مالية كبيرة؛
- إخلال يعقد مثل التعثر أو تجاوز موعد الاستحقاق بأكثر من ٧٣٠ يوما؛ أو
- إعادة هيكلة الدين أو السلفة من جانب المجموعة بناء على أحكام ما كانت المجموعة ستقبل بها بخلاف ذلك؛
- يكون من المحتمل دخول العميل في حالة إفلاس أو حالة إعادة تنظيم مالي أخرى؛ أو
- اختفاء سوق نشطة لورقة مالية بسبب صعوبات مالية.

#### عرض مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة في بيان

#### المركز المالي الموحد

يتم خصم مخصصات الخسائر للموجودات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة من إجمالي القيمة الدفترية للموجودات.

### الشطب

يتم شطب القيمة الدفترية الإجمالية لموجود مالي عندما لا يكون لدى المجموعة توقعات معقولة باسترداد موجود مالي بأكمله أو جزء منه. تجري المجموعة تقييما منفصلا فيما يتعلق بتوقيت الشطب والمبلغ المشطوب على أساس احتمال وجود توقعات معقولة بالاسترداد. لا تتوقع المجموعة أن تسترد جزءاً كبيراً من المبلغ المشطوب. برغم ذلك، قد تظل الموجودات المالية التي شطبت خاضعة لأنشطة الإنفاذ من أجل الالتزام بالإجراءات التي تتبعها المجموعة لاسترداد المبالغ المستحقة.

### الموجودات غير المالية

في تاريخ كل تقرير، تقوم المجموعة بمراجعة القيم الدفترية لموجوداتها غير المالية (بخلاف الاستثمار العقاري والمخزون) لتحديد ما إذا كان هناك أي مؤشر على انخفاض القيمة. في حالة وجود مثل هذا المؤشر، يتم تقدير المبلغ القابل للاسترداد للموجود. يتم اختبار الشهرة سنويا لانخفاض القيمة.

لاختبار انخفاض القيمة، يتم تجميع الموجودات معا في مجموعات موجودات أصغر تنتج تدفقات نقدية داخلة من الاستخدام المستمر وذلك بصورة مستقلة على نحو كبير عن التدفقات النقدية الداخلة للوحدات المنتجة للنقد الأخرى. الشهرة التي تنشأ من تجميع الأعمال يتم تخصيصها للوحدات المنتجة للنقد أو مجموعة الوحدات المنتجة للنقد التي يتوقع لها أن تستفيد من متلازمات تجميع الأعمال.

القيمة القابلة للاسترداد لموجود أو لوحة منتجة للنقد هي قيمته قيد الاستخدام وقيمته العادلة ناقصا تكاليف البيع، أيهما أكبر. تستند القيمة قيد الاستخدام إلى التدفقات النقدية المستقبلية المقدره، مخصصة إلى قيمتها الحالية باستخدام معدل الخصم لما قبل الضريبة الذي يعكس التقييمات السوقية الحالية للقيمة الزمنية للنقود والمخاطر المحددة لذلك الموجود أو الوحدة المنتجة للنقد.

يتم الاعتراف بخسارة الانخفاض في القيمة في الحالة التي تزيد فيها القيمة الدفترية للموجود أو للوحدة المنتجة للنقد عن قيمته القابلة للاسترداد.

يتم الاعتراف بخسائر الانخفاض في القيمة في الربح أو الخسارة. يتم تخصيصها أولا لتخفيض القيمة الدفترية لأية شهرة مخصصة للوحدة المنتجة للنقد ومن ثم لتخفيض المبالغ الدفترية للموجودات الأخرى في الوحدة المنتجة للنقد وذلك على أساس التناسب.

لا يتم رد خسارة الانخفاض في القيمة المتعلقة بالشهرة. بالنسبة للموجودات الأخرى، يتم رد خسارة الانخفاض في القيمة فقط إلى الحد الذي لا تزيد فيه القيمة الدفترية للموجود عن القيمة الدفترية التي كان من الممكن تحديدها، بالصافي من الإهلاك والإطفاء، لو لم يتم الاعتراف بخسارة انخفاض في القيمة.

### (ل) مكافآت نهاية الخدمة للموظفين

تقوم المجموعة بتكوين مخصص لمنافع نهاية الخدمة للموظفين الأجانب وفقا لاشتراطات قانون العمل القطري. يستند استحقاق هذه المكافآت على الراتب النهائي للموظفين ومدة الخدمة، رهناً بإكمال الحد الأدنى من فترة الخدمة. تستحق التكاليف المتوقعة لهذه المكافآت على مدى فترة التوظيف.

فيما يتعلق بالموظفين القطريين، تقوم الشركة بالمساهمة في صندوق الهيئة العامة للمعاشات محسوبة كنسبة مئوية من رواتب الموظفين. تقتصر التزامات المجموعة على هذه المساهمات وتصرف عند استحقاقها.

### (م) المخصصات

يتم تحديد المخصصات بخصم التدفقات النقدية باستخدام معدل الخصم قبل الضريبة الذي يعكس التقييمات السوقية الحالية للقيمة الزمنية للنقود والمخاطر المحددة المصاحبة للمطلوب. يتم الاعتراف بحل الخصم كتكلفة مالية.

### (ن) ضريبة الدخل

تشتمل ضريبة الدخل على الضريبة المتوقعة المستحقة الدفع على ربح السنة الخاضع للضريبة، معدلة بأية تصحيحات على الضريبة المستحقة الدفع فيما يتعلق بسنوات سابقة. تحتسب الضريبة على أساس القوانين الضريبية المطبقة (قانون ضريبة الدخل رقم ٢٤ لسنة ٢٠١٨ والقرار الوزاري رقم ٣٩ لسنة ٢٠١٩) أو التي تطبق على نحو كبير في تاريخ التقرير في دولة قطر. تقوم الإدارة بإجراء تقييم دوري للمراكز المتخذة في الإقرارات الضريبية فيما يتعلق بالأوضاع التي تخضع فيها اللائحة الضريبية المطبقة للتفسير.

إذا كانت اللوائح الضريبية المعمول بها خاضعة للتفسير وكان هناك عدم يقين بشأن المعاملة التي تختارها الشركة والتي لا يحتمل أن تقلبها مصلحة الضرائب، فإنها تحدد مخصصاً عند الاقتضاء على أساس المبالغ المتوقع دفعها إلى السلطات الضريبية. المخصصات المكونة بخصوص المراكز الضريبية غير المؤكدة يعاد تقييمها متى ما تغيرت الظروف أو لو كانت هناك معلومات جديدة تؤثر على الأحكام والتقديرات السابقة.

يتم الاعتراف بالضريبة المؤجلة فيما يتعلق بالفروق المؤقتة التي تنشأ بين القيم الدفترية للموجودات والمطلوبات المعلن عنها في البيانات المالية ومبالغها ذات الصلة المستخدمة لأغراض الضرائب. يتم قياس موجودات ومطلوبات الضريبة المؤجلة على أساس معدلات الضريبة التي يتوقع تطبيقها في السنة عندما يتم تحقيق الموجود أو تسوية المطلوب باستخدام معدلات الضريبة على أساس القوانين الضريبية

المطبقة (قانون ضريبة الدخل رقم ٢٤ لسنة ٢٠١٨) أو التي تطبق على نحو كبير في تاريخ التقرير في دولة قطر.

### (س) الإيجارات

عند إبرام العقد تقوم المجموعة بتقييم ما إذا كان العقد يمثل إيجارا أو يحتوي على إيجار. يعتبر العقد على أنه يمثل إيجارا، أو يحتوي على إيجار إذا كان ينقل الحق في السيطرة على استخدام الموجود المعين لمدة زمنية بمقابل. لتقييم ما إذا كان العقد ينقل الحق في السيطرة على استخدام أصل معين تستخدم المجموعة تعريف الإيجار الوارد بالمعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٦.

### (١) كمستأجر

عند بدء أو تعديل عقد يحتوي على مكون إيجار، تقوم المجموعة بتخصيص المقابل في العقد لكل مكون من مكونات الإيجار على أساس أسعارها النسبية الفردية. مع ذلك، بالنسبة لإيجارات العقارات اختارت المجموعة عدم فصل المكونات غير الإيجار والمحاسبة عن الإيجار والمكونات غير الإيجار كمكون إيجار واحد.

تعترف المجموعة بموجود حق الاستخدام والتزامات الإيجار في تاريخ بدء الإيجار. يتم قياس موجود حق الاستخدام بالتكلفة، والتي تشتمل على المبلغ الأولي لمطلوب الإيجار المعدل بأي مدفوعات إيجار تتم في أو قبل تاريخ البدء، بالإضافة إلى أي تكاليف أولية مباشرة متكبدة وتقدير تكاليف تفكيك وإزالة الموجود الأساسي أو استعادة الموجود أو الموقع الذي يوجد فيه، ناقصاً أي حوافز إيجار مستلمة.

يتم اهلاك موجود حق الاستخدام بوقت لاحق باستخدام طريقة القسط الثابت من تاريخ البدء إلى نهاية مدة الإيجار، ما لم ينقل عقد الإيجار ملكية الموجود الأساسي إلى الشركة بنهاية مدة الإيجار أو التكلفة من موجود حق الاستخدام يعكس أن الشركة ستمارس خيار الشراء. في تلك الحالة يتم إهلاك موجود حق الاستخدام على مدى العمر الانتاجي المقدر للموجود الأساسي، والذي يتم تحديده بنفس طريقة بنفس طريقة الممتلكات والمعدات. بالإضافة إلى ذلك، يتم تخفيض موجود حق الاستخدام دوريا بخسائر الانخفاض في القيمة، إن وجدت، وتعديله ببعض عمليات إعادة القياس لمطلوب الإيجار.

يتم قياس مطلوب الإيجار مبدئيًا بالقيمة الحالية لمدفوعات الإيجار التي لم يتم سدادها في تاريخ بدء العقد، ويتم خصمها باستخدام سعر الفائدة الضمني في عقد الإيجار أو، إذا لم يكن من الممكن تحديد هذا السعر بسهولة، باستخدام معدل الاقتراض الإضافي للشركة. بشكل عام، تستخدم المجموعة معدل الاقتراض الإضافي كمعدل خصم. تحدد المجموعة معدل الاقتراض الاضافي لديها بالحصول على معدلات الفائدة من مصادر التمويل الخارجية المختلفة وإجراء بعض التعديلات لتعكس شروط عقد الإيجار ونوع الموجود المؤجر.

## ٧. السياسات المحاسبية الجوهرية (تابع)

(س) **الإيجارات (تابع)**

(ا) **كمستأجر (تابع)**

تشتمل مدفوعات الإيجار المضمنة في قياس مطلوب الإيجار على ما يلي:

- المدفوعات الثابتة بما في ذلك المدفوعات الثابتة الجوهرية؛
- مدفوعات الإيجار المتغيرة التي تعتمد على مؤشر أو سعر. تقاس في البداية باستخدام المؤشر أو السعر كما في تاريخ البدء؛
- المبالغ المتوقع دفعها بموجب ضمانة القيمة الباقية؛ و
- سعر الممارسة بموجب خيار شراء تكون المجموعة متأكدة على نحو معقول من أنها ستقوم بممارسته ومدفوعات الإيجار في فترة تجديد اختيارية لو كانت المجموعة متأكدة على نحو معقول من أنها ستقوم بممارسة خيار التمديد والغرامات عن الإنهاء المبكر لإيجار ما لم تكن المجموعة متأكدة على نحو معقول من أنها لن تقوم بالإنهاء المبكر.

يتم قياس مطلوب الإيجار لاحقًا بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائدة الفعلية. يتم إعادة قياس مطلوب الإيجار عندما يكون هناك تغيير في مدفوعات الإيجار المستقبلية الناشئة عن تغيير في مؤشر أو معدل. أو إذا كانت المجموعة تغير تقييمها لما إذا كان هناك تغيير في تقدير المجموعة للمبلغ المتوقع دفعه بموجب ضمان القيمة المتبقية كانت ستمارس خيار الشراء أو التمديد أو الإنهاء أو لو كانت هناك دفعة إيجار عينية ثابتة معدلة.

عندما تتم إعادة قياس مطلوب الإيجار بهذه الطريقة، يتم إجراء تسوية مقابلة على القيمة الدفترية لموجود حق الاستخدام، أو يتم تسجيلها في الربح أو الخسارة إذا تم تخفيض القيمة الدفترية لموجود حق الاستخدام إلى الصفر. موجودات حق الاستخدام التي تستوفي تعريف الاستثمار العقاري يتم عرضها ضمن الاستثمار العقاري.

الإيجارات قصيرة الأجل وإيجارات الموجودات المنخفضة القيمة اختارت المجموعة عدم الاعتراف بموجودات حق الاستخدام والتزامات الإيجار لإيجارات الموجودات منخفضة القيمة وعقود الإيجار قصيرة الأجل، بما في ذلك معدات تكنولوجيا المعلومات. تعترف المجموعة بمدفوعات الإيجار المصاحبة لهذه الإيجارات كمصروف بطريقة القسط الثابت على مدى فترة الإيجار.

### (٢) كمؤجر

عند بدء أو تعديل عقد يحتوي على مكون إيجار، تقوم المجموعة بتخصيص المقابل في العقد لكل مكون من مكونات الإيجار على أساس أسعارها النسبية الفردية.

عندما تعمل المجموعة كمؤجر، تحدد في تاريخ بدء الإيجار ما إذا كان كل إيجار هو إيجار تمويلي أم إيجار تشغيلي.

لتصنيف كل إيجار، تجري المجموعة تقييما كليا لما إذا كان الإيجار ينقل بشكل كبير جميع المخاطر والحوافز المتعلقة بملكية الموجود الأساسي. لو كان ذلك هو الحال، عندها يكون الإيجار هو إيجار تمويلي، وإن لم يكن، فهذا هو إيجار تشغيلي. كجزء من هذا التقييم، تدرس المجموعة مؤشرات معينة مثل ما إذا كان الإيجار هو لجزء رئيسي للعمر الاقتصادي للموجود.

عندما تكون المجموعة مؤجرًا وسيطًا، فإنها تحاسب حصتها في عقد الإيجار الرئيسي وعقد الإيجار من الباطن بشكل منفصل. تقوم المجموعة بتقييم تصنيف الإيجار بالنسبة للإيجار من الباطن بالرجوع إلى موجود حق الاستخدام الناشئ من الإيجار الرئيسي، وليس بالرجوع إلى الموجود الرئيسي. لو كان الإيجار الرئيسي هو إيجار قصير الأجل تطبق عليه المجموعة الاستثناء المذكور أعلاه، عندها تصنف الإيجار من الباطن كأيجار تشغيلي.

لو كان هناك ترتيبا يحتوي على مكونات إيجار وغير إيجار، عندها تطبق المجموعة المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٥ لتخصيص المقابل في العقد.

تطبق المجموعة متطلبات إلغاء الاعتراف وانخفاض القيمة الواردة في المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩ على صافي الاستثمار في الإيجار. كما تقوم المجموعة بانتظام بمراجعة القيم الباقية غير المضمونة المقدره المستخدمة في احتساب إجمالي الاستثمار في الإيجار.

تعترف المجموعة بمدفوعات الإيجار المستلمة بموجب الإيجارات التشغيلية كأيراد على اساس القسط الثابت على مدى هذه الإيجارات كجزء من «الإيرادات الأخرى».

### (ف) القروض

يتم الاعتراف بالقروض مبدئيًا بالقيمة العادلة، مخصومًا منها تكاليف المعاملة المتكيدة. يتم قياس القروض لاحقًا بالتكلفة المطفأة، ويتم الاعتراف بأي فرق بين المتحصلات (صافية من تكاليف المعاملة) وقيمة الاسترداد في بيان الربح أو الخسارة على مدار فترة القروض باستخدام طريقة الربح الفعلي.

يتم إلغاء الاعتراف بالقروض من بيان المركز المالي عندما يتم تنفيذ الالتزام الوارد بالعقد أو إلغاؤه أو انقضاؤه. يتم الاعتراف بالفرق بين القيمة الدفترية والمبلغ النقدي المدفوع، بما في ذلك أي موجودات غير نقدية محولة أو مطلوبات تم تحملها، في بيان الأرباح أو الخسائر والدخل الشامل الآخر باعتباره إيرادات أو تكاليف تمويل أخرى.

تم تصنيف القروض كمطلوبات متداولة ما لم يتوفر لدى الشركة حق غير مشروط بتأجيل تسوية المطلوب لفترة لا تقل عن ١٢ شهرًا بعد فترة التقرير.

### تصنيف المطلوبات كمتداولة أو غير متداولة والمطلوبات غير المتداولة مع التعهدات

اعتمدت الشركة تصنيف المطلوبات كمتداولة وغير متداولة والمطلوبات غير المتداولة مع التعهدات (التعديلات على المعيار المحاسبية الدولي رقم ١) اعتبارًا من ١ يناير ٢٠٢٤، حيث تطبق التعديلات بأثر رجعي. وهي توضح متطلبات معينة لتحديد ما إذا كان ينبغي رسملة مطلوب ما على أنه متداول أو غير متداول وتتطلب إفصاحات جديدة لمطلوبات القروض غير المتداولة التي تخضع لتعهدات بعد ١٢ شهرًا من تاريخ التقرير.

وفقًا لتقييم الإدارة، تتوقع الشركة الامتثال لجميع التعهدات المعمول بها في غضون ١٢ شهرًا بعد تاريخ التقرير. وبناءً عليه، فإن الشروط التي يجب أن تمتثل لها الشركة بعد تاريخ التقرير لا تؤثر على حق الشركة في تأجيل تسوية القروض في تاريخ التقرير.

### (ص) الربح التشغيلي

ربح التشغيل هو الناتج المستخرج من أنشطة المجموعة التي تنتج إيرادا أصليا مستمرا إضافة إلى الدخل الأخر والمصرفات ذات العلاقة بالأنشطة التشغيلية. يستثنى الربح التشغيلي صافي تكاليف التمويل وحصه من أرباح الشركات المستثمر فيها بطريقة حقوق الملكية وضرائب الدخل.

### (ق) قياس القيمة العادلة

القيمة العادلة هي السعر الذي يمكن استلامه عن بيع موجود أو دفعه عن تحويل التزام في معاملة نظامية بين أطراف مشاركة بالسوق في تاريخ القياس في الموجود أو في حالة غيابه أكثر الأسواق فائدة تملك المجموعة وصولا إليها في ذلك التاريخ. القيمة العادلة للالتزام تعكس مخاطر عدم أدائه.

يتطلب عدد من السياسات والافصاحات المحاسبية للمجموعة قياس القيم العادلة لكل من الموجودات والمطلوبات المالية وغير المالية (انظر إيضاح ٥).

عند توفر ذلك تقوم المجموعة بقياس القيمة العادلة لأداة باستخدام السعر المدرج في سوق نشطة لتلك الأداة. يعتبر السوق نشطا لو حدثت المعاملات للموجودات أو الالتزامات بوتيرة وحجم كافيين لتوفير معلومات تسعير على نحو مستمر.

إذا لم يكن هناك سعر مدرج في سوق نشط، فإن المجموعة تستخدم تقنيات التقييم، مما يضاعف استخدام المدخلات ذات الصلة التي يمكن ملاحظتها ويقلص استخدام البيانات التي لا يمكن ملاحظتها. تتضمن تقنية التقييم المختارة جميع العوامل التي قد يأخذها المشاركون في السوق في الاعتبار عند تسعير أي معاملة.

إذا كان هناك موجود أو مطلوب يتم قياسه بالقيمة العادلة له سعر عرض وسعر طلب، فإن المجموعة تقيس الموجودات والمراكز الطويلة بسعر العرض والمطلوبات والمراكز القصيرة بسعر الطلب.

إن أفضل دليل على القيمة العادلة لأداة مالية عند الاعتراف المبدئي هو عادة سعر المعاملة – أي القيمة العادلة للمقابل المدفوع أو المستلم. إذا قررت المجموعة أن القيمة العادلة عند التحقق المبدئي تختلف عن سعر المعاملة وأن القيمة العادلة لا يتم إثباتها من خلال سعر مدرج في سوق نشط لموجود أو مطلوب مماثل ولا بناءً على تقنية تقييم يتم من خلالها الحكم على أي مدخلات غير قابلة للرصد لكي تكون غير مهمة فيما يتعلق بالقياس، يتم قياس الأداة المالية مبدئيًا بالقيمة العادلة، مع تعديلها لتأجيل الفرق بين القيمة العادلة عند الاعتراف المبدئي وسعر المعاملة. لاحقًا، يتم الاعتراف بهذا الفرق في الربح أو الخسارة على أساس مناسب على مدى عمر الأداة ولكن في موعد لا يتجاوز عندما يكون التقييم مدعومًا بالكامل ببيانات السوق التي يمكن رصدها أو إنهاء المعاملة.

## ٨. إدارة المخاطر المالية ورأس المال

تتعرض المجموعة إلى المخاطر التالية من استخدامها للأدوات المالية:

- مخاطر الائتمان؛
- مخاطر السيولة؛ و
- مخاطر السوق؛

### هيكل إدارة المخاطر

يتحمل مجلس إدارة المجموعة المسؤولية الكاملة عن إنشاء ومراقبة هيكل إدارة المخاطر بالمجموعة. قام مجلس الإدارة بتشكيل لجنة إدارة المخاطر والتي ستكون مسؤولة عن وضع ورصد سياسات إدارة المخاطر بالمجموعة. ستقوم اللجنة بتقديم تقارير دورية لمجلس الإدارة عن أنشطتها.

تم وضع سياسات إدارة المخاطر الخاصة بالمجموعة لتحديد وتحليل المخاطر التي تواجهها ووضع الحدود والضوابط المناسبة للمخاطر ورصد المخاطر والالتزام بالحدود. تتم مراجعة سياسات وأنظمة إدارة المخاطر بصورة منتظمة لتعكس التغييرات في ظروف السوق وأنشطة المجموعة. تهدف المجموعة، من خلال معايير وإجراءات التدريب والإدارة، إلى الاحتفاظ ببيئة رقابية منضبطة وبناءة يكون فيها جميع الموظفين على فهم بأدوارهم والتزاماتهم.

## ٨. إدارة المخاطر المالية ورأس المال (تابع)

تشرف لجنة التدقيق بالمجموعة على كيفية متابعة الإدارة للالتزام بسياسات وإجراءات إدارة مخاطر المجموعة، ومراجعة مدى كفاية إطار إدارة المخاطر بالنسبة إلى المخاطر التي تواجهها المجموعة. يقوم التدقيق الداخلي بمساعدة لجنة التدقيق بالمجموعة في دورها الإشرافي. يقوم التدقيق الداخلي بإجراء مراجعات منتظمة ومخصصة لضوابط وإجراءات إدارة المخاطر، ويتم إبلاغ نتائجها إلى لجنة التدقيق.

### (١) مخاطر الائتمان

مخاطر الائتمان هي مخاطر تكبد المجموعة لخسائر مالية في حالة عجز عميل أو طرف مقابل في أداة مالية عن الوفاء بالتزاماته التعاقدية وتنشأ بشكل أساسي من الذمم المدينة للمجموعة من العملاء والاستثمارات في سندات الدين.

#### ذمم تجارية وأخرى مدينة وموجودات العقود

يتأثر تعرض المجموعة لمخاطر الائتمان بصفة أساسية بالخصائص الفردية لكل عميل، و مع ذلك، تأخذ الإدارة في الاعتبار العوامل التي قد تؤثر على مخاطر الائتمان لقاعدة عملائها، بما في ذلك مخاطر تعثر في الصناعة والبلد التي يعمل فيها العملاء.

وضعت لجنة إدارة المخاطر سياسة ائتمانية يتم بموجبها تحليل الجدارة الائتمانية لكل عميل جديد بصورة منفردة قبل عرض معايير المجموعة من حيث الدفعات وشروط وأحكام التسليم.

تم تقديم معلومات إضافية عن تعرض المجموعة لمخاطر الائتمان في الإيضاح رقم ٤١.

### (٢) مخاطر السيولة

مخاطر السيولة هي مخاطر مواجهة المجموعة للصعوبة في الوفاء بالتزاماتها المصاحبة لمطلوبات المالية التي تسدد بدفع نقد أو موجود مالي آخر. فمنهج المجموعة في إدارة السيولة هو التأكد، ما أمكن ذلك، بأنه تتوفر لديها وعلى الدوام سيولة كافية للوفاء بمطلوباتها عند حلول موعد استحقاقها، في ظل كل من الظروف العادية والصعبة، بدون تكبد خسائر غير مقبولة أو إحداث ضرر بسمعة المجموعة.

تم تقديم معلومات إضافية عن تعرض المجموعة لمخاطر السيولة في الإيضاح رقم ٤١.

#### (٣) مخاطر السوق

مخاطر السوق هي المخاطر المتمثلة في التغيرات في أسعار السوق مثل معدلات صرف العملات الأجنبية ومعدلات الفائدة وأسعار الأسهم التي تؤثر على دخل المجموعة أو قيمة ما تحتفظ به من أدوات مالية. الهدف من إدارة مخاطر السوق هو إدارة التعرض لمخاطر السوق والإبقاء عليها ضمن الحدود المقبولة، ومضاعفة العائد في نفس الوقت.

#### مخاطر العملات

مخاطر العملات هي المخاطر المتمثلة في التقلب في قيمة الأداة المالية بسبب التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية.

تعرض المجموعة إلى مخاطر العملات في المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة والقروض بعملات أخرى بخلاف العملة الوظيفية محدود بتلك العملات المربوطة بالدولار الأمريكي مثل الدرهم الإماراتي والريال العماني والدينار الأردني وخلافها. تعرض المجموعة لمخاطر العملات الأخرى في أدنى حدوده.

فيما يتعلق بالموجودات والمطلوبات النقدية الأخرى المقيمة بعملات أجنبية، تتأكد المجموعة أن يتم الاحتفاظ بصافي الائتمان في حد معقول.

#### مخاطر أسعار الفائدة

مخاطر معدلات الفائدة هي المخاطر المتمثلة في انخفاض قيمة الموجود الناتج من التقلبات غير المتوقعة في معدلات الفائدة.

تتبنى المجموعة سياسة تضمن أن غالبية تعرضها لمخاطر أسعار الفائدة يكون بمعدل ثابت.

#### مخاطر أسعار الأسهم

مخاطر أسعار الأسهم هي المخاطر الناشئة من انخفاض القيمة العادلة للأسهم نتيجة للتغيرات في مؤشرات أسعار الاستثمارات في أسهم كيانات أخرى كجزء من محفظة استثمارات الشركة.

تم تقديم معلومات إضافية عن تعرض المجموعة لمخاطر السوق في الإيضاح رقم ٤١.

#### إدارة رأس المال

تدير المجموعة رأسمالها لتضمن تمكنها على مواصلة أعمالها على أساس مبدأ الاستمرارية ومضاعفة العائدات على المعنيين في نفس الوقت من خلال التوازن الأمثل بين رصيد الدين وحقوق الملكية.

#### نسبة المديونية

تراجع إدارة المجموعة هيكل رأس المال على نحو منتظم. كجزء من هذه المراجعة تضع الإدارة في الاعتبار تكلفة رأس المال والمخاطر المصاحبة لكل فئة من فئات رأس المال.

إن نسب المديونية في نهاية السنة هي على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
دين (إيضاح ٢٥)	٢,٢١٥,٣١٨,٠٩٠	٢,٠٩٣,٨١٤,٢٦٠
النقد وما يعادله (بالصافي من السحب على المكشوف من البنك)	(١٨١,١٥٣,٣٣٣)	(٢٠٧,٥٥٦,٠٠٧)
<b>صافي الدين (أ)</b>	<b>٢,٠٣٤,١٦٤,٧٥٧</b>	<b>١,٨٨٦,٢٥٨,٢٥٣</b>
<b>حقوق الملكية</b>	<b>١,٧٠٩,٢٨٤,٤٥٠</b>	<b>١,٧٣٠,٦٦٩,٩٥٣</b>
<b>صافي الدين لحقوق الملكية</b>	<b>٪١١٩</b>	<b>٪١٠٩</b>

(أ) تعريف صافي الدين هو القروض طويلة وقصيرة الأجل، بالصافي من النقد وما يعادل النقد.

٩. الممتلكات والمعدات

التكلفة	الأرض والمباني (١) و (٢)	تحسينات على المباني الممتدة الأجل	الأثاث والتجهيزات	السيارات	معدات وأدوات	أصول رأسمالية قيد التصفية	الإجمالي
الرصيد في ١ يناير ٢٠٢٤	١٥٠,٦٣٥,٠٠٠	٣٠,٧٧٧,٧٧٧	١٧,٧٣٣,٠٠٠	٣٠,٥٠٠,٠٠٠	٣١,٣٥٥,٠٠٠	١٧٠,٥٧٧,٧٧٧	١,٦٦٠,٧٧٧,٧٧٧
إضافات	-	٥٠,٧٨٧,٥٠٠	٧٨,٦٦٣	١١٣,٦٥٠,٠٠٠	١,٠٠٠,٠٠٠	٧٥١,١٠٠,٠٠٠	١,٦٦٠,٧٧٧,٧٧٧
إعادة التقييم إلى استثمارات عقارية (إبضاح ١)	-	-	-	-	-	-	-
تحويلات	-	٧,٧٥٨,٠٠٠	-	(٠,٠٠٠)	١,٠٠٠,٠٠٠	(٦,٧٧٧,٧٧٧)	-
المشطوبات	-	-	(٣,٣٣٣)	-	(١,٧٥١)	-	(٣,٣٣٣)
الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤	١٥٠,٦٣٥,٠٠٠	٣٨,٥٣٥,٧٧٧	١٧,٧٣٣,٠٠٠	٣٠,٥٠٠,٠٠٠	٣٢,٣٥٥,٠٠٠	١,٦٦٠,٧٧٧,٧٧٧	١,٦٦٠,٧٧٧,٧٧٧

إرهلاك المتراكم

الرصيد في ١ يناير ٢٠٢٤	١٥٦,٥١٦,٧٦٠	٢٦,٦٦٦,٦٦٦	١٦,٦٦٦,٦٦٦	٣٠,٧٠٠,٠٠٠	٣٠,٧٠٠,٠٠٠	١٧٠,٥٧٧,٧٧٧	١,٦٦٠,٧٧٧,٧٧٧
أهلاك (٣)	٦,٩٧٧,٧٧٧	١,٠٠٠,٠٠٠	١٧,٧٧٧,٧٧٧	٣,٧٠٠,٠٠٠	٧,٦٦٦,٦٦٦	١٧,٧٧٧,٧٧٧	١,٦٦٠,٧٧٧,٧٧٧
الاستيعادات	-	(١٣,٦٦٦,٦٦٦)	(٥,٠٠٠)	(١,٠٠٠,٠٠٠)	(٣,٠٠٠,٠٠٠)	(١٧,٧٧٧,٧٧٧)	(١٧,٧٧٧,٧٧٧)
(إعادة التقييم إلى استثمارات عقارية (إبضاح ١)	(٣,٣٣٣,٣٣٣)	-	-	-	-	(٣,٣٣٣,٣٣٣)	(٣,٣٣٣,٣٣٣)
التحويلات	-	-	-	(٥,٠٠٠)	١,٠٠٠	-	-
المشطوبات	-	-	(٣,٣٣٣)	-	(١,٠٠٠)	-	(٣,٣٣٣)
الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤	١٥٠,٦٣٥,٠٠٠	٣٨,٥٣٥,٧٧٧	١٧,٧٣٣,٠٠٠	٣٠,٥٠٠,٠٠٠	٣٢,٣٥٥,٠٠٠	١,٦٦٠,٧٧٧,٧٧٧	١,٦٦٠,٧٧٧,٧٧٧

القيم الدفترية

٩. الممتلكات والمعدات (تابع)

التكلفة	الأرض والمباني (١) و (٢)	تحسينات على المباني الممتدة الأجل	الأثاث والتجهيزات	السيارات	معدات وأدوات	أصول رأسمالية قيد التصفية	الإجمالي
الرصيد في ١ يناير ٢٠٢٣	١٥٠,٦٣٥,٠٠٠	٣٠,٧٧٧,٧٧٧	١٧,٧٣٣,٠٠٠	٣٠,٥٠٠,٠٠٠	٣١,٣٥٥,٠٠٠	١٧٠,٥٧٧,٧٧٧	١,٦٦٠,٧٧٧,٧٧٧
إضافات	-	٥٠,٧٨٧,٥٠٠	٧٨,٦٦٣	١١٣,٦٥٠,٠٠٠	١,٠٠٠,٠٠٠	٧٥١,١٠٠,٠٠٠	١,٦٦٠,٧٧٧,٧٧٧
الاستيعادات	-	(٣,٣٣٣)	-	-	-	(٣,٣٣٣)	(٣,٣٣٣)
تحويلات	-	٧,٧٥٨,٠٠٠	-	-	-	-	٧,٧٥٨,٠٠٠
المشطوبات	-	-	(٣,٣٣٣)	-	(١,٧٥١)	-	(٣,٣٣٣)
الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣	١٥٠,٦٣٥,٠٠٠	٣٨,٥٣٥,٧٧٧	١٧,٧٣٣,٠٠٠	٣٠,٥٠٠,٠٠٠	٣٢,٣٥٥,٠٠٠	١٧٠,٥٧٧,٧٧٧	١,٦٦٠,٧٧٧,٧٧٧

إرهلاك المتراكم

الرصيد في ١ يناير ٢٠٢٣	١٤٧,٧٥١,٦٦٦	٢٦,٦٦٦,٦٦٦	١٦,٦٦٦,٦٦٦	٢٩,٧٠٠,٠٠٠	٢٩,٧٠٠,٠٠٠	١٧٠,٥٧٧,٧٧٧	١,٦٦٠,٧٧٧,٧٧٧
أهلاك (٣)	٥,٣٣٣,٣٣٣	١,٠٠٠,٠٠٠	١٧,٧٧٧,٧٧٧	٣,٧٠٠,٠٠٠	٧,٦٦٦,٦٦٦	١٧,٧٧٧,٧٧٧	١,٦٦٠,٧٧٧,٧٧٧
الاستيعادات	-	-	-	-	-	-	-
المشطوبات	-	-	-	-	-	-	-
الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣	١٥٠,٦٣٥,٠٠٠	٣٨,٥٣٥,٧٧٧	١٦,٦٦٦,٦٦٦	٢٩,٧٠٠,٠٠٠	٣٧,٣٦٦,٦٦٦	١٧٠,٥٧٧,٧٧٧	١,٦٦٠,٧٧٧,٧٧٧

القيم الدفترية

في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣



## ٩. الممتلكات والمعدات (تابع)

١. يتضمن ذلك المباني التي بلغت قيمتها في تاريخ التقرير المالي ١٥٧,٠٥٣,٦٤٩ ريال قطري (٢٠٢٣: ١٦٢,٥١٩,٧٣٨ ريال قطري) التي تم تشييدها على أراضي مستأجرة من جهات حكومية مختلفة في دولة قطر والإمارات العربية المتحدة.

٢. يشمل ذلك أيضًا أراضي ومباني السلام بلازا التي يبلغ صافي القيمة الدفترية لها في تاريخ التقرير المالي ٩١,٤٧٤,٧٨١ ريال قطري (٣١ ديسمبر ٢٠٢٣: ٩٤,٣٥٩,٦٧٢ ريال قطري) (إيضاح ٢٥) التي تستخدمها كيانات المجموعة. هذا العقار مرهون لبنك محلي مقابل التسهيلات التي حصلت عليها المجموعة.

٣. مصروف الإهلاك للسنة تم إدراجه في بيان الربح أو الخسارة الموحد على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
تكلفة التشغيل (إيضاح ٣٠)	١,١١٨,٩٣٩	٥,٧١٢,٠٣٤
مصاريف عمومية وإدارية (إيضاح ٣١)	٣٤,٣٤٨,٢٨٨	٤٦,٩٦٤,٣٢٠
الاهلاك في بيان الربح أو الخسارة الموحد	<b>٤٤,٤٦٧,٢٢٧</b>	٥٢,٦٧٦,٣٥٤

٤. في بيان التدفقات النقدية فإن المتحصلات من بيع الممتلكات والمعدات تشتمل على:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
القيم الدفترية	١,٠٤٤,٣٥٠	٥,٦٩٥,٨٦٣
الربح من بيع الممتلكات والمعدات (إيضاح ٣٢)	١,٦٤٧,٧٦٨	٣,٩٨٧,٢٥٦
متحصلات من استبعاد الممتلكات والمعدات	<b>٢,٦٩٢,١١٨</b>	٩,٦٨٣,١١٩

## ١٠. الإيجارات

### أ. إيجارات المجموعة

تستأجر المجموعة الأراضي والممتلكات الأخرى مثل منافذ البيع بالتجزئة وأماكن إقامة الموظفين والمستودعات و «مرافق المصنع». تستمر الإيجارات من ناحية نمطية لفترة حتى ٣٠ سنوات. يتم إعادة التفاوض على مدفوعات الإيجار على أساس منتظم لتعكس إيجارات السوق. تنص بعض الإيجارات على مدفوعات إيجار إضافية تستند إلى التغييرات في مؤشرات السعر المحلية.

تقوم المجموعة بتأجير بعض العقارات بشروط تعاقدية تقل عن سنة واحدة. هذه الإيجارات قصيرة الأجل و / أو عقود إيجار لبنود منخفضة القيمة. اختارت المجموعة عدم الاعتراف بحق استخدام الموجودات والتزامات الإيجار لهذه الإيجارات.

المعلومات حول الإيجارات التي تكون فيها المجموعة مستأجرة معروضة أدناه.

### ١. موجودات حق الاستخدام

يتم عرض موجودات حق الاستخدام المتعلقة بالعقارات المؤجرة التي لا تتوافق مع تعريف العقارات الاستثمارية بشكل منفصل في بيان المركز المالي الموحد. القيم الدفترية لموجودات حق الاستخدام كما يلي:

	٢٠٢٤	أرض وعقارات أخرى
<b>التكلفة</b>		
الرصيد في ا يناير	١٢٨,٤١٥,٦٥٩	١٤٥,٢٢٤,٣١٣
إضافات	١٧,١٦٦,٣٤١	٢٢,٦٨٥,٢٨٩
تعديلات	٧,٧١١,٢٠٩	–
إلغاء الاعتراف (١)	–	(٣٩,٤٩٣,٩٤٣)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>١٥٣,٢٩٣,٢٠٩</b>	١٢٨,٤١٥,٦٥٩

		<b>الإهلاك المتراكم</b>
الرصيد في ا يناير	٥٩,٤٣٢,٧١٦	٦٦,٥٨٦,٩٣٧
الإهلاك (٢)	١٢,٤٦٢,١٨٧	١٢,٦٨٣,٤٢١
إلغاء الاعتراف (١)	–	(١٩,٨٣٧,٦٤٢)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٧١,٨٩٤,٩٠٣</b>	٥٩,٤٣٢,٧١٦
<b>القيم الدفترية</b>		
<b>في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٨١,٣٩٨,٣٠٦</b>	٦٨,٩٨٢,٩٤٣

٢. ينتج إلغاء الاعتراف بموجودات حق الاستخدام عن إلغاء بعض عقود الإيجار خلال السنة الحالية وسنة المقارنة.

٣. مصروف الإهلاك للسنة تم إدراجه في بيان الربح أو الخسارة الموحد على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
تكلفة التشغيل (إيضاح ٣٠)	٢,٤٧٩,٨٠٠	٢,٢٤٣,٣٢٦
مصاريف عمومية وإدارية (إيضاح ٣١)	٩,٩٨٢,٣٨٧	١٠,٤٤٠,٠٩٥
الاهلاك في بيان الربح أو الخسارة الموحد	<b>١٢,٤٦٢,١٨٧</b>	١٢,٦٨٣,٤٢١

### ٢. مطلوبات الإيجار

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ا يناير	٦٧,٣٠٤,٨٧٣	٧٩,١١٣,٦١٢
إضافات	١٧,١٦٦,٣٤١	٢٢,٦٨٥,٢٨٩
تعديلات	٦,٧٣٥,٣٩٥	–
مصروف الفائدة (١)	٤,٠٠٢,٧٨٨	٤,٠٩٨,٩٦٦
سداد أصل الدين	(١٠,٩٠٨,٧٧٩)	(٩,٥٢٣,٣٠٠)
فائدة مدفوعة	(٤,٠٠٢,٧٨٨)	(٤,٠٩٨,٩٦٦)
تنازلات الإيجار	–	(١,٤٢٧,٩٥١)
إلغاء الاعتراف	–	(٢٣,٥٤٢,٧٧٢)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٨٠,٢٩٧,٨٣٠</b>	٦٧,٣٠٤,٨٧٣

## ١. الإيجارات (تابع)

### أ. إيجارات المجموعة (تابع)

يتم عرض مطلوبات الإيجار في بيان المركز المالي الموحد كما يلي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
متداولة	١٠,٣٨٣,٢٤٦	٨,١٤٩,٠٠١
غير متداولة	٦٩,٩١٤,٥٨٤	٥٩,١٥٥,٨٧٢
	<b>٨٠,٢٩٧,٨٣٠</b>	٦٧,٣٠٤,٨٧٣

تحليل استحقاق التدفقات النقدية التعاقدية غير مخصصة التدفقات النقدية لمطلوبات الإيجار كما يلي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
في موعد لا يتجاوز سنة	١٣,٩٧١,٤٥٧	١١,٦٤٦,٥١٤
أكثر من سنة ولا تزيد عن ٥ سنوات	٣٨,٩٤٣,٤٦٢	٣٥,٤٦٩,٠٨٨
أكثر من ٥ سنوات	٨٧,٢٩٢,٧٦٧	٤٩,١٨٨,٣٤٠
إجمالي مطلوبات الإيجار غير المخصصة في ٣١ ديسمبر	١٤٠,٢٠٧,٦٨٦	٩٦,٣٠٣,٩٤٢
مصرفات تمويل مستقبلية لإيجارات تمويلية	(٥٩,٩٠٩,٨٥٦)	(٢٨,٩٩٩,٦٩)
مطلوبات الإيجار المدرجة في بيان المركز المالي في ٣١ ديسمبر	<b>٨٠,٢٩٧,٨٣٠</b>	٦٧,٣٠٤,٨٧٣

أ. الفائدة على مطلوبات الإيجار تم تخصيصها في بيان الربح أو الخسارة الموحد على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
تكلفة التشغيل (إيضاح ٣٠)	٨٣٤,٤٩	٨٣٣,٤٥
تكاليف تمويل (إيضاح ٣٤)	٣,١٦٨,٧٣٩	٣,٢٦٥,٥١١
	<b>٤,٠٠٢,٧٨٨</b>	٤,٠٩٨,٩٦٦

### ٣. المبالغ المعترف بها في بيان الربح أو الخسارة الموحد

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
إهلاك موجودات حق استخدام (إيضاح ١٠ أ) (١)	١٢,٤٦٢,١٨٧	١٢,٦٨٣,٤٢١
فائدة على مطلوبات الإيجار (إيضاح ١٠ أ)(٢)	٤,٠٠٢,٧٨٨	٤,٠٩٨,٩٦٦
مصرفات مرتبطة بإيجارات قصيرة الأجل وموجودات منخفضة القيمة (إيضاح ٣١)	١٣,٢٤٨,٣٥٣	١٠,٣٩٨,٧٥٩
الربح من إلغاء الاعتراف بموجودات حق الاستخدام ومطلوبات الإيجار	(٩٧٥,٨١٤)	-
تنازلات إيجار(إيضاح ٣٢)	-	(١,٤٢٧,٩٥٦)
	<b>٢٨,٧٣٧,٥١٤</b>	٢٥,٧٥٣,١٩٠

### ٤. المبالغ المعترف بها في بيان التدفقات النقدية الموحد

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
مدفوعات أصل الإيجار	١,٩٤٣,٢٧٠	٩,٥٢٣,٣٠٠
الفائدة على مطلوبات الإيجار(إيضاح ٣٤)	٤,٠٠٢,٧٨٨	٤,٠٩٨,٩٦٦
إجمالي التدفقات النقدية الخارجة للإيجارات	<b>١٤,٩٤٦,٠٥٨</b>	١٣,٦٢٢,٢٦٦

### ب. المجموعة كمؤجر

تقوم المجموعة بتأجير عقاراتها الاستثمارية المكونة من عقارات تجارية مملوكة لها بالإضافة إلى عقارات مؤجرة. يتم تصنيف جميع عقود الإيجار – بما في ذلك عقود الإيجار من الباطن – كعقود إيجار تشغيلي من منظور المؤجر.

#### ١. الإيجارات التشغيلية

تقوم المجموعة بتأجير عقاراتها الاستثمارية. قامت المجموعة بتصنيف هذه الإيجارات كعقود إيجار تشغيلي، لأنها لا تنقل بشكل جوهري جميع المخاطر والمكافآت المتعلقة بملكية الموجودات. يبين «إيضاح ١٢» معلومات حول عقود الإيجار التشغيلي للعقار الاستثماري.

خلال عام ٢٠٢٤ إيرادات الإيجارات المعترف بها من قبل المجموعة بلغت ١١٤,٨٦٥,٩٥٤ ريال قطري (٢٠٢٣: ١١٦,٠٥٢,٦٤٨) (إيضاح ٢٩).

يورد الجدول التالي تحليل لاستحقاق ذمم الإيجار المدينة، يوضح مدفوعات الإيجار غير المخصصة التي يجب استلامها بعد تاريخ التقرير.

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
أقل من سنة	٦١,١٣٨,٣٩٠	٧٨,٩٤٢,٠٣٩
ما بين سنة إلى سنتين	٣١,٣٦١,٣١٧	٣٢,٦٤٦,١٣٢
ما بين سنتين إلى ثلاث سنوات	٢٠,٠٣٨,٢٩٥	٢١,٩٧١,٨٨٩
ما بين ثلاث سنوات إلى أربع سنوات	١٢,٧٤٦,٥٥٤	١٥,٥٧٥,٨٠٠
ما بين أربع سنوات إلى خمس سنوات	٢,٣٢٨,٨٣٣	-
أكثر من خمس سنوات	٨٣٩,١٢٠	-
<b>الإجمالي</b>	<b>١٢٨,٤٥٢,٥٠٩</b>	١٤٩,١٣٥,٨٦٠

### ٢. إيجار تمويلي

ليس لدى المجموعة أي موجودات تم الحصول عليها بموجب إيجار تمويلي تعمل فيه كمؤجر.

## ١١. الموجودات غير الملموسة و الشهرة

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الشهرة (١)	٤٥,٤٤٧,٤٣٢	٤٥,٤٤٧,٤٣٢
الموجودات غير الملموسة (٢)	٢١,٦٦٦,٧٨٥	٢٤,٩٦٢,٧٦٥
	<b>٦٧,١١٤,٢١٧</b>	٧٠,٤١٠,١٩٧

### ١. الشهرة

تم تخصيص الشهرة المقتناة الناشئة عن جميع الأعمال عند الاستحواذ على الوحدات المنتجة للنقد، والتي يتوقع أن تستفيد من جميع الأعمال. ليس هناك أي تغير في القيمة الدفترية للشهرة.

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ١ يناير	٤٥,٤٤٧,٤٣٢	٤٥,٤٤٧,٤٣٢
خسارة انخفاض القيمة	-	-
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٤٥,٤٤٧,٤٣٢</b>	٤٥,٤٤٧,٤٣٢

## ١١. الموجودات غير الملموسة و الشهرة (تابع)

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد التي تحتوي على الشهرة

لغرض اختبار انخفاض القيمة، تم تخصيص القيم الدفترية للشهرة لوحدات إنتاج النقد للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
السلام للخدمات البتروولية ذ.م.م.، قطر	١٢,٩٣٧,٠٤٨	١٢,٩٣٧,٠٤٨
شركة السلام للمشاريع ذ.م.م.، الإمارات العربية المتحدة	١١,٦٢,٢٧٩	١١,٦٢,٢٧٩
السلام للخدمات التقنية ذ.م.م.، قطر	٩,٥٩٦,١٦٠	٩,٥٩٦,١٦٠
مصانع السلام ذ.م.م.، قطر	٧,٥٣١,٥٤٣	٧,٥٣١,٥٤٣
الشركة القطرية الألمانية لتصنيع اللوحات الكهربائية ذ.م.م.	٢,٧٠٥,٢٥٣	٢,٧٠٥,٢٥٣
مشاريع السلام ذ.م.م – قطر	١,٦١٥,١٤٩	١,٦١٥,١٤٩
	<b>٤٥,٤٤٧,٤٣٢</b>	٤٥,٤٤٧,٤٣٢

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد للشهرة للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

تم تقدير القيمة القابلة للاسترداد لوحدات إنتاج النقد هذه على أساس القيمة العادلة ناقصًا تكاليف الاستبعاد، المقدرة باستخدام التدفقات النقدية المخصومة. تم تصنيف قياس القيمة العادلة كقيمة عادلة من المستوى ٣ بناءً على المدخلات في أسلوب التقييم المستخدم.

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد للشهرة للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

إن الافتراضات الرئيسية المستخدمة في تقدير المبلغ القابل للاسترداد مبينة أدناه. تمثل القيم المنسوبة للافتراضات الرئيسية أفضل تقييمات الإدارة للاتجاهات المستقبلية في الصناعات ذات الصلة وقد استندت إلى البيانات التاريخية من كل من المصادر الخارجية والداخلية.

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد للشهرة للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
معدل الخصم	٪١١	٪١١
معدل النمو النهائي	٪٢,٣	٪٢,٣
معدل نمو العائدات قبل الفائدة والضريبة والإهلاك والإطفاء (متوسط الخمس سنوات القادمة)	٪١٦	٪١٨

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد للشهرة للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

استند معدل الخصم إلى مقياس ما بعد الضريبة المقدر استنادًا إلى المتوسط المرجح التاريخي لتكلفة الصناعة لرأس المال.

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد للشهرة للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

تتضمن توقعات التدفق النقدي تقديرات محددة لخمس سنوات لكل وحدة منتجة للنقد ومعدل النمو النهائي بعد ذلك، يتم تحديد معدل النمو النهائي بناءً على تقدير الإدارة لمعدل نمو العائدات قبل الفائدة والضريبة والإهلاك والإطفاء السنوي المركب طويل الأجل، بما يتفق مع الافتراض الذي قد يقوم به أحد المشاركين في السوق.

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد للشهرة للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

تم تقدير العائدات قبل الفائدة والضريبة والإهلاك والإطفاء المدرجة في الموازنة مع الأخذ في الاعتبار الخبرة السابقة. المعدلة كما يلي

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد للشهرة للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

- تم توقع نمو الإيرادات مع الأخذ في الاعتبار متوسط مستويات النمو على مدى السنوات الخمس الماضية وحجم المبيعات المقدر ونمو الأسعار للسنوات الخمس المقبلة.
- 
- من المفترض أن تزداد التكاليف البيئية مع التضخم في السنوات الأخرى.

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد للشهرة للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

ترى الإدارة أن أي تغيير معقول ممكن في معدل الخصم قد ينتج عنها تجاوز القيمة الدفترية للقيمة القابلة للاسترداد يوضح الجدول التالي المبلغ الذي ينبغي أن يتغير به الافتراض بشكل منفرد لكي تكون القيمة التقديرية القابلة للاسترداد مساوية للقيمة الدفترية.

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
التغيير المطلوب للقيمة الدفترية لتساوي المبلغ القابل للاسترداد		
	٪١٩,٦	٪١٩,٦
<b>معدل الخصم</b>		

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد للشهرة للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

٢. الموجودات غير الملموسة

تشمل الموجودات غير الملموسة التكاليف المتكبدة لبرامج الكمبيوتر ونظام تخطيط موارد المؤسسات. يتم إطفاء التكاليف المتكبدة لبرامج الكمبيوتر على مدى فترة خمس سنوات باعتبارها العمر الإنتاجي المتوقع لها.

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
<b>التكلفة</b>		
الرصيد في ١ يناير	٧٨,٩٨١,٩٩٤	٨٠,٤٩٣,٦٣٨
إضافات	١٣٤,٩٨٠	١٣٢,٩٤٧
إعادة تصنيف من ممتلكات ومعدات الشطب	–	–
	(١٥٨,٣٤٣)	(١,٦٤٤,٥٩١)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٧٨,٩٥٨,٦٣١</b>	٧٨,٩٨١,٩٩٤

<b>الإطفاء المتراكم</b>		
الرصيد في ١ يناير	٥٤,٠١٩,٢٢٩	٥١,٩٦٤,٤٣٨
الإطفاء (إيضاح ٣١)	٣,٤٠,٦٢٦	٣,٦٨٤,٤٧٩
الشطب	(١٢٨,٠٠٩)	(١,٦٢٩,٦٨٨)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٥٧,٢٩١,٨٤٦</b>	٥٤,٠١٩,٢٢٩

<b>المبالغ الدفترية في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٢١,٦٦٦,٧٨٥</b>	٢٤,٩٦٢,٧٦٥
--------------------------------------	-------------------	------------

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد للشهرة للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

## ١٢. الاستثمارات العقارية

١. تسوية القيمة الدفترية

إن الحركات في الاستثمارات العقارية خلال السنة على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ١ يناير	٢,٢٤٣,٧٢٦,٧٦	٢,٣٧٠,٨٨٥,٦٠١
إعادة تصنيف من الممتلكات والمعدات الاستبعادات (١)	٢,٢٢٨,٢٥٥	–
أرباح إعادة التقييم	١,٤٣٥,١١٢	(١٥١,٢٨٧,١٣٠)
صافي مكسب القيمة العادلة (٢)	٢,٢٨٨,١١٨	٢٤,١٢٨,٢٣٥
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٢,٢٤٥,٨٨٦,١١٢</b>	٢,٢٤٣,٧٢٦,٧٠٦

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد للشهرة للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد للشهرة للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد للشهرة للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

اختبار انخفاض القيمة لوحدات إنتاج النقد للشهرة للمجموعة (الشركات التابعة) على النحو التالي:

## ١٢. الاستثمارات العقارية (تابع)

١. تسوية القيمة الدفترية (تابع)

تشتمل العقارات الاستثمارية على عدد من العقارات التجارية والسكنية والصناعية المكتملة المؤجرة لأطراف ثالثة والأراضي الخالية.

١. يمثل هذا استبعاد الأرض في دبي خلال السنة لصافي عائدات بمبلغ ٦,٣٠.٦,٩٣٠ ريال قطري (١٤٨,٥١٤,٨٥٣ في ٢٠٢٣). اعترفت المجموعة بربح قدره ٢,٥١٤,٨٥١ ريال قطري (خسارة ٢,٧٧٢,٢٧٧ ريال قطري في سنة ٢٠٢٣) من استبعاد هذه العقارات الاستثمارية خلال السنة (إيضاح ٣٣).

٢. يتم الاعتراف بالتغيرات في القيم العادلة كأرباح أو خسائر في بيان الربح أو الخسارة الموحد ويتم تضمينها في صافي الربح من الاستثمارات العقارية (إيضاح ٣٣). هذه الخسائر أو المكاسب غير محققة.

تتكون العقارات الاستثمارية مما يلي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
عقارات مكتملة	٢,٢٢٤,٤٥٠,٤٩٥	٢,٢١٨,٤٩٩,٠١٠
أراضي فضاء	٢١,٤٣٥,٦١٧	٢٥,٢٢٧,٦٩٦
	<b>٢,٢٤٥,٨٨٦,١١٢</b>	٢,٢٤٣,٧٢٦,٧٠٦

تقع العقارات الاستثمارية في دولة قطر والإمارات العربية المتحدة ودولة فلسطين (رام الله). يلخص الجدول أدناه العقارات الاستثمارية حسب موقعها.

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
عقارات مكتملة		
تقع في دولة قطر	٢,١٣٩,٠٠٠,٠٠٠	٢,١٣٩,٤٠٠,٠٠٠
تقع في الإمارات العربية المتحدة	٨٥,٤٥٠,٤٩٥	٧٩,٠٩٩,٠١٠
	٢,٢٢٤,٤٥٠,٤٩٥	٢,٢١٨,٤٩٩,٠١٠
الأراضي الشاغرة		
تقع في الإمارات العربية المتحدة	–	٣,٧٩٢,٧٧٩
تقع في دولة فلسطين (رام الله)	٢١,٤٣٥,٦١٧	٢١,٤٣٥,٦١٧
	٢١,٤٣٥,٦١٧	٢٥,٢٢٧,٦٩٦
	<b>٢,٢٤٥,٨٨٦,١١٢</b>	٢,٢٤٣,٧٢٦,٧٠٦

- لا يوجد لدى المجموعة قيود على إمكانية تحقيق عقاراتها الاستثمارية وليس لديها التزامات تعاقدية سواء لشراء أو إنشاء أو تطوير عقارات استثمارية بخلاف تلك المفصّح عنها في الإيضاح ٢٥.
- تم رهن بعض العقارات الاستثمارية للمجموعة بالقيمة العادلة في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ بمبلغ ٢,١١٦,٠٠٠,٠٠٠ ريال قطري (٢,١١٦,٠٠٠,٠٠٠ ريال قطري في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣) لبنك محلي مقابل التسهيلات التي حصلت عليها المجموعة (إيضاح ٢٥).
- بلغت إيرادات الإيجارات المعترف بها من قبل المجموعة خلال العام ١١,٠٨٧٢,٩١٤ ريال قطري (٢٠٢٣: ١٠,٧٠,٢٥,١٤٠) وتم تضمينه كجزء من إيرادات العقارات (إيضاح ٢٩).
- بلغت مصاريف الصيانة التي تكبدتها المجموعة خلال السنة عن عقاراتها الاستثمارية ٧,٣٦٠,٢٦١ ريال قطري (٧,٦٠٨,٣٤٥ ريال قطري في ٢٠٢٣) وتم تضمينها في تكلفة التشغيل (إيضاح ٣٠).

تُدرج العقارات الاستثمارية بالقيمة العادلة، والتي تم تحديدها بناءً على التقييمات التي أجراها مئمنون خارجيون مستقلون كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ و٢٠٢٣. المئمن هو مئمن مستقل معتمد يتمتع بالمؤهلات المهنية المعترف بها وذات الصلة ولديه خبرة حديثة في موقع وفئة العقارات الاستثمارية التي يتم تقييمها. للوصول إلى القيم السوقية المقدرّة، استخدم المقيمون معرفتهم بالسوق وحكمهم المهني ولم يعتمدوا فقط على المعاملات التاريخية المماثلة.

### ٢. قياس القيم العادلة

تحدد إدارة المجموعة سياسات وإجراءات تقييم العقارات. في كل عام، تقوم الإدارة بتعيين المئمنين الخارجيين المسؤولين عن تقييم العقارات الاستثمارية للمجموعة. تشمل معايير الاختيار معرفة السوق والسمعة والاستقلالية وما إذا كان يتم الحفاظ على المعايير المهنية. تستعين الإدارة بخبراء تقييم مستقلين ومختصين من أطراف ثالثة للتحقق من ملاءمة المنهجيات المستخدمة ومدى ملاءمة الافتراضات المستخدمة؛ ومساعدتهم على تحديد ما إذا كان هناك أي معلومات متناقضة ولتقليل عدم التأكد من التقدير المتضمن في عملية التقدير.

تقرر الإدارة بعد المناقشة مع المئمنين الخارجيين:

- طريقة التقييم التي سيتم تطبيقها لكل عقار (الطرق التي يتم تطبيقها لقياس القيمة العادلة المصنفة ضمن المستوى ٣ من تسلسل القيمة العادلة هي طريقة التدفقات النقدية المخصومة وطريقة رسملة الدخل؛ لقياسات القيمة العادلة في المستوى ٢ من القيمة العادلة التسلسل الهرمي للقيمة، يتم استخدام منهج مقارنة السوق)؛ و؛
- الافتراضات الموضوعة للمدخلات غير القابلة للردود والمستخدمة في طرق التقييم (المدخلات الرئيسية غير القابلة للردود هي القيمة الإيجابية المقدرّة، ونمو الإيجار السنوي، ومعدل الشغور على المدى الطويل، ومعدل الخصم، وعائد الخروج)

#### منهجية الدخل

نهج الدخل هو طريقة تقييم يستخدمها المئمنون والمستثمرون العقاريين لتقدير قيمة الدخل من العقارات المنتجة. ويستند إلى فرضية التوقع، أي توقع الفوائد المستقبلية. تربط طريقة التقييم هذه القيمة بشيئين: «إيجار السوق» الذي يتوقع أن يكسبه العقار، و «حق استرداد الملكية» (إعادة البيع) عند بيع العقار.

التقنية الأكثر استخدامًا لتقييم القيمة السوقية ضمن منهج الدخل هو التدفق النقدي المخصوم. هذه هي تقنية نموذجية مالية تستند إلى افتراضات صريحة فيما يتعلق بالتدفق النقدي المحتمل إلى الممتلكات أو الأعمال التجارية والتكاليف المرتبطة بالقدرة على توليد الدخل. على هذا التدفق النقدي المقدّر، يتم تطبيق معدل خصم مشتق من السوق لتحديد القيمة الحالية لتدفق الدخل، على هذا التدفق النقدي المقدّر، يتم تطبيق معدل خصم مشتق من السوق لتحديد القيمة الحالية لتدفق الدخل.

#### منهجية السوق

يعتمد نهج السوق أو طريقة المقارنة المباشرة على مقارنة الموجود الخاضع للموجودات (أو المطلوبات) المتطابقة أو المماثلة التي تتوفر لها معلومات عن الأسعار، مثل المقارنة مع معاملات السوق في نفس الشيء، أو متشابهة إلى حد كبير (أي خصائص مماثلة لها بالفعل تم بيعها في معاملات تجارية أو معروضة للبيع). نوع الموجودات (أو المطلوب) خلال فترة زمنية مناسبة. يوضح هذا المنهج ما كان المشترون على استعداد لدفعه على مر الزمن (والبائعين على استعداد لقبوله) مقابل موجودات (أو مطلوبات) مماثلة في سوق مفتوح وتنافسي. بشكل عام، فإن الرأي حول القيمة يستند إلى دليل على معاملات السوق المفتوحة في عقار مشابه مع تعديلات على ما يمكن مقارنته للتمييز بين الفروق بين الممتلكات الخاضعة والمقارنة. تم اعتماد منهج السوق في التقييم بشكل أساسي لقطع الأراضي والعقارات السكنية.



## ١٢. الاستثمارات العقارية (تابع)

٢. قياس القيم العادلة (تابع)

يوضح الجدول التالي القيم الدفترية والقيم العادلة للعقارات الاستثمارية متضمنة ترتيب قيمتها العادلة.

نوع العقارات	أسلوب التقييم	القيمة العادلة		
		المستوى ١	المستوى ٢	المستوى ٣
عقارات مكتملة		-	٣٥,٣٤,٦٥٣	٢,١٨٩,٤١٥,٨٤٢
أراضي فضاء		-	٢١,٤٣٥,٦١٧	-
		-	<b>٥٦,٤٧٠,٢٧٠</b>	<b>٢,١٨٩,٤١٥,٨٤٢</b>

نوع العقارات	أسلوب التقييم	القيمة الدفترية		
		المستوى ١	المستوى ٢	المستوى ٣
عقارات مكتملة		-	٣٣,٩٣,٦٩٣	٢,١٨٤,٥٦٨,٣١٧
أراضي فضاء		-	٢٥,٢٢٧,٦٩٦	-
		-	<b>٥٩,١٥٨,٣٨٩</b>	<b>٢,١٨٤,٥٦٨,٣١٧</b>

لم تكن هناك تحويلات بين مستوى التسلسل الهرمي للقيمة العادلة خلال السنة الحالية.

يوضح الجدول التالي أسلوب التقييم المستخدم في قياس القيمة العادلة للمستوى ٢ والمستوى ٣ في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ و ٢٠٢٣ للعقارات الاستثمارية.

بالإضافة إلى المدخلات الهامة غير القابلة للرصدة المستخدمة.

نوع العقارات	أسلوب التقييم	المدخلات الهامة التي لا يمكن ملاحظتها	نطاق المعدل المرجح	العلاقة المتبادلة بين المدخلات الهامة التي لا يمكن ملاحظتها وقياس القيمة العادلة
			<b>٢٠٢٤</b>	٢٠٢٣
				القيمة العادلة المقدرة قد تزيد / (تنخفض) إذا:
العقارات التجارية	التدفق النقدي المخصوم يأخذ نموذج التقييم في الاعتبار القيمة الحالية لصافي التدفقات النقدية المتوقعة الناتجة من العقارات الاستثمارية المخصصة باستخدام متوسط التكلفة المرجح لرأس مال المجموعة.	معدل نمو إيجارات السوق المتوقع	النطاق ما بين ٥٪ إلى ٢٢٪	النطاق ما بين ٢٪ إلى ٢٢٪ * كان معدل النمو المتوقع للإيجارات في السوق أعلى (أقل)
		معدل الإشغال	النطاق من ٨٣٪ إلى ٩٢٪	النطاق من ٧٩٪ إلى ٩٤٪ * كان معدل الإشغال أعلى / (أقل)
		صافي التدفقات النقدية المتوقعة	النطاق من ١٠٥ مليون ريال قطري إلى ٢١١ مليون ريال قطري من سنة ٢٠٢٥ إلى سنة ٢٠٣٠	* كان صافي التدفقات النقدية المتوقعة أعلى (أقل)
		معدل الخصم (متوسط التكلفة المرجحة لرأس المال)	٩٪ - ١١,٠٢٪	* كانت معدلات الخصم أقل (أعلى)
		معدل العائد النهائي	٧٪ - ٩٪	* كانت معدلات العائد النهائي أعلى (أقل)
		إيرادات الإيجار (متر مربع)	٦٠ ريال قطري إلى ٣٨٥ ريال قطري	* دخل الإيجار لكل متر مربع كان أعلى أو أقل
		معدل العائد الصافي	١٠٪ - ١٣٪	كانت معدلات العائد الصافي أعلى (أقل)
العقارات السكنية	نهج الدخل: يركز نهج الدخل بشكل عام على استثمار إمكانات الدخل للعقار في تقدير القيمة السوقية العادلة.	تكاليف التشغيل	٥٪ - ٢٠٪	كانت تكاليف التشغيل أعلى (أقل)

نوع العقارات	أسلوب التقييم	المدخلات الهامة التي لا يمكن ملاحظتها	نطاق المعدل المرجح	العلاقة المتبادلة بين المدخلات الهامة التي لا يمكن ملاحظتها وقياس القيمة العادلة
			<b>٢٠٢٤</b>	٢٠٢٣
أراضي وعقارات تجارية شاغرة	أسلوب مقارنة السوق: يتم احتساب القيم العادلة على أنها مشتقة من أسعار السوق الحالية المتاحة للعقارات أو العقارات القريبة / المجاورة المعدلة لأي فروق مع العقارات المماثلة.	سعر القدم المربع	٥٠ ريال قطري إلى ٩١٦ ريال قطري	٥٠ ريال قطري إلى ٨٤٠ ريال قطري
				إذا زاد السعر لكل متر مربع (انخفض)

### معلومات الحساسية للعقار الاستثماري

المدخلات الهامة غير القابلة للرصدة المستخدمة في قياس القيمة العادلة المصنفة ضمن المستوى ٣ من التسلسل الهرمي للقيمة العادلة للعقار

الاستثماري للمجموعة هي:

- إيرادات الإيجارات المتوقعة سنوياً
- نمو الإيجار المتوقع سنوياً
- الإشغال المتوقع سنوياً
- المصروفات التشغيلية المتوقعة سنوياً
- معدل الخصم (متوسط التكلفة المرجحة لرأس المال)
- معدل الانهاء / العائد النهائي

الزيادة (الانخفاض) الكبير في القيمة الإيجارية للمشروع سنوياً، ونمو الإيجار المتوقع سنوياً ومعدل الإشغال المتوقع سنوياً بشكل منفصل، ستؤدي إلى قياس أعلى (أقل) للقيمة العادلة بشكل ملحوظ. الزيادة (الانخفاض) الكبير في المصروفات التشغيلية المتوقعة سنوياً، ومعدل الخصم والخروج أو العائد النهائي بشكل منفصل من شأنها أن تؤدي إلى قياس أقل (أعلى) للقيمة العادلة بشكل ملحوظ.

تحليل الحساسية الكمي كما هو مبين أدناه:

نوع العقارات	أسلوب التقييم	المدخلات الهامة التي لا يمكن ملاحظتها	نطاق المعدل المرجح	العلاقة المتبادلة بين المدخلات الهامة التي لا يمكن ملاحظتها وقياس القيمة العادلة
			<b>٢٠٢٤</b>	٢٠٢٣
				القيمة العادلة المقدرة قد تزيد / (تنخفض) إذا:
العقارات التجارية	التدفق النقدي المخصوم يأخذ نموذج التقييم في الاعتبار القيمة الحالية لصافي التدفقات النقدية المتوقعة الناتجة من العقارات الاستثمارية المخصصة باستخدام متوسط التكلفة المرجح لرأس مال المجموعة.	معدل نمو إيجارات السوق المتوقع	النطاق ما بين ٥٪ إلى ٢٢٪	النطاق ما بين ٢٪ إلى ٢٢٪ * كان معدل النمو المتوقع للإيجارات في السوق أعلى (أقل)
		معدل الإشغال	النطاق من ٨٣٪ إلى ٩٢٪	النطاق من ٧٩٪ إلى ٩٤٪ * كان معدل الإشغال أعلى / (أقل)
		صافي التدفقات النقدية المتوقعة	النطاق من ١٠٥ مليون ريال قطري إلى ٢١١ مليون ريال قطري من سنة ٢٠٢٥ إلى سنة ٢٠٣٠	* كان صافي التدفقات النقدية المتوقعة أعلى (أقل)
		معدل الخصم (متوسط التكلفة المرجحة لرأس المال)	٩٪ - ١١,٠٢٪	* كانت معدلات الخصم أقل (أعلى)
		معدل العائد النهائي	٧٪ - ٩٪	* كانت معدلات العائد النهائي أعلى (أقل)
		إيرادات الإيجار (متر مربع)	٦٠ ريال قطري إلى ٣٨٥ ريال قطري	* دخل الإيجار لكل متر مربع كان أعلى أو أقل
		معدل العائد الصافي	١٠٪ - ١٣٪	كانت معدلات العائد الصافي أعلى (أقل)
العقارات السكنية	نهج الدخل: يركز نهج الدخل بشكل عام على استثمار إمكانات الدخل للعقار في تقدير القيمة السوقية العادلة.	تكاليف التشغيل	٥٪ - ٢٠٪	كانت تكاليف التشغيل أعلى (أقل)

## ١٢. الاستثمارات العقارية (تابع)

### ٣. المبالغ المعترف بها في الربح أو الخسارة

المبالغ المعترف بها في بيان الربح أو الخسارة الموحد تكون كما يلي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
إيرادات الإيجارات وإيرادات التشغيل الأخرى (إيضاح ٢٩)	١١٤,٨٦٥,٩٥٤	١١٦,٠٥٢,٦٤٨
مصاريف التشغيل المباشرة (بما في ذلك الإصلاح والصيانة) الناشئة عن العقارات الاستثمارية التي ولدت إيرادات الإيجار خلال السنة	(١١,١٩٠,٣٧٣)	(١١,٦٤٨,٢٦٠)
الربح الناتج من العقار الاستثماري المسجل بالقيمة العادلة	<b>١٠٣,٦٧٥,٥٨١</b>	١٠٤,٤٠٤,٣٨٨

### ٤. تسوية القيم العادلة المصنفة ضمن المستوى ٣

تسوية القيم العادلة المصنفة ضمن المستوى ٣ كما يلي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد كما في ا يناير	٢,١٨٤,٥٦٨,٣١٧	٢,١٦٩,٥٢٤,٧٥٢
ربح التقييم المعترف به في الربح أو الخسارة	٤,٨٤٧,٥٢٥	١٥,٠٤٣,٥٦٥
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر	<b>٢,١٨٩,٤١٥,٨٤٢</b>	٢,١٨٤,٥٦٨,٣١٧

## ١٣. الشركات المستثمر فيها بطريقة حقوق الملكية

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
المساهمة في المشاريع المشتركة (١)	٧٣,٨٠٦,١٠٦	٦٧,٣٤٨,٦٧٠
المساهمة في الشركات الزميلة (٢)	١٤٠,٤١٤,١٤٤	١٤٢,٤٠٢,٩٦٧
	<b>٢١٤,٢٢٠,٢٥٠</b>	٢٠٩,٧٥١,٦٣٧

## (١) المساهمة في المشاريع المشتركة

اسم المشروع المشترك	بلد التأسيس	الملكية	٢٠٢٤	٢٠٢٣
٤ هومز إف زد سي او ذ.م.م (أ)	الإمارات العربية المتحدة	٧٠٪	٧٠,١٦٧,٤٢٦	٦٤,٥٤٣,٩١٠
شفت بوينت ذ.م.م (ب)	قطر	٥١٪	٤١٧,٣٩١	٤٢٢,٤٩٠
السلام سيس تيك سيلوشنز. ذ.م.م (ج)	قطر	٥١٪	٢,٣٥٦,٢٨٩	٢,٢٨٢,٢٧٠
شركة ويكا للمقاولات ذ.م.م (د)	قطر	٥٠٪	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠
سلام جوبسون للتجارة والخدمات البحرية (و)	قطر	٥١٪	٧٦٥,٠٠٠	-
			<b>٧٣,٨٠٦,١٠٦</b>	٦٧,٣٤٨,٦٧٠

### (أ) ٤ هومز إف زد سي او ذ.م.م.

شركة ٤ هومز إف زد سي او مسجلة لدى هيئة المنطقة الحرة بجبل علي (JAFZA) في دولة الإمارات العربية المتحدة بموجب رخصة التجارة العامة رقم ٢٨٥٤ ومكتبها التمثيلي المسجل بموجب رخصة تجارية رقم ٣٠٠٩٦. تتم أنشطة شركة ٤ هومز إف زد سي او في دولة الإمارات العربية المتحدة ودول مجلس التعاون الخليجي الأخرى من خلال فروع وكيانات منفصلة مملوكة فعليًا لشركة ٤ هومز إف زد سي او. إنهم يحتفظون بتراخيص تجارية منفصلة وفقًا للوائح الساندة محليًا في كل موقع. النشاط الرئيسي لشركة ٤ هومز إف زد سي او بموجب ترخيصها التجاري هو التجارة العامة. تقوم بشكل عام بالمتاجرة في السيراميك والأواني الخزفية والأدوات المنزلية والأواني وأدوات المائدة والفضيات والأجهزة الكهربائية المنزلية والمستجدات ومواد الديكور والفواصل وورق الحائط ومنتجات الكريستال.

#### (ب). شفت بوينت ذ.م.م

تم تأسيس هذا الكيان وفقًا لأحكام قانون الشركات التجارية القطري كشركة ذات مسؤولية محدودة وتم تسجيله لدى وزارة الاقتصاد والتجارة بدولة قطر تحت رقم التسجيل ٦٢٣٨٥. تتمثل الأنشطة الرئيسية لهذا الكيان في توفير أنظمة تخطيط موارد المؤسسات والخدمات الاستشارية.

#### (ج). السلام سيس تيك سيلوشنز. ذ.م.م

تأسست الشركة وفقًا لأحكام قانون الشركات التجارية القطري كشركة ذات مسؤولية محدودة. ومسجلة لدى وزارة التجارة والصناعة بدولة قطر برقم السجل التجاري ٥٢٥٢٢ بتاريخ ٢٧ سبتمبر ٢٠١١. الأنشطة الأساسية للشركة والتي لم تتغير منذ السنة الماضية هي توفير الخدمات المتعلقة بإدارة موافق السيارات وحلول المواصلات وأنظمة معالجة المياه والأنظمة الشمسية وأنظمة المخالفات والنفط والغاز في المنطقة.

#### (د). شركة ويكا للمقاولات ذ.م.م

شركة ويكا للمقاولات ذ.م.م هي شركة ذات مسؤولية محدودة مسجلة لدى وزارة الاقتصاد والتجارة في دولة قطر بموجب سجل تجاري رقم ٦٢٥٧٧ بتاريخ ٢٠ أغسطس ٢٠١٤. النشاط الرئيسي للشركة توفير خدمات المقاولات الكهربائية والميكانيكية. مع ذلك لم تبدأ عمليات هذا الكيان بعد.

#### (٥). سلام جوبسون للتجارة والخدمات البحرية

تأسست الشركة وفقًا لأحكام قانون الشركات التجارية القطري كشركة ذات مسؤولية محدودة. وتم تسجيلها لدى وزارة التجارة والصناعة في دولة قطر بسجل تجاري رقم ٢٠٢١٤٤ بتاريخ ١٢ أغسطس ٢٠٢٤. تتمثل الأنشطة الرئيسية للشركة في تجارة المعدات المتعلقة بالآلات البحرية وقطع غيار الآلات البحرية وإصلاح وصيانة الآلات والمعدات البحرية

وفي الوقت الذي تكون فيه نسبة مساهمة المجموعة في هذه الشركات أكثر من ٥١٪ إلا أن المجموعة تمارس سيطرة مشتركة حسب اتفاقيات المساهمين والتعديلات اللاحقة عليها. لذا تمت معاملة الاستثمارات كمشروع مشترك.

الحركة في الاستثمارات في مشاريع مشتركة تم عرضها على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ا يناير	٦٧,٣٤٨,٦٧٠	٦٦,٩٧٩,٣٥٦
الاضافات خلال السنة	٧٦٥,٠٠٠	-
حصة من نتائج مشروع مشترك. بالصافي	١١,٢٣٦,٩٨٧	١٠,٧٣٤,٥٦٧
توزيعات أرباح مستلمة	(٥,٥٤٤,٥٥١)	(١٠,٣٦٥,٢٥٣)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٧٣,٨٠٦,١٠٦</b>	٦٧,٣٤٨,٦٧٠

يلخص الجدول التالي المشاريع المشتركة الفردية الجوهرية كما هي مدرجة في البيانات المالية الخاصة به. كما يؤدي الجدول أيضا إلى تسوية المعلومات المالية الملخصة للقيمة الدفترية لمساهمة المجموعة في هذه المشاريع المشتركة.

#### ٤ هومز إف زد سي او ذ.م.م.

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
<b>النسبة المئوية للمساهمة في الملكية</b>	<b>٧٠٪</b>	٧٠٪
الموجودات غير المتداولة	٣٠,٠٧٨,٧١٨	٣٥,٤٨١,٦٠
الموجودات المتداولة	٩٨,١٥٨,٨٨٤	٨٨,٣٤٦,٥٠٨
المطلوبات غير المتداولة	(١٦,١٠٥,٥٠٢)	(٢,٠٦١,٢٧٥)
المطلوبات المتداولة	(١٩,٤٦٢,٣٩٣)	(١٨,٥٩٠,١٨٠)
<b>صافي الموجودات (٪١٠٠)</b>	<b>٩٢,٦٦٩,٧٠٧</b>	٨٤,٦٣٦,١١٣
حصة المجموعة من صافي الموجودات (٪٧٠)	٦٤,٨٦٨,٧٩٥	٥٩,٢٤٥,٢٧٩
الشهرة	٥,٢٩٨,٦٣١	٥,٢٩٨,٦٣١
<b>القيمة الدفترية للمساهمة في المشروع المشترك</b>	<b>٧٠,١٦٧,٤٢٦</b>	٦٤,٥٤٣,٩١٠

### ١٣. الشركات المستثمر فيها بطريقة حقوق الملكية (تابع)

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الإيرادات (٪١٠٠)	١٥٧,٩٠٨,٣٦٩	١٣٧,٥٣٨,١٧٧
الربح وإجمالي الدخل الشامل (٪١٠٠)	١٥,٩٥٤,٣٨٥	١٢,٤٠٩,٨٥٧
<b>توزيعات أرباح مستلمة من المجموعة</b>	<b>٥,٥٤٤,٥٥٤</b>	٥,٥٤٤,٥٥٤

كما أن للمجموعة مصلحة في مشاريع مشتركة فردية غير جوهريّة. يحلّل الجدول التالي، بشكل إجمالي، القيمة الدفترية وحصّة الربح والدخل الشامل الآخر لهذه المشاريع المشتركة.

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
القيمة الدفترية للمساهمة في المشاريع المشتركة	<b>٣,٦٣٨,٦٨٠</b>	٢,٨٠٤,٧٦٠
حصّة المجموعة من:		
– الربح	<b>٦٨,٩١٩</b>	٢,٠٤٧,٦٧٠
– الدخل الشامل الآخر	–	–
	<b>٦٨,٩١٩</b>	٢,٠٤٧,٦٧٠

### (٢). المساهمة في الشركات الزميلة

اسم الشركة الشقيقة	بلد التأسيس	الملكية	٢٠٢٤	٢٠٢٣
سيرين العقارية ش.م.ل	لبنان	٪٤٩	١١٤,٩٠١,٥٣٧	١١٦,٤٠١,٥٣٧
شركة قطر لسحب الألمنيوم ش.م.ق.ع	قطر	٪٢٠	١٥,٦٦١,٠٨٨	١٧,٠٣٨,٢٤٨
كانون لحلّول التصوير المكتبي ذ.م.م. (أ)	قطر	٪٥١	٧,٦٧٠,٨١٨	٦,٥١١,٤٤٩
محلّات السلام هيوغو بوس ذ.م.م	قطر	٪٣٠	٢,١٨٠,٧٠١	٢,٤٥٢,١٣٣
			<b>١٤٠,٤١٤,١٤٤</b>	١٤٢,٤٠٢,٩٦٧

أ. وفقاً لاتفاقيات المساهمين والتعهديات اللاحقة عليها فإن المجموعة لا تتمتع بالسيطرة ولا السيطرة المشتركة على الشركة المستثمر فيها وبالتالي تتم معاملتها كشركة شقيقة.

التغير في الاستثمار في شركة شقيقة على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ١ يناير	١٤٢,٤٠٢,٩٦٧	١٤٥,٧٠٤,١٢٧
إضافات	٥٢٨,٠٠٠	٥٢٨,٠٠٠
حصّة من نتائج شركات زميلة	(٢,٥١٦,٨٢٣)	(١,٨٢٩,١٦٠)
توزيعات أرباح مستلمة	–	(٢,٠٠٠,٠٠٠)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>١٤٠,٤١٤,١٤٤</b>	١٤٢,٤٠٢,٩٦٧

في الحالة التي تزيد فيها حصّة الخسائر من نتائج عمليات الشركات الشقيقة عن الاستثمار، لا تسمح المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية بالاعتراف بالخسائر المستقبلية فيما عدا في الحالة التي يكون فيها لدى المجموعة التزامات قانونية أو بناءة من الاستثمارات أو في حالة قيامها بسداد مدفوعات بالنيابة عن الشركات المستثمر فيها.

يلخص الجدول التالي البيانات المالية للشركات الشقيقة الفردية الجوهرية كما هي مدرجة في البيانات المالية الخاصة به. كما يؤدي الجدول أيضاً إلى تسوية البيانات المالية المختصرة للقيمة الدفترية لمساهمة المجموعة في هذه الشركة الشقيقة.

### سيرين العقارية إس أيه إل

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
<b>النسبة المئوية للمساهمة في الملكية</b>	<b>٪٤٩</b>	٪٤٩
الموجودات غير المتداولة	٢٤١,٨٢٨,٩٥٤	٢٤١,٨٢٨,٩٥٤
الموجودات المتداولة	٣١,٩١٩,٧٨٣	٣١,٩١٩,٧٨٣
المطلوبات غير المتداولة	(٢٤٤,٨١٩,٠٣١)	(٢٤٤,٨١٩,٠٣١)
المطلوبات المتداولة	(٧,٨٠٣,٢٩٥)	(٧,٨٠٣,٢٩٥)
<b>صافي الموجودات (٪١٠٠)</b>	<b>٢١,١٢٦,٤١١</b>	٢١,١٢٦,٤١١
حصّة المجموعة من صافي الموجودات (٪٤٩,٩٩)	١٠,٣٥١,٩٤١	١٠,٣٥١,٩٤١
استثمار إضافي لاستيعاب الخسارة	٧,٨٢٤,٢٦٣	٧,٨٢٤,٢٦٣
قيمة عادلة محددة عن استحواذ	٣٢,٥٧٨,٠٦٧	٣٢,٥٧٨,٠٦٧
أثر حصّة الربح أو الخسارة غير المسجل	١,١٤٧,٢٦٦	٢,٦٤٧,٢٦٦
<b>القيمة الدفترية للمساهمة في شركة شقيقة</b>	<b>١١٤,٩٠١,٥٣٧</b>	١١٦,٤٠١,٥٣٧
الإيرادات	–	–
خسارة السنة (٪١٠٠)	–	(٢,٤٥٢,٣٧٤)

### شركة قطر لسحب الألمنيوم ش.م.ق.ع

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
<b>النسبة المئوية للمساهمة في الملكية</b>	<b>٪٢٠</b>	٪٢٠
الموجودات غير المتداولة	١٠,١١٤٢,٩٦١	١١١,٠٨٥,٨٠٦
الموجودات المتداولة	٤٠٨,٣٦٧,٩٦٦	٣٢١,٦٠٠,٤٨٩
المطلوبات غير المتداولة	(٦٦,٤٧٨,٣٥٠)	(٧٢,٥٢٦,٦١٣)
المطلوبات المتداولة	(٣٧٩,٥٢٧,١٤٠)	(٢٨٧,١٢٨,٤٤٦)
<b>صافي الموجودات (٪١٠٠)</b>	<b>٦٣,٥٠٥,٤٣٧</b>	٧٣,٠٣١,٢٣٦
حصّة المجموعة من صافي الموجودات (٪٢٠)	١٢,٧٠١,٠٨٨	١٤,٦٠٦,٢٤٨
ضخ رأس مال	٢,٩٦٠,٠٠٠	٢,٤٣٢,٠٠٠
<b>القيمة الدفترية للمساهمة في شركة شقيقة</b>	<b>١٥,٦٦١,٠٨٨</b>	١٧,٠٣٨,٢٤٨
الإيرادات	<b>٢٦٢,٩٢٦,٩٨٩</b>	٢٥٧,٠٨٨,٠٤٩
(خسارة) السنة (٪١٠٠)	<b>(٥,٤٢٦,٩٣٩)</b>	(٧,٢٦,٤٩٩)

## ١٣. الشركات المستثمر فيها بطريقة حقوق الملكية (تابع)

كما أن للمجموعة مساهمة في مشاريع مشتركة فردية غير جوهريّة. يحلّل الحدودل التالي، بشكل إجمالي، القيمة الدفترية وحصّة الربح والدخل الشامل الآخر لهذه الشركات الزميلة.

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
القيمة الدفترية للمساهمة في شركات شقيقة	٩,٨٥١,٥١٩	٨,٩٦٣,١٨٢
حصّة المجموعة من:		
– الربح	٨٨٨,٣٣٦	١,١٦٣,٧٢٤
	<b>٨٨٨,٣٣٦</b>	١,١٦٣,٧٢٤

لم تكن المجموعة ملزمة بإثبات خسائر الشركات الزميلة التي تجاوزت رأس مالها. ومع ذلك، قامت المجموعة بتسجيل المخصص اللازم للخسائر الائتمانية المتوقعة على الذمم المدينة، بمبلغ ٣٤,٠٢٢,١٨٧ ريال قطري (٢٠٢٣: ٣١,٣٣٧,٥٨٠ ريال قطري).»

## ١٤. استثمارات مالية

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
<b>استثمارات غير متداولة</b>		
أسهم حقوق ملكية مدرجة – بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر	٥١,٦٦٠,٠٩٧	٤٣,٧٤٥,٦٦٧
أسهم حقوق ملكية غير مدرجة – بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر	٤٦,٠٠٢,٠٨١	٥٠,٠٩٧,٣٧٢
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٩٧,٦٦٢,١٧٨</b>	٩٣,٨٤٣,٠٣٩

### أسهم حقوق الملكية المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر

قامت المجموعة بتخصيص الاستثمارات الموضحة أدناه على أنها أسهم حقوق ملكية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر لأن هذه الأسهم تمثل استثمارات ترغب المجموعة في الاحتفاظ بها لمدة طويلة الأجل لأغراض استراتيجية.

	القيمة العادلة في ٣١ ديسمبر		إيراد توزيعات أرباح معترف به	
	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٤	٢٠٢٣
أدوات حقوق الملكية المدرجة	٥١,٦٦٠,٠٩٧	٤٣,٧٤٥,٦٦٧	٦٣٦,٦٧٢	٥٣٩,٠٨٤
أدوات حقوق الملكية غير المدرجة	٤٦,٠٠٢,٠٨١	٥٠,٠٩٧,٣٧٢	–	١,٣٥٠,٢٢٣
	<b>٩٧,٦٦٢,١٧٨</b>	٩٣,٨٤٣,٠٣٩	<b>٦٣٦,٦٧٢</b>	١,٨٨٩,٣٧٧

الحركة في أسهم حقوق الملكية المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر كالتالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ١ يناير	٩٣,٨٤٣,٠٣٩	٨٧,٠٩٩,٤٦٥
استيعادات خلال السنة	(٢,٨٥٥,٤٧١)	(٤,٤٠٠,٧٢٢)
صافي التغيير في القيمة العادلة خلال السنة	٦,٦٧٤,٦٠	١١,٤٤,٢٩٦
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٩٧,٦٦٢,١٧٨</b>	٩٣,٨٤٣,٠٣٩

التغيير في احتياطي القيمة العادلة خلال السنة على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ١ يناير	(٢٦,٧٠٤,٩٨١)	(٣٦,٦٦١,٩٦٣)
أثر التغيير في القيمة العادلة خلال السنة	٦,٦٧٨,٣٢٥	٩,٩٥١,٩٨٢
إعادة تصنيف الخسارة من استيعادات الاوراق المالية الاستثمارية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر الى الأرباح المدورة	١٨,٥٤٥,٠٥٨	–
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>(١,٤٨١,٥٩٨)</b>	(٢٦,٧٠٤,٩٨١)

## ١٥. المحتجزات

### (١) محتجزات مدينة

تمثل المبالغ المحتجزة المدينة المبالغ المحتجزة من الفواتير التي تصدرها المجموعة كضمانات صيانة من قبل العملاء. يتم الإفراج عن حصّة من المبلغ المحتجز في تاريخ إكمال العقد بينما يتم الإفراج عن المبلغ الباقي ما بين ٣٦٥ إلى ٤٩٠ يوماً بعد ذلك ما لم يذكر خلاف ذلك في العقود ذات الصلة. المبالغ المحتجزة تكون في العادة ما بين ٥% إلى ١٠% من كل فاتورة.

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
محتجزات مدينة	٨٧,٣٥٠,٤٨٧	١٠٤,٣٦٢,١٨٥
ناقصاً: مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة	(٢٧,٠٧٧,٧٨٤)	(٣٩,٤١١,٢٧٠)
	<b>٦٠,٢٧٢,٧٠٣</b>	٦٤,٩٥٠,٩١٥

الحركة في مخصص انخفاض قيمة المحتجزات المدينة كما يلي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ١ يناير	٣٩,٤١١,٢٧٠	٣٩,٤١١,٢٧٠
مخصص خلال السنة (إيضاح ٤١ ج (١))	٣,٦٧٥,٥٠٨	–
الشطب	(١٦,٠٠٨,٩٩٤)	–
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٢٧,٠٧٧,٧٨٤</b>	٣٩,٤١١,٢٧٠

المحتجزات المدينة تم عرضها في بيان المركز المالي الموحد كما يلي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
متداولة	٢٨,٧١٠,٤٠٣	٣٠,٨١٣,٥٣٤
غير متداولة	٣١,٥٦٢,٣٠٠	٣٤,١٣٧,٣٨١
	<b>٦٠,٢٧٢,٧٠٣</b>	٦٤,٩٥٠,٩١٥



## ١٥. المحتجزات (تابع)

### (٢.٢) محتجزات دائنة

تمثل المبالغ المحتجزة الدائنة المبالغ المحتجزة من فواتير مقاولي الباطن الصادرة كضمانات صيانة منهم. يتم الإفراج عن حصة من المبلغ المحتجز في تاريخ إكمال العقد بينما يتم الإفراج عن المبلغ الباقي بعد ٣٦٥ إلى ٤٩٠ يوماً بعد ذلك ما لم يذكر خلاف ذلك في العقود ذات الصلة. المبالغ المحتجزة تكون في العادة ما بين ٥% إلى 1٠% من كل فاتورة.

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
متداولة	١٢,٨٥٨,٨٥٨	١٠,٣٧٩,٣٥٨
غير متداولة	٧,٧٩,٨٢٦	٣,٥٧٦,٩٧٩
	<b>١٩,٩٣٨,٦٨٤</b>	١٣,٩٥٦,٣٣٧

## ١٦. موجودات أخرى

	متداول		غير متداول	
	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٤	٢٠٢٣
مبلغ مدفوع مقدما	٨١,١١١,١٩٣	٨٥,٢١٧,٧٤٤	٢,٩٠٣,٩١٤	٣,٢٠٩,٦٨٥
إيراد مستحق	١٠,٦٧٣,٤٧٥	١٧,٣٨٧,٥٧٧	-	-
مدفوعات مقدماً	٤,١٦٠,١٤	٤,٦٩٩,٣٧٩	٦,٣٥٤,٩٨٢	٧,١٨٩,١٩٤
أخرى	١٣,٨٦٥,٣٣٢	٢٠,٧٢٩,٩٤٢	٧١,٩٢٩	٧٢,٧٤١
	<b>١٠٩,٧٥٦,٠١٤</b>	١٢٨,٠٣٤,٦٤٢	<b>٩,٣٣٠,٨٢٥</b>	١٠,٤٧١,٦٢٠

## ١٧. المخزون

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
بضائع بغرض إعادة البيع	٣٦٤,٤٠٠,٩٥	٣٦٦,٧٧١,٤٣٣
بضائع في الطريق	٧,٧٤٥,٢١٣	١٠,٠٨٩,٢٩٤
	٣٧٢,١٥٠,٣٠٨	٣٧٦,٨٦٠,٧٢٧
ناقصاً: مخصص المخزون بطئ الحركة	(٨٥,٢٤٠,٦٩٩)	(٨٤,٩١٢,٦٧٥)
	<b>٢٨٦,٩٠٩,٦٠٩</b>	٢٩١,٩٤٨,٠٥٢

يتم تحديد مخصص للمخزون بطيء الحركة استنادا إلى العمر ومدى قابلية البضاعة للبيع والخبرة التاريخية للإدارة فيما يتعلق بمختلف بنود البضاعة.

الحركة في مخصص المخزون بطيء الحركة على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ١ يناير	٨٤,٩١٢,٦٧٥	٨٠,٤٧٧,٧١٠
مخصص مكون خلال السنة (١)	٣,٦٤٩,٥٦٧	١٢,٣٠٣,١٨٩
الشطب خلال السنة	(٣,٣٢١,٥٤٣)	(٧,٨٦٨,٢٢٤)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٨٥,٢٤٠,٦٩٩</b>	٨٤,٩١٢,٦٧٥

١. المخصص للسنة تم إدراجه في بيان الربح أو الخسارة الموحد على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
مصاريف عمومية وإدارية (إيضاح ٣١)	٣,٦٤٩,٥٦٧	١٢,٣٠٣,١٨٩
	<b>٣,٦٤٩,٥٦٧</b>	١٢,٣٠٣,١٨٩

## ١٨. الأطراف ذات العلاقة

تدخل المجموعة معاملات مع شركات وكيانات تدخل ضمن إطار تعريف طرف ذو علاقة وفقا لمعيار المحاسبة الدولي رقم ٢٤ «إفصاحات الأطراف ذات العلاقة». تتمثل الأطراف ذات العلاقة في الشركات تحت ملكية مشتركة و/ أو إدارة مشتركة والسيطرة، وموظفي الإدارة العليا والكيانات ذات مساهمين لهم مساهمة مسيطرة على شركات زميلة، والأطراف الأخرى ذات العلاقة.

## (أ.) المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
مبيعات بضائع وخدمات	٦,٥٤٢,٦٧٧	٦,٩٠٧,٥٠٣
دخل عقاري	٢٥,٦٥٦,٢٢٧	٢٧,٨٠٤,٠٩٢
تكلفة البضاعة المباعة	٩٤٧,٧٩٥	٨٦٢,٣٦٦
إيراد آخر	١٠٤,٤٠٠	٧٥١,٣٧٤
إيراد التمويل	٣,٨٥٧,٦٦٦	١١,٥٥٤,٧١٧
المصروفات الأخرى	٥٨٢,٢٢١	٧٣٩,٤١٨
توزيعات أرباح مستلمة	٥,٥٤٤,٥٥١	١٢,٣٦٥,٢٥٣
الاستحواذ على حصة غير مسيطرة	٣٨,٤٧٤,٩٢٢	-

### أحكام وشروط المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة

يتم اعتماد المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة من قبل الإدارة. تمت هذه المعاملات بالأسعار أو الأحكام المعتمدة من قبل الإدارة. جميع الأرصدة القائمة، فيما عدا القرض لشركات زميلة، ذات طبيعة تجارية، ولا تحتسب عنها فائدة أو ضمانات وتستحق الاستلام عند الطلب. لم تكن هناك أية ضمانات مقدمة أو مستلمة لأي ذمم مدينة لأطراف ذات علاقة.

## (ب.)قرض لشركات شقيقة

	العلاقة	٢٠٢٤	٢٠٢٣
شركة دجكد فزكو وشركة جاست كيدينج للتجارة العامة	شركة زميلة	٢١,٧٧,٣٤٣	٢١,٤٠١,٨٦٥
ميديكو للتجارة والمقاولات ذ.م.م.	شركة زميلة	٣,٠٣٤,٦٣	٣,٠٣٤,٦٣
		<b>٢٤,٧٤١,٤٦</b>	٢٤,٤٣٥,٩٢٨

## (ج.) تعويضات كبار موظفي الإدارة

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
<b>منافع قصيرة الأجل وطويلة الأجل</b>		
رواتب ومنافع أخرى قصيرة الأجل	١٧,٥٣٥,٤١١	٢٠,٥٢٠,٨٤٥
حافز الإدارة التنفيذية	٤,٦٧١,٢٦٧	٥,٠٠٨,٠٠٣
مكافآت نهاية الخدمة	٧٧٦,٤٣٢	٨٢٤,٤٨٨
	<b>٢٢,٩٨٣,١١٠</b>	٢٦,٣٥٣,٣٣٦

## ١٨. الأطراف ذات العلاقة (تابع)

### (د.) مستحق من أطراف ذات علاقة

العلاقة	٢٠٢٤	٢٠٢٣
سيرين العقارية ش.م.ل	١١.٧٥٩,٢٢٩	١٠.٤٤٩٩,٤٧٩
ويست باي ميديكير ذ.م.م	١٣٤,٦٩٦,٩٥٣	١٢١,٣٢,١٠١
ميديكو للتجارة والمقاولات ذ.م.م.	٣٨,٢٦٥,٠٦٥	٥١,١٧٧,٢٥٩
السلام القابضة ذ.م.م.	٢٩,١١٩,٢٠٤	٢٤,٨٢٣,٩٤٩
قطر يوم للهندسة الكهربائية ذ.م.م.	١٧,٣٢٦,٥٣٩	١١,٤٩٦,٣٥٣
السلام سيس تيك سيلوشنز ذ.م.م.	٩,٨٣٩,٣٧٣	١٤,٠١٩,٤١٣
شركة برهان للمقاولات العالمية ذ.م.م	٦,٧٥٤,١١٢	٦,٧٥٤,١١٢
جست كيدينج	٥,٨٥٧,٧٢٧	٥,٨٥٧,٧٢٧
شركة قطر لسحب الألمنيوم ش.م.ق.خ	١,٦٢١,٨٢٧	١,٧٠٢,٦٢٣
محللات السلام هوجو بوس ذ.م.م	٥٨٥,٧٠٣	١,٢١٥,٨٩٦
ايكو للهندسة وحلول الطاقة ذ.م.م	١,١٨٢,٧٦٨	١,٢٥٠,٤٣٨
السيد بسام أبو عيسى	١١٠,٠١١	٤٥٣,٥٥٥
السيد محمد حمودي	٤٣٩,٤٤٢	٣٨٢,٣٧٧
المجوهرات الأميرية	٦٤,٥٨٤	٣٠٩,٥٤٦
اتيلية ا١	٤٦٣,٧٦١	٢٧٤,٣١٤
الحسام القابضة ذ.م.م	١٢٤,٢٨٥	٦٧,١٠١
شركة ناصر بن خالد وأولاده التجارية	٤٤,١٢٢	٩٨,٠٥١
	٣٥٧,٢٥٤,٧٠٥	٣٤٥,٤١٤,٢٩٤
مخصص انخفاض قيمة مستحقات من الأطراف ذات العلاقة	(٧٢,٦١٤,٥٢١)	(٦٨,٤٨٣,٩٨٨)
	<b>٢٨٤,٦٤٠,١٨٤</b>	٢٧٦,٩٣٠,٣٠٦

الحركة في مخصص انخفاض قيمة المستحقات من الأطراف ذات العلاقة كما يلي:

الرصيد في ا يناير	٢٠٢٤	٢٠٢٣
مخصص مكون خلال السنة (إيضاح ٤١ ج (١))	٤,١٣٠,٥٣٣	١٢,٤٧٦,٨٩٨
تحويلات	-	(١٤٠,٠٠٠)
المشطوبات خلال السنة	-	(٤,٦١٤,٨٤١)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٧٢,٦١٤,٥٢١</b>	٦٨,٤٨٣,٩٨٨

### (هـ) مستحق لأطراف ذات علاقة

العلاقة	٢٠٢٤	٢٠٢٣
شيفت بوينت ش.م.م	١,١٦٦,٩٧٢	١,١٦٦,٩٧٢
كانون أوفيس اميجينج ذ.م.م	١٢,٥٥٨	٣٧,٠٥١
طرف ذو علاقة آخر	٩٢٩	٨٣٨,٩٣٢
	<b>١,٢٨٨,٤٥٩</b>	٢,٠٤٢,٩٥٥

## ١٩. موجودات العقود والمطلوبات التعاقدية

٢٠٢٤	٢٠٢٣
المبلغ الإجمالي للتكاليف المتكبدة والأرباح المعترف بها	
(ناقصاً أية خسائر معترف بها) حتى تاريخ التقرير	١,٩٦٩,٦٠٩,٠٤٥
فواتير مرحلية مقدمة لعملاء حتى تاريخ التقرير	(١,٨٥٨,٧٣٤,٣٤٣)
ناقصاً: مخصص انخفاض قيمة موجودات العقود (١)	(٩,٩١٣,٦٨٥)
<b>عقود قيد التنفيذ – بالصادي</b>	<b>١٠٠,٩٦١,٠١٧</b>

تم عرضها في بيان المركز المالي الموحد كالتالي:

٢٠٢٤	٢٠٢٣
موجودات العقود	١٥٧,٧٦٤,٥١٩
ناقصاً: مخصص انخفاض قيمة موجودات العقود (١)	(٩,٩١٣,٦٨٥)
<b>موجودات عقود، بالصادي</b>	<b>١٣٧,٨٥٠,٨٣٤</b>
مطلوبات العقد	(٣٦,١٨٥,٥٥١)
<b>عقود قيد التنفيذ – بالصادي</b>	<b>١٠٠,٩٦١,٠١٧</b>

(١). الحركة في مخصص انخفاض قيمة موجودات العقود كما يلي:

٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ا يناير	٩,٩١٣,٦٨٥
مخصص / (مردودات) خلال السنة (إيضاح ٤١ ج (١))	٢,١٣٤,٤٢٧
المشطوبات خلال السنة	(٢,١٣٤,٤٢٧)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٩,٩١٣,٦٨٥</b>

تتعلق موجودات العقد بشكل أساسي بحقوق المجموعة في مقابل العمل المنجز ولكن لم يتم إصدار فواتير به في تاريخ التقرير في العديد من المشاريع المتعلقة بقطاعات التشغيل مثل المقاولات والتكنولوجيا والطاقة والصناعة. يتم تحويل موجودات العقد إلى الذمم المدينة عندما تصبح الحقوق غير مشروطة. يحدث هذا عادة عندما تصدر المجموعة فاتورة للعميل.

تتعلق مطلوبات العقد بشكل أساسي بالمقابل المقدم المستلم من العملاء لبناء العديد من المشاريع المتعلقة بقطاعات التشغيل مثل المقاولات والتكنولوجيا والطاقة والصناعة، والتي يتم الاعتراف بإيراداتها بمرور الوقت.

## ٢٠. الذمم التجارية والاخرى المدينة

٢٠٢٤	٢٠٢٣
الذمم التجارية المدينة	٥٠١,٠٨٣,٦٧٦
أوراق قبض	٢٨,٦٠١,٨١٤
	٥٢٩,٦٨٥,٤٩٠
ناقصاً: مخصص انخفاض قيمة ذمم تجارية مدينة	(١٩٧,٦٦٩,٩٤٩)
	<b>٣٣٢,٠١٥,٥٤١</b>

## ٢٠. الذمم التجارية والاخرى المدينة (تابع)

الحركة في مخصص انخفاض قيمة الذمم التجارية المدينة على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ا يناير	٢٠١,٧٠٩,٦٢٧	١٩٨,٢٩٩,٩٩٩
مخصص مكون خلال السنة (إيضاح ٤١ ج (١))	١٥,٥١٩,٤٦١	٦,٩٤٣,٣١٥
الشطب خلال السنة	(١٩,٥٥٩,١٣٩)	(٣,٥٣٣,٦٨٧)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>١٩٧,٦٦٩,٩٤٩</b>	<b>٢٠١,٧٠٩,٦٢٧</b>

## ٢١. النقد وما يعادله

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
أرصدة نقدية	١,١٦٥,٢١٦	١,٣٦٨,٣٠٠
أرصدة بنكية	١٤٨,٥٨٧,١١٠	١٣١,٨٦٦,٤٩٤
ودائع قصيرة الأجل (استحقاق أقل من ٩٠ يومًا)	٣٥,٥٠١,٥٨٧	٤,٠٠٠,٠٠٠
ودائع لأجل (استحقاق بعد ٩٠ يوما)	٥٤,٢٠٠,٠٠٠	٨٤,٧٦٠,٠٠٠
<b>النقد وما يعادله في بيان المركز المالي</b>	<b>٢٣٩,٤٥٣,٩١٣</b>	<b>٢٥٧,٩٩٤,٧٩٤</b>
ناقصا: سحب على المكشوف من البنوك	(٥٨,٣٠٠,٥٨٠)	(٥٠,٤٣٨,٧٨٧)
ناقصا: ودائع هامشية مقابل الضمانات	(١,٩٠٧,٥٨٧)	(٥,٧٦١,٧٠٨)
ناقصا: ودائع لأجل (استحقاق بعد ٩٠ يوما)	(٥٤,٢٠٠,٠٠٠)	(٨٤,٧٦٠,٠٠٠)
<b>النقد وما يعادله في بيان التدفقات النقدية</b>	<b>١٢٥,٠٤٥,٧٤٦</b>	<b>١١٧,٠٣٤,٢٩٩</b>

## ٢٢. رأس المال

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
رأس المال المصرح به والمصدر والمدفوع بالكامل		
(عدد ١,١٤٣,١٤٥,٨٧٠ سهم بقيمة ا ريال قطري لكل منها في السنة الحالية وسنة المقارنة).	<b>١,١٤٣,١٤٥,٨٧٠</b>	١,١٤٣,١٤٥,٨٧٠

جميع الأسهم من نفس الفئة وهي تحمل حقوق تصويت متساوية.

## ٢٣. الاحتياطي القانوني

وفقا لقانون الشركات التجارية القطري رقم ١١ لسنة ٢٠١٥ والنظام الأساسي للشركة يتم تحويل ما نسبته 1٠٪ من صافي ربح السنة إلي حساب الاحتياطي القانوني بالإضافة إلي علاوة الإصدار للأسهم التي تصدرها الشركة إلى أن يصل رصيد الاحتياطي القانوني لما يعادل ٥٠٪ من رأس المال المدفوع وغير قابل للتوزيع إلا في الحالات المحددة في القانون أعلاه.

## ٢٤. مساهمات غير مسيطرة

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ا يناير	٢٥٧,٧٨٧,٠٨٢	٢٤٦,٩٢٢,٦٦٣
حصة من ربح السنة	٣,٥٢٠,٨١٠	١١,٠٥٨,٩٩٩
حصة الدخل الشامل الآخر للسنة	(٣,٧١٥)	١,١٨٧,٣١٤
اقتناء مساهمات غير مسيطرة	(١٢٩,٥٥٥,٧٣٠)	(٣,٢٠٤,٤٢٦)
صافي الحركة في المساهمات غير المسيطرة	٣٥٩,٢٤٢	(١,٧٩,٤٦٨)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>١٣٢,١٠٧,٦٨٩</b>	<b>٢٥٧,٧٨٧,٠٨٢</b>

يلخص الجدول التالي المعلومات المتعلقة بشركة السلام بنيان للتطوير ش.م.ق.خ، شركة تابعة للمجموعة، والتي لديها مساهمات جوهريه غير مسيطرة، قبل أي عمليات استبعاد داخل المجموعة.

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
النسبة المئوية للمساهمات غير المسيطرة	٪١٤,٢٦	٪٢٩,٠٥
الموجودات غير المتداولة	١,٥٤٦,٥٥٥,٦٣٦	١,٥٤٤,٥٤٨,٧٨٢
الموجودات المتداولة	٢٩٦,٧٧٥,٦٥٧	٢٦٨,٢٨٥,٨٥٢
المطلوبات غير المتداولة	(٢١٩,٨١٤,٠٠٥)	(٢٣٣,٣٩٣,١٦٠)
المطلوبات المتداولة	(٧٥١,٦٦,٢٧٣)	(٧٢٩,٤٥١,٧٩١)
<b>صافي الموجودات</b>	<b>٨٧١,٩١١,١٥٠</b>	<b>٨٤٩,٩٨٩,٦٨٣</b>

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
<b>صافي الموجودات المنسوبة للمساهمات غير المسيطرة</b>	<b>١٢٤,٣٤٩,٩٥٢</b>	<b>٢٤٦,٨٨٨,٧٧٦</b>
الإيرادات	١٤٠,٨٧٦,٨٩١	١٣٨,٢٤٧,٣٨٦
الربح	٢١,١٥٥,٤٦٧	٣٢,٠٦٢,٣٤١
الدخل الشامل الآخر	٧٦٥,٨٦٥	٤٠,٨٣,٥٩٢
<b>إجمالي الدخل الشامل</b>	<b>٢١,٩٢١,٣٣٢</b>	<b>٣٦,١٤٥,٩٣٣</b>

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
<b>الربح المخصص للمساهمات غير المسيطرة</b>	<b>٣,٠١٧,١٤٥</b>	<b>٩,٣١٢,٨٥٧</b>
<b>الدخل الشامل الآخر المخصص للمساهمات غير المسيطرة</b>	<b>١٠٩,٢٢٦</b>	<b>١,١٨٦,١٢٤</b>
التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية	٥٨,٧٣٧,٠٨٢	(٥٨,٧٩٣,٥٩٨)
التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية	(٧,٧٦٢,٦٧٦)	١,١,٢٢٧,٩٩٣
التدفقات النقدية من أنشطة التمويل	(٥١,١٥٥,٢٤٧)	(٤٢,٢٤٠,٢٨١)
<b>صافي النقص في النقد وما يعادله</b>	<b>(١٨٠,٨٤١)</b>	<b>١٩٤,١١٤</b>

## ٢٥. القروض

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ا يناير	٢٠٩٣,٨١٤,٢٦٠	٢,٢٨٧,٠٠٩,٣٢٣
المتحصلات من القروض	٦٠٧,٠٣٦,٤٥٥	٤٧٥,٧٧١,٣٤٢
سداد القروض – أصل الدين	(٤٨٤,٣٠٥,٨٣٥)	(٦٨٦,٨٢٤,٦٠٢)
مصروف الفائدة (إيضاح ٣٤) (١)	١٢٧,٩٧٦,٠٩٣	١٣٧,٧٧,٢٧٨
فائدة مدفوعة	(١٢٩,٢٠٢,٨٨٣)	(١١٩,٩١٢,٠٨١)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٢,٢١٥,٣١٨,٠٩٠</b>	٢,٠٩٣,٨١٤,٢٦٠

(١). تم تخصيص تكاليف التمويل في بيان الربح أو الخسارة الموحد على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
تكاليف تمويل	١٢٧,٨٩٢,٩٠٠	١٣٦,٨٣,٢١٤
تكلفة التشغيل (إيضاح ٣٠)	٨٣,١٩٣	٩٤,٠٦٤
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>١٢٧,٩٧٦,٠٩٣</b>	١٣٧,٧٧,٢٧٨

	متداول		غير متداول	
	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٤	٢٠٢٣
قروض لأجل (أ)	٢٠٤,٩٩٥,٥٢٢	١٢٠,٣٤,١٣٣	١,٧٦٤,٠٨٩,٤٢٤	١,٧٥٣,٨٤٦,٨٤٤
قرض مقابل إيصالات أمانة (ب)	٢٥٥,٩٩٢,٣٢٨	٢٧,٤٠٤,٩٨٠	–	–
تمويل مشروع (ج)	٤٨٣,٣٩٦	٢,٢٨٥,٧٢٣	–	–
	<b>٤٦١,٤٧١,٢٤٦</b>	<b>٣٢٩,٧٢٤,٨٣٦</b>	<b>١,٧٥٣,٨٤٦,٨٤٤</b>	١,٧٦٤,٠٨٩,٤٢٤

## (أ). قروض لأجل

تمثل القروض لأجل الفوائد التالية وتحمل أسعار السوق التجارية.

	الاستحقاق	٢٠٢٤	٢٠٢٣
قرض ا (١)	٢٨ –فبراير– ٣٩	١,١٨١,٤٠,٢٥٧	١,١٩٨,٥٩٣,٣٢٦
قرض ٢ (٢)	٣١ – مارس –٣٥	٣,٣,١٤١,٠٠٠	٣١٨,١٤١,٠٠٠
قرض ٣ (٣)	٣١ – مايو –٤٠	٢٠٣,٦٧٧,٤٣٦	٢٠٨,١٣٢,٣٦٥
قرض ٤ (٤)	١١ – اغسطس – ٣٤	٨٨,٨٠٣,٧٦٩	–
قرض ٥ (٥)	١ – مايو – ٢٦	٢٧,٣٣٤,٣٢٨	٣٧,٦١٢,٧٢٣
القرض ٦ (٦)	٣١ – ديسمبر – ٢٥	٢٠,٦٩٩,٥٢٦	٣٥,٨١٧,٩٩٥
قرض ٧ (٧)	٣٠ – أبريل – ٢٧	١٦,٢٥٠,٠٠٠	٢٢,٧٥٠,٠٠٠
قرض ٨ (٨)	٣ – يناير – ٢٥	٦,٠٠٠,٠٠٠	٥٠,٠٠٠,٠٠٠
قرض ٩ (٩)	٢٤ – يونيو – ٢٥	٥٠,٠٠٠,٠٠٠	–
قرض ١٠ (١٠)	تواريخ متعددة	٧,٥٣٦,٠٥٠	١٣,٧٦,١٤٨
		<b>١,٩٥٨,٨٤٢,٣٦٦</b>	١,٨٨٤,١٢٣,٥٥٧

(١). تم الحصول على قرض لأجل بقيمة ١,٠٦ مليار ريال قطري. يتم سداد القرض على أقساط ربع سنوية بقيمة ٢١,٧٥ مليون ريال قطري لكل منها دفعة واحدة بقيمة ٣٠٠ مليون ريال قطري و ١٠٠ مليون ريال قطري في عامي ٢٠٢٧ و ٢٠٣٢ على التوالي. وقسط نهائي بقيمة ٨٢,٥ مليون ريال قطري في فبراير ٢٠٣٩.

(٢). تم الحصول على قرض لأجل بمبلغ ٣٤٥,١٤ مليون ريال قطري. يتم سداد هذا القرض على ٥٢ قسط ربع سنوي على أساس تدرجي مع قسط نهائي قدره ١٥,٣١ مليون ريال قطري في مارس ٢٠٣٥.

(٣). تم الحصول على قرض لأجل بمبلغ ١٩٥ مليون ريال قطري. يتم سداد هذا القرض على ٧٠ قسط ربع سنوي بقيمة ٤,١٥ مليون ريال قطري لكل قسط دفعة واحدة بقيمة ٩١,٥ مليون ريال قطري في مايو ٢٠٤٠.

(٤). تم الحصول قرض لأجل بقيمة ٣٥ مليون دولار أمريكي في أغسطس ٢٠٢٤. ويُسدد أصل القرض على ٤٠ قسطًا ربع سنوي بعد فترة سماح أولية مدتها ٥ أرباع تبدأ من فبراير بنسبة ١,٠٪ من قيمة القرض. سيتم سداد الدفعة الأخيرة في أغسطس ٢٠٣٤ مع دفعة أخيرة بنسبة ٢٥٪ من أصل القرض.

(٥). تم الحصول على قرض لأجل بقيمة ٦٧ مليون ريال قطري لتمويل تجديد مول ذي جيت. السداد الأساسي للقرض له فترة سماح مدتها سنة واحدة ويتم سداده خلال سبع سنوات بعد فترة السماح، على أقساط شهرية بقيمة ١,١٧ مليون ريال قطري مع دفعة واحدة قدرها ١٣,٠١ مليون ريال قطري في مايو ٢٠٢٦.

(٦). تم الحصول على قرض لأجل بمبلغ ٥٠ مليون ريال قطري لتلبية متطلبات رأس المال العامل. يتم سداد القرض على ٣٦ قسط ربع سنوي بقيمة ١,٤٢ مليون ريال قطري لكل قسط مع دفعة نهائية بقيمة ٤,٦ مليون ريال قطري في نوفمبر ٢٠٢٥.

(٧). تم الحصول على قرض لأجل بمبلغ ٣٢,٥٠ مليون ريال قطري. أصل دين القرض الأساسي له فترة سماح مدتها عام واحد. يُعاد سداد هذا القرض على ٢٠ قسطًا ربع سنويًا بقيمة ١,٦٢٥ مليون ريال قطري لكل قسط. مع استحقاق القسط النهائي في أبريل ٢٠٢٧.

(٨). كان هناك قرض لأجل بقيمة ٥٠ مليون ريال قطري يستحق في يوليو ٢٠٢٤، إلا أنه تم تعديله إلى قرض بقيمة ٦٠ مليون ريال قطري خلال العام مع دفعة أخيرة في ٣ يناير ٢٠٢٥.

(٩). تم الحصول على قرض لأجل بقيمة ٥٠ مليون ريال قطري في ديسمبر ٢٠٢٤، ومن المقرر تسويته في يونيو ٢٠٢٥ مع دفعة واحدة عند الاستحقاق.

(١٠). تم الحصول على قروض مختلفة لأجل العمليات التجارية العامة؛ هذه القروض لأجل لديها آجال استحقاق متفاوتة.

## (ب). قروض مقابل إيصالات أمانة

تمثل هذه التسهيلات الائتمانية للاستيراد التي تم الحصول عليها من بنوك محلية وأجنبية وهي مضمونة بالكامل بضمانة من المجموعة وتحمل فوائد بأسعار السوق التجارية إن هذه التسهيلات قصيرة الأجل وتستحق السداد خلال سنة مالية واحدة من تاريخ التسهيل.

## (ج). تمويل المشروع

وهي تمثل التسهيلات التي تم الحصول عليها من بنوك محلية وأجنبية وهي مضمونة بضمان الشركة الكامل للمجموعة. تحمل هذه التسهيلات فوائد بأسعار السوق التجارية ويتم الحصول عليها لتمويل مشاريع البناء وعمليات الشركات التابعة في إطار قطاع الطاقة والكهرباء. هذه التسهيلات بطبيعتها قصيرة الأجل مع جدول سداد أصلي يتراوح من سنة إلى ثلاث سنوات وفقًا لمدة المشروع.

#### أوراق مالية

القرض (١) والقرض (٣) مضمونان على عقارات استثمارية معينة بقيمة عادلة ٢,١٦٦,٠٠٠,٠٠٠ ريال قطري (٢٠٢٣: ٢,١٦٦,٤٠٠,٠٠٠ ريال قطري) (إيضاح ١٢) وكذلك بعض الممتلكات والمعدات بصافي القيمة الدفترية ٩١,٤٧٤,٧٨١ ريال قطري (٢٠٢٣: ٩٤,٣٥٩,٦٧٢ ريال قطري) (إيضاح ٩). القروض والسلف الأخرى مضمونة بضمانات الشركات للشركة و / أو ضمانات الشركات للشركات التابعة.

تسوية حركة الالتزامات مع التدفقات النقدية الناتجة عن الأنشطة التمويلية

	كما في ا يناير ٢٠٢٤	تغيرات التدفقات النقدية	التغيرات غير النقدية تكلفة المعاملة	كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤
<b>قروض</b>	<b>٢,٠٩٣,٨١٤,٢٦٠</b>	<b>١٢٢,٧٣٠,٦٢٠</b>	<b>(١,٢٢٦,٧٩٠)</b>	<b>٢,٢١٥,٣١٨,٠٩٠</b>

	كما في ا يناير ٢٠٢٣	تغيرات التدفقات النقدية	التغيرات غير النقدية تكلفة المعاملة	كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣
قروض	٢,٢٨٧,٠٠٩,٣٢٣	(٢١١,٥٣,٢٦٠)	١٧,٨٥٨,١٩٧	٢,٠٩٣,٨١٤,٢٦٠



## ٢٥. القروض (تابع)

### تعهدات القروض

تخضع قروض المجموعة لمختلف التعهدات، والتي يتطلب بعضها الامتثال لها في غضون ١٢ شهرًا من تاريخ التقرير. اعتبارًا من ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤، تلتزم المجموعة بجميع التعهدات ذات الصلة وتوقع أن تظل ملتزمة بهذه التعهدات على مدار الاثني عشر شهرًا التالية لتاريخ التقرير.

## ٢٦. مكافآت نهاية الخدمة للموظفين

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ١ يناير	٥٢,٦٨٧,١٠٠	٥٦,١٦٤,٥٩٢
مخصص مكون خلال السنة	٩,١٣٤,٧٦٢	٩,٣١٧,٧٢
المدفوعات التي تمت خلال السنة	(١٠,٢٤٤,٢٨٧)	(١٢,٧٩٤,٥٦٤)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٥١,٥٧٧,٥٧٥</b>	٥٢,٦٨٧,١٠٠

## ٢٧. مطلوبات أخرى

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
مخصص مستحقات الموردين	١٩,٢٣١,٥٩٥	٢٠,٥٨٧,٥٦٠
مستحقات وحوافز الموظفين	٢٥,٦٩١,١١٢	٣٧,٩٨٢,٤٧٤
مصاريف مستحقة	١٧,٨٣٤,٢٩٢	٢٣,٨١٣,٨١٧
مخصص أعمال مكتملة	٢١,٨٨١,٣٥٦	١٨,٨٥٤,١٣٧
توزيعات ارباح مستحقة الدفع	١٥,٣٥٧,٢٠٣	١٥,٤٥٩,٢٧٠
مخصص المساهمة في الصندوق الاجتماعي والرياضي (ايضاح ٣٨)	١,٢٨٤,٨٠٠	١,٠٣٧,٩٠٧
ذمم دائنة أخرى	١٢,٨٣,٣٠٧	١٨,٨٤٦,٢٦٤
	<b>١١٤,١١٠,٦٦٥</b>	١٣٦,٥٨١,٤٢٩

## ٢٨. الذمم التجارية والأخرى الدائنة

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
ذمم تجارية دائنة	١٨,٠٣٩٣,٩٦٩	١٩٥,٣٦٨,٦٤٢
أوراق دفع	٢,٦٩١,٠٨٣	٣,٢٥١,٩٧٥
	<b>٢٠,٧٢٥,٠٥٢</b>	١٩٨,٦٢٠,٦١٧

يتم عرض الذمم التجارية والاخرى الدائنة في بيان المركز المالي الموحد على النحو التالي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
متداولة	٢,١٠,٨٥٠,٥٢	١٩٨,٠٧٠,٦١٧
غير متداولة	–	٥٥٠,٠٠٠
	<b>٢,١٠,٨٥٠,٥٢</b>	١٩٨,٦٢٠,٦١٧

## ٢٩. الإيرادات

### (أ) مصادر الإيرادات

تحقق المجموعة إيرادات بشكل أساسي من بيع المنتجات وتقديم الخدمات ومن خلال عقود البناء. تشمل مصادر الإيرادات الأخرى على إيرادات الإيجارات من العقارات المملوكة والعقارات الاستثمارية المؤجرة.

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الإيراد من العقود المبرمة مع العملاء	١,٥٦٦,٨٢٩,٦١٠	١,٤٢٢,٥٤١,٠٣٢
إيرادات العقارات		
– دخل الأيجار من الاستثمارات العقارية (إيضاح ١٢)	١١٠,٨٧٢,٩١٤	١٠٧,٠٢٥,١٤٠
– إيرادات الإيجارات الأخرى	٣,٩٩٣,٠٤٠	٩٠,٢٧,٥٠٨
<b>إجمالي الأيراد</b>	<b>١,٦٨١,٦٩٥,٥٦٤</b>	١,٥٣٨,٥٩٣,٦٨٠

### (ب) تصنيف الإيرادات من العقود المبرمة مع العملاء

في الجدول التالي تم تصنيف الإيرادات من العقود المبرمة مع العملاء حسب السوق الجغرافي الأساسي والمنتجات الأولية الرئيسية وخطوط الخدمات وتوقيت الاعتراف بالإيراد. يتضمن الجدول أيضًا تسوية للإيرادات المصنفة مع قطاعات التقارير للمجموعة (إيضاح ٤٠).

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
<b>للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر</b>		
<b>الأسواق الجغرافية الأساسية</b>		
دولة قطر	١,٣٣٠,٨٥١,١٠٠	١,١٦٨,٧١٤,٩٢٥
الإمارات العربية المتحدة	١٣٥,٦٠٩,٧١٩	١٤٧,٠٧٩,٨٨٥
أخرى	١٠٠,٣٦٨,٧٩١	١٠٦,٧٤٦,٢٢٢
	<b>١,٥٦٦,٨٢٩,٦١٠</b>	١,٤٢٢,٥٤١,٠٣٢
<b>المنتجات / خطوط الخدمات الرئيسية</b>		
إيراد العقود	٦٧,٧٩٣,٠١٥	٥٥٢,٥٢٨,٣٩٧
الإيراد من بيع البضائع	٨٤٨,٦٩٤,٠٦١	٧٦٢,٦٦٧,٥٦٣
إيرادات خدمات	١١,٠٣٤٢,٥٣٤	١٠٧,٣٤٥,٧٢
	<b>١,٥٦٦,٨٢٩,٦١٠</b>	١,٤٢٢,٥٤١,٠٣٢

<b>نوع العملاء</b>		
عملاء الطرف الخارجي	١,٥٦٠,٢٨٦,٩٣٣	١,٤١٥,٦٣٣,٥٢٩
الأطراف ذات العلاقة	٦,٥٤٢,٦٧٧	٦,٩٠٧,٥٠٣
	<b>١,٥٦٦,٨٢٩,٦١٠</b>	١,٤٢٢,٥٤١,٠٣٢

### توقيت الاعتراف بالإيراد

المنتجات المحولة في نقطة زمنية

المنتجات والخدمات المحولة على مدى الزمن

### الإيراد من العقود المبرمة مع العملاء

إيرادات العقارات

**الإيراد الخارجي كما تم الإبلاغ عنه (إيضاح ٤٠)**

### ٣٠. تتكلفة التشغيل

٢٠٢٣	٢٠٢٤	
١٧٧,٤٩١	٩٤,٧٧١	اجتماعات ومؤتمرات
٦,٦٥٩,٣٠٥	٥,٤٠٥,٠٩٢	مصرفوات بنكية
٧,٥٤٥,٥١٣	٥,١٨٢,٦٨	أخرى
٣٣٧,١١٩,٣٥٦	<b>٣,٠٠٢,٤٣٠</b>	

### ٣٢. إيرادات أخرى

٢٠٢٣	٢٠٢٤	
٣,٤٩٦,٧٥٩	٤,٨٥٦,٣٧٤	الربح من فرق العملات الأجنبية
٣,٩٨٧,٢٥٦	١,٦٤٧,٧٦٨	ربح من استبعاد ممتلكات ومعدات (إيضاح ٩)
١,٤٢٧,٩٥٦	-	تنازلات الإيجار (إيضاح ١٠ (أ) (٣))
٢,٠١٨,٦١٩	٦٨٨,٧٠٥	إيرادات خدمات واستشارات
٣,٨٨٦,٤٧١	-	أرباح من إلغاء الاعتراف بموجودات حق استخدام ومطلوبات إيجار
-	٩٧٥,٨١٤	الربح من تعديل موجودات حق الاستخدام ومطلوبات الإيجار
٤,٠٥٧,٩٨٠	٣,٠٠٣,٣٥٦	دخل الشحنة
١,٦٠٤,١٩٧	٢٢٨,١٨٦	مبيعات الخردة
٢٩,٤٦٢,٠٤١	١٦,١٥٨,١٩٧	إيرادات متنوعة
٤٩,٩٤١,٢٧٩	<b>٢٧,٥٥٨,٤٠٠</b>	

### ٣٣. صافي مكاسب من الاستثمارات العقارية

٢٠٢٣	٢٠٢٤	
٢٤,١٢٨,٢٣٥	٢,٢٨٨,١١٨	صافي ربح القيمة العادلة على العقارات الاستثمارية
(٢,٧٧٢,٢٧٧)	٢,٥١٤,٨٥١	ربح / (خسارة) من استبعاد استثمارات عقارية (إيضاح ١٢)
٢١,٣٥٥,٩٥٨	<b>٤,٨٠٢,٩٦٩</b>	

### ٣٤. صافي تكاليف تمويل

٢٠٢٣	٢٠٢٤	
		<b>إيرادات التمويل</b>
١٣,٥٦٢,٧٣٥	١,٠٥٣,٦٦٨	إيراد الفوائد
١,٨٨٩,٣٠٧	٦٣٦,٦٧٢	إيراد توزيعات أرباح
١٥,٤٥٢,٠٤٢	<b>١,٦٩٠,٣٤٠</b>	
		<b>تكاليف التمويل</b>
(١٣٧,٧٧,٢٧٨)	(١٢٧,٩٧٦,٠٩٣)	الفائدة على الاقتراض
(٣,٥٣٧,١٠٥)	(٣,٢٧٢,٩٢١)	الفائدة على سحب على المكشوف
(٤,٠٩٨,٩٦٦)	(٤,٠٠٢,٧٨٨)	الفائدة على مطلوبات الإيجار
(١٤٥,٤٦,٣٤٩)	<b>(١٣٥,٢٥١,٨٠٢)</b>	
١,٧٧٣,٤٦٩	٩١٧,٢٤٢	الفوائد المصنفة ضمن تكلفة التشغيل
-	١,٤٤٨,٧٤١	الفوائد المصنفة ضمن الممتلكات والمعدات
(١٤٣,٦٣٢,٨٨٠)	<b>(١٣٢,٨٨٥,٨١٩)</b>	
(١٢٨,١٨٠,٨٣٨)	<b>(١٢٢,١٩٥,٤٧٩)</b>	<b>صافي تكلفة التمويل المعترف بها في الربح أو الخسارة</b>

٢٠٢٣	٢٠٢٤	
٤٤٥,٠٨٧,٦٠٣	٥٠٥,٥٩٧,٨٦٤	تكاليف العقد *
٥٥٢,٨٥٠,٦١٣	٦٢٥,٥٢٥,٤٣٥	تكلفة البضاعة المباعة
٦٣,٤٣٧,٧٨٥	٦٤,٤٥١,٤٤٩	تكلفة الخدمات
٧,٦٠٨,٣٤٥	٧,٣٦٠,٢٦١	تكاليف العقارات
٩٤,٠٦٤	٨٣,١٩٣	الفائدة المحتسبة على المشاريع (إيضاح ٢٥)
٢٦,٠٢٨٧	٢٥٩,٣٢٣	المصاريف البنكية المحملة على المشاريع
٥,٦٨٥,٨٥٩	١,٠٩٢,٥٦٣	إهلاك الممتلكات والمعدات (إيضاح ٩)
٢,٢٤٣,٣٢٦	٢,٤٧٩,٨٠٠	إهلاك موجودات حق الاستخدام (إيضاح ١٠ (أ) (١))
٨٣٣,٤٠٥	٨٣٤,٤٤٩	فائدة على مطلوبات الإيجار (إيضاح ١٠ (أ) (٢))
١,٠٧٨,٩٤٧,٢٨٧	<b>١,٢١٦,٦٨٣,٩٣٧</b>	

\* يشمل ذلك إهلاك موجودات حق الاستخدام ٢٦,٣٧٦ ريال قطري (مبلغ ٢٦,١٧٥ ريال قطري في ٢٠٢٣) (إيضاح ٩).

### ٣١. المصروفات العمومية والإدارية

٢٠٢٣	٢٠٢٤	
١٧,٠٨٥,٤٣٥	١٦٥,٦٤١,٨٥٦	تكاليف موظفين
٤٦,٩٦٤,٣٢٠	٣٤,٣٤٨,٢٨٨	إهلاك الممتلكات والمعدات (إيضاح ٩)
١,٠٤٤,٠٩٥	٩,٩٨٢,٣٨٧	إهلاك موجودات حق الاستخدام (إيضاح ١٠ (أ) (١))
٣,٦٨٤,٤٧٩	٣,٤٠٠,٦٢٦	إطفاء الموجودات غير الملموسة (إيضاح ١١)
١,٠٣٩٨,٧٥٩	١٣,٢٤٨,٣٥٣	مصروف الإيجار
٨,٣٧٢,٠٩٧	٧,٦٠٢,٩٩٦	الإصلاحات والصيانة
٦,١٩٥,٧٣٤	٦,١١٩,١٠١	الرسوم القانونية ورسوم التسجيل
١,٠٧٧,٩٧٠	٦,٥٦٥,٠٩٧	الأتعاب المهنية
١٢,٣٠٣,١٨٩	٣,٦٤٩,٥٦٧	مخصص المخزون بطوئ الحركة (إيضاح ١٧)
٥,٧٩١,٧٠٥	٥,٨٨٣,٧١٥	الكهرباء والماء
٢,٨٨٦,٢٤٢	٢,٧٠٤,٨٥٢	اتصالات
٢,٤١٤,٣١٩	٢,٣١٨,٣٤٦	وقود
١,٤٦,٦٦٥	١,٦٢٣,٨٩٨	الطباعة والقرطاسية
١,٣٠٨,٢٠١	١,٢٥١,٦٨٠	التأمين
٢,٣٣٣,٧٢٩	٥٠٢,٨٦٢	الإعلانات
٢٩,٣٧٦,٢٣١	٢٩,٢٨٤,٠٣٠	مصروفات التسويق
(١٢,٣٣٦,٧٤٧)	(١,٠٨٨٤,٩٥٢)	مساهمة المورد في نفقات التسويق
٣,٦٨٨,٣٦٥	٥,١٢١	شطب ممتلكات ومعدات وموجودات غير ملموسة
١,٧٦٠,٧٣٥	١,٥٢٩,٩٨٨	ترفيه
٧٨١,٣٣٤	٧٢٨,٥٤٨	رسوم مناقصات
١,٦٩٨,٣٥٢	٢,٠٤٦,٢٨١	السفر
٢٦,١٤٤	٢٥٨,٩٨١	النقل
١,٠٢٣,١٦٨	٨٦٧,٧٣٧	تطوير الأعمال
٣٨٤,٩٠٧	٥١٣,٠٨٣	تبرعات
٤٩٧,٦١٩	٣٨٢,٠٥٨	اشتراكات وكتالوجات

### ٣٥. مصروف ضريبة الدخل

تحسب المجموعة مصروف ضريبة الدخل للفترة باستخدام معدل الضريبة الذي يمكن تطبيقه على إجمالي الأرباح السنوية المتوقعة. المكونات الرئيسية لمصروف ضريبة الدخل في بيان الربح أو الخسارة الموحد هي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
<b>مصروف الضريبة الحالية</b>		
السنة الحالية	٣,٢٥٣,٣٦٣	٢,٠٧٣,٣٨٦
تغييرات في تقديرات متعلقة بسنوات سابقة	١٥,٤٦٦	٣٣٩,٢٧٨
	<b>٣,٢٦٨,٥٠٩</b>	٢,٤١٢,٦٦٤
<b>مصروف الضريبة المؤجلة</b>		
نشأة الاختلافات المؤقتة وعكسها	-	-
	-	-
<b>مصروف الضريبة</b>	<b>٣,٢٦٨,٥٠٩</b>	٢,٤١٢,٦٦٤

قدّرت المجموعة مصروف ضريبة الدخل للسنة باستخدام معدل الضريبة السائد البالغ ١٠٪ والذي يمكن تطبيقه على حصة الربح المنسوبة إلى ١٢.٥٤٪ (١١,١٠٪ في سنة ٢٠٢٣) من المساهمين غير القطريين في المجموعة. إضافة إلى ذلك لم تقدر المجموعة ضريبة مؤجلة هامة فيما يتعلق بفرق التوقيت.

### ٣٦. الشركات التابعة

#### (أ) تفاصيل الشركات التابعة للمجموعة كما يلي:

اسم الشركة التابعة	الأنشطة الأساسية	بلد التأسيس	المساهمة في الملكية (%)	٢٠٢٤	٢٠٢٣
السلام للخدمات التقنية ذ.م.م.	تقنية المعلومات	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
أي تيليجنت للتكنولوجيا ذ.م.م.	تركيب الأنظمة الإلكترونية والصيانة	الإمارات العربية المتحدة	١٠٠	١٠٠	١٠٠
شركة التيار للصناعة والهندسة ذ.م.م.	الخدمات الميكانيكية	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
الشركة القطرية الألمانية لتصنيع اللوحات الكهربائية ذ.م.م.	تصنيع اللوحات الكهربائية	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
شركة السلام للخدمات البترولية ذ.م.م.	تجارة المواد الكيماوية وصيانة معدات النفط	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
الخليج للحديد والهندسة ذ.م.م. (٢)	الأعمال الحديدية	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
الشركة الدولية للتجارة والمقاولات ذ.م.م. (٢)	مقاولات الهندسة المدنية	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
شركة مشاريع السلام ذ.م.م.	تجارة الأثاث والمقاولات	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
مصانع السلام ذ.م.م.	الأثاث والأعمال الداخلية	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
شركة الو ناسا ذ.م.م. (٢)	أعمال الألمنيوم	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
السلام للضيافة ذ.م.م.	إدارة المطاعم والمخازن	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
شركة صناعات الخليج للتبريد والتجهيزات الفندقية ذ.م.م. (٢)	المتاجرة في وصيانة الثلجات وبرادات المياه ومكيفات الهواء	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
هولمزجلين قطر ذ.م.م. (٢)	الاستشارات والدراسات الإدارية	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
شركة السلام بنيان للتطوير ش.م.ق.خ. (ب)	العقارات	قطر	<b>٨٥,٧٤</b>	٧,٩٥	٧,٩٥
الخليج لإدارة المرافق ذ.م.م. (٢)	إدارة المرافق	قطر	<b>٨٥,٧٤</b>	٧,٩٥	٧,٩٥
شركة السلام للمشاريع ذ.م.م. (١)	المتاجرة في معدات المياه	الإمارات العربية المتحدة	١٠٠	١٠٠	١٠٠

اسم الشركة التابعة	الأنشطة الأساسية	بلد التأسيس	المساهمة في الملكية (%)	٢٠٢٤	٢٠٢٣
شركة مفان الرسام للتجارة ذ.م.م. (١) (المملكة العربية السعودية)	التصميم الداخلي	المملكة العربية السعودية	٨٠	٨٠	٨٠
شركة الديكورات الحديثة ذ.م.م. (١)	تصنيع الأثاث والديكور الداخلي	الإمارات العربية المتحدة	١٠٠	١٠٠	١٠٠
الو ناسا لصناعة الألمنيوم ذ.م.م. (١)	أعمال الألمنيوم	الإمارات العربية المتحدة	١٠٠	١٠٠	١٠٠
مجموعة السلام ذ.م.م.	تجارة التجزئة للمنتجات الاستهلاكية الفاخرة. شركة قابضة وسيطة	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
أستوديو ومحلات السلام ذ.م.م. - الدوحة	البيع بالتجزئة والجملة للمنتجات الاستهلاكية الفاخرة	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
أستوديو ومحلات السلام ذ.م.م. - دبي (١)	البيع بالتجزئة والجملة للمنتجات الاستهلاكية الفاخرة	الإمارات العربية المتحدة	١٠٠	١٠٠	١٠٠
أستوديو ومحلات السلام ذ.م.م. - مسقط (٢)	البيع بالتجزئة للمنتجات الاستهلاكية الفاخرة	عمان	١٠٠	١٠٠	١٠٠
شركة مشاريع السلام. البحرين - (٤)	المتاجرة في الأثاث	البحرين	٨٠	٨٠	٨٠
شركة السلام أموال القابضة إس.أي.إل (٢)	استثمارات	لبنان	١٠٠	١٠٠	١٠٠
السلام جلوبيكس ذ.م.م.	التسويق ومرافق المكاتب	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
بريفينت آند بروتيكس ذ.م.م. قطر	خدمات النفط والغاز	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
بريفينت آند بروتيكس ذ.م.م. عمان (٢)	خدمات النفط والغاز	عمان	١٠٠	١٠٠	١٠٠
نيو إيميدج لخدمات المباني. دول الخليج ذ.م.م.	إدارة المباني والمرافق	قطر	<b>٨٥,٧٤</b>	٧,٩٥	٧,٩٥
ديفيرسا اس ار ال	المتاجرة في معدات المياه	ايطاليا	١٠٠	١٠٠	١٠٠
شركة قطر للحدائق ذ.م.م.	بناء المناظر الطبيعية اللينة والصلبة و توريد المواد ذات الصلة	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
الشاملة للدراسات البيئية وحلول الطاقة ذ.م.م. (ب)	التجارة في المعدات والتقديم	قطر	١٠٠	١٠٠	٥١
شركة أمجد لصناعة وطباعة الكرتون ذ.م.م	تصنيع أوعية وصناديق من الكرتون	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
تكنوفيت للتكنولوجيا	التجارة في معدات تقنية المعلومات	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
سيكيور تكنولوجيا ذ.م.م.	خدمات تقنية المعلومات	قطر	<b>٧٦</b>	٧٦	٧٦
أي تيليجنت تكنولوجيا ذ.م.م.	التجارة في شبكات الكمبيوتر واستشارات تقنية المعلومات	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
أتليبية ٢١ ذ.م.م. (الإمارات العربية المتحدة)	التصميم الداخلي	الإمارات العربية المتحدة	١٠٠	١٠٠	١٠٠
شركة السلام لأنظمة الأمن والخدمات شركة الشخص الواحد	تركيب وتشغيل وصيانة الكاميرات والمراقبة الأمنية	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
ميتا كوت ذ.م.م.	خدمات بالألمنيوم وطلاء المعادن	قطر	١٠٠	١٠٠	١٠٠
شركة مجموعة السلام السعودية المحدودة	أنشطة متنوعة	السعودية	١٠٠	١٠٠	١٠٠

(١). ٩٩٪ من رأس مال منشآت المجموعة مسجلة تجاريًا باسم الشركة و ١٪ مسجلة باسم مجموعة السلام ذ.م.م.، شركة زميلة. تمتلك المجموعة

مملكة منفعة بنسبة ١٠٠٪ من الشركة التابعة.

(٢). عمليات وأنشطة هذه المنشآت معلقة حاليًا.

(٣). تم تسجيل رأس مال هذه المنشآت باسم مواطن بحريني لمصلحة المجموعة.

### ٣٦. الشركات التابعة (تابع)

#### (ب) تفاصيل التغيير في الشركات التابعة للمجموعة هي كما يلي:

شركة السلام بنيان للتطوير ش.م.ق.خ و الشاملة للدراسات البيئية وحلول الطاقة ذ.م.م – استحواذ على مساهمات غير مسيطرة خلال عام ٢٠٢٤. قامت الشركة بشراء ٨,١٣١,٣٧٦ سهم إضافي (١٩,٧١٨ سهم في سنة ٢٠٢٣) في شركة السلام بنيان للتطوير ش.م.ق.خ. ووصلت ملكية المجموعة إلى ٨٥,٧٤٪

بالإضافة إلى ذلك، قامت شركة السلام للخدمات البترولية ذ.م.م، وهي شركة تابعة للمجموعة، بشراء ٤٩ سهمًا إضافيًا (٢٠٢٣: لا شيء) في شركة الشاملة للدراسات البيئية وحلول الطاقة ذ.م.م، ووصلت ملكية المجموعة إلى ١٠٠٪. فيما يلي تفاصيل الشراء الإضافي مع الربح من الشراء المعترف به في حقوق الملكية:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
القيمة الدفترية للمساهمة غير المسيطرة المقتناه	١٢٩,٥٥٥,٧٣٠	٣٠٢,٤٢٦
<b>المقابل المدفوع للمساهمة غير المسيطرة المقتناه</b>		
شركة السلام بنيان للتطوير ش.م.ق.خ	(٤٨,٨١٨,٢٥٧)	(١٧٤,٥٩٠)
الشاملة للدراسات البيئية وحلول الطاقة ذ.م.م	(٩٨,٠٠٠)	–
<b>الزيادة في حقوق الملكية المنسوبة لمالكي المجموعة</b>	<b>٨٠,٦٣٩,٤٧٣</b>	١٢٧,٨٣٦

### ٣٧. العائدات للسهم

يحتسب مبلغ العائد الأساسي للسهم بقسمة الربح المنسوب إلى مالكي الشركة على متوسط العدد المرجح للأسهم العادية القائمة في تاريخ التقرير.

العائد الأساسي والعائد المخفف للسهم الواحد هما نفسهما إذ أنه ليس هناك أثر مخفف على الأرباح.

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
ربح السنة العائد لمالكي الشركة	٥١,٣٩٢,٠٠٣	٤١,٥١٦,٣١١
المتوسط المرجح المعدل لعدد الأسهم القائمة	١,١٤٣,١٤٥,٨٧٠	١,١٤٣,١٤٥,٨٧٠
العائد الأساسي والمخفف للسهم الواحد	<b>٠,٠٤٥</b>	٠,٠٣٦

### ٣٨. المساهمة في صندوق دعم الأنشطة الاجتماعية والرياضية

وفقا لقانون قطر رقم ١٣ لسنة ٢٠٠٨ والتوضيحات ذات الصلة المصدرة في سنة ٢٠١٠ والتي تنطبق على جميع الشركات القطرية المدرجة ذات حقوق الملكية المتداولة، تقوم المجموعة بتكوين مخصص بنسبة ٢,٥٪ من صافي الربح المنسوب إلى مالكي الشركة كمساهمة في صندوق دعم للأنشطة الاجتماعية والرياضية. خصصت المجموعة خلال السنة مبلغ ١,٢٨٤,٨٠٠ ريال قطري (١,٣٧,٩٠٧ ريال قطري في ٢٠٢٣) لصندوق التنمية الاجتماعية والرياضية لدولة قطر.

#### ٣٩. ارتباطات والتزامات طارئة

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
خطابات اعتماد	٤٢,٥٢٣,٢٤٦	٤٦,٥٨٣,١٥٦
خطابات ضمان	٢٧,٢٦٦,١٢٥	٢٣٦,٥٩٨,٧٤١
التزامات رأس مالية	٢٧,٧٧٤,١٦٩	١٢١,٣٥,١٢٢

### ٤٠. قطاعات التشغيل

#### (١) أساس التجزئة

لدى المجموعة الأقسام الاستراتيجية الستة التالية، وهي القطاعات التي يتم إعداد التقارير عنها. تقدم هذه الأقسام منتجات وخدمات مختلفة، وتتم إدارتها بشكل منفصل لأنها تتطلب تقنيات واستراتيجيات تسويق مختلفة.

يصف الملخص التالي العمليات في كل قطاع من قطاعات المجموعة التي يصدر عنها التقرير:

القطاعات الصادر عنها التقرير	العمليات
المقاولات	مقاولات الهندسة المدنية والميكانيكا والسباكة ومقاولات الكهرباء والخدمات ذات الصلة
الطاقة والصناعة	خدمات النفط والغاز متضمنة المتاجرة في المواد الكيميائية وصيانة معدات النفط
بضائع فاخرة	البيع بالتجزئة والجملة للمنتجات الاستهلاكية الفاخرة
التكنولوجيا	تقنية المعلومات ومشاريع البنية التحتية ذات الصلة
العقارات والاستثمارات	تشغيل واستثمار العقارات

يقوم الرئيس التنفيذي للمجموعة بمراجعة تقارير الإدارة الداخلية لكل قسم على الأقل كل ربع سنة.



٤. قطاعات التشغيل (تابع)  
٢. معلومات عن التجزئة التي يصدر عنها التقرير

المعلومات المتعلقة بكل قطاع يصدر عنه تقرير مبيّن أدناه. يتم استخدام ربح (خسارة) القطاع قبل الضريبة لقياس الأداء لأن الإدارة تعتقد أن هذه المعلومات هي الأكثر صلة في تقييم نتائج القطاعات ذات الصلة بالنسبة للمنشآت الأخرى التي تعمل في نفس الصناعات.

(أ) من حيث قطاعات التشغيل:

٢٠٢٤	المقاولات	الطاقة والصناعة	بضائع فاخرة بالتجزئة	التكنولوجيا	العقارات والاستثمارات	الإجمالي
	٢٩٢,٥٩,٨٢٩	٣٥٩,٧٢,٤٧٠	٦٦١,٦٢١,٢٩٨	٢٢٤,١٠١,٧٧٤	١٤٣,١٧٨,٩١٣	١,٦٨١,٦٩٥,٥١٤
	٣٣,٥٠٠,٤٦٦	٨٠,٢٠,٥٣٩	٤٣٣,١٥,٨٤١	٢,٥٣١,٩٠٩	١٥١,٩٤٩,١٧٦	٩٣٣,٦٦٦,١٧٦
	٢٩٥,٩٤,٨٧٥	٣٧٧,٧٢٣,٠٠٩	٦٦٥,٩٣٧,١٣٩	٢٤٤,٦٣٣,٨٧٣	٢٠,٦٢٧,٣٤٤	١,٧٧٤,٨١٢,١٢٠
	٤,٥٤٦,٦٧٠	١٣,٧٨٩,٦٦٥	٢٢,٧٢٢,٨٩٢	١,٣٦٢,٢٠٧	٣,٤٩٣,٧٧٩	٥٤,٩١٢,٨١٣
	١٣,٦٤١,٦٠٧	٣٢,٥٤٠,٥٥٩	٦٣,٨٣١,٨٦٠	١٣,٧٣٥,٠٤٩	١٢٨,٥٤,٨٤٨	٢٥٢,٣١٤,٤٢٣
	٤٨٩,٦٢٥	٢٣,٨٨٧	٣,٦٥٥	٣,٤٦٤	٩,٩٢٩,٨٤٩	١,٦٩,٣٤٠
	١,١٩,٦٢٤	٣٣,٩٠٢	١٤,٧٧٧,٦٥٨	٢,٢٥٤,٦٦٥	١١٢,٤١٤,٥١٣	١٣٣,٧٠٣,٠١١
	٦,٩٨٢,٦٩٦	١٥,٦٦١,٣٢٢	٥٥,٢٨٩,٨٣٣	٧٣,٦٩٣,٧٣٧	١٢,٢٥٤,٨٣٧	٦,٠٣٣,٠٤٠
	-	-	١,٨٩٦,٦٣٧	١,٥٩,٧٦٩	(٣,٣١٦,٤٢٢)	٨,٧٢,١٦٤
	١,٩٣,٠٠٧	٤٠,٠٠٠	١,٤٣,٤٧٧	٣٥,٨٤٦	٣,١١٧,٩	٣,٦٦٨,٥٠٩
	٣٢,٣٣٢,١٨٢	٣٧٨,٦٤٣,٤٤٢	٤٧,٤٩٧,١٥١	١٤,٧٨٢,٢٢٢	٣,٢٢٢,٢٣١,٨٩٨	٤,٥٢٢,٤٨٦,٩٠٠
	-	٧٥٠,٠٠٠	٧٢,٣٤٨,١٢١	٧,٧٧٠,٨١٨	٦,٤٢٢,٢٠٥	٢٤,٢٢٠,٢٠٥
	٦٦١,٥٧٥	٦,٨٢٩,٧٢٢	٩,٥٣,٣٠٦	١,٢١٥,٨٦٦	١١١,٦٧٥,٩٢٠	١٢٩,٥١٣,٩٩٩
	-	-	٧,٢٣٤	-	١٢٧,٧٤٦	٣٣٤,٩٨٠
	١٥٣,٦٣٢,١٥٩	١,٦٥,٩٩٧,١٠١	٣,٣٤٢,٤٧,٥٠١	١١٦,٦٤٧,٨١٦	٢,٠٥٣,٧٧٠,٨٧٣	٢,٨٧٢,٣٦٢,٠٥٥

٢٠٢٣	المقاولات	الطاقة والصناعة	بضائع فاخرة بالطاقتات	التكنولوجيا	العقارات و الاستثمارات	إجمالي
	٢٧٤,٧٧٦,٨٩٣	٢٨١,٣٣,٣٠٩	٦٢٥,٦٥,٨٧٢	٢١٥,٨١٥,٨١٨	١٤١,٢٤,٧٧٧	١,٥٣٨,٥٩٣,٦٨٠
	١,٩١٥,٣٠١	٩,٩١٦,٦٠٧	٣,٥٩٧,٣٦٥	١,٠٥١,٣٨٠	٦١,٠١,٣٨٠	١٦,١٩٥,٢٥٦
	٢٧٦,٦٩٢,١٩٤	٢٩١,٤٦,٩٩٧	٦٢٩,٢٥٠,٢٣٧	٢٢٦,٣٢٨,٦٦٢	٢٠٧,٥٠,٨٧٧	١,٦٢٥,٥٤٦,١٧٧
	٦٩٥,٠٤٤	(٣,٧٥,٢٥٦)	(٨١٧,٥٣٦)	١٢٣,٦٦٣	٥٣,٥٧٥,٣٠٠	٥٢,٥٧٥,٣٠٠
	١٤٣,٣٧,٥٧٧	١٣,٣٧,٧٧٧	٤,٦٤,٧٨٥	٣٦,٤٨,٩٢٤	١٨٥,٤٩٩,٦٠٣	٢٦٩,٦٩٤,٨٥٧
	-	٨٢,٧٢٧	٢٩,٥٨٠	٢,٣٢٧	١٥٢,٣٣٧,٧٠٧	١٥٥,٢٠٤,٢٤٠
	١,٤٧٩,٠٩٤	٣,٦٧٧,٧٤٩	١٥,٩٢٢,٢٣١	٢,٣٦٣,٧٣١	١٢٢,٣٠٥,٤٣٤	١٤٥,٤٢,٦٣٩
	١١,٢٤٩,٥٧٧	١٢,١٥١,١٨٤	٣٢,٨٤٨,٢٣٧	١,٨٦,٩٧٦	١١,٧٤٤,٢٩٠	٦٩,٤٣٣,٢٥٦
	-	-	٨,٥١٥,٧٣١	١,٢٨٤,٨٩٠	(٣,٤٣٤,٢٣٤)	٨,٩٠٥,٥٠٧
	٧١٣,٧٣٢	٣٧,٠٠٠	١٩,٦٤٣	٣٧٧,٥٥٥	٩٣,١٣,٣١٥	٣١٦,٦٦٣
	٣٦٣,١٥,٧٥٨	٣,٤٦١,٧١٢	٣٤,٦٩,٦٨١	١٥١,٦٤١,٠٣٣	٧,٧٠٣,٣٣٣	١١,٥١٤,٣٣٣
	-	-	٣٣,٩٩٦,٤٤٣	٦,١١٠,٤٣٦	٣٣,٥٤٣,٤٤٣	٢٠,٧٥١,١٣٧
	٣٩١,١٧٥	٦,٧٧٤,٣٤٣	٧,٩٢٩,٠١٤	٦٨٤,٢٣٣	٢٢,٥١٦,٦٦٧	٣٧,٦٩٦,٣٩٧
	٤٤٧	-	١٢,٨٨٠	-	-	٣٧,٦٩٦,٣٩٧
	١٩٦,٤١٦,٤٣٧	١,٥٨١,٨٠٦	٣,٣٧٧,٤٦٧	٤٣,٤٣٥,١٧٤	٦٨,١٧٠,٤٦٩	٧٠٦,٦٨٦,٧٨٦

القطاع	٢٠٢٣			٢٠٢٢		
	قطر	قطر	قطر	قطر	قطر	قطر
القطاع الخارجي	٠٧٤٠٧٣٠٠٠	٣١٥٠٩٥١٧٤١	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤
القطاع المحلي	٣٦٧٠٧٠٠٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤
القطاع الخارجي	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤
القطاع المحلي	٣٦٧٠٧٠٠٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤
القطاع الخارجي	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤
القطاع المحلي	٣٦٧٠٧٠٠٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤
القطاع الخارجي	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤
القطاع المحلي	٣٦٧٠٧٠٠٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤
القطاع الخارجي	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤
القطاع المحلي	٣٦٧٠٧٠٠٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤
القطاع الخارجي	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤
القطاع المحلي	٣٦٧٠٧٠٠٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤
القطاع الخارجي	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤
القطاع المحلي	٣٦٧٠٧٠٠٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٠	٤٨٤٤٤٤٤٤٤	٤٨٤٤٤٤٤٤٤

٤١. الأدوات المالية – القيم العادلة وادارة المخاطر

(أ) التصنيفات المحاسبية والقيم العادلة

تقاس الموجودات المالية للمجموعة (الذمم التجارية والأخرى المدينة والمحتجزات المدينة والمستحقات من أطراف ذات علاقة والقروض للشركات الشقيقة والنقد لدى البنوك) والمطلوبات المالية (التسهيلات الائتمانية والمحتجزات الدائنة والذمم التجارية والأخرى الدائنة) بالتكلفة المطفأة وليس بالقيمة العادلة. ترى الإدارة أن القيم الدفترية لهذه الموجودات المالية والمطلوبات المالية كما في تاريخ التقرير مقارنة على نحو معقول لقيمها العادلة.

يوضح الجدول التالي القيم الدفترية والقيم العادلة للموجودات المالية متضمنة ترتيب قيمتها العادلة. لا يتضمن الجدول معلومات القيمة العادلة للموجودات المالية والمطلوبات المالية غير المقاسة بالقيمة العادلة لو كانت القيمة الدفترية مقارب معقول للقيمة العادلة.

القيمة الدفترية	كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤		
	المستوى ١	المستوى ٢	المستوى ٣
الأوراق المالية الاستثمارية – القيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر			
أسهم حقوق ملكية مدرجة	٥١,٦٦٠,٠٩٧	-	-
أسهم حقوق ملكية غير مدرجة	٤٦,٠٠٢,٠٨١	-	٤٦,٠٠٢,٠٨١
	<b>٩٧,٦٦٢,١٧٨</b>	<b>٥١,٦٦٠,٠٩٧</b>	<b>٤٦,٠٠٢,٠٨١</b>
كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣			
القيمة الدفترية	المستوى ١	المستوى ٢	المستوى ٣
الأوراق المالية الاستثمارية – القيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر			
أسهم حقوق ملكية مدرجة	٤٣,٧٤٥,٦٦٧	-	-
أسهم حقوق ملكية غير مدرجة	٥٠,٠٩٧,٣٧٢	-	٥٠,٠٩٧,٣٧٢
	<b>٩٣,٨٤٣,٠٣٩</b>	<b>٤٣,٧٤٥,٦٦٧</b>	<b>٥٠,٠٩٧,٣٧٢</b>

## ٤١. الأدوات المالية – القيم العادلة وادارة المخاطر (تابع)

### (ب.) قياس القيم العادلة

توضح الجداول التالية أسلوب التقييم المستخدم في قياس القيمة العادلة للمستوى ٢ والمستوى ٣ للأدوات المالية في بيان المركز المالي بالإضافة إلى المدخلات الهامة غير القابلة للرصد المستخدمة.

تقنيات التقييم	المدخلات الهامة التي لا يمكن ملاحظتها	العلاقة المتبادلة بين المدخلات الهامة التي لا يمكن ملاحظتها وقياس القيمة العادلة
<b>ممنهج السوق</b>		
سعر المعاملة للاستثمار في أدوات حقوق ملكية غير مدرجة تعتبر مطابقة للاستثمار الذي يجري تقييمه وهي مقارنة لتاريخ القياس قد تكون نقطة بداية معقولة لقياس القيمة العادلة في تاريخ القياس.	لا ينطبق	لا ينطبق
<b>طريقة صافي الموجود المعدل</b>		
يأخذ نموذج التقييم هذا في الاعتبار القيمة العادلة لموجودات ومطلوبات الشركة المستثمر فيها (المعترف بها في بيان المركز المالي وغير المعترف بها). يتم تقييم الأوراق المالية غير المسعرة والمسجلة بصافي قيمة الموجودات المعدلة على أساس البيانات المالية المتاحة. قيمت الإدارة أن القيمة العادلة التي تؤخذ في الاعتبار للأوراق المالية غير المسعرة على أساس صافي الموجودات المعدلة مناسبة لأن قيمة هذه الشركة المستثمر فيها مشتقة بشكل أساسي من الاحتفاظ بالموجودات بدلاً من توزيع الموجودات.	القيمة العادلة المتوقعة للموجودات والمطلوبات.	ستزداد / (تنقص) القيمة العادلة المقدره إذا كان صافي الموجودات المعدلة أعلى / (أقل).

### تحليل الحساسية

للتقييم العادل لأسهم حقوق الملكية غير المدرجة المسجلة بصافي قيمة الأصل غير المعدلة، سيكون للتغيرات الممكنة على نحو معقول في تاريخ التقرير على المدخلات الهامة التي لا يمكن ملاحظتها الأثر التالي على الدخل الشامل الآخر.

٣١ ديسمبر ٢٠٢٤	زيادة	نقص
صافي الموجودات المعدلة (تغير بنسبة ٥٪)	٢,٣٠٠,١٠٤	(٢,٣٠٠,١٠٤)
٣١ ديسمبر ٢٠٢٣		
صافي الموجودات المعدلة (تغير بنسبة ٥٪)	٢,٥٤,٨٦٩	(٢,٥٤,٨٦٩)

### (ج.) إدارة المخاطر المالية

#### (١) مخاطر الائتمان

الحد الأقصى لتعرض المجموعة لمخاطر الائتمان كما في تاريخ التقرير هو القيمة الدفترية لموجوداتها المالية، والتي تعتبر كما يلي:

٢٠٢٤	٢٠٢٣
<b>الموجودات المالية</b>	
قروض لشركات شقيقة	٢٤,٧٤١,٤٠٦
إيراد مستحق	١٠,٦٧٣,٤٧٥
مستحق من أطراف ذات علاقة	٣٥٧,٢٥٤,٧٠٥
محتجزات مدينة	٨٧,٣٥٠,٤٨٧
الذمم التجارية والأخرى المدينة	٥٢٩,٦٨٥,٤٩٠
أرصدة بنكية	٢٣٨,٢٨٨,٦٩٧
موجودات العقود	١٤٧,٠٦٠,٢٥٣
	<b>١,٣٩٥,٠٥٤,٥١٣</b>

كان مخصص خسائر انخفاض قيمة الموجودات المالية وموجودات العقد المعترف بها في بيان الربح أو الخسارة الموحد على النحو التالي:

٢٠٢٤	٢٠٢٣
مخصص خسارة انخفاض قيمة ذمم تجارية مدينة (إيضاح ٢٠)	١٥,٥١٩,٤٦١
مخصص خسارة انخفاض قيمة مستحقات من أطراف ذات علاقة (إيضاح ١٨ (د))	٤,١٣٠,٥٣٣
تم رد مخصص خسارة انخفاض قيمة الذمم المدينة المحتجزة (إيضاح ١٥ (ل))	٣,٦٧٥,٥٠٨
تم رد مخصص خسارة انخفاض قيمة موجودات العقد (إيضاح ١٩)	٢,١٣٤,٤٢٧
	<b>٢٥,٤٥٩,٩٢٩</b>

## ٤١. الأدوات المالية – القيم العادلة وادارة المخاطر (تابع)

الحركة في مخصص خسارة انخفاض قيمة الموجودات المالية وموجودات العقد كما يلي:

	٢٠٢٤	٢٠٢٣
الرصيد في ١ يناير	٣١٩,٥١٨,٥٧٠	٣٠٨,٣٨٦,٨٨٥
مخصص خلال السنة	٢٥,٤٥٩,٩٢٩	١٩,٥٦٠,٨٧٩
تحويل خلال السنة	-	(١٤,٠٠٠)
شطب خلال السنة	(٣٧,٧٠٢,٥٦٠)	(٨,٢٨٩,١٩٤)
<b>الرصيد في ٣١ ديسمبر</b>	<b>٣٠٧,٢٧٥,٩٣٩</b>	٣١٩,٥١٨,٥٧٠

ملخص تعرض المجموعة لمخاطر الائتمان عن الموجودات المالية كما يلي:

### تقييم الخسارة الائتمانية المتوقعة

تستخدم المجموعة مصفوفة مخصص لقياس الخسائر الائتمانية المتوقعة للموجودات المالية.

تحتسب معدلات الخسائر باستخدام طريقة «المعدل المتجدد» استنادا إلى ترجيح تقدم الذمم المدينة خلال مراحل متعاقبة من التأخير وحتى الشطب. تحتسب المعدلات المتجددة بصورة منفصلة للمخاطر في مختلف القطاعات استنادا إلى خصائص المخاطر الائتمانية المشتركة التالية: المنطقة الجغرافية وعمر العلاقة مع العميل ونوع المنتج الذي تم شراؤه.

يقدم الجدول التالي معلومات حول التعرض لمخاطر الائتمان والخسائر الائتمانية المتوقعة للمستحق من الأطراف ذات العلاقة والمحتجزات المدينة وموجودات العقد والذمم التجارية والأخرى المدينة.

٣١ ديسمبر ٢٠٢٤	المتوسط المرجح معدل الخسارة	إجمالي القيمة الدفترية	مخصص الخسارة	منخفضة القيمة الائتمانية
متداول (غير متجاوز موعد استحقاقه)	٪٠,٤٤	١٥٣,١٤٤,٦٩٣	٦٧٢,٧٧٩	لا
١-٦ يوم	٪٢١,٣٧	١٤٤,٩٨١,٧٧٤	٣,٠٩٨٧,٣٨٢	لا
٦-١٢ يوم	٪٤٥,٨٠	٢٣,٦٦٢,٨٦٠	١٠,٨٣٧,٥٩٠	لا
١٢١-٣٦٥ يوم	٪١٨,٠٨	٥٣١,٨٠٢,٩٦١	٩٦,١٦٢,٢٥٦	لا
٣٦٥-٧٣٠ يوم	٪٤٥,١٠	٧٦,٣٣٧,٦١٣	٣٤,٤٢٩,٧٨٧	لا
أكثر من ٧٣٠ يوم	٪٧,١٠	١٩١,٤٢١,٠٣٤	١٣٤,١٨٦,١٤٥	نعم
		<b>١,١٢١,٣٥٠,٩٣٥</b>	<b>٣٠٧,٢٧٥,٩٣٩</b>	

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣	المتوسط المرجح معدل الخسارة	إجمالي القيمة الدفترية	مخصص الخسارة	منخفض القيمة الائتمانية
متداول (غير متجاوز موعد استحقاقه)	٪٢,٦٨	١٤٥,٣٨٨,٠١٢	٣,٨٩٥,٠٩٣	لا
١-٦ يوم	٪٢٦,١٨	١٤٠,٤٣١,٧٧٩	٣٦,٧٦٧,١٦٤	لا
٦-١٢ يوم	٪٧٤,٠٥	٢٤,٤٥٧,٧١	١٨,١٠٩,٦٤٦	لا
١٢١-٣٦٥ يوم	٪١٨,٢٤	٥٣٧,٩٠٤,٩١٤	٩٨,٠٨٧,٣٧٢	لا
٣٦٥-٧٣٠ يوم	٪٤٣,١٤	٧٠,٠٧٠,٨٩٩	٣٠,٢٢٦,٨٩٨	لا
أكثر من ٧٣٠ يوم	٪٦٦,٤٠	١٩٩,٤٣٨,٢٧٠	١٣٢,٤٣٢,٣٩٧	نعم
		١,١١٧,٦٩٠,٩٤٥	٣١٩,٥١٨,٥٧٠	

تستند معدلات الخسارة إلى تجربة خسارة الائتمان الفعلية على مدى السنوات الثلاث الماضية ويتم تعديلها حسب العوامل الاستشرافية. تُضرب هذه المعدلات في عوامل عديدة لتعكس الفروق بين الظروف الاقتصادية خلال الفترة التي تم خلالها جمع البيانات التاريخية، والظروف الحالية ورؤية المجموعة للظروف الاقتصادية على مدى العمر المتوقع للذمم المدينة.

تعتمد العوامل الاستشرافية على عوامل الاقتصاد الكلي الفعلية والمتوقعة (النتائج المحلي الإجمالي بشكل أساسي).

### النقد والأرصدة لدى البنوك

تحتفظ المجموعة بأرصدة في بنوك بمبلغ ٢٣٨,٢٨٨,٦٩٧ ريال قطري في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ (٢٥٦,٦٢٦,٤٩٤ ريال قطري في ٢٠٢٣). يتم الاحتفاظ بالأرصدة البنكية لدى بنوك ومؤسسات مالية مقابلة مصنفة ما بين A١ إلى A٢ استنادا إلى تصنيفات موديز.

تم قياس الانخفاض في قيمة النقد والأرصدة المصرفية على أساس خسارة متوقعة لمدة ١٢ شهرًا ويعكس الاستحقاقات قصيرة الأجل للائتمان. ترى المجموعة أن النقد وما يعادل النقد لها مخاطر ائتمانية منخفضة بناءً على التصنيفات الائتمانية الخارجية المذكورة أعلاه للأطراف المقابلة.

### ضمانات

سياسة المجموعة هي توفير ضمانات مالية فقط للالتزامات الشركات التابعة. في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ أصدرت الشركة ضمانات لبعض البنوك فيما يتعلق بتسهيلات ائتمانية ممنوحة لشركاتها التابعة.



## ٤١. الأدوات المالية – القيم العادلة وادارة المخاطر (تابع)

### (٢) مخاطر السيولة

فيما يلي الاستحقاقات التعاقدية للمطلوبات المالية ومطلوبات الإيجار في تاريخ التقرير. المبالغ بالإجمالي وهي غير مخصومة ويستبعد منها الفائدة وأثر اتفاقيات المقاصة.

٣١ سبتمبر ٢٠٢٤	القيمة الدفترية	أقل من سنة	من ١ إلى ٥ سنوات	أكثر من ٥ سنوات	الإجمالي
القروض	٢,٢١٥,٣١٨,٠٩٠	٥٥٧,٤٩٩,٩٢٤	١,٠٥٥,٧٩٢,٧٤٤	١,٢٥٦,٧٧١,١٤٥	٢,٨٧٠,٦٣,٨١٣
محتجزات دائنة	١٩,٩٣٨,٦٨٤	١٢,٨٥٨,٨٥٨	٧,٠٧٩,٨٢٦	-	١٩,٩٣٨,٦٨٤
مطلوبات أخرى*	٩٢,٢٢٩,٣٠٩	٩٢,٢٢٩,٣٠٩	-	-	٩٢,٢٢٩,٣٠٩
مستحق لأطراف ذات علاقة	١,٢٨٨,٤٥٩	١,٢٨٨,٤٥٩	-	-	١,٢٨٨,٤٥٩
سحب على المكشوف من بنوك	٥٨,٣٠٠,٥٨٠	٥٨,٣٠٠,٥٨٠	-	-	٥٨,٣٠٠,٥٨٠
أوراق دفع	٢,٦٩١,٠٨٣	٢,٦٩١,٠٨٣	-	-	٢,٦٩١,٠٨٣
ذمم تجارية دائنة	١٨,٠٣٩٣,٩٦٩	١٨,٠٣٩٣,٩٦٩	-	-	١٨,٠٣٩٣,٩٦٩
مطلوبات الإيجار	٨,٠٢٩٧,٨٣٠	١٣,٩٧١,٤٥٧	٣٨,٩٤٣,٤٦٢	٨٧,٢٩٢,٧٦٧	١٤,٠٢٧,٦٨٦
	<b>٢,٦٦٨,٤٥٨,٠٠٤</b>	<b>٩٣٧,٢٣٣,٦٣٩</b>	<b>١,١٠١,٨١٦,٠٣٢</b>	<b>١,٣٤٤,٦٣,٩١٢</b>	<b>٣,٣٨٣,١١٣,٥٨٣</b>

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣	القيمة الدفترية	أقل من سنة	من ١ إلى ٥ سنوات	أكثر من ٥ سنوات	الإجمالي
القروض	٢,٠٩٣,٨١٤,٢٦٠	٤٤١,٣٤٢,٧٠٠	١,٠٧٢,٠٣٣,٧٤٨	١,٥٨٣,٤٩٦,١١٠	٣,٠٩٦,٨٧٢,٦٢٨
محتجزات دائنة	١٣,٩٥١,٣٣٧	١,٣٧٩,٣٥٨	٣,٥٧٦,٩٧٩	-	١٣,٩٥١,٣٣٧
مطلوبات أخرى*	١١٧,٧٢٧,٢٩٢	١١٧,٧٢٧,٢٩٢	-	-	١١٧,٧٢٧,٢٩٢
مستحق لأطراف ذات علاقة	٢,٠٤٢,٩٥٥	٢,٠٤٢,٩٥٥	-	-	٢,٠٤٢,٩٥٥
سحب على المكشوف من بنوك	٥,٤٣٨,٧٨٧	٥,٤٣٨,٧٨٧	-	-	٥,٤٣٨,٧٨٧
أوراق دفع	٣,٢٥١,٩٧٥	٢,٧١,٩٧٥	٥٥,٠٠٠	-	٣,٢٥١,٩٧٥
ذمم تجارية دائنة	١٩٥,٣٦٨,٦٤٢	١٩٥,٣٦٨,٦٤٢	-	-	١٩٥,٣٦٨,٦٤٢
مطلوبات الإيجار	٦٧,٣٠٤,٨٧٣	١١,٦٤٦,٥١٤	٣٥,٤٦٩,٠٨٨	٤٩,١٨٨,٣٤٠	٩٦,٣٠٣,٩٤٢
	<b>٢,٥٤٣,٩٠٥,١٢١</b>	<b>٨٣١,٦٤٨,٢٢٣</b>	<b>١,١١١,٦٢٩,٨١٥</b>	<b>١,٦٣٢,٦٨٤,٥٢٠</b>	<b>٣,٥٧٥,٩٦٢,٥٥٨</b>

\*باستثناء مخصص الأعمال المنفذة

### (٣) مخاطر السوق

تتمثل المخاطر الرئيسية الناشئة عن الأدوات المالية للمجموعة في مخاطر السوق ومخاطر الائتمان ومخاطر السيولة. مخاطر السوق هي مخاطر التغيرات في أسعار السوق. مثل أسعار الفائدة وأسعار صرف العملات الأجنبية وأسعار الأسهم التي ستؤثر على دخل المجموعة أو قيمة أدواتها المالية. تقوم الإدارة بمراجعة السياسات والموافقة عليها لإدارة كل من هذه المخاطر التي تم تلخيصها أدناه:

#### مخاطر أسعار الأسهم

تتعرض المجموعة لمخاطر أسعار حقوق الملكية فيما يتعلق باستثماراتها في الأسهم المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر. تقوم المجموعة بتقييم القيمة السوقية الحالية والعوامل الأخرى متضمنة التقلبات العادية في سعر السهم للأسهم المدرجة والعوامل الأخرى ذات العلاقة مثل التقارير الدورية لمديري الاستثمار فيما يتعلق بالأسهم غير المتداولة بغرض إدارة مخاطرها السوقية.

#### تحليل الحساسية

يتوقع أن ينتج عن الزيادة بنسبة ١٠٪ في القيم السوقية لمحفظه أوراق حقوق الملكية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر المدرجة للمجموعة زيادة بمبلغ ٥,١٦٦,٠١٠ ريال قطري (٤,٣٧٤,٥٦٧ ريال قطري في ٢٠٢٣) في الموجودات وحقوق الملكية ويتوقع أن يؤدي النقص بنسبة ١٠٪ في القيم السوقية لمحفظه أوراق حقوق الملكية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر المدرجة للمجموعة إلى نقص في الموجود وحقوق الملكية بمبلغ ٥,١٦٦,٠١٠ ريال قطري (٤,٣٧٤,٥٦٧ ريال قطري في سنة ٢٠٢٣).

#### مخاطر أسعار الفائدة

تنشأ مخاطر أسعار الفائدة عند تقلب القيمة العادلة للتدفقات النقدية المستقبلية لأداة مالية بسبب التغيرات في أسعار الفائدة بالسوق.

المجموعة معرضة لمخاطر سعر الفائدة حيث أنها تقترض أموالا بسعر فائدة ثابت و متغير. لا تقوم الإدارة بالتحوط من مخاطر أسعار الفائدة.

القيمة الدفترية	٢٠٢٤	٢٠٢٣
<b>أدوات لا تحمل فائدة</b>		
أرصدة بنكية	<b>٨٥,٣٠٧,٤٧٦</b>	١٢٣,٣٣٦,٤٥٤
<b>الأدوات بمعدلات ثابتة</b>		
أرصدة بنكية	<b>٨٩,٧٠١,٥٨٧</b>	١٢٤,٧٦٠,٠٠٠
قروض بنكية	-	(٣,٠٨١,٣٤٦)
	<b>٨٩,٧٠١,٥٨٧</b>	١٢١,٦٧٨,٦٥٤
<b>الأدوات بمعدلات متغيرة</b>		
أرصدة بنكية	(٢,٢١٥,٣١٨,٠٩٠)	٨,٥٣,٠٠٤
قروض بنكية	(٥٨,٣٠٠,٥٨٠)	(٥٠,٤٣٨,٧٨٧)
سحب على المكشوف من بنوك	<b>(٢,٢١٠,٣٣٩,٠٣٦)</b>	(٢,١٣٢,٦٤١,٦٦١)

تحمل هذه القروض فوائد بأسعار السوق التجارية.

#### تحليل حساسية القيمة العادلة للأدوات ذات معدل الفائدة الثابت

لا تحتسب المجموعة عن أي موجودات أو مطلوبات مالية ذات معدل فائدة ثابت بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة. وبالتالي، فإن التغيير في أسعار الفائدة في تاريخ التقرير لن يؤثر على بيان الدخل الموحد.

#### تحليل حساسية التدفق النقدي للأدوات بمعدلات متغيرة

يوضح الجدول التالي حساسية ربح المجموعة بالنسبة للتغيرات المحتملة على نحو معقول في معدلات الفائدة مع بقاء جميع المتغيرات الأخرى ثابتة. حساسية الربح هي أثر التغيرات المفترضة في معدلات الفائدة على ربح (خسارة) المجموعة لسنة واحدة، استناد إلى موجودات مالية ومطلوبات مالية ذات معدلات فائدة متغيرة محتفظ بها في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤.

الربح (الخسارة)		الربح (الخسارة)	
٣١ ديسمبر ٢٠٢٣		٣١ ديسمبر ٢٠٢٤	
٥٠ نقطة أساس	٥٠ نقطة أساس	٥٠ نقطة أساس	٥٠ نقطة أساس
زيادة	نقص	زيادة	نقص
١٠,٦٦٣,٢٠٨	(١٠,٦٦٣,٢٠٨)	١١,٠٥١,٦٩٥	(١١,٠٥١,٦٩٥)

#### مخاطر العملات الأجنبية

مخاطر العملات هي المخاطر المتمثلة في التقلب في قيمة الأدوات المالية بسبب التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية. إن العملة الوظيفية للمجموعة والمعاملات الجوهرية بالعملات الأجنبية تتم بعملات مربوطة بالدولار الأمريكي. لذلك ترى الإدارة أن تعرض المجموعة لمخاطر العملات ضئيل.

#### القيم العادلة

القيم العادلة للأدوات المالية، باستثناء الاستثمار بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر، المدرجة بالتكلفة لا تختلف جوهرياً عن قيمها الدفترية.

## ٤٢. أرقام المقارنة

تمت إعادة تصنيف بعض الأرقام المعروضة لسنة ٢٠٢٣ حتى كان ذلك ضروريا للمحافظة على الانسجام مع أرقام سنة ٢٠٢٤. مع ذلك، لم يكن لعمليات إعادة التصنيف هذه أي أثر على صافي الربح أو إجمالي حقوق الملكية لفترة المقارنة.